

# Apoyo a la investigación desde la Biblioteca Universitaria. Gestores bibliográficos

# ENDNOTE®



<http://endnote.com/product-details>



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
BIBLIOTECA

Carmen Muñoz Serrano  
Septiembre de 2016

ENDNOTE X7



EN Productos de  THOMSON REUTERS

EN De pago

EN **ENDNOTE X7**, lanzado en 2013, es un gestor clásico, con buenas prestaciones y muy potente

EN Dispone de versión web **ENDNOTE** ONLINE

EN Diseñados para funcionar con la plataforma **WEB OF SCIENCE™**

**ENDNOTE**



**ENDNOTE**

ONLINE



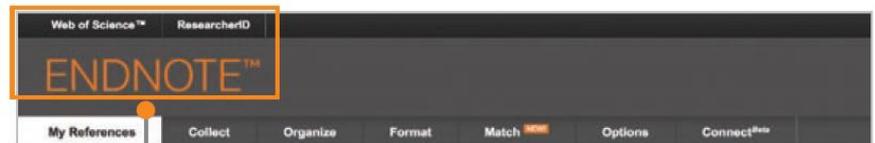
This user has a free, limited online version of EndNote. A basic user has 21 styles and 2GB of storage.



This user has EndNote installed on their desktop. In addition to the basic features, this user has unlimited file storage and all the import, export, and style options.



This user has Web of Science. In addition to the basic features, this user has extra styles and will see Times Cited counts and other Web of Science data and links in their library.

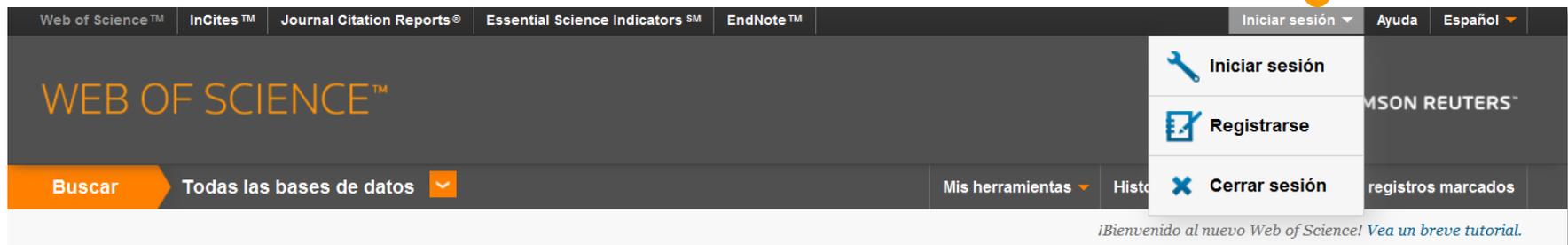


This user has Web of Science and EndNote desktop. In addition to unlimited file storage and additional capabilities, this user will see Times Cited counts and other Web of Science data and links in their online library.

	Reference storage	File attachment storage	Cite While You Write (Microsoft Word)	Bibliographic styles	Web of Science data and links
EndNote basic users	50,000	2GB	Limited Feature Set	21	–
EndNote basic & Web of Science users	50,000	2GB	Limited Feature Set	3300+	√
EndNote desktop users	Unlimited	Unlimited	Full Feature Set	3300+	–
EndNote desktop & Web of Science users	Unlimited	Unlimited	Full Feature Set	3300+	√

## Usuarios de la Web of Science

Nos registramos o iniciamos sesión en la **Web of Science**



Hacemos clic en **EndNote**



## Usuarios de EndNote desktop

Desde nuestra biblioteca, seleccionamos el icono



EndNote X7 - [Carmen.enl]

File Edit References Groups Tools Window Help

My Library

- All References (29)
- Imported References (7)
- Unfiled (0)

Search Options

Search Whole Group

Match Case Match Words

Any Field Contains altmetrics

EndNote Login

Using an EndNote account makes it easy to keep your EndNote library in sync.  
[more information](#)

Create a new EndNote Account

If you don't have an EndNote account or aren't sure, then click Sign Up.

Sign Up

EndNote Account Credentials

E-mail: cm serrano@buc.ucm.es

Password: ••••••••

[Forgot Password](#)

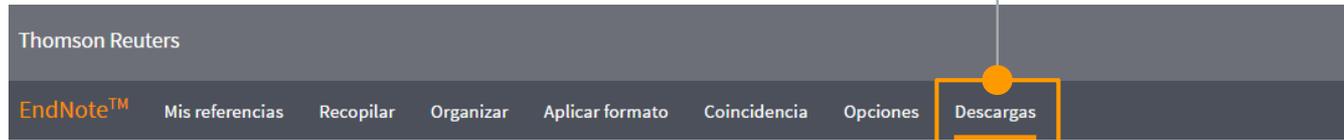
OK Cancel

Showing 9 of 9 references in Group. (All References: 29)

Nos creamos una cuenta o nos identificamos con la que ya tenemos. Este proceso también sincroniza nuestras bibliotecas de escritorio y en línea.

## Instalar plugins

Desde **Descargas**, podemos instalar dos tipos de plugins



Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias Recopilar Organizar Aplicar formato Coincidencia Opciones **Descargas**

Descargar instaladores

Capturar: **Capturar referencia**

Para instalar la herramienta Capturar, arrastre el botón **Capturar referencia** a su barra de marcadores (también denominada "Barra de favoritos" o "Barra de herramientas de marcadores"). En algunos navegadores, es posible que tenga que hacer clic con el botón derecho y seleccionar "Agregar a Favoritos" o "Añadir este enlace a marcadores".  
Para usar la herramienta, acceda a la página que desee y haga clic en el botón **Capturar referencia** de la barra de marcadores. Se abrirá la ventana para capturar la referencia. Siga las instrucciones que aparecen en ella.

**Cite While You Write™**

Use el plug-in de EndNote para insertar referencias y aplicar formato a las citas y bibliografías de forma automática mientras redacta sus artículos en Word. El plug-in de EndNote también le permite guardar referencias en línea en su biblioteca en Internet Explorer para Windows.

**Patente de EE. UU. n.º 8.082.241**

Consulte [Instrucciones de instalación](#) y [Requisitos del sistema](#).

[Descargar Windows](#) con el plug-in de Internet Explorer  
[Descargar el MSI de Windows](#) para una instalación de programas masiva  
[Descargar Macintosh](#)

**Extensión de Firefox**

Use la barra de herramientas de EndNote en Firefox para guardar referencias en línea directamente en su biblioteca.

Consulte [Instrucciones de instalación](#) y [Requisitos del sistema](#).

[Descargar Windows/Macintosh](#)

 **Capturar referencia:**  
captura referencias directamente desde la web.

 **Cite While You Write:** inserta referencias y da formato a citas y bibliografías en Word.



Añadir  
referencias

## Exportación directa

The screenshot shows the Web of Science interface with the following elements:

- Navigation bar: Web of Science™, InCites™, Journal Citation Reports®, Essential Science Indicators™, EndNote™, Carmen, Ayuda, Español.
- Header: WEB OF SCIENCE™, THOMSON REUTERS™.
- Search bar: Buscar, Regresar a los Resultados de búsqueda, Mis herramientas, Historial de búsqueda, Lista de registros marcados (2).
- Buttons: Opciones de texto completo, Buscar Texto completo, Guardar en EndNote online (dropdown), Agregar a la lista de registros marcados.
- Record details: Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction. Por: Childress, D (Childress, Dawn).
- Modal window: Enviar a my.endnote.com. Contenido del registro: Registro completo. Botones: Enviar, Cancelar.
- Table of records:
 

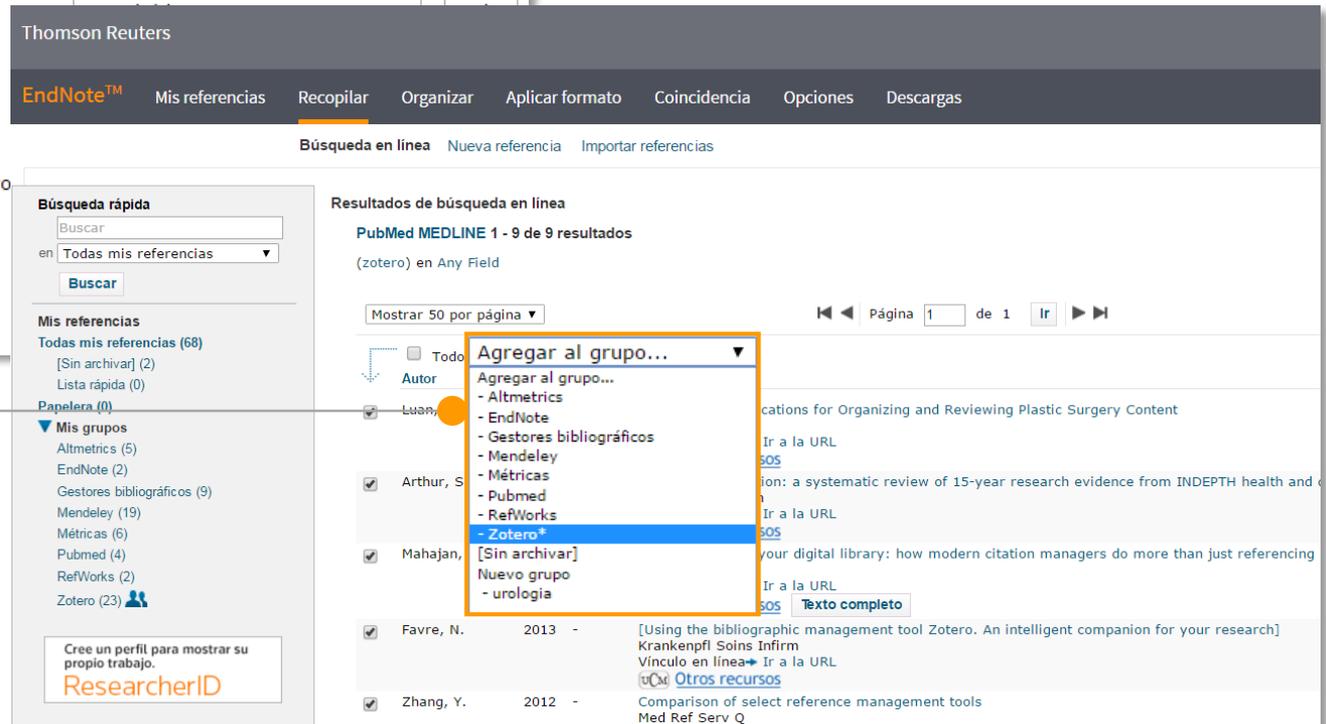
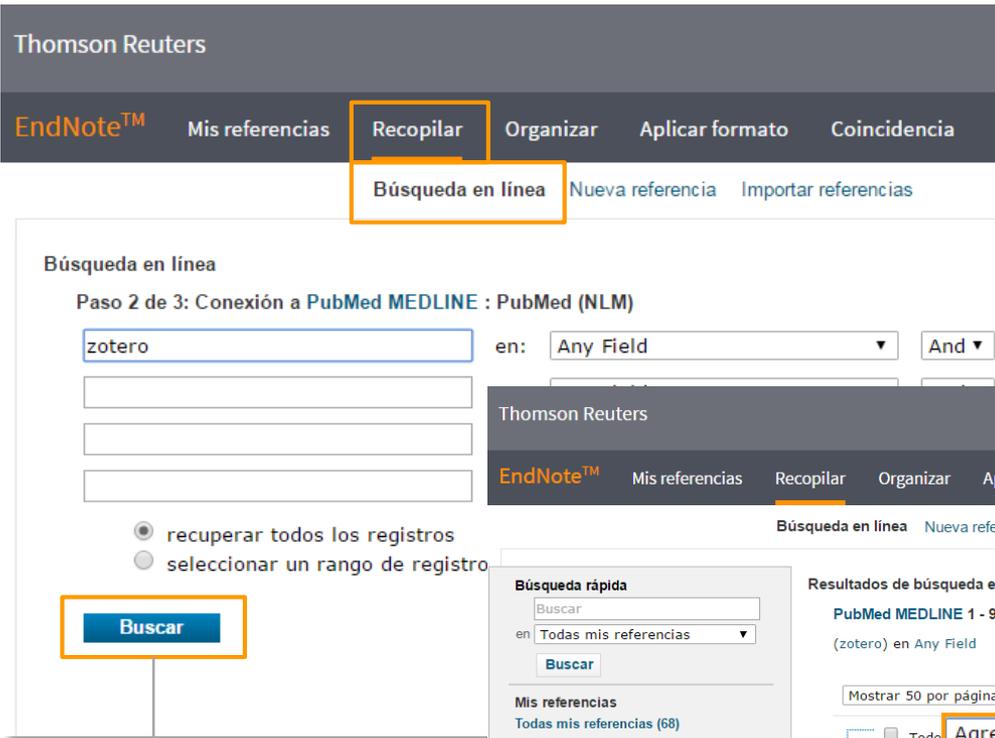
Autor	Año	Título
Childress, D.	2011	Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction Reference & User Services Quarterly Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Ver en Web of Science™ - Registro fuente, Related Records, Veces citado: 3
- Footer: Mostrar 50 por página, Página 1 de 1, Ir, Ordenar por: Primer autor -- A-Z.

Desde la **Web of Science** podemos exportar directamente las referencias a **EndNote online**

## Búsqueda en línea

Podemos buscar en multitud de bases de datos y catálogos de bibliotecas a través de la interfaz de **EndNote online**.

Hacemos clic en **Recopilar**, **Búsqueda en línea**, seleccionamos la base de datos y ejecutamos nuestra búsqueda.



Marcamos los registros y los agregamos a un grupo de nuestra biblioteca.

## Importar un archivo

Si una base de datos **no** permite la **exportación directa** a **EndNote online**, seleccionamos las referencias que queremos guardar y generamos un **archivo de exportación en formato RIS o txt**.

The screenshot shows the Scopus interface with a search results page. The 'Export' button is highlighted with an orange box. A dialog box is open, titled 'Choose your default reference manager or file type:'. The dialog box contains the following options:

- RIS Format** EndNote, Reference Manager
- CSV
- Excel
- BibTeX
- Text
  - ASCII in HTML

Below the reference manager options, there is a section titled 'Choose the information to export:'. It includes a dropdown menu set to 'Citation information only' and a list of selected fields: Citation information, Author(s), document title, year, source title, volume, issue, pages, citation count, source and document Type, DOI.

The background shows a search results page with 52 document results. The left sidebar has filters for Year (2011-2015), Author Name (Goolabsingh, D., Loper, K.A., Moore, M., Nyide, B., van Schaik, J.), and Subject Area (Social Sciences, Computer Science, Medicine, Biochemistry, Genetics and Molecular Biology, Engineering).

## Importar un archivo

Para incorporar las referencias a **EndNote online**, hacemos clic en **Recopilar**, **Importar referencias**. Seleccionamos el **archivo**, el **filtro de importación** adecuado y el **grupo** al que queremos añadir las referencias.

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias **Recopilar** Organizar Aplicar formato Coincidencia

Búsqueda en línea Nueva referencia **Importar referencias**

Importar referencias

¿Desea importar desde EndNote?

Archivo:  scopus.ris

Opción de importación:

A:

**Importar**

Seleccionar favoritos

**Importar referencias**

Se importaron 6 referencias al grupo "Zotero".

Zotero

Mostrar 50 por página

◀ Página 1 de 1 ▶

Todo  Página Agregar al grupo... Copiar a la lista rápida Eliminar Ordenar por: Año -- de más reciente a n

Autor	Año	Título
Ajuwon, G. A.	2015	Influence of motivational factors on utilisation of Internet health information resources by Electronic Library Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Ver en Web of Science™ → Registro fuente, Related Records, Veces citado: 0
Arthur, S. S.	2015	Tackling malnutrition: a systematic review of 15-year research evidence from INDEPTH he surveillance systems Glob Health Action Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Kuglitsch, R. Z.	2015	Repurposing zotero for sustainable assessment and scalable modified embedding Reference Services Review Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Kuglitsch, R. Z.	2015	Repurposing zotero for sustainable assessment and scalable modified embedding Reference Services Review Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL
Luan, A.	2015	Cloud-Based Applications for Organizing and Reviewing Plastic Surgery Content Eplasty Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015 Vínculo en línea→ Ir a la URL

## Manual

Para incorporar una referencia manualmente, hacemos clic en **Recopilar, Nueva referencia**. Seleccionamos el **tipo de referencia** adecuado e introducimos los datos .

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias **Recopilar** Organizar Aplicar formato Coincidencia Opciones Descargas

Búsqueda en línea **Nueva referencia** Importar referencias

**Búsqueda rápida**

Buscar

en Todas mis referencias

Buscar

**Mis referencias**

Todas mis referencias (68)

[Sin archivar] (2)

Lista rápida (0)

Papelera (0)

▼ Mis grupos

- Altmetrics (5)
- EndNote (2)
- Gestores bibliográficos (9)
- Mendeley (19)
- Métricas (6)
- Pubmed (4)
- RefWorks (2)
- Zotero (23)

**Nueva referencia**

Campos bibliográficos: Cancelar

Tipo de referencia: Generic

Author:

Title:

Year:

Secondary Author:

Secondary Title:

Place Published:

Publisher:

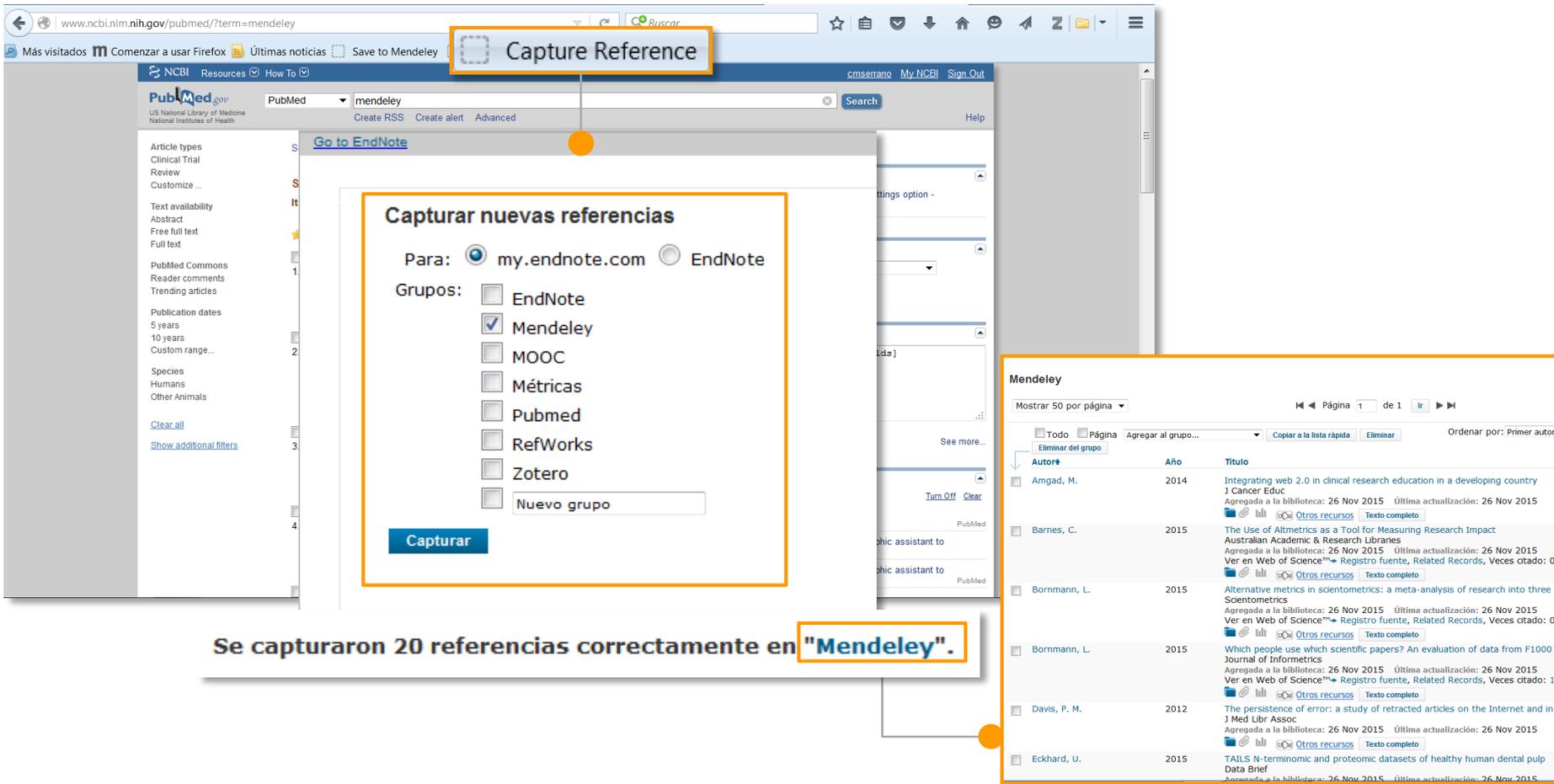
Volume:

Number of Volumes:

Nombre. Ingrese cada nombre en una nueva línea.

## Captura de referencias

El Bookmarklet  Capture Reference permite **capturar** información bibliográfica en la web.



**Capturar nuevas referencias**

Para:  my.endnote.com  EndNote

Grupos:

- EndNote
- Mendeley
- MOOC
- Métricas
- Pubmed
- RefWorks
- Zotero
- 

**Capturar**

**Mendeley**

Mostrar 50 por página

Ordenar por: Primer autor

Autor	Año	Título
Amgad, M.	2014	Integrating web 2.0 in clinical research education in a developing country J Cancer Educ Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Barnes, C.	2015	The Use of Altmetrics as a Tool for Measuring Research Impact Australian Academic & Research Libraries Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Bornmann, L.	2015	Alternative metrics in scientometrics: a meta-analysis of research into three scientometrics Journal of Informetrics Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Bornmann, L.	2015	Which people use which scientific papers? An evaluation of data from F1000 Journal of Informetrics Journal of Informetrics Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Davis, P. M.	2012	The persistence of error: a study of retracted articles on the Internet and in J Med Libr Assoc J Med Libr Assoc Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015
Eckhard, U.	2015	TAILS N-terminomic and proteomic datasets of healthy human dental pulp Data Brief Data Brief Agregada a la biblioteca: 26 Nov 2015 Última actualización: 26 Nov 2015

Se capturaron 20 referencias correctamente en **"Mendeley"**.



# Organizar referencias

## Crear grupos

EndNote online permite crear hasta 5.000 grupos para organizar nuestras referencias.

Por defecto, las referencias se incorporan al grupo [Sin archivar].

Las seleccionamos y desplegamos el menú **Agregar al grupo**. Seleccionamos **Nuevo grupo**, lo nombramos y se creará el grupo con sus referencias incorporadas.

Podemos añadir una referencia a múltiples grupos.

The screenshot shows the EndNote online interface. The top navigation bar includes 'Mis referencias', 'Recopilar', 'Organizar', 'Aplicar formato', 'Coincidencia', 'Opciones', and 'Descargas'. The main content area shows a list of references under the group '[Sin archivar]'. A context menu is open over the first reference, with 'Agregar al grupo...' selected, and a sub-menu showing 'Nuevo grupo' as the chosen option. A dialog box prompts for a name for the new group, with 'Altmetrics' entered. On the right, a sidebar shows the current group structure, including 'Altmetrics (3)'. The sidebar also shows 'Mis referencias' with 'Todas mis referencias (64)' and 'Mis grupos' including 'EndNote (2)', 'Gestores bibliográficos (9)', 'Mendeley (19)', 'Métricas (6)', 'Pubmed (4)', 'RefWorks (2)', and 'Zotero (23)'. A 'ResearcherID' badge is visible at the bottom of the sidebar.

## Duplicados

Para eliminar los duplicados, hacemos clic en **Organizar**, **Buscar duplicados**. **EndNote online** compara los campos Autor, Año, Título y Tipo de referencia y nos muestra seleccionados los duplicados. Para borrarlos, pulsamos **Eliminar**.

The screenshot shows the EndNote Online interface. At the top, the 'Organizar' menu is highlighted. Below it, the 'Buscar duplicados' option is also highlighted. The main content area displays a table of search results for 'Buscar duplicados'. The table has columns for 'Autor', 'Año', and 'Título'. Two entries are shown, both by 'Yu, Min-Chun' in 2016, with the same title: 'ResearchGate: An effective altmetric indicator for active researchers? Computers in Human Behavior'. The first entry is not selected, and the second is selected with a checkmark. An 'Eliminar' button is highlighted in the top right of the table area. The left sidebar shows navigation options like 'Búsqueda rápida', 'Mis referencias', and 'Mis grupos'.

**Búsqueda rápida**

Buscar

en Todas mis referencias

Buscar

**Mis referencias**

Todas mis referencias (64)

[Sin archivar] (0)

Lista rápida (0)

Papelera (0)

▼ Mis grupos

- Altmetrics (3)
- EndNote (2)
- Gestores bibliográficos (9)
- Mendeley (19)
- Métricas (6)
- Pubmed (4)
- RefWorks (2)
- Zotero (23)

Cree un perfil para mostrar su propio trabajo.

ResearcherID

**Buscar duplicados**

Todo  Duplicados

Agregar al grupo...

Copiar a la lista rápida

Eliminar

Ordenar por: Primer autor -- A-Z

Autor	Año	Título
<input type="checkbox"/> Yu, Min-Chun	2016	ResearchGate: An effective altmetric indicator for active researchers? Computers in Human Behavior Agregada a la biblioteca:13 Sep 2016 Última actualización:13 Sep 2016
<input checked="" type="checkbox"/> Yu, Min-Chun	2016	ResearchGate: An effective altmetric indicator for active researchers? Computers in Human Behavior Agregada a la biblioteca:13 Sep 2016 Última actualización:19 Sep 2016



Compartir  
referencias

## Compartir grupos

Para compartir grupos con otros usuarios de EndNote online, hacemos clic en **Organizar, Administrar mis grupos**.

Seleccionamos el grupo que queremos compartir y pulsamos

**Administrar uso compartido**

Introducimos los correos electrónicos de los usuarios de **EndNote online** con quienes lo queremos compartir.

Elegimos darles permisos de **Lectura** o de **Lectura y escritura**.

The screenshot shows the EndNote online interface with the 'Administrar mis grupos' dialog box open. The 'Zotero' group is selected for sharing. A modal window for adding email addresses is open, showing a list of emails and options for sharing permissions (Solo lectura or Lectura y escritura).

Mis grupos	Número de referencias	Compartir
EndNote	2	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Gestores	13	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Mendeley	27	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
MOOC	0	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Métricas	7	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Pubmed	0	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
RefWorks	4	<input type="checkbox"/> Administrar uso compartido
Zotero	27	<input checked="" type="checkbox"/> Administrar uso compartido

**Agregar direcciones de correo electrónico a 'Zotero'**

Ingrese direcciones de correo electrónico. Use la tecla Intro o de retorno para separar las direcciones.

cortiz@ucm.es  
msanz@ucm.es  
mtperetz@ucm.es  
macgomez@ucm.es

Seleccione un archivo de texto con direcciones de correo electrónico separadas por comas.  
Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Solo lectura  Lectura y escritura

**Nota: los archivos adjuntos no se comparten, independientemente de los privilegios de acceso.**

Aplicar

Mis grupos

Zotero (27)



Grupos compartidos por otros

urologia (29)





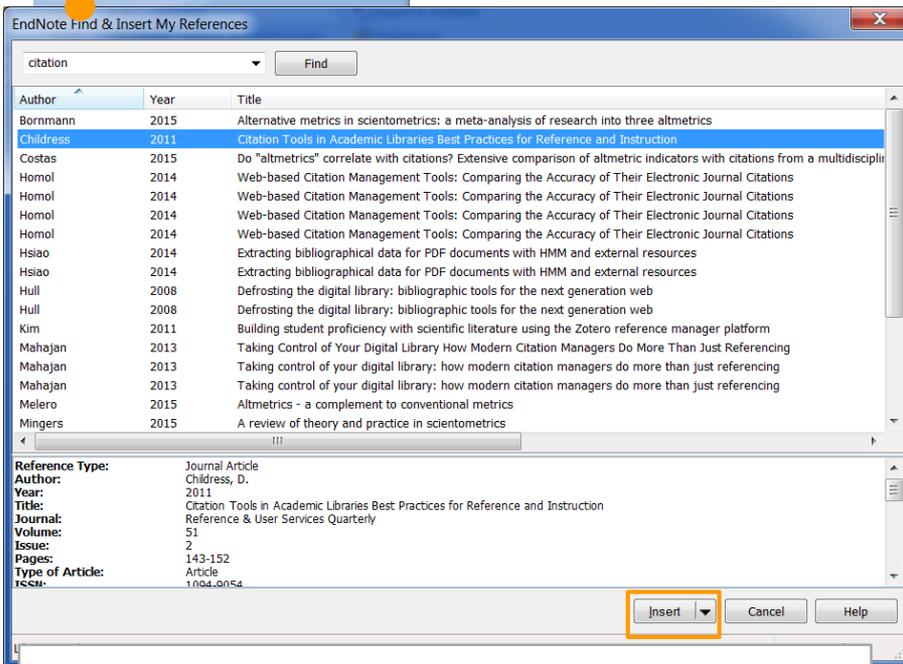
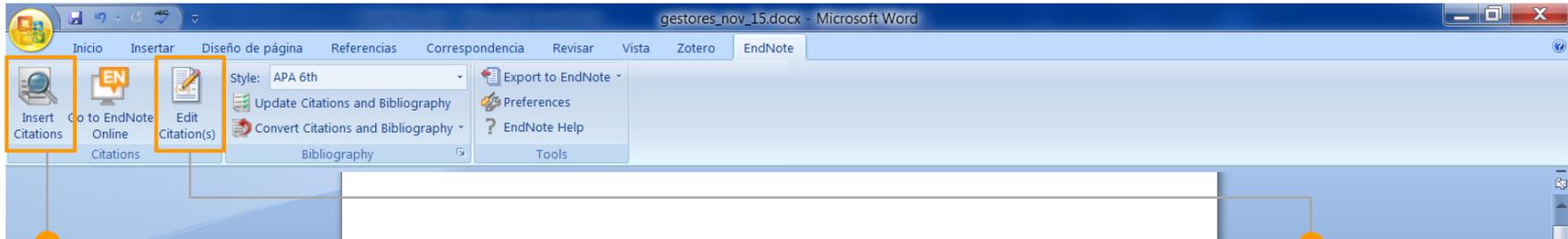
## Citar referencias

## Cite While You Write

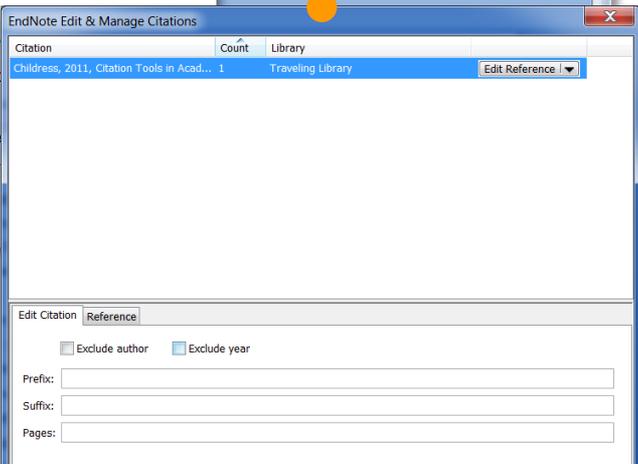
Cite While You Write es compatible con EndNote online y Endnote desktop. Podemos cambiar la aplicación haciendo clic en **Preferences, Application**.

The image shows a screenshot of Microsoft Word with the EndNote ribbon active. The 'EndNote' tab is highlighted in the ribbon. The 'Preferences' button in the 'Tools' group is highlighted with an orange box. A dialog box titled 'EndNote Cite While You Write Preferences' is open, showing the 'Application' tab. The 'Application' dropdown menu is open, showing 'EndNote online' selected, with 'EndNote' and 'EndNote online' also visible. The dialog box also contains fields for 'Enter Your EndNote Online Subscription' (http://www.myendnoteweb.com:80/), 'E-mail Address' (cmserrano@buc.ucm.es), 'Password' (masked with dots), and a checkbox for 'Remember my address and password'. The 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Ayuda' buttons are at the bottom.

## Insertar y editar citas en Word



gráficas puede resultar comple  
 s cuesta trabajo encontrarlas. P  
 referencias de forma útil. Y, p  
 stores bibliográficos.  
 ados para organizar nuestras re  
 n trabajos de investigación, cr  
 s, 2011).



Nos colocamos en el lugar del documento donde queremos insertar la cita y pulsamos el icono  .

Las citas pueden editarse de distintas formas:

-  Añadir prefijos y sufijos, números de páginas...
-  Omitir el autor
-  Insertar citas múltiples...

## Estilos bibliográficos en Word

Para cambiar el estilo bibliográfico de nuestras citas y bibliografía hacemos clic en **Bibliography**. Se abre una ventana para que elijamos entre los +3.300 estilos de EndNote online.

The screenshot shows the Microsoft Word interface with the EndNote ribbon tab selected. The 'Bibliography' button is highlighted with an orange box. The 'EndNote Configure Bibliography' dialog box is open, with the 'Format Bibliography' tab selected. The 'Format document' dropdown is set to 'gestores\_nov\_15.docx'. The 'With output style' dropdown menu is open, showing a list of styles. The 'Vancouver' style is selected and highlighted in blue. Other styles in the list include Vancouver-NIH, Verhaltenstherapie, Vet Anaesth Analg, Vet Comparative Oncol, Vet Immunol Immunopath, Vet Immunol Immunopathol, Vet Microbiology, Vet Ophthalmology, Vet Parasitology, Vet Pathology, Vet Radiology Ultrasound, Vet Surgery, Veterinary J, Veterinary Quarterly, Veterinary Record, Violence Against Women, Viral Immunology, Virchows Archiv, Virologica Sinica, Virology, Virology J, Virus Genes, Virus Res, Vision Research, Visual Neuroscience, Vitis-J Grapevine Res, Vox Sanguinis, Water Air Soil Poll Focus, and Water Environ J.

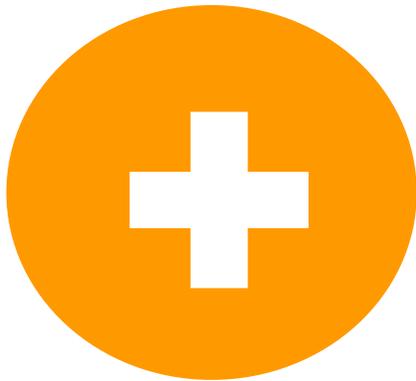
Childress, D. (2012). Instructional Technology in the Classroom. doi:10.1002/teach.10012

Homol, L. (2014). Web-based Citation Management: A Comparison of the Accuracy of Their Use. *Journal of Electronic Journal of Librarianship*, 40(6), 552-557. doi:10.1016/j.acalib.2014.06.001

Mahajan, A. K., & Hogarth, D. K. (2013). Citation Managers Do More Than Just Store References. *Medical Reference Services Quarterly*, 53(1), 1-12. doi:10.1378/medrefserv.53.1.1

Zhang, Y. (2012). Comparison of Software Tools for Managing References. *Medical Reference Services Quarterly*, 52(1), 45-60. doi:10.1080/02763869.2011.611111

Página: 1 de 2 Palabras: 319 Español (España, internacional)



Otras  
funcionalidades

## Encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito

Partiendo de datos clave (como el título, el abstract y las referencias), **EndNote online** nos ayuda a encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito.

Hacemos clic en **Coincidencia**, introducimos los datos y pulsamos **Buscar revistas**.

Thomson Reuters

EndNote™ Mis referencias Recopilar Organizar Aplicar formato **Coincidencia** Opciones Descargas

### Encuentre las mejores revistas para su manuscrito Con la tecnología de Web of Science™

**Ingrese los detalles de su manuscrito:**

**\*Título:**  
Zotero: A bibliographic assistant to researcher

**\*Abstract:**  
Common mistakes such as 'references are outdated', 'references not in the prescribed format', 'incomplete references' and 'volume and year are missing' pointed out by reviewers of many journals are not difficult to avoid. The citations are the backbone of any article. Supporting the content of a manuscript with proper references plays an important role in its acceptance. References also help us trace the origin of a study or its methods being adopted. Hence, the

\*obligatorio

**Referencias:**  
-Zotero Se incluirán 27 citas de Group: Zotero en esta búsqueda.

Incluir referencias nos permite asociar más datos relevantes a su manuscrito.

**Funcionamiento**

**Partiendo de una serie de datos clave (como el título, el abstract y las referencias), podemos ayudarle a encontrar la revista adecuada para su manuscrito.**

Nuestra tecnología pendiente de patente analiza millones de datos y conexiones de citas de Web of Science para identificar relaciones significativas entre estas publicaciones y sus propios datos de citas.

En segundos, tendrá al alcance de su mano datos de JCR\*, detalles de editoriales e información de revistas clave que le ayudarán a comparar sus opciones y a enviar su manuscrito.

Solo Thomson Reuters puede aprovechar el poder de Web of Science para ayudarle a tomar las decisiones referentes a la publicación de sus manuscritos.

[Más información sobre el funcionamiento de la coincidencia de manuscritos](#)

**Buscar revistas >**

## Encontrar la revista adecuada para nuestro manuscrito

EndNote online nos proporciona un listado de posibles revistas coincidentes para que comparemos sus datos y comencemos el proceso de envío del manuscrito.

Thomson Reuters [Grid Icon] [User Icon]

EndNote™ [Mis referencias](#) [Recopilar](#) [Organizar](#) [Aplicar formato](#) [Coincidencia](#) [Opciones](#) [Descargas](#)

### Encuentre las mejores revistas para su manuscrito Con la tecnología de Web of Science™

#### 6 Coincidencias de revistas

[< Editar datos de manuscrito](#) [Ampliar todo](#) | [Contraer todo](#)

Resultado de coincidencia	Impact Factor JCR <small>Año actual   5 años</small>	Revista	Artículos similares	
<input type="checkbox"/>	<b>0.557</b> 2014   <b>0.544</b> 5 años	SERIALS REVIEW	0	¿Le resultó útil? <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a> <a href="#">Información de la revista &gt;&gt;</a>
<b>Mejores clasificaciones de palabras clave</b> journals <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> open access <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<b>Categoría de JCR</b> <b>Clasificación en la categoría</b> <b>Cuartil en la categoría</b> INFORMATION SCIENCE & LIBRARY SCIENCE    48/85    Q3  <b>Editorial:</b> 4 PARK SQUARE, MILTON PARK, ABINGDON OX14 4RN, OXFORDSHIRE, ENGLAND ISSN: 0098-7913 eISSN: 1879-095X		
<input type="checkbox"/>	<b>1.846</b> 2014   <b>2.302</b> 5 años	JOURNAL OF THE AMERICAN SOCIETY FOR INFORMATION SCIENCE AND TECHNOLOGY	4	¿Le resultó útil? <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a> <a href="#">Información de la revista &gt;&gt;</a>
<input type="checkbox"/>	<b>0.267</b>   <b>0.33</b>	JOURNAL OF SCHOLARLY PUBLISHING	0	¿Le resultó útil? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <a href="#">Enviar &gt;&gt;</a>



ENDNOTE

x7

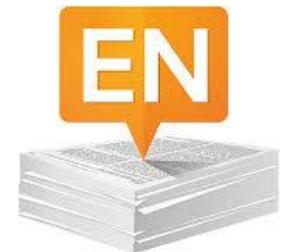


ENDNOTE<sup>®</sup>

x7

te da más

-  Más de 6.000 estilos bibliográficos
-  Sin límite de almacenamiento en la nube
-  Ajuntar PDFs, audios, vídeos... hasta 45 archivos por registro
-  Designar una carpeta inteligente para auto-importar PDFs
-  Anotar PDFs en el visor de PDFs
-  Organizar nuestras referencias en grupos inteligentes
-  Encontrar y adjuntar los textos completos de las referencias
-  Crear y editar estilos bibliográficos
-  Insertar citas y referencias en PowerPoint
-  Compartir nuestra biblioteca completa con hasta 14 colaboradores



Podemos descargar EndNote X7 desde la Biblioteca de Software UCM  
[www.sisoft.ucm.es](http://www.sisoft.ucm.es)



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE

**SERVICIOS**

**INFORMATICOS**

BIBLIOTECA DE SOFTWARE

EndNote

Inicio SISOFT

Descargas

Búsquedas

Mis solicitudes

Manuales

Índice completo

- ▶ **Licencia:**
  - ▶ Permanente.
- ▶ **Ordenadores donde se puede utilizar el programa:**
  - ▶ No está instalado en ningún ordenador central
- ▶ **Plataformas para las que se puede solicitar copia:**

[Registrar](#) [Solicitar](#)

1º Endnote X7 para Mac ?

**Ordenador:** PC

**Sistema Operativo:** Mac

**Comentarios:** Mac.  
 Información completa requisitos: <http://endnote.com/product-details/compatibility>

---

**Versión:** X7  Última versión Disponible desde: 22/04/2016

[Registrar](#) [Solicitar](#)

2º Endnote X7 para Windows ?

**Ordenador:** PC

**Sistema Operativo:** Windows

**Comentarios:** Windows.  
 Información completa requisitos: <http://endnote.com/product-details/compatibility>

---

**Versión:** X7  Última versión Disponible desde: 22/04/2016

## Barra de herramientas

The screenshot displays the EndNote X7 interface. At the top, a menu bar includes File, Edit, References, Groups, Tools, Window, and Help. Below the menu is a toolbar with various icons for file operations and search. The main window is divided into several panes:

- Left Pane:** A sidebar for library management with sections for "My Library" (All References, Imported References, Sync Status, Unfiled, Trash), "Unfiled Groups" (Gestores bibliográficos, MOOC, Pubmed), "My Groups" (Métricas), "Gestores" (EndNote, Mendeley, RefWorks, Zotero), "Online Search" (Library of Congress, LISTA, PubMed), "Find Full Text" (Found PDF, Found URL, Not found).
- Search Pane:** A search bar with "Search Whole Group" and "Match Case" options. The search criteria are set to "Any Field" containing "bibliographic search pubmed".
- Reference List:** A table of references with columns: Author, Year, Title, Rating, Journal, Last Updated, and Reference. The selected reference is by Hull, D.; Pettit, S.; and Kell, J. (2008) titled "Defrosting the digital library: bibliographic search pubmed" in PLoS Comp...
- Right Pane:** A PDF viewer showing the document "Defrosting the Digital Library: Bibliographic Tools for the Next Generation Web" by Dunham Hull et al. The document text is visible, including an abstract and introduction.

Grupos

Referencias

Visor de PDFs

## Exportación directa

La mayoría de las bases de datos permiten **exportar directamente** las referencias a nuestra biblioteca de EndNote. Sólo tenemos que buscar la opción **salvar, exportar** o **enviar a EndNote** o a **formato RIS**.

The screenshot shows the Scopus search results interface. On the left, there are filters for 'Year' (2011-2015) and 'Author Name' (Goolabsingh, D., Loper, K.A., Moore, M., Nyide, B., van Schaik, J.). The main area shows 52 document results. An 'Export' button is highlighted in the top navigation bar. A dialog box is open, titled 'Choose your default reference manager or file type:'. It offers two main options: 'Save to Mendeley' and 'RefWorks direct export'. Under 'RefWorks direct export', there are radio buttons for 'RIS Format EndNote, Reference Manager', 'CSV Excel', 'BibTeX', and 'Text ASCII in HTML'. The 'RIS Format EndNote, Reference Manager' option is selected and highlighted with an orange box. Below this, there is a section 'Choose the information to export:' with a dropdown menu set to 'Citation information only'. A list of selected fields is shown: 'Citation information', 'Author(s)', 'document title', 'year', 'source title', 'volume', 'issue', 'pages', 'citation count', 'source and document Type', and 'DOI'. At the bottom right of the dialog box, an 'Export' button is highlighted with an orange box.

## Exportación directa

Elegimos **abrir el archivo con EndNote X7** y las referencias se incorporan directamente al grupo **Imported References**.

The screenshot illustrates the process of importing references into EndNote X7. A dialog box titled "Abriendo scopus.ris" is shown, asking "¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?". The "Abrir con" option is selected, and "EndNote X7.4 (Bld 8818) (predeterminada)" is chosen from the dropdown menu. Below the dialog, the EndNote X7 interface is visible. The "My Library" tree on the left shows the "Imported References" group selected. The main pane displays a list of imported references with the following columns: Author, Year, Title, Rating, Journal, Last Updated, and Reference.

Author	Year	Title	Rating	Journal	Last Updated	Reference
Homol, L.	2014	Web-based Citation Management T...		Journal of ...	26/11/2015	Journal /
Kuglitsch, R....	2015	Repurposing zotero for sustainable ...		Reference S...	26/11/2015	Journal /
McKee, A. E.;...	2014	Creation, Transformation, Dissemin...		Serials Libr...	26/11/2015	Journal /
Perkel, J. M.	2015	Eight ways to clean a digital library		Nature	26/11/2015	Journal /
Wang, C.; Xu...	2015	The application of graph algorithms:...		2015 IEEE/...	26/11/2015	Conferer
Yamakawa, ...	2014	Comparing the bibliographic manag...		Transinfor...	26/11/2015	Journal /

## Importar PDFs

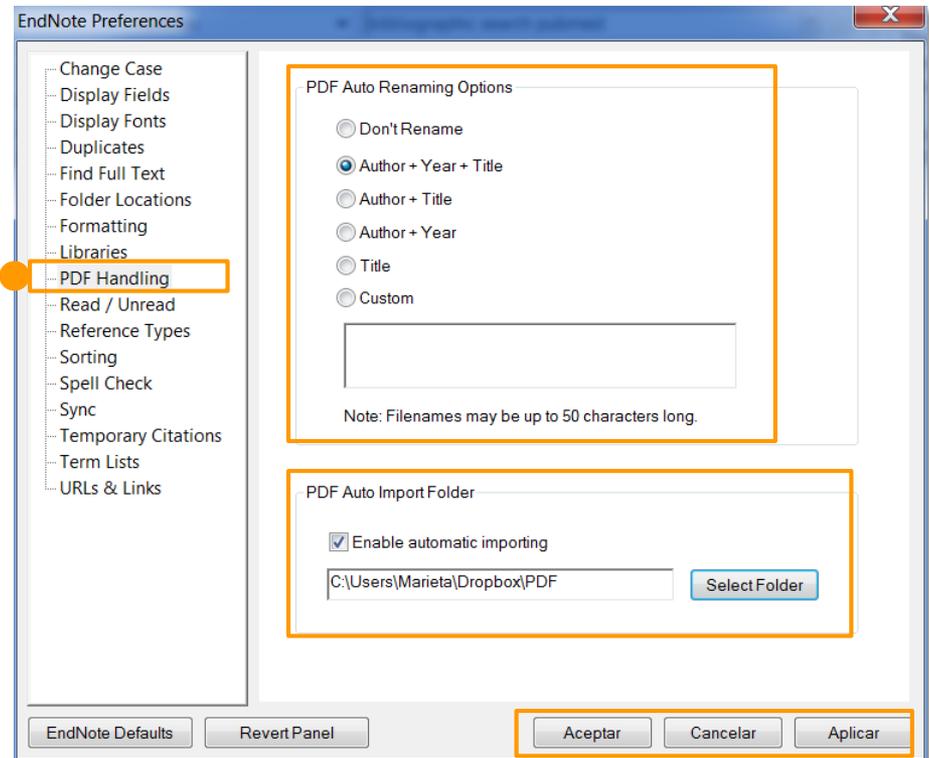
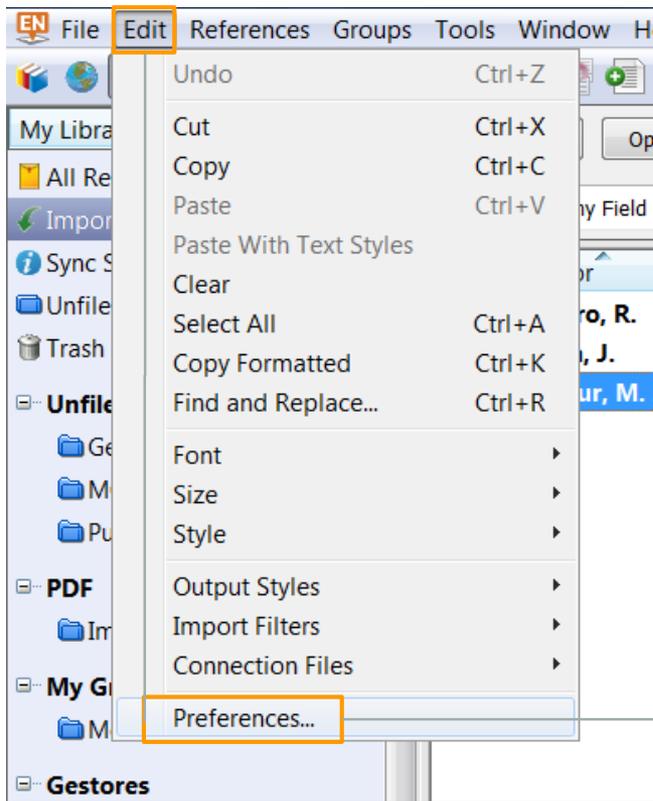
Podemos importar una carpeta de PDFs de nuestro ordenador. Desplegamos el menú **File** y seleccionamos **Import, Folder**. En el momento de la importación podemos descartar duplicados.

The screenshot illustrates the process of importing PDFs into EndNote X7. The 'File' menu is open, showing the 'Import' option selected, which has opened the 'Import Folder' dialog box. In the dialog, the 'Import Folder' path is set to 'C:\Users\Marieta\Dropbox\Curso PAS'. The 'Include files in subfolders' and 'Create a Group Set for this import' options are checked. The 'Import Option' is set to 'PDF'. In the 'Duplicates' dropdown menu, 'Discard Duplicates' is selected. The background shows the EndNote interface with a list of references and a search bar.

Year	Title	Journal	Last Updated	Reference
2014	Web-based			
2015	Repurposing			
2014	Creation, T			
2015	Eight ways			
2015	The applica			
2014	Comparing			
2015	Altmetrics - a complement to conve...	Biochem M...	26/11/2015	Journal
2010	Mendeley: A free research managem...	J Pharmaco...	26/11/2015	Journal
2013	Writing references and using citatio...	Turk J Urol	26/11/2015	Journal

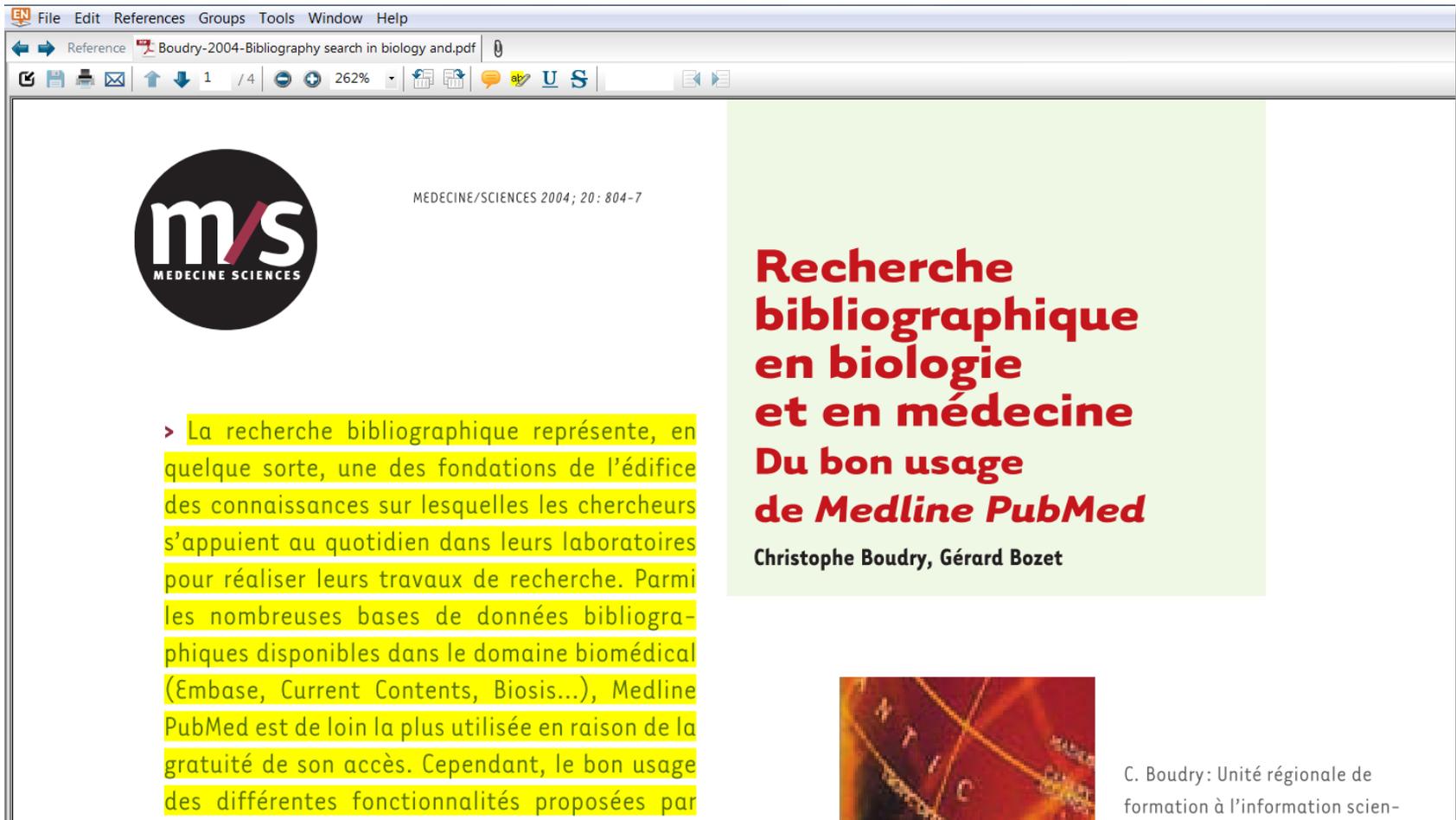
## Manejo de PDFs

Desde **Edit**, **Preferences** seleccionamos **PDF Handling**. Podemos establecer una **carpeta inteligente** para incorporar **PDFs** de forma automática y **renombrarlos**.



## Visor de PDFs

Desde el visor de PDFs podemos resaltar, subrayar o añadir notas a nuestros PDFs.



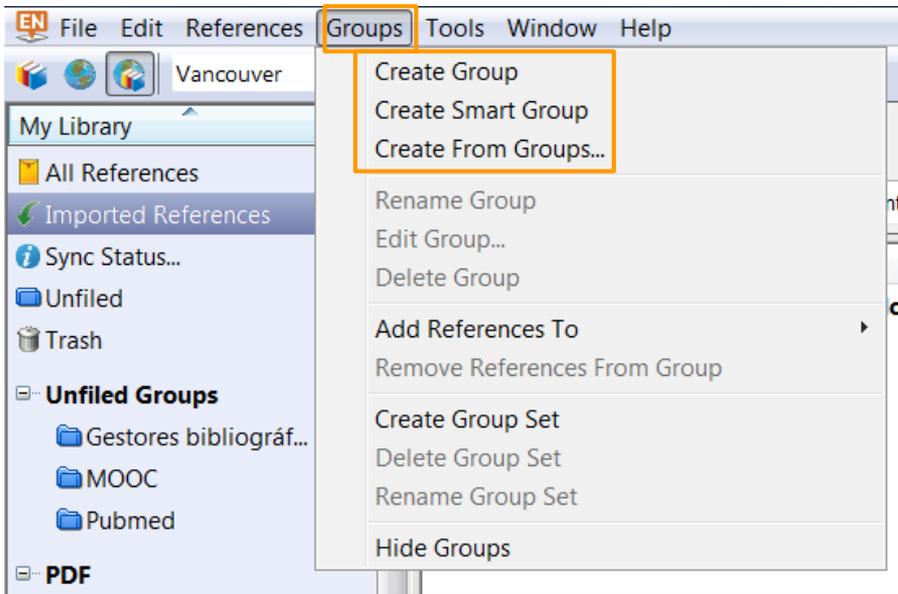
The screenshot shows a PDF viewer window with the following content:

- Header:** File Edit References Groups Tools Window Help
- Address Bar:** Reference Boudry-2004-Bibliography search in biology and.pdf
- Toolbar:** 1 / 4 262%
- Logo:** m/s MEDECINE SCIENCES
- Text:** MEDECINE/SCIENCES 2004; 20: 804-7
- Text (highlighted in yellow):**

> La recherche bibliographique représente, en quelque sorte, une des fondations de l'édifice des connaissances sur lesquelles les chercheurs s'appuient au quotidien dans leurs laboratoires pour réaliser leurs travaux de recherche. Parmi les nombreuses bases de données bibliographiques disponibles dans le domaine biomédical (Embase, Current Contents, Biosis...), Medline PubMed est de loin la plus utilisée en raison de la gratuité de son accès. Cependant, le bon usage des différentes fonctionnalités proposées par
- Title (in red):** Recherche bibliographique en biologie et en médecine
- Subtitle (in red):** Du bon usage de Medline PubMed
- Authors:** Christophe Boudry, Gérard Bozet
- Image:** A small image of a globe with the letters 'ATTC' visible.
- Page-Footer:** C. Boudry: Unité régionale de formation à l'information scien-

## Grupos

Desplegando el menú **Groups**, podemos crear tres clases de grupos:



**Group**: la misma referencia puede aparecer en varios grupos sin considerarse duplicada.



**Smart Group\***: A partir de una búsqueda definida por nosotros. Se actualiza automáticamente.



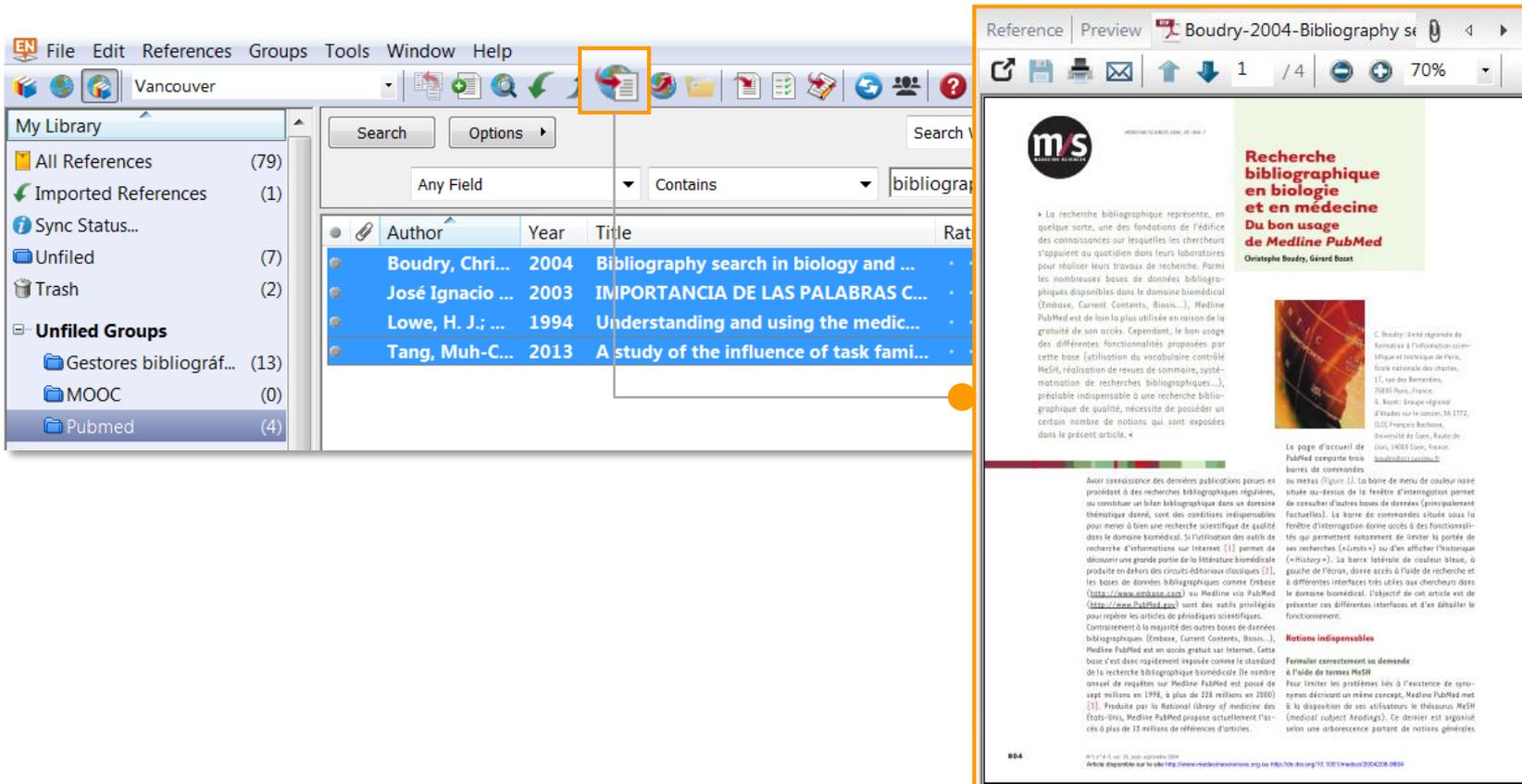
**From Groups (Combined Group)\***: el resultado de combinar varios grupos con los operadores AND, OR y NOT. Se actualiza automáticamente.

Las referencias pueden moverse de una carpeta a otra simplemente arrastrando y soltando.

\* Los **Smart groups**, **From Groups** y **Groups Sets** no se visualizan en **EndNote online**.

## Encontrar textos completos

EndNote puede encontrar el texto completo de las referencias. Seleccionamos una o varias referencias y hacemos clic en el icono **Find Full Text**  o vamos a **References**, **Find Full Text**.



The screenshot shows the EndNote X7 interface. On the left, the 'My Library' pane shows 'All References (79)'. The main window displays a search results table with the following entries:

Author	Year	Title	Rating
Boudry, Chri...	2004	Bibliography search in biology and ...	
José Ignacio ...	2003	IMPORTANCIA DE LAS PALABRAS C...	
Lowe, H. J.; ...	1994	Understanding and using the medic...	
Tang, Muh-C...	2013	A study of the influence of task fami...	

The 'Find Full Text' icon (a globe with a document) is highlighted in the toolbar. A preview window is open, showing the full-text article 'Recherche bibliographique en biologie et en médecine Du bon usage de Medline PubMed' by Christophe Boudry, Gérard Boust. The preview includes the article's title, author information, and a detailed abstract in French.

**Recherche bibliographique en biologie et en médecine Du bon usage de Medline PubMed**  
Christophe Boudry, Gérard Boust

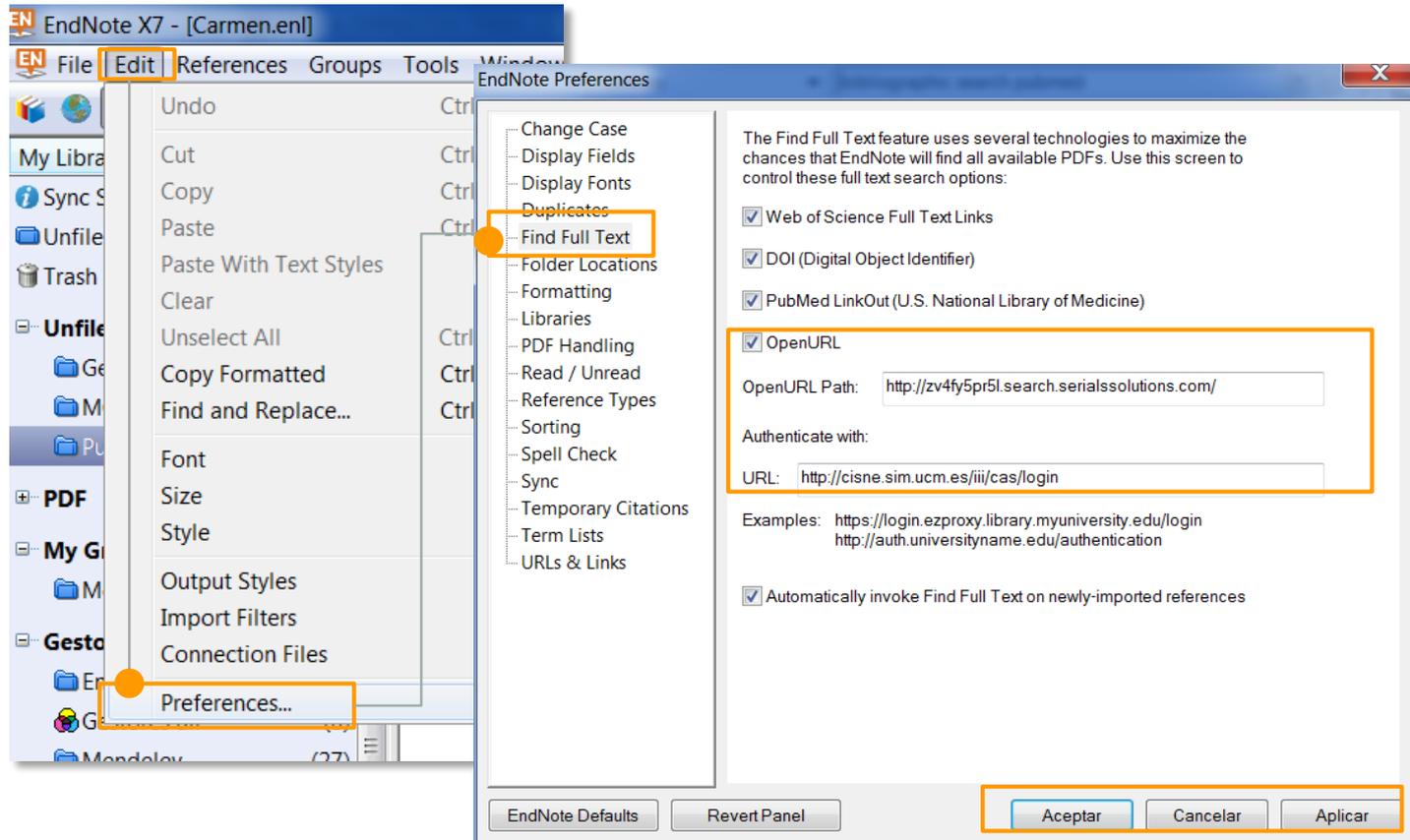
La recherche bibliographique représente, en quelque sorte, une des fondations de l'édifice des connaissances sur lesquelles les chercheurs s'appuient au quotidien dans leurs laboratoires pour réaliser leurs travaux de recherche. Parmi les nombreuses bases de données bibliographiques disponibles dans le domaine biomédical (Embase, Current Contents, Biosis...), Medline PubMed est de loin la plus utilisée en raison de la gratuité de son accès. Cependant, le bon usage des différentes fonctionnalités proposées par cette base (utilisation du vocabulaire contrôlé MeSH, réalisation de revues de sommaire, systématisation de recherches bibliographiques...), préalable indispensable à une recherche bibliographique de qualité, nécessite de posséder un certain nombre de notions qui sont exposées dans le présent article.

**Notions indispensables**  
Formule conventionnelle ou demande à l'aide de termes MeSH  
Pour limiter les problèmes liés à l'existence de synonymes décrivant un même concept, Medline PubMed met à la disposition de ses utilisateurs le thésaure MeSH (Medical Subject Headings). Ce dernier est organisé selon une arborescence portée de notions générales

## Encontrar textos completos

Desde **Edit**, desplegamos el menú **Preferences** de **EndNote** para configurar la función de búsqueda de textos completos introduciendo:

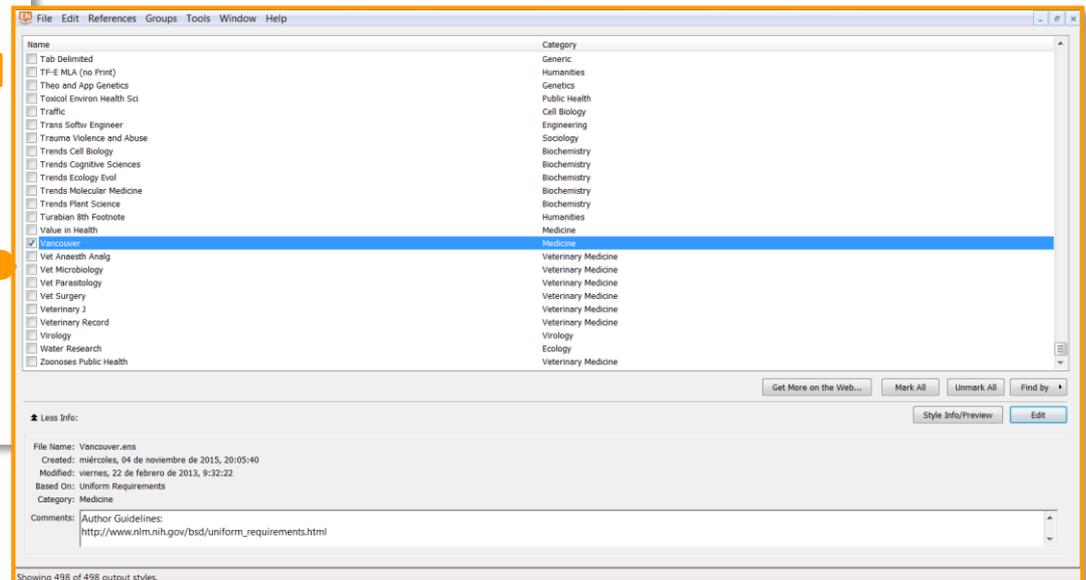
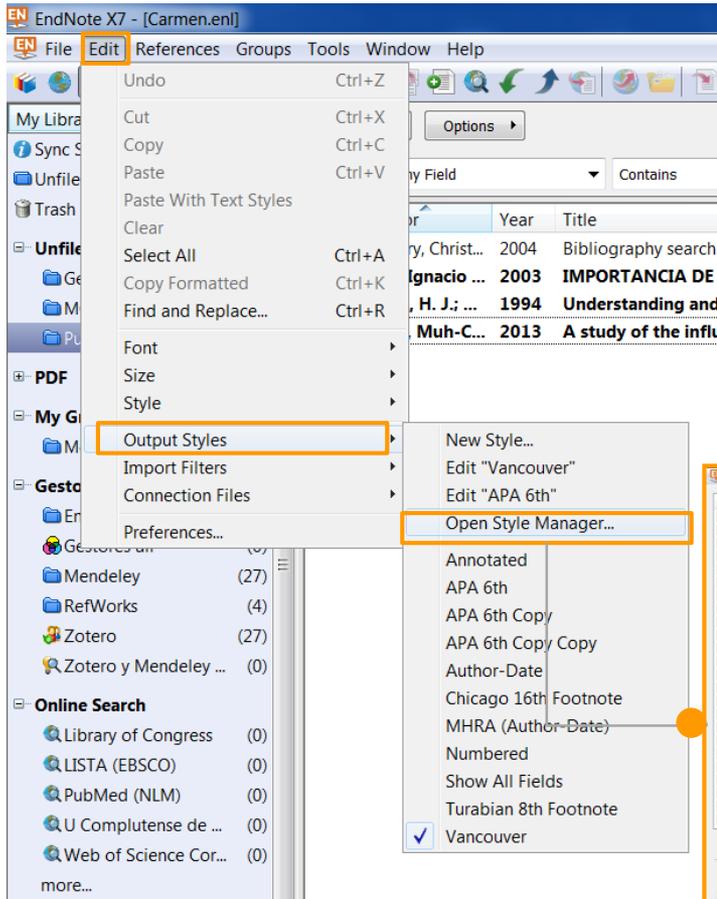
- OpenURL Path: <http://zv4fy5pr5l.search.serialssolutions.com/>
- Authenticate with URL: <http://cisne.sim.ucm.es/iii/cas/login>



## Editor de estilos bibliográficos

EndNote cuenta con un editor de estilos que nos permite **crear un estilo nuevo** o **modificar** uno ya existente.

Lo abrimos desplegando el menú **Edit**, **Output Styles** y haciendo clic en **Open Style Manager**.



## Editor de estilos bibliográficos

Seleccionamos el estilo que queremos modificar y hacemos clic en **Edit**. A continuación lo guardaremos con un nuevo nombre desplegando **File, Save as**.

The screenshot shows the EndNote X7 interface. The main window displays a list of styles with columns for 'Name' and 'Category'. The 'Vancouver' style is selected. Below the list, there are buttons for 'Get More on the Web...', 'Mark All', 'Unmark All', and 'Find by'. The 'Edit' button is highlighted with an orange box. Below the main window, a 'Save As' dialog box is open, showing the 'Style name' field with 'Vancouver Copy' entered. The 'Save' and 'Cancel' buttons are also visible in the dialog box.

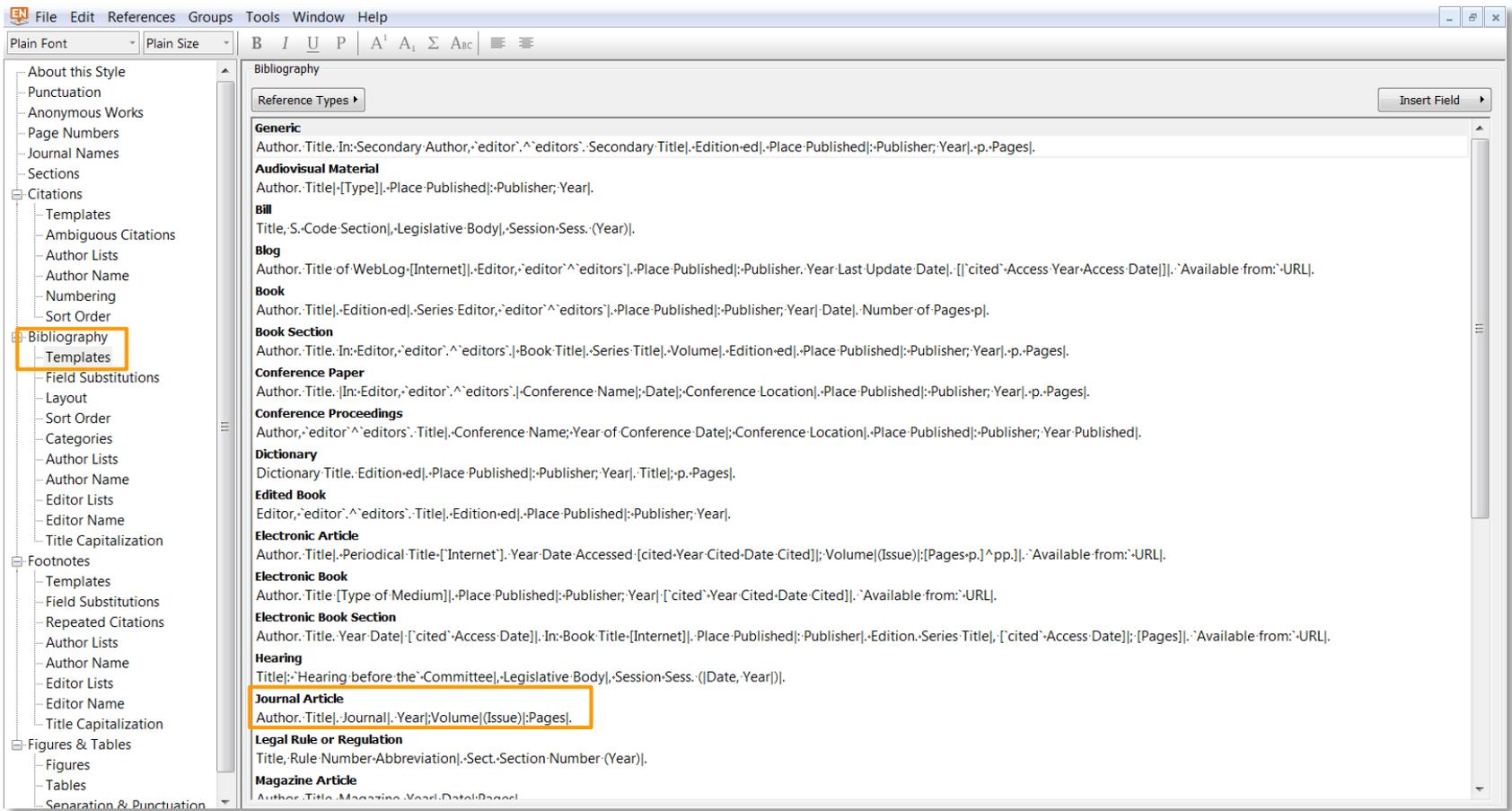
Name	Category
<input type="checkbox"/> Tab Delimited	Generic
<input type="checkbox"/> TF-E MLA (no Print)	Humanities
<input type="checkbox"/> Theo and App Genetics	Genetics
<input type="checkbox"/> Toxicol Environ Health Sci	Public Health
<input type="checkbox"/> Traffic	Cell Biology
<input type="checkbox"/> Trans Softw Engineer	Engineering
<input type="checkbox"/> Trauma Violence and Abuse	Sociology
<input type="checkbox"/> Trends Cell Biology	Biochemistry
<input type="checkbox"/> Trends Cognitive Sciences	Biochemistry
<input type="checkbox"/> Trends Ecology Evol	Biochemistry
<input type="checkbox"/> Trends Molecular Medicine	Biochemistry
<input type="checkbox"/> Trends Plant Science	Biochemistry
<input type="checkbox"/> Turabian 8th Footnote	Humanities
<input type="checkbox"/> Value in Health	Medicine
<input checked="" type="checkbox"/> Vancouver	Medicine
<input type="checkbox"/> Vet Anaesth Analg	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Vet Microbiology	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Vet Parasitology	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Vet Surgery	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Veterinary J	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Veterinary Record	Veterinary Medicine
<input type="checkbox"/> Virology	Virology
<input type="checkbox"/> Water Research	Ecology
<input type="checkbox"/> Zoonoses Public Health	Veterinary Medicine

File Name: Vancouver.ens  
 Created: miércoles, 04 de noviembre de 2015, 20:05:40  
 Modified: viernes, 22 de febrero de 2013, 9:32:22  
 Based On: Uniform Requirements  
 Category: Medicine  
 Comments: Author Guidelines:  
[http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform\\_requirements.html](http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html)

Showing 498 of 498 output styles.

## Editor de estilos bibliográficos

Por ejemplo, podemos modificar cómo se mostrarán las referencias en la bibliografía. Las plantillas de bibliografía pueden editarse cambiando la puntuación o añadiendo o eliminando campos. Para ello pulsamos en **Bibliography, Templates**.



The screenshot shows the EndNote X7 Bibliography Templates editor window. The left sidebar contains a tree view of the application's structure, with 'Bibliography' and 'Templates' highlighted. The main area displays a list of reference types with their corresponding field codes. The 'Journal Article' template is highlighted with a yellow box, showing the code: `Author; Title; Journal; Year; Volume(Issue); Pages.`

**Bibliography**

Reference Types ▾

Insert Field ▾

**Generic**  
Author; Title; In; Secondary Author; editor; editors; Secondary Title; Edition-ed; Place Published; Publisher; Year; p; Pages.

**Audiovisual Material**  
Author; Title; Type; Place Published; Publisher; Year.

**Bill**  
Title; S; Code Section; Legislative Body; Session-Sess. (Year).

**Blog**  
Author; Title of WebLog; Internet; Editor; editor; editors; Place Published; Publisher; Year Last Update Date; [cited Access Year Access Date]; Available from; URL.

**Book**  
Author; Title; Edition-ed; Series Editor; editor; editors; Place Published; Publisher; Year; Date; Number of Pages-p.

**Book Section**  
Author; Title; In; Editor; editor; editors; Book Title; Series Title; Volume; Edition-ed; Place Published; Publisher; Year; p; Pages.

**Conference Paper**  
Author; Title; In; Editor; editor; editors; Conference Name; Date; Conference Location; Place Published; Publisher; Year; p; Pages.

**Conference Proceedings**  
Author; editor; editors; Title; Conference Name; Year of Conference Date; Conference Location; Place Published; Publisher; Year Published.

**Dictionary**  
Dictionary Title; Edition-ed; Place Published; Publisher; Year; Title; p; Pages.

**Edited Book**  
Editor; editor; editors; Title; Edition-ed; Place Published; Publisher; Year.

**Electronic Article**  
Author; Title; Periodical Title; Internet; Year Date Accessed [cited Year Cited Date Cited]; Volume(Issue); Pages-p; pp.; Available from; URL.

**Electronic Book**  
Author; Title; Type of Medium; Place Published; Publisher; Year; [cited Year Cited Date Cited]; Available from; URL.

**Electronic Book Section**  
Author; Title; Year Date; [cited Access Date]; In; Book Title; Internet; Place Published; Publisher; Edition; Series Title; [cited Access Date]; [Pages]; Available from; URL.

**Hearing**  
Title; Hearing before the Committee; Legislative Body; Session-Sess. (Date, Year).

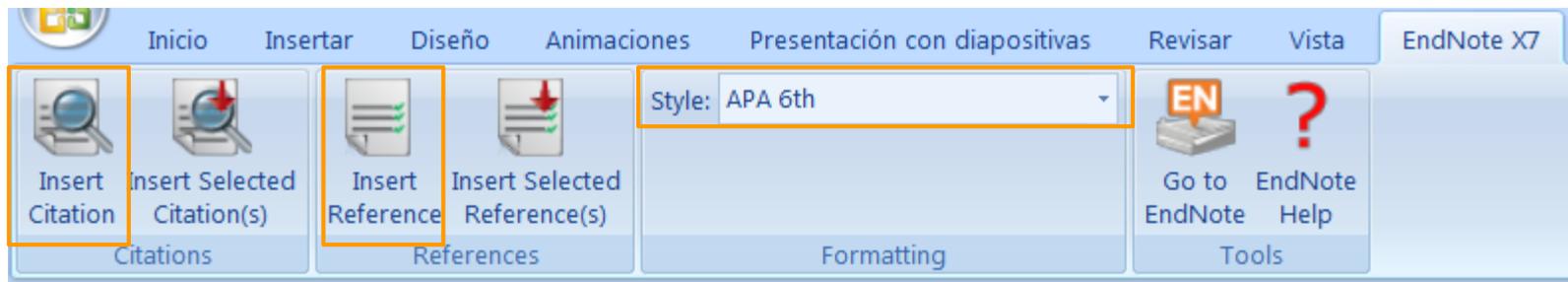
**Journal Article**  
Author; Title; Journal; Year; Volume(Issue); Pages.

**Legal Rule or Regulation**  
Title; Rule Number-Abbreviation; Sect. Section Number (Year).

**Magazine Article**  
Author; Title; Magazine; Year; Date; Page.

## Plugin para PowerPoint

EndNote X7 nos permite introducir una cita o una referencia bibliográfica en un cuadro de texto de PowerPoint en el estilo que elijamos.

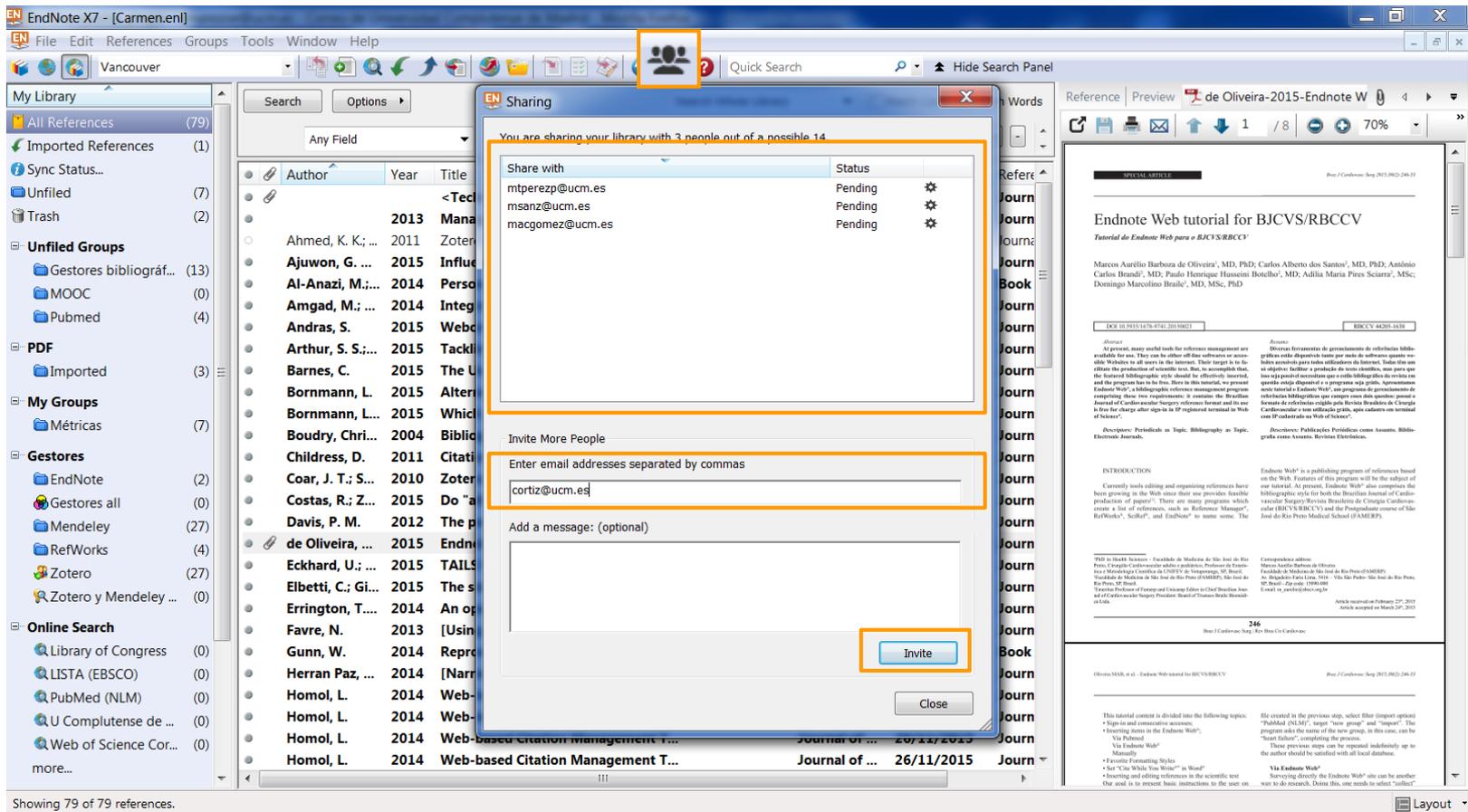


Los gestores bibliográficos fueron creados para organizar nuestras referencias en una biblioteca personal e introducirlas en trabajos de investigación, creando de forma sencilla citas y bibliografías (Childress, 2011).

Childress, D. (2011). Citation Tools in Academic Libraries Best Practices for Reference and Instruction. *Reference & User Services Quarterly*, 51(2), 143-152. doi:10.5860/rusq.51n2.143

## Compartir la biblioteca

Pulsando en el icono **Compartir biblioteca**  podemos invitar hasta un total de 14 colaboradores a compartir nuestra biblioteca.



The screenshot shows the EndNote X7 interface with the 'Sharing' dialog box open. The dialog box contains the following information:

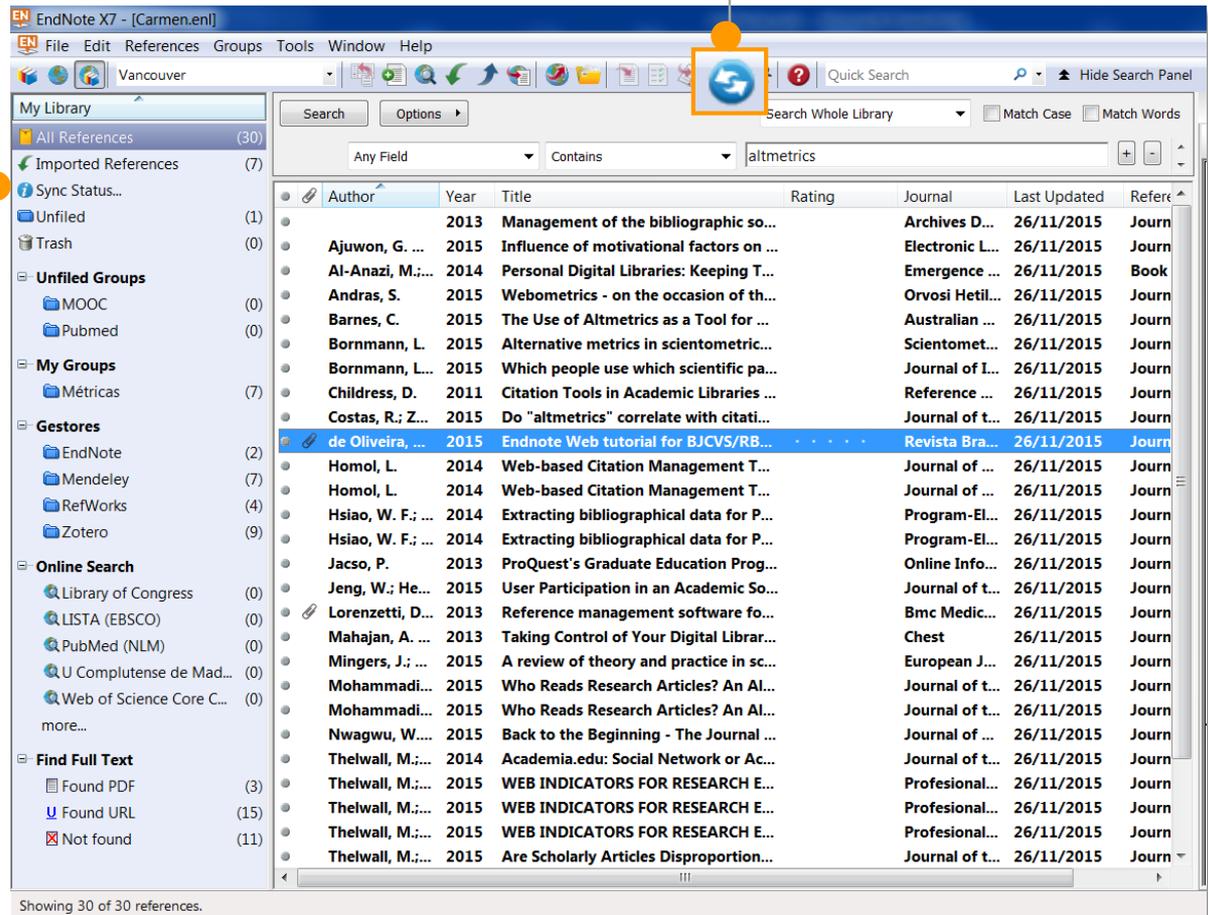
- Share with:** A list of email addresses: mtperezp@ucm.es, msanz@ucm.es, and macgomez@ucm.es. Each has a 'Status' of 'Pending' and a gear icon for settings.
- Invite More People:** A section with the text 'Enter email addresses separated by commas' and a text input field containing 'cortiz@ucm.es'.
- Buttons:** An 'Invite' button is highlighted with an orange box, and a 'Close' button is visible at the bottom right of the dialog.

The background shows a list of references in a table format with columns for Author, Year, and Title. The status bar at the bottom indicates 'Showing 79 of 79 references.'

## Sincronizarnos con EndNote online

Después de sincronizar nuestras referencias estarán disponibles en la versión de escritorio y en línea.

En EndNote online veremos los Custom Groups, pero no los Groups Sets, los Smart Groups ni los Combo Groups.



## Endnote para iPad

La aplicación de EndNote para iPad permite sincronizar nuestra biblioteca con EndNote online y desktop, capturar y organizar referencias, y anotar los PDFs.

The screenshot displays the EndNote app interface on an iPad. On the left, a search bar is visible above a list of journal articles. The selected article is "Caffeine Improves Left Hemisphere Processing of Positive Words" by Kuchinke, Lars; Luk, Vanessa, published in PLoS ONE in 2012. The main view shows the article's text, which includes a paragraph about motor dysfunction following TBI and a reference to Krauss et al. Below the text, a diagram (Figure 1) illustrates the organization of the motor system, showing the flow from Sensory Inputs through Local circuit neurons and Motor neuron pools to Skeletal Muscles. The diagram also includes Brainstem centers and the Cerebellum. The app interface includes standard iPad navigation elements like a home button and a dock at the bottom.

**ENDNOTE**

Journal Article

Psychological and Behavioral Changes during Confinement in a 520-Day Simulated Interplanetary  
Basner, Matthias; Dingus, David F.; Mullicone, Daniel J.; ...  
PLoS ONE 2014

**Caffeine Improves Left Hemisphere Processing of Positive Words**  
Kuchinke, Lars; Luk, Vanessa  
PLoS ONE 2012

Memory for Semantically Related and Unrelated Declarative Information: The Benefit of Sleep, the  
Payne, Jessica D.; Tucker, Matthew A.; Ellenbogen, Jeffr...  
PLoS ONE 2012

Sleep Enforces the Temporal Order in Memory  
Drosopoulos, Spyridon; Windau, Eike; Wagner, Ulrich; ...  
PLoS ONE 2007

Non-Visual Effects of Light on Melatonin, Alertness and Cognitive Performance: Can Blue-Enriched Light  
Chellappa, Sarah Lashari; Steiner, Roland; Blatterer, Pe...  
PLoS ONE 2011

A Comparison of Blue Light and Caffeine Effects on Cognitive Function and Alertness in Humans  
Beaver, C. Martyn; Elström, Johan  
PLoS ONE 2013

Dissociation of augmented physiological, hormonal and cognitive responses to hypoglycaemia with sustained  
Watson, JM; Sherwin, RS; Deary, JJ; Scott, L; Kerr, D  
Clinical Science 2003

Groups  
Caffeine

Author  
Kuchinke, L

Year  
2012

Title  
Caffeine Imp...

Journal  
PLoS ONE

Volume  
7

Issue  
11

Pages  
e48487

DOI  
10.1371/jour...

Library

resulting in long periods of immobility. Long periods of immobility can produce significant deficits in motor functions due to loss of muscle mass, decreases in bone density, shortening of collagen-containing tissues, and self-induced brain dysfunction from movement impoverishment and absence of enrichment (9,93,133).

Motor dysfunction following mild-moderate TBI is not as typical. Krauss et al. also examined mild-moderate TBI patients for motor deficits and found that approximately 10.1% were diagnosed with a post-TBI movement disorder, but that these were quite transient in 7.6% and persisted in only 2.6% of the patients studied (90). Once again, tremor was the most typical movement disorder. In a study that examined the frequency of physiological disruptions in mild-moderate TBI patients seen by physiotherapists in New Zealand, the most common motor dysfunctions were balance and gait abnormalities (125).

In addition to the motor disorders described above such as tremor, paresis, spasticity, and dystonia, individuals with TBI also complain of other motor disturbances that are not as easy to diagnose or document through conventional neurological exams. Symptoms such as impaired balance, altered motor coordination, difficulty with rhythmic motor movements, slowed reaction times and difficulty in the sequencing of movements and in switching motor tasks are seen in patients with mild to severe TBIs (26,63,94,127). Interestingly, many of these motor symptoms are seen in individuals who were clinically diagnosed to have recovered from their initial motor dysfunctions.

Figure 1 Basic overview of the organization of the motor system from reference [122].

the thalamus, midbrain nuclei, and pons v...  
tract to the individual muscles involved...  
The movements are initiated and terminat...  
the basal ganglia, and coordinated by sig...  
cerebellum (Ce). Sensory systems such...  
somatosensory cortex (S1) and sensorim...  
and the vestibular system provide constan...  
to guide the movement as well.

Pathologies that produce motor disorders following...  
numerous. Tremors have been associated with traumatic...  
axonal injury (TAI) especially of the corpus callosum, as well...  
one pathway (91) while dyna...  
dystonias in the basal ganglia or

Pathology Associated with Motor Deficits

- Documentación: <http://endnote.com/training#resources>
- Videotutoriales: <https://www.youtube.com/user/EndNoteTraining>
- Blog: <http://endnote.com/blog>
- Foro: <http://community.thomsonreuters.com/ts/?category.id=endnote>
- [EndNote X7: gestor de referencias bibliográficas : tutorial + ejercicios.](#)

Tutorial de Julio Alonso Arévalo

- [EndNote X7 Introduction](#). Northumbria University Library
- [EndNote X7 Advanced](#). Northumbria University Library



# ENDNOTE

## THE AUTHOR LIST: GIVING CREDIT WHERE CREDIT IS DUE

**The first author**  
Senior grad student on the project. Made the figures.

**The third author**  
First year student who actually did the experiments, performed the analysis and wrote the whole paper. Thinks being third author is "fair".

**The second-to-last author**  
Ambitious assistant professor or post-doc who instigated the paper.

Michaels, C., Lee, E. F., Sap, P. S., Nichols, S. T., Oliveira, L., Smith, B. S.

**The second author**  
Grad student in the lab that has nothing to do with this project, but was included because he/she hung around the group meetings (usually for the food).

**The middle authors**  
Author names nobody really reads. Reserved for undergrads and technical staff.

**The last author**  
The head honcho. Hasn't even read the paper but, hey, he got the funding, and his famous name will get the paper accepted.

JORGE CHAM © 2005

www.phdcomics.com

# Muchas gracias