



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Biblioteca

3 de diciembre de 2019

A las 10:05h del día 13 de diciembre se reunió la Comisión de Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, con el siguiente orden del día y con la asistencia de los miembros que se citan a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la última reunión de la Comisión
2. Informe del Vicedecano
3. Informe de la Directora de la Biblioteca
4. Ruegos y preguntas

ASISTENTES:

- André, Francisco J. Vicedecano-Presidente por delegación de la Decana
- Costales Ortiz, Isabel. Directora de la Biblioteca.
- García Hiernaux, Alfredo. Departamento de Análisis Económico y Economía Cuantitativa.
- Hermida Ballesteros, María Cruz. Subdirectora de la Biblioteca.
- Barreal Pernas, Jesús. Departamento de Economía Financiera y Actuarial y Estadística.
- Carrasco González, Ramón. Facultad de Estudios Estadísticos
- López Gallego, Julián. Estudiante
- Martínez Alós, Paloma. Gerente de la Facultad
- Müller, Alexander. Departamento de Administración Financiera y Contabilidad
- Santín González, Daniel. Departamento de Economía Aplicada, Pública y Política.
- Velázquez Angona, Francisco J. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia.

Se excusan/Ausentes:

- Dithurbide Yanguas, Graciana. Departamento de Sociología Aplicada
- Martínez Pérez, Manuel Javier

DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Antes de iniciar la sesión el Vicedecano da la bienvenida a los nuevos miembros de la Comisión:

- Martínez Alós, Paloma. Gerente de la Facultad
- Carrasco González, Ramón. Facultad de Estudios Estadísticos
- López Gallego, Julián. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia
- Santín González, Daniel. Departamento de Economía Aplicada, Pública y Política

El Vicedecano abre la sesión indicando que el objetivo de esta reunión, dado el inminente relevo del equipo decanal, es el hacer un balance y un repaso de la actividad de la Biblioteca durante el último año.

Debido a la coincidencia de varios compromisos de la Gerente, el Vicedecano modifica el orden del día dándole la palabra.

La Gerente informa de manera breve sobre el gasto de la Biblioteca durante el año 2019. A fecha de 4 de diciembre, y según datos provisionales, el presupuesto inicial de 220.894,60€, se ha consumido casi en su totalidad, exceptuando un saldo de 3.600€.

1. Aprobación del Acta de la sesión anterior, de 19 de marzo de 2019.

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe del Vicedecano.

El **Vicedecano de Investigación** informa de algunas actividades recientes realizadas en la Biblioteca:

- 29 de mayo: presentación del libro *Para que España avance*, de Carlos Sebastián, que contó con la presencia del autor y de Alfonso Novales
- 13 de noviembre: presentación del libro *Juan Hernández Mora y la Guerra Civil en Menorca*, en la que intervinieron el propio autor, Juan Hernández Andreu, y Gabriel Tortella.
- 1 de octubre: presentación de World Bank.
- 5 de diciembre: sesión de formación de Orbis.

A continuación, informa sobre lo tratado en la Comisión de la Biblioteca General que se celebró el pasado 29 de noviembre, presidida por la Vicerrectora de Investigación y Transferencia, Margarita San Andrés Moya, en donde se presentó al nuevo equipo de dirección de la Biblioteca, encabezado por su Director, Antonio Moreno Cañizares. En dicha reunión, el Director de la Biblioteca planteó una serie de líneas de trabajo, de las que el Vicedecano ha destacado las siguientes:

- Plan de Acción de la BUC 2020-2021, revisable a los dos años.
- Elaboración de un informe de evaluación de la plataforma de gestión bibliotecaria WMS con el objetivo de plantear mejoras y nuevas funcionalidades.
- Diseño de un modelo unificado de formación, dando importancia a la formación en línea.
- Impulso del acceso abierto de publicaciones y datos de investigación, incluyendo la mejora del repositorio actual.
- Extensión del autoservicio en las bibliotecas.
- Desarrollo de un portal de las colecciones digitales complutenses.
- Desarrollo de un plan de preservación de los objetos digitalizados.

- Mejora de la comunicación y el marketing en la difusión de los servicios.
- Inclusión del acceso abierto en las negociaciones con los editores.
- Financiación centralizada progresiva del presupuesto de suscripción de recursos electrónicos.
- Establecimiento de vías de cooperación con otras bibliotecas: Biblioteca Nacional, Ayuntamiento de Madrid, Consorcio Madroño.

En la reunión de la Comisión de Biblioteca de la UCM también se hizo mención de algunas de las acciones emprendidas por la BUC en 2019:

- Plan de visitas de la Dirección a las bibliotecas de centro.
- Renovación y mejora del equipamiento informático.
- Publicación del calendario anual de la Biblioteca María Zambrano, que abre durante las vacaciones y tiene un horario especial en periodo de exámenes.
- Mejoras en WMS.
- Concesión de una ayuda del Ministerio de Cultura para la digitalización del Patrimonio Bibliográfico de la UCM.
- Reforzamiento del apoyo informático a la Biblioteca, mediante la incorporación a su equipo de dos plazas en la futura RPT de personal de los Servicios Informáticos.
- Campaña 2019 de apoyo a la solicitud de sexenios.
- Adquisición de recursos de información:
 - Procedimientos negociados de contratos con acuerdos previos anteriores a la normativa de adquisiciones con carácter recurrente.
 - Procedimientos negociados de contratos con exclusividad. Por ejemplo, todas las normas de AENOR.
 - Adquisición a perpetuidad de recursos como Libros e-Proquest-Plataforma Ebook Central, Odilo, Early English Book Online, entre otros.

3. Informe de la Directora de la Biblioteca.

A continuación, el Vicedecano pasa la palabra a la Directora de la Biblioteca, que comienza su informe haciendo mención a las exposiciones que se han organizado coincidiendo con las conferencias conmemorativas del 75 aniversario de la Facultad:

- Los orígenes de la Facultad: los primeros profesores
- Juan Velarde Fuertes
- José Castañeda Chornet
- Valentín Álvarez Álvarez

Como balance de los últimos cuatro años, la Directora agradece al Vicedecano su apoyo a la Biblioteca y menciona la mejora de la percepción que los usuarios tienen de la misma según muestran, años tras año, las encuestas de satisfacción.

El Vicedecano interviene para destacar el buen funcionamiento de la Biblioteca y el buen hacer de todo su equipo.

3.1. Cierre del ejercicio económico

De forma provisional se puede considerar que se ha dejado de gastar un 1,5% del presupuesto asignado, lo cual, dadas las incertidumbres y complicaciones de los nuevos procedimientos, se puede considerar un buen balance.

Aparte de los 117.814,77€ empleados en la adquisición centralizada de recursos electrónicos, la mayor parte del presupuesto (83.265,59€) se ha dedicado a la compra de material bibliográfico, correspondiendo la mitad de esta cantidad a la compra de manuales.

3.2. Colección de monografías

Durante el presente año se adquirieron 931 ejemplares de 472 títulos, correspondientes en su mayor parte a las bibliografías recomendadas por los profesores y manuales en lengua inglesa destinados a las nuevas titulaciones.

A comienzos de curso, la Biblioteca trata de actualizar su colección revisando las bibliografías de las guías docentes. Este año también se solicitó a los profesores que enviaran directamente las novedades para facilitar su adquisición, aunque esta petición no tuvo mucha respuesta.

Se ha llevado a cabo el inventario de los ejemplares en libre acceso, que ha mostrado en el resultado final un porcentaje de 2,80% ejemplares desaparecidos desde el último recuento efectuado hace cuatro años, lo que se puede considerar un porcentaje razonablemente bajo.

También se ha procedido a la revisión y el expurgo de la colección de manuales, en la que se han dado de baja 603 ejemplares, y se han trasladado al depósito otros 845 ejemplares por ser ediciones más antiguas.

3.3. Colección de recursos electrónicos

Además de la compra centralizada, se han invertido 38.528€ en la suscripción de otros recursos destinados a la docencia y la investigación, entre los que destacan Eikon Datastream, MarketLine y Statista.

Tanto MarketLine como Statista cubren amplias necesidades de información demandada en los diferentes programas de Grado. Statista fue una propuesta de la Subcomisión de Recursos de Información del área de Ciencias Sociales sobre la que se informó en la reunión anterior de la Comisión del pasado 19 de marzo. Por su parte, MarketLine se suscribió sin convocatoria previa de la Comisión para que pudiera estar disponible al comienzo del curso actual.

Por otra parte, desde Servicios Centrales de la BUC, se ha suscrito a perpetuidad la plataforma de libros electrónicos ODILO que recoge, además de libros en otras materias, unos 240 títulos sobre economía y empresa de editoriales españolas (Pirámide, Cátedra, Dykinson, Alianza, etc.). Los libros se prestan a los usuarios que pueden consultarlos en streaming o descargarlos en sus propios dispositivos móviles.

3.4 Instalaciones y equipamientos

En este año se han adquirido diez equipos portátiles para la sustitución de aquellos alquilados mediante un contrato de renting vigente desde 2016. Este mes se añadirán otros 9 equipos procedentes de la compra centralizada llevada a cabo por la Dirección de la BUC.

Por otra parte, la Biblioteca participa en un proyecto piloto de autopréstamo mediante teléfono móvil, que de momento no es muy utilizado ya que los usuarios prefieren la tradicional máquina de autopréstamo.

3.5. Servicios

Desde la implantación de WMS en 2018, se han ido incorporando mejoras y nuevas funcionalidades de acuerdo con las recomendaciones de la BUC. Una de las prioridades ha sido la configuración del sistema anterior de sanciones en el servicio de préstamo, que finalmente se pondrá en marcha en enero de 2020.

Por otra parte, se ha implementado también en toda la BUC el software LibApp con sus diferentes módulos que permiten gestionar de forma unificada varios servicios como los siguientes:

- la publicación de horarios
- los calendarios de cursos de formación.
- la elaboración de biblioguías de grado, materias y servicios
- la Cita con la biblioteca: servicio en pruebas en el que participa nuestra biblioteca como centro piloto y que permite un tratamiento más personalizado de las consultas de los usuarios.

3.6 Cursos de formación

Los cursos han ido evolucionando de acuerdo con los programas de estudio. Ahora son más personalizados y prácticos, y se da mayor importancia a lo relativo a las citas y a la publicación.

- Cursos de apoyo al TFG: se han celebrado 3 talleres durante el primer trimestre del curso 2019-2020, dos en turno de mañana y uno en turno de tarde, con una media de unos 33 asistentes por taller, cifra un poco menor que en el curso anterior (40), pero indicativa de que son cursos muy demandados. Durante el primer trimestre de 2020 se organizarán otros tres talleres.
- Cursos de apoyo al TFM: se trata también de talleres de dos sesiones cada uno. En el último trimestre se han impartido los correspondientes a los siguientes programas de máster:
 - Máster Propio de Dirección y Desarrollo del Talento
 - Máster de Acceso al Profesorado
 - Estrategias y Tecnologías para el Desarrollo (1ª sesión)

La valoración por parte de los alumnos es muy positiva, ya que muchos de ellos no han cursado los estudios de grado en la UCM y desconocen los recursos disponibles. Durante la próxima semana se enviarán un mensaje a los coordinadores del resto de los programas de máster con la oferta de estos cursos.

En este momento, interviene Alfredo García Hiernaux para interesarse por las vías de difusión de estos cursos y la diferencia entre los destinados al TFG y al TFM. Responden el Vicedecano y la Directora de la Biblioteca apuntando que las convocatorias se difunden a través del correo electrónico, las redes sociales y las recomendaciones de los profesores en sus clases. Respecto al contenido, la Directora de la Biblioteca especifica que los talleres para TFM incluyen temas más avanzados y especializados, con estrategias de búsqueda a demanda del coordinador del master.

En lo que se refiere a los cursos “Conoce tu biblioteca” para alumnos de primer año, la Directora informa de que, pese a haber sido convocados durante la franja horaria de todos los miércoles de octubre, la respuesta ha sido prácticamente nula. Será necesario pensar en alternativas más atractivas para los estudiantes.

Para los cursos de doctorado ya se ha previsto, de acuerdo con los coordinadores, que sean impartidos a partir de la tercera semana del mes de enero en horario de tarde.

Además de los cursos programados, se organizaron sesiones de formación sobre recursos electrónicos a cargo de sus respectivos editores:

- eLibrary del World Bank
- Eikon Datastream con certificación para alumnos de master.
- Orbis por parte de Infoma

De estos dos últimos, se solicitarán para el futuro sesiones básicas y avanzadas para las diferentes necesidades de los usuarios.

3.6. Apoyo al profesorado

Desde la Dirección de la BUC se ha organizado una **campaña de apoyo a la solicitud de Sexenios**. En nuestra Biblioteca se han atendido siete peticiones de informes sobre los indicios de calidad de las referencias bibliográficas aportadas.

Por otra parte, se ha acometido la revisión de los artículos de investigación publicados en 2016 y depositados por los profesores en el repositorio E-Prints Complutense. Se ha comenzado por esta

fecha al considerar que, después de tres años, ya habría vencido el posible periodo de embargo para el depósito de las versiones post-print. De acuerdo con ello, se enviaron 50 cartas a otros tantos profesores en las que se solicitaba el post-print de sus artículos en caso de embargo, de los cuales contestaron 25. Como resultado final se han depositado 122 artículos publicados en 2016, lo que supone un avance frente a las 38 publicaciones que figuran en el repositorio correspondientes a 2015.

En este momento ya se ha dado por finalizada la revisión de lo publicado en 2017, revisión en la que se han encontrado 123 documentos de los cuales se han subido 77 con restricciones. Próximamente se enviará una carta a los autores para solicitar también su versión post-print.

A raíz de este tema, interviene Ramón Carrasco preguntando por lo que se considera realmente el post-print. Se inicia un debate al respecto, concluyendo la Directora de la Biblioteca en que será necesario en el futuro proporcionar a los autores una definición más precisa y clara de este concepto para evitar errores.

Por su parte, Daniel Santín pregunta por la utilidad del depósito en E-Prints cuando muchas veces es más accesible la descarga del artículo a través de la revista correspondiente. La Directora de la Biblioteca menciona la Política de Acceso Abierto y las recomendaciones de la UCM, así como la conveniencia de recopilar toda la producción científica de la institución en una sola plataforma. Además, el depósito proporciona difusión, visibilidad exterior y una url permanente que permite su preservación a largo plazo.

Alexander Müller plantea la cuestión de la cesión de los derechos de los autores a las revistas. La Directora de la Biblioteca explica que cada revista tiene su política editorial pero que, salvo en casos muy excepcionales, nunca existe un embargo o cesión a perpetuidad. De todos modos, en la Biblioteca se revisa exhaustivamente cada caso para no infringir las políticas editoriales.

Javier Velázquez interviene para apuntar las ventajas del acceso abierto y los movimientos actuales a favor de la publicación en abierto evitando, así, el monopolio de determinadas empresas editoriales.

Daniel Santín interviene a este respecto para destacar la importancia del Portal de Bibliometría como el verdadero recopilador de dicha producción científica, pues recoge la información de Scopus y Google Scholar. La Directora de la Biblioteca menciona que en su momento se hizo una revisión completa de todos los ID de Scopus y que quizá sea necesario hacer una actualización. También apunta la línea de trabajo de la nueva Dirección de BUC en el sentido de vincular E-Prints con el Portal Bibliométrico para facilitar el flujo de información entre ambas plataformas.

3.7. Comunicación y redes sociales

La Directora de la Biblioteca concluye su informe dando cuenta de los buenos resultados del protocolo de publicación y difusión de contenidos de 2017 y el incremento de seguidores en redes sociales como Facebook y Twitter.

4. Ruegos y preguntas

Ramón Carrasco apunta la necesidad de más formación en Bibliometría. Habla de la herramienta gratuita SCIMAT y plantea la posibilidad de organizar alguna sesión de formación para doctorandos e investigadores. La Directora de la Biblioteca toma nota de la propuesta para estudiar su viabilidad.

Daniel Santín propone la elaboración de series históricas a partir de los datos proporcionados automáticamente por el Portal de Bibliometría para estudiar la evolución de la investigación en la Facultad, teniendo en cuenta el Índice H, las publicaciones y citas de cada autor. Además, destaca la importancia que tiene esta información a la hora de encontrar financiación para los proyectos de investigación.

A continuación, intervienen también Daniel Santín y Alfredo García Hiernaux para apuntar la necesidad de que las revistas españolas (con especial mención a las revistas sobre economía y empresa) estén en índices internacionales para que así puedan ser tenidas en cuenta en la acreditación y evaluación de la investigación, ya que, a día de hoy, no se encuentra mucha utilidad en publicar en algunas de ellas.

La Directora de la Biblioteca menciona el proyecto de Dialnet Métricas en el que colabora la Fundación Dialnet, el Grupo E3 de la Universidad de Granada y la UCM. Heredero de los antiguos IN-RECH e IN-REJS, se ocupa de las revistas españolas en Ciencias Sociales y su trabajo se encuentra muy avanzado en Educación y Comunicación, con intención de ampliarse a otras materias.

Javier Velázquez propone la organización de un curso y el asesoramiento de la Biblioteca sobre el uso de redes sociales y las diferentes plataformas y herramientas para incrementar la visibilidad de los investigadores. También considera necesaria una mayor promoción del depósito de documentos de trabajo.

Por último, el Vicedecano se despide de la Comisión al finalizar su periodo en el cargo y agradece a los asistentes su trabajo y colaboración. Daniel Santín se suma a este agradecimiento felicitando específicamente a la Biblioteca.

Al no producirse ninguna intervención más en ruegos y preguntas, el Vicedecano de Investigación agradece a los asistentes su presencia y se cierra la sesión a las 11:25 h.