



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Biblioteca

ACTA DE LA COMISIÓN DE BIBLIOTECA (20 de enero de 2021)

A las 12:30h del día 20 de enero de 2021 se reunió de manera virtual (ID de la reunión: <https://meet.google.com/zwi-xjkh-pxv>) la Comisión de Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, con el siguiente orden del día y con la asistencia de los miembros que se citan a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la última reunión de la Comisión de Biblioteca.
2. Informe sobre asuntos tratados por la Comisión de Biblioteca de la UCM en reunión del 9 de diciembre de 2020.
3. Informe sobre la situación, actividades, compras, suscripciones y cancelaciones de la Biblioteca desde el inicio del curso 2020-21.
4. Ruegos y preguntas.

ASISTENTES:

- Almodóvar Martínez, Paloma
- Barreal Pernas, Jesús. Departamento de Economía Financiera y Actuarial y Estadística.
- Fernández Sánchez, Rafael. Vicedecano de Investigación, Doctorado y Biblioteca - Presidente por delegación del Decano
- García Hiernaux, Alfredo. Departamento de Análisis Económico y Economía Cuantitativa.
- Gómez, J.L.
- González Abad, Águeda María. Biblioteca. Invitada
- Hermida Ballesteros, María Cruz. Subdirectora de la Biblioteca.
- Márquez de la Cruz, Elena. Departamento de Economía Aplicada, Pública y Política
- Müller, Alexander. Departamento de Administración Financiera y Contabilidad.
- Piñeiro, Alejandro. Estudiante de máster
- Ramírez Melgarejo, José. Departamento de Sociología Aplicada.

- Roig, Fernanda Estudiante de Grado
- Velázquez Angona, Francisco J. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia.

Se excusan/Ausentes:

- Dithurbide Yanguas, Graciana
- López Gallego, Julián
- Martínez Alós, Paloma. Gerente de la Facultad

D. Rafael Fernández Sánchez, Vicedecano de Investigación, Doctorado y Biblioteca da comienzo indicando que la reunión va a ser de tipo informativo y necesaria su convocatoria para trasladar la información actualizada a la Comisión y por ser preceptivo realizar 2 convocatorias al año. Esta es la primera con la finalización del 1er cuatrimestre y el comienzo del año natural.

1. Aprobación del Acta de la sesión anterior, de 17 de septiembre de 2020.

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe sobre asuntos tratados por la Comisión de Biblioteca de la UCM en reunión el 9 de diciembre de 2020.

El Vicedecano de Investigación informa sobre los asuntos tratados en la Comisión de la Biblioteca General de 9 de diciembre de 2020 en dos grandes cuestiones:

1. Actividades de la Biblioteca de la Universidad Complutense

- Situación de carencia en términos de recursos humanos con escasez de personal, jubilaciones y falta de reposición.
- Restablecimiento de los servicios con bastante eficacia después del confinamiento y ampliación de los servicios en remoto y el acceso a los recursos electrónicos.
- Apoyo a la investigación como por ejemplo en la campaña de solicitud de Sexenios.

2. Otros asuntos recogidos en la presentación en Power Point y el resumen de la reunión, remitidos ambos a los miembros de la Comisión.

3. Novedades

- Actualización y renovación del Portal Bibliométrico.
- Creación de un portal único para todos los recursos electrónicos.
- Negociaciones de la BUC con el Consorcio Madroño para incorporarse de nuevo, después de haberlo abandonado a pesar de ser fundadora en su momento. La Comunidad nos invitó y en estos momentos están en conversaciones.
- Los Acuerdos Marco se han visto afectados por una serie de complicaciones. Finalmente se solucionó al final del verano y ya se pueden retomar nuevas suscripciones. Se pueden hacer propuestas de suscripción antes del 26 de febrero de 2021 y las tendríamos disponibles en el 2022.
- Acuerdos transformativos. Negociaciones con grandes grupos editoriales. Están liderados por la CRUE y CSIC y tendrán alcance para el conjunto de Universidades con el fin de conseguir un acuerdo a nivel nacional. Este complicado proceso está en riesgo de no cerrarse a tiempo y quedarnos sin cobertura, lo que no sería deseable y aunque es cierto que ya no estamos a tiempo, las negociaciones siguen.

Termina diciendo que tal vez es un resumen demasiado corto, pero con los dos documentos aportados a la Comisión queda suficientemente informada.

A continuación, ante la ausencia de la Gerente de la Facultad, el Vicedecano informa de parte de ella diciendo que de los 95.000 € del presupuesto de la Biblioteca para 2020, al final han quedado 2.000 €, lo que indica que se ha gestionado correctamente y la Biblioteca lo ha gastado bien.

Tras no haber preguntas, el Vicedecano pasa la palabra a la Subdirectora y Directora en funciones de la Biblioteca, M^a Cruz Hermida.

3. Informe de la Directora en funciones de la Biblioteca.

La Subdirectora inicia su intervención con una presentación en Power Point y recuerda la excepcionalidad y singularidad de los servicios del año 2020 que ya se dio cumplida cuenta de la actividad desarrollada durante este periodo en la anterior Comisión de 17 de septiembre.

El **28 de septiembre** se procede a reanudar el **servicio de Lectura en Sala** con las oportunas y reglamentarias medidas de seguridad: asignación de puestos a los usuarios, distancia de seguridad entre puestos, control del aforo, clausura de los accesos a depósitos o zonas de libre acceso, cierre de las salas de trabajo en grupo, señalización y demarcación de espacios y delimitación de circuitos, medidas higiénicas (uso de mascarilla, gel hidroalcohólico y guantes), etc. También se ofrece a los usuarios la posibilidad de registrarse por medio de códigos QR en un sistema ideado por la UCM para la trazabilidad en los espacios universitarios.

Nuestra sala de lectura cuenta con unos 420 puestos de lectura. Para poder reabrir este servicio se reorganizaron los espacios moviendo mesas y retirando sillas, de modo que quedara garantizada la distancia de seguridad entre los usuarios. Se numeraron los asientos y se van ocupando a medida que se solicitan procurando asignarlos en áreas separadas para contribuir más al mantenimiento de las distancias.

Con estas medidas, ahora mismo estamos ofreciendo **204 puestos de lectura** que, a medida que se ha desarrollado el curso, han sido cada vez más demandados. Sobre todo, son muy solicitados aquéllos que cuentan con una cercana toma de corriente eléctrica para cargar los portátiles, dado, además, que no están permitidos los ordenadores de acceso público. De hecho, hemos solicitado al Servicio de Obras y Mantenimiento de la UCM que, en la medida de lo posible, se instalen algunos enchufes más para atender estas peticiones.

Por otra parte, ante el habitual incremento de la demanda de puestos en época de exámenes y si fuera necesario, podríamos disponer de **otros 36 puestos** (en las mismas condiciones de seguridad) en la **planta baja de la Biblioteca**.

En cuanto al **servicio de limpieza**, contamos con una persona durante la jornada de mañana y desde el mes de noviembre con otra persona por la tarde durante un par de horas. De este modo se van limpiando los puestos de lectura que quedan libres y el aforo disponible se mantiene. Esperemos que se siga manteniendo durante 2021.

Los datos de uso de la sala de lectura han sido:

- Octubre: 1.124 puestos ocupados en el mes, con una media de 70 puestos de lectura por día.
- Noviembre: 2.497 puestos ocupados en el mes, con una media de 131 puestos por día.
- Diciembre: Lamentablemente no disponemos de los datos de este mes pues no hemos podido recopilarlos después de las vacaciones. No obstante, constatamos que, dada la cercanía de los exámenes, la tendencia de ocupación ha seguido manteniéndose al alza.

Servicios

Debido al cierre de las zonas de libre acceso, toda petición de libros ha de hacerse mediante la **reserva de ejemplares de WMS**. El comienzo de curso supuso un importante incremento de las peticiones y, por tanto, de las cargas de trabajo para el personal bibliotecario, amén de la resolución de multitud de incidencias y casos particulares que iban surgiendo.

El inicio de las clases también supuso la devolución a gran escala de todos los libros prestados desde el confinamiento. Al principio hubo una cierta acumulación de cajas por la necesidad de mantener la **cuarentena de 3 días** que se establece en la Orden 668/2020, de 19 de junio, de la Consejería de Sanidad del BOCM en el apartado VII. Actividades culturales y espectáculos referido a las medidas a adoptar en Bibliotecas y en Archivos, y de acuerdo con el Servicio de PRL y la Dirección de la BUC. Esta cuarentena sigue siendo la práctica en vigor por el momento.

Datos de préstamo:

12 septiembre-22 diciembre: **3149 préstamos**

Total 2020: **8782 préstamos**

Por otra parte, la posibilidad de **recogida y devolución de libros en centros diferentes** al de su ubicación tuvo dos consecuencias:

- la tarea adicional de empaquetar libros por parte de la plantilla para enviarlos a otras bibliotecas;
- el traslado continuo de libros ya sea por el Servicio de Correo Interno de la UCM, ya sea por medio de la empresa MRW.

El colapso que se originó como consecuencia de este traslado masivo de libros, seguido de las demoras en la recepción de los mismos, provocó que, desde los Servicios Centrales de la BUC, y hasta que se regularizara un poco la situación, se tomara la decisión provisional de no permitir a los usuarios la posibilidad de recoger los libros solicitados en un centro diferente al de la ubicación originaria de los mismos.

Cuando las condiciones fueron más favorables, se ha podido habilitar de nuevo esta posibilidad, pero, por el momento, siempre que el traslado sea entre bibliotecas de diferentes campus o las ubicadas en el centro de Madrid.

De todos modos, se tiene la intención de volver a ofrecer a los usuarios la **facilidad de devolución y recogida en cualquier centro**, aunque se plantea la “perversión/distorsión” de que, por ejemplo, se quiera recoger en Filosofía un libro de Filología y la recepción se demore varios días estando las dos bibliotecas a tiro de piedra. O que un libro de CEE se quiera recoger en la BMZ cuando hay ejemplares en GHI.

A día de hoy y debido al **cierre de la UCM por las consecuencias del temporal**, el Servicio de Tecnología y Sistemas de la BUC ha configurado en el sistema de gestión un retraso masivo en la fecha de devolución de los libros y un tratamiento excepcional de las reservas expiradas por no poder ser recogidas durante el periodo del 11 al 20 de enero.

Instalaciones y equipamientos

Lógicamente, se mantiene todo el **equipamiento de señalización y protección**, además del material de higiene personal.

Por otra parte, para la prestación de servicios de atención virtual, la realización de formación de usuarios en forma virtual, así como para la realización de cursos profesionales y la celebración de reuniones de trabajo, se ha procedido a la **compra de material audiovisual**:

- auriculares y webcam
- proyector para la Sala Multiusos (soporte y caja de instalación)

Como se ha mencionado, se ha solicitado **la instalación de más tomas de corriente en la sala de lectura** para facilitar a los usuarios la carga de sus equipos. No obstante, parece ser que no va a ser posible el incremento que deseáramos porque se corre el riesgo de sobrecarga y colapso de la red eléctrica del edificio.

Por otra parte, siguiendo instrucciones de la Facultad, **la Biblioteca ha prestado ordenadores portátiles a diferentes alumnos** que no contaban con equipos adecuados para el seguimiento de sus clases.

Por último, pero no menos importante, **la Biblioteca ha estado sin calefacción desde el día 17 de diciembre**. Los técnicos detectaron el fallo en una pieza de la caldera y hubo que pedirla a la empresa correspondiente. Aún en esas circunstancias, seguimos prestando servicio a los usuarios hasta el mismo 22 de diciembre.

Lamentablemente, a la vuelta de las vacaciones, el problema no se resolvió, lo que suponía que, en esas condiciones, no se podía dar servicio ni trabajar dentro del edificio. El viernes 8 estuvimos allí y la temperatura era gélida.

Tanto el Servicio de Obras y Mantenimiento de la UCM como la Gerencia de nuestra Facultad han hecho todo lo posible para acelerar el proceso y, a pesar de las consecuencias del temporal de nieve, el lunes 18 de enero nuestra Gerente nos comunicó que se había arreglado y que permanecería encendida como en los demás edificios para garantizar las buenas condiciones de los mismos.

Estas circunstancias han coincidido con el cierre de la universidad por las dificultades planteadas por la nevada, pero el plan inicial, siguiendo las instrucciones de nuestra Gerente, fue cerrar el servicio presencial de la Biblioteca (lectura en sala, préstamo y devolución de libros) en tanto en cuanto no se restableciera el sistema de calefacción.

En esta situación, todo el personal de la Biblioteca seguiría realizando su jornada laboral en remoto, quedando así garantizado el servicio virtual a los usuarios a través del correo electrónico, el chat, las redes sociales y la cita online personalizada, como ocurrió durante el confinamiento con muy buenos resultados.

Estamos muy contentos de la vuelta a la presencialidad y, sobre todo, de ofrecer un buen servicio a los usuarios que siempre son los más perjudicados cuando tenemos que cerrar.

Personal

A comienzos de 2020, la Biblioteca contaba con **18 personas en plantilla**, pero a lo largo del año ha visto mermados sus efectivos:

- En junio se jubiló la **Directora**, Isabel Costales, pasando la Subdirectora, M^a Cruz Hermida, a realizar la labor de Dirección en Funciones. Por el momento, no hay previsión de cubrir la plaza por parte de la Dirección de la BUC.
- En octubre, causaron baja dos personas del turno de tarde: una por jubilación y otra persona interina que fue contratada en el Área de Administración de la UCM. Afortunadamente, en sustitución de ésta última, se ha incorporado Rosa M^a Corrales, que estaba en la bolsa de trabajo del Grupo C1 de Biblioteca.

Realmente **en la RPT del turno de tarde hay 3 vacantes**, entre ellas una Jefatura de Procesos e Información Especializada (C1/A2). De todas ellas, en el Concurso de Traslados publicado en febrero de 2020, se ha incluido sólo una de las plazas base (C1), pero desafortunadamente no ha recibido ninguna solicitud.

Por lo tanto, sería necesario un mayor refuerzo del turno de tarde para no mantener una situación de precariedad que obliga a cerrar el servicio cuando coinciden días libres, cursos, citas médicas o imponderables, a pesar de la buena voluntad del personal que siempre procura organizarse para que no se den estas condiciones.

- En el mencionado concurso, una persona del turno de mañana se ha presentado a una Jefatura de Procesos e Información Especializada en la Biblioteca de Psicología y dadas las

puntuaciones publicadas hasta ahora, es muy posible que consiga dicha plaza. La incorporación podría llevarse a cabo en el primer trimestre del año.

Además, **en la RPT del turno de mañana existen previamente 2 vacantes: A2 y C1.**

- Por último, desde el inicio de la pandemia, tenemos de **baja** a una persona que ostenta una Jefatura de Procesos e Información Especializada en turno de mañana y se prevé que pueda prolongarse durante más tiempo.

Como resumen, a día de hoy existen 6 plazas vacantes en la biblioteca, con una clara posibilidad de ser 7, además de una baja prolongada en el tiempo.

Adquisiciones: impresas y electrónicas

Respecto a la **adquisición de bibliografía**, como ya indicamos en la comisión anterior, queremos dar un **importante impulso a los libros electrónicos**, aunque lamentablemente no todos los títulos necesarios cuentan con versión online y se hace precisa la compra de ejemplares impresos.

Para la difusión de las novedades, se elabora mensualmente un boletín con una selección de las mismas que se puede consultar en <https://biblioguias.ucm.es/novedadesCEE>

Durante todo 2020, se han adquirido **268 títulos y 479 ejemplares impresos** correspondientes sobre todo con las **bibliografías recomendadas** por los profesores, los **manuales básicos** y las **desideratas** a través del correspondiente formulario (<https://biblioguias.ucm.es/nuevas-adquisiciones/peticion-compra>).

De acuerdo con las instrucciones recibidas desde la Sección de Asuntos Económicos de la Facultad, a finales de año también se ha gestionado la **compra de libros a cargo de varios proyectos de investigación**. La Biblioteca hace de intermediaria entre el titular del proyecto y el proveedor para facilitar todos los trámites; además, es la encargada de dar fe de la recepción de los libros y así lo hace constar en el correspondiente certificado de conformidad.

Cualquier profesor o investigador que quiera solicitar libros con cargo a fondos de ayuda a la investigación, o cualquier otra asignación destinada a este fin, ha de ponerse en contacto con la Biblioteca para la gestión de las peticiones y la realización de los trámites administrativos. Al ser la Biblioteca la que da fe de la llegada de los libros, éstos entran a formar parte de la colección de la misma y una vez catalogados se prestan al titular o personas relacionadas con el proyecto por el tiempo que sea necesario.

En cuanto a los **libros-e**, están activas las plataformas de **Cambridge University Press** y **ODILO**. A esta última iremos añadiendo títulos en función de las peticiones y novedades. También se mantiene disponible la **Biblioteca Proview de Thomson Aranzadi** e **Ingebook**.

Por otra parte, de los dos **depósitos abiertos por la Biblioteca con los proveedores Proquest (Ebook-Central) y Ebsco (EbscoHost)** para adquirir manuales y bibliografía recomendada, de momento sólo está activo el de Ebook Central y estamos empezando a seleccionar títulos. Los retrasos se deben fundamentalmente a las demoras en los pagos de las facturas.

Con respecto a la **suscripción de publicaciones seriadas tanto electrónicas como impresas** cuyos acuerdos marco fueron adjudicados en julio, ya se han gestionado las facturas de los títulos correspondientes a CEE.

Rev. Electrónicas de CEE dentro del correspondiente acuerdo marco: *History of Economic Thought and Policy, Organizational Research Methods*

Aparte, el Servicio de Gestión de las Colecciones de la BUC se encarga de la **suscripción centralizada del resto de las publicaciones seriadas electrónicas** de nuestra biblioteca para lo cual ya hay una cantidad fijada que cada año se retira del presupuesto.

En cuanto a la **renovación de las suscripciones de Eikon-Datastream, Marketline y Statista**, tres recursos fundamentales para nuestra Biblioteca, hemos tenido problemas en su gestión económica y debido a la demora en el pago, podemos correr el riesgo de cortes en el suministro y en la prestación del servicio. De hecho, Refinitiv, responsable de Eikon, estuvo a punto de hacerlo y en estos momentos todavía no tenemos noticia del pago de ninguna de ellas. Además, hoy mismo, 20 de enero, ha llegado la advertencia de Marketline de que, si no recibe el pago, podría interrumpir el servicio.

La Biblioteca ha seguido todos los pasos en la parte de la gestión que le corresponde atendiendo las instrucciones de la Sección de Asuntos Económicos. Por su parte, entendemos que cumplen con los requerimientos de la LCSP, pero desconocemos las razones de tanta lentitud y demora cuyo último perjudicado no es la Biblioteca sino el usuario, ya sea estudiante, profesor o investigador.

Estado de las propuestas aprobadas en la última Comisión (17 – Septiembre – 2020)

- Acceso a la plataforma **PROJECT SYNDICATES (PS)**. Se encuentra activa desde el 1 de noviembre.
- Renovación de la base de datos **STATISTA**. Se hicieron las gestiones oportunas para la renovación con dificultades y demoras en los trámites a causa de los requisitos de la LCSP y los cambios de criterio que se producen con frecuencia. La base de datos sigue activa, aunque a día de hoy desconocemos si ha podido efectuarse el pago.
- Suscripción de la revista **Transfer: European Review of Labour and Research**. En diciembre, el Servicio de Gestión de las Colecciones de la BUC nos ha comunicado que los interminables y complicados trámites burocráticos impiden la inclusión de nuevos títulos dentro de los acuerdos marco de publicaciones seriadas para el año 2021. Por tanto, se llevarán a cabo las gestiones necesarias para incluirla en el 2022. Mientras tanto, todas las peticiones serán atendidas a través del servicio de préstamo interbibliotecario.
- Suscripción a **periódicos económicos**: Se hicieron las consultas oportunas a la Biblioteca de CC. de la Información. Nos han explicado que el mundo de los periódicos es bastante complicado porque no hay unos proveedores que organicen y distribuyan el acceso a la información. Por el contrario, cada publicación funciona de forma individual y con sus normas, en las que prima sobre todo el interés comercial.

Hay que distinguir entre la edición electrónica y la edición digital. La **edición electrónica** es la imagen de la edición impresa que sale por la mañana en los kioscos; en cambio, la **edición digital** es la que se actualiza continuamente a lo largo del día en las páginas web de los propios periódicos.

Existen algunas plataformas como "**Kiosco y más**" (periódicos de los grupos Vocento y Prisa) y **Orbyt** (Unión Editorial) que ofrecen el acceso a las versiones electrónicas de las ediciones impresas.

Por lo que se refiere a las **ediciones digitales**, los periódicos no contemplan una suscripción institucional (por ejemplo, con acceso por IP) porque entra en conflicto con su modelo de negocio. Su política comercial se basa en la suscripción individual, de modo que habría que hacer una agrupación de suscripciones individuales para las personas que se considere y que cada una acceda con su correo-e.

La Biblioteca de CC. de la Información tiene suscritas Cinco Días y Expansión para toda la UCM, si bien con determinadas condiciones: versiones electrónicas, acceso a las noticias y/o sumarios. Hemos incluido el enlace en la página web de la Biblioteca.

CINCO DÍAS: Desde "**Kiosco y más**" se entra en la versión electrónica de la edición impresa diaria. Desde My News e International Newsstream, se accede a las noticias del periódico, pero sin mantener su formato inicial impreso.

- **Kiosco y Más:** desde marzo 2011 hasta la actualidad (acceso con conexión VPN). (Consulta la guía de uso, en ella se muestra cómo acceder a los periódicos suscritos por la biblioteca).
- **My News:** desde el 22 de abril hasta la actualidad (acceso con conexión VPN).
- **International Newsstream** (Proquest Central): desde septiembre de 2008 hasta la actualidad.

EXPANSIÓN: Sólo tenemos el acceso a las noticias o a los sumarios.

- [My News](#): desde el 1 de febrero de 1996 hasta la actualidad ([acceso con conexión VPN](#)).
- [International Newsstream](#) (Proquest Central): desde febrero-2008 hasta febrero 2010 (solo sumario).

De todos modos, hay **muchas dificultades en el acceso al contenido de los medios digitales** por las razones que hemos expuesto antes. De hecho, ha habido negociaciones entre CEDRO y las empresas del sector para llegar a un contrato que regule este tema. Suponemos que la firma del contrato supondrá unas nuevas condiciones y probablemente una subida de precios. En cualquier caso, por el momento no es posible acceder a toda la información sin restricciones.

Sin embargo, contamos con **novedades a este respecto para 2021** gracias a la Biblioteca de CC. Información:

1. Ampliación de **Kiosko y Más** con más periódicos españoles de lectura en línea en su versión completa impresa.
2. Suscripción a **PressReader** que es, sin duda, el recurso que permite mayor acceso a prensa y revistas no académicas de todo el mundo (alrededor de 7.000 publicaciones), incluidas algunas interesantes de España (incluye [El Economista](#)). El acceso se hace mediante reconocimiento de IP complutense (con VPN desde fuera del campus) para toda la comunidad universitaria. Eso sí, con solo 5 usos simultáneos, lo que puede hacer que el acceso se colapse a veces.
3. Suscripción de **The New York Digital Pass** con acceso para toda la UCM por reconocimiento de IP complutense incluyendo:

- Acceso personal ilimitado a www.NYTimes.com y su aplicación, y no solo al periódico y suplementos, sino también a videos, podcasts, reportajes fotográficos...
- [Sección en español del NYT](#) con traducción de los artículos del inglés al español
- Una serie de recursos educativos del sitio web NYTimes.com llamada The Learning Network y el microsítio NYTinEducation
- acceso al archivo completo del New York Times (1851-2002) vía Times Machine.
- Boletines informativos, con favoritos y recepción automática.

Se difundirá la oportuna información cuando se active el acceso a estos recursos.

Cursos de formación (desde la última Comisión de 17 de septiembre de 2020)

Este inicio de curso 2020-2021 ha supuesto el estreno de la Biblioteca con los cursos online. Como ha ocurrido en otros ámbitos (y el de la enseñanza es uno de los más representativos), hemos tenido que adaptarnos a las nuevas circunstancias modificando nuestras pautas de trabajo. La experiencia ha resultado un poco rara, pero satisfactoria.

Se ha impartido 6 cursos de 2 sesiones cada uno y se han recibido 194 encuestas de evaluación contestadas con una valoración global entre 4 y 5 (Puntuación de 1 a 5)

- o 2 Talleres de [Apoyo para el Trabajo Fin de Grado](#) (mañana y tarde). Realizados por Google MEET.
 - 337 inscripciones / 267 asistentes.
- o 2 Talleres de [Apoyo para el Trabajo Fin de Máster](#)
 - Máster en Estrategias y Tecnologías para el Desarrollo. Realizado por Google MEET.
 - o 80 inscritos / 72 asistentes
 - Máster Propio en Dirección y Desarrollo del Talento. Realizado de forma presencial.
 - o 7 inscritos / 7 asistentes

De cara al inicio de año, hemos enviado un mensaje a los coordinadores de máster solicitando que

nos remitan sus peticiones de formación para ir organizándolas y cuadrando fechas. También nos pondremos en contacto con los proveedores de recursos electrónicos para solicitarles sesiones de formación específica en sus respectivos ámbitos pues son muy bien acogidas por los estudiantes.

Del mismo modo, seguiremos difundiendo todas las opciones formativas que ofrecen los proveedores o las instituciones científicas y educativas y que se adaptan a las necesidades de nuestros distintos tipos de usuarios.

Servicio de información y apoyo al profesorado y la investigación.

- ❖ Datos de edición de E-prints:
 - o 1 art. Y 5 PID (Proyectos de Innovación Docente)

- ❖ Solicitudes de informes de Sexenios:
 - 6 peticiones de informes atendidas y enviadas al profesor solicitante.

- ❖ Consultas de usuarios: 250 consultas (estudiantes, profesores e investigadores) registradas en el formulario y realizadas presencialmente, por correo-e, por teléfono, chat o redes sociales.

En lo que se refiere al **préstamo interbibliotecario**, los datos son los siguientes:

CEE-PI INTERNOS (18 septiembre – 31 diciembre): **67**

CEE-PI EXTERNOS (18 septiembre – 31 diciembre): **26**

Redes sociales

La actividad de las redes de la Facultad y de la Biblioteca se ha mantenido en todo momento con los siguientes datos de publicación:

Publicaciones en redes sociales CEE 2020				
	Twitter	Facebook	Instagram	Total
Enero 2020	77	84	25	186
Febrero 2020	88	99	37	224
Marzo 2020	46	93	59	198
Abril 2020	70	124	80	274
Mayo 2020	86	108	57	251
Junio 2020	64	102	51	217
Julio 2020	38	58	32	128
Agosto 2020	10	23	13	46
Septiembre 2020	76	59	36	171
Octubre 2020	73	84	43	200
Noviembre 2020	52	69	33	154
Diciembre 2020	32	40	25	97
Acumulado	712	943	491	2.146

Aunque con una actividad menor, también se ha estado manteniendo la cuenta de Twitter y la página del Centro de Documentación Europea (<https://biblioteca.ucm.es/cee/CDE>).

REDES SOCIALES 2020

Se presentan a continuación los datos cuantitativos más relevantes de los perfiles en Facebook y Twitter de la Facultad, así como el perfil en Instagram de la Biblioteca.

FACEBOOK

Actividad: hemos realizado un total de **949 publicaciones** con un promedio de casi 80 mensuales.

Alcance: el número de **seguidores** ha crecido en 121 hasta alcanzar los **5.171** a 31 de diciembre.

TWITTER

Actividad: hemos realizado **681 publicaciones**, con un promedio de casi 57 mensuales.

Alcance: hemos incrementado en 292 nuestro número de **seguidores** hasta alcanzar los **4.199** a 31 de diciembre.

INSTAGRAM

Actividad: hemos realizado un total de **497 publicaciones** con un promedio de 41 mensuales.

Alcance: el número de **seguidores** ha crecido en 200 hasta alcanzar los **653** a 31 de diciembre.

CEDES

Dos puntos a destacar en el Centro de Documentación Europea

1. FIRMA DE LA ENMIENDA AL CONVENIO

El **Centro de Documentación Europea de la UCM**, sito en la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, tiene firmado un **Convenio de Asociación con la Comisión Europea** para colaboración y difusión de sus políticas.

Ha sido necesario hacer una modificación de este Convenio de asociación suscrito por los Centros de Documentación españoles, que lo firmaron en 2018 por un plazo indefinido sin tener en cuenta el art. 49 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector público que prevé que *“Los convenios deberán tener una duración determinada, que no podrá ser superior a cuatro años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior”*.

Tras el análisis efectuado por los servicios centrales de la Comisión Europea sobre esta cuestión, no vieron obstáculo en fijar una duración determinada a los convenios de asociación con los CDE en España, y se propuso firmar una enmienda con cada centro estableciendo la vigencia del convenio en 4 años, renovables antes de terminar su vigencia por un periodo similar, si no hay denuncia por una de las partes.

El documento fue enviado a los diferentes Rectorados en la primera quincena de octubre de 2020 y en el caso de la UCM, tenemos confirmación de que el propio Rector firmó la enmienda y se envió a la Comisión Europea.

2. PARTICIPACIÓN DE NUESTRO CDE EN EL GRUPO DE APOYO A LA CoFE (Conference on the Future of Europe)

La **Conferencia sobre el futuro de Europa** es una propuesta de la Comisión Europea y del Parlamento Europeo, anunciada a finales de 2019, con el objetivo de examinar el futuro a medio y largo plazo de la UE y qué reformas deben hacerse en sus políticas e instituciones.

Aunque lo llaman conferencia, realmente se trata de un conjunto de debates, actividades y demás iniciativas que tiene una duración prevista dos años y en las que se quiere implicar a la sociedad civil y a las instituciones europeas. La organización correrá a cargo conjuntamente del Parlamento Europeo, el Consejo de la UE y la Comisión Europea.

Tenía que haber comenzado ya, pero debido a la Covid-19 se ha retrasado y parece que se iniciará tan pronto como las condiciones epidemiológicas lo permitan.

Los EDICs (Centros de Información Europe Direct), como células principales de la red y con presupuesto de la Comisión Europea para convocar, organizar y difundir eventos, liderarán este trabajo. Estarán apoyados por una serie de Centros de Documentación Europea (los Hub-EDC) entre los que está nuestro CEDES, cuya misión será fundamentalmente promover la CoFE y sus actividades, la plataforma digital y los documentos de política clave sobre los temas de la conferencia entre la comunidad académica (investigadores, estudiantes, profesores). Concretamente, se podrán llevar a cabo tareas de promoción en redes sociales, preparación de debates y cooperación con otras redes en el área, con potencial de multiplicar los debates CoFE a nivel local y regional, adecuar el material a los contextos locales, etc.

Aunque todavía no contamos con información concreta por parte de los organizadores, nos gustaría contar con la participación de profesores e investigadores como expertos y buenos conocedores que son de muchos de los temas de las políticas de la Unión Europea con el fin de organizar alguna actividad dirigida a la comunidad universitaria en el marco de la CoFE. Hay un gran interés por su difusión y promoción en las universidades pues, por un lado, en sus filas se mueven los expertos e investigadores punteros y, por otro, en ellas están los jóvenes que constituyen el futuro de Europa.

Mari Cruz Hermida finaliza mostrándose a disposición de la Comisión

4. Ruegos y preguntas

- El profesor Velázquez felicita a la Biblioteca por todo el trabajo realizado diciendo que es uno de los servicios que mejor funciona en la UCM. Se preocupa por la tramitación de los pagos y la necesidad de encontrar donde está el problema para que no se vuelva a repetir. Continúa diciendo que es usuario de ORBIS y con el cambio de versión ya no se puede acceder a SABI. Solicita que se consulte al proveedor de la base de datos ORBIS.
- La Subdirectora agradece la felicitación y señala que la norma de la Biblioteca es que el usuario nunca se vaya con un no.
En cuanto a la tramitación de los pagos de las bases de datos, dice que es normal que se recurra a la biblioteca porque somos intermediarios. Preocupan mucho las notificaciones de los proveedores avisando de un próximo corte en el suministro porque a quien perjudica realmente esta situación es a los usuarios.
En cuanto a SABI consultaremos con BvD para ver como retomar la suscripción.
- El Vicedecano comenta que las razones para que se produzcan estas demoras en los pagos han sido diversas. La UCM pide todos los documentos originales y firmas manuscritas y se ha complicado más de lo normal.
Asume la tarea de identificar donde están los problemas y qué cosas se nos escapan pues parece que quedamos como morosos y eso afecta a la reputación de la Facultad.
- La Subdirectora contesta al problema con los proveedores señalando que se trata con proveedores extranjeros y ellos ven excesivamente complicados y extraños los requisitos que se piden. Entre la nueva Ley de Contratos del sector público y la UCM con su rigidez, se debería aprender a ser más flexible para facilitar los trámites.
La Subdirectora de la BUC tuvo que hablar con Asesoría Jurídica para poder contratar con los proveedores y agregadores, Es una lucha de toda la Biblioteca para conseguir flujos de trabajo más ágiles y fluidos.
- Javier Velázquez indica que su cuestión es intencionada. Hay que cambiar gestiones del Pleistoceno. Además, que la Intervención pida la firma por falta de protocolo es una tontería porque tampoco hay protocolo para la firma normal.
Hay que presionar como agentes de la UCM para cambiar burocracia, cambiar el sistema. Sufrimos la incompetencia de alguno porque esto tiene que ser voluntad política de los de arriba.
- El Vicedecano se solidariza por haber sufrido también problemas de este tipo.

- Fernanda Roig como estudiante se solidariza por los problemas que han tenido en las Asociaciones de Estudiantes. Si no se muestra ningún tipo de resistencia o descontento no se soluciona nada. Llevamos 2 años sin poder pagar el premio a los Debates de la Complutense.
- Elena Márquez comparte con Javier Velázquez la preocupación por la situación en el pago de los recursos electrónicos y agradece el trabajo de la Biblioteca.

Al no producirse ninguna intervención más, el Vicedecano de Investigación da por terminada la reunión agradeciendo la asistencia a todos e insta a verse en la siguiente reunión de la Comisión en torno al mes de junio.

Finaliza la Comisión a las 14:00 h.