



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Taller de Apoyo para el Trabajo Fin de Máster

2ª Sesión: Citas y referencias Organiza y gestiona la información
Curso académico 2019-2020



Una vez elegidas las fuentes que vamos a utilizar seleccionamos y marcamos los resultados pertinentes de nuestra búsqueda.

Leeremos los artículos y libros escogidos y tomaremos notas de las ideas que nos resulten más interesantes. Por ejemplo resúmenes de contenido, ideas concretas, citas textuales).

A lo largo del proceso de elaboración consultaremos numerosas fuentes y acabaremos con un considerable volumen de notas. Debemos seleccionar algunos párrafos o citas que incluiremos luego en la redacción de nuestro trabajo sin olvidar señalar la página de modo que no haya que volver a buscarla cuando introduzcamos la cita en el texto.

Podemos guardar la búsqueda para utilizarla en otro momento, crear una alerta, o hacer un vínculo de RSS.



ProQuest®
RefWorks

Google docs



Apóyate en herramientas de las redes sociales (escritorios virtuales, marcadores sociales, Notas) y de aplicaciones en tu ordenador. Lo mejor es que trabajes desde el principio con el gestor bibliográfico REFWORKS.

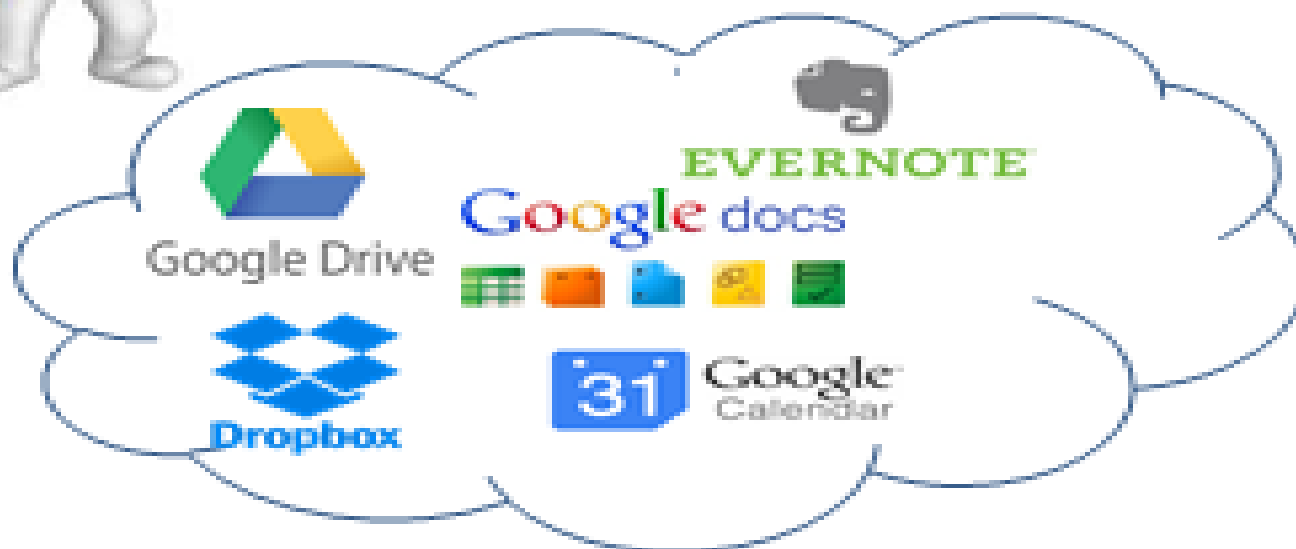
Gestores bibliográficos



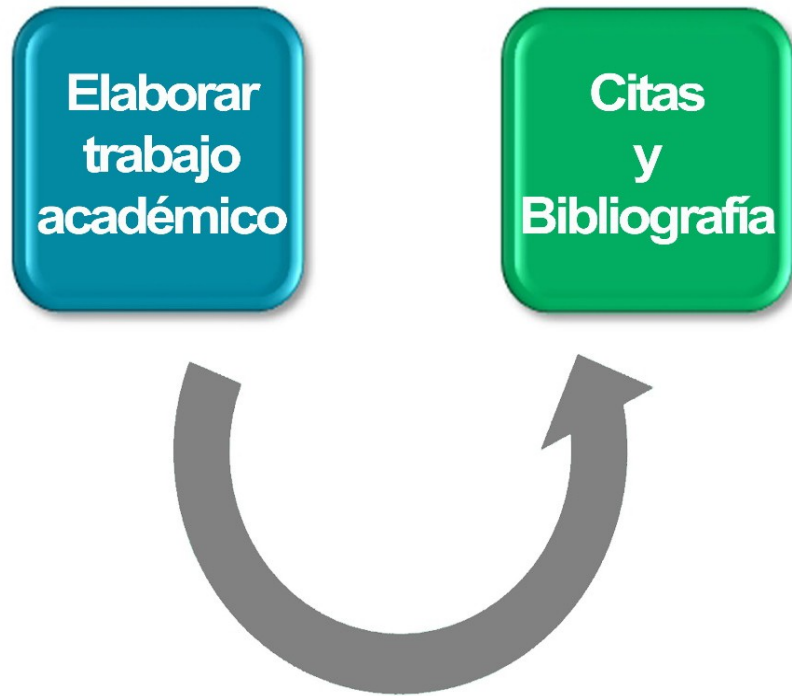
Escritorios virtuales



Otras herramientas



Marca dores sociales



- A. Qué es el plagio
 - 1) Cuándo se realiza plagio
 - 2) Cómo evitarlo.
- B. Citas y referencias
 - 1) Conceptos básicos
 - 2) Estilos y normas de redacción bibliográficas
- C. Gestores de referencias bibliográficas
 - 1) Qué son y para qué sirven (vídeo de CI2)
 - 2) Uso del gestor Refworks

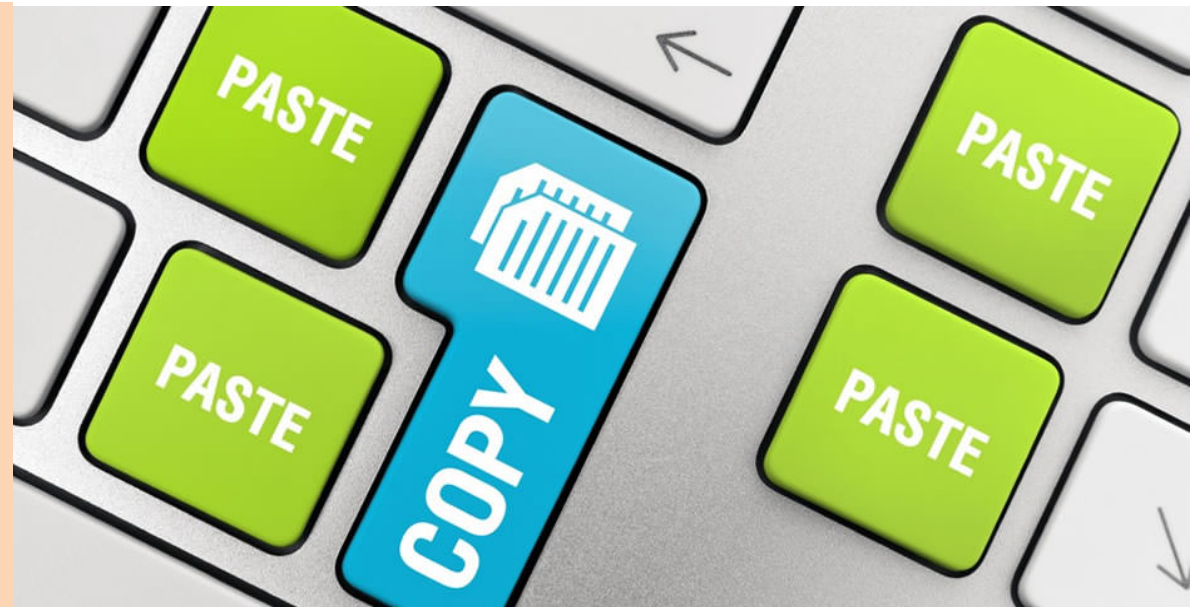
Plagiar es “copiar en lo sustancial obras ajenas dándolas por propias” (RAE, 2001).

En España los derechos de autor están protegidos por la [Ley de propiedad intelectual](#)

La mayoría de los estudiantes piensan que no hacen plagio porque confunden “copiar sin referenciar” con “documentarse”

Causas del plagio

- Mala organización y planificación
- Pensar que “Total no se va a notar”
- Mejoraré la calificación...
- Inseguridad
- Desconocimiento del proceso de investigación



Cometemos plagio cuando:

- Copiamos o compramos una obra y la presentamos como propia.
- Incluimos frases, párrafos o ideas de otros sin citar su procedencia o autor.
- Parafraseamos a un autor sin citarlo.
- Copiar y pegar de otro texto o de Internet.



Cómo evitarlo:

- Siempre debemos incluir la cita o referencia bibliográfica de todas las fuentes que hayamos consultado.
- Al citar una frase o párrafo hacerlo directamente del original y acreditar la autoridad y fuente mediante una cita o referencia bibliográfica
- Cuando se parafrasee, citar al autor de la fuente
- Tomar notas, desconfiar de la memoria, que suele fallar.

¿Cómo y cuándo citar? Se debe citar la autoría siempre que usemos ideas, definiciones, conclusiones o materiales didácticos, cuadros de datos, figuras... que no sean propios. Lo contrario sería **PLAGIO**.

Tu TFM va a ser sometido a un control de plagio.

¿Cuándo no hace falta citar? Tus propias ideas, argumentos, datos, cálculos o conclusiones y cuando un dato es ampliamente reconocido.

Ante la duda, cita y consulta a tu tutor

un
paso
más

Cuentas ya con un conjunto de documentación controlada a través de un gestor de referencias y has analizado los documentos relevantes, habiendo elaborado tu composición o síntesis personal. Pero tienes que dar un paso más, porque has de presentar un trabajo académico, o cualquier otro documento que trascienda tu uso personal.

Al redactar tu trabajo es recomendable que utilices y tomes prestada información procedente de los documentos consultados. Esto es usual y recomendable, si se hace de forma honrada y legítima. Para hacer alusión a sus trabajos hacemos uso de las **citas y referencias bibliográficas**.

¿POR QUÉ REFERENCIAR?



Para evidenciar las fortalezas y debilidades de tus argumentos

Para demostrar que conoces el campo y que te has tomado en serio la investigación



Para reconocer el trabajo de otras personas que han hecho posible tu estudio

Para ayudar a otros investigadores a encontrar más información sobre la materia



Para evitar el plagio y malas prácticas académicas

Margolles García, Pedro. [Citas bibliográficas para torpes](http://www.neosciencia.com/citas-bibliograficas/), en Neosciencia [Consulta: 29 de julio de 2016]. Disponible en: <http://www.neosciencia.com/citas-bibliograficas/>

LAS 3 GRANDES REGLAS



SOLO SE CITA
LO QUE SE LEE



PRIORIDAD A
FUENTES ACADÉMICAS



ANTE LA
DUDA CITA

Tres reglas de oro según
Margolles (2016)

- **Solo se cita lo que se lee:** Nunca incluyas información en tu trabajo que no hayas podido revisar íntegramente. No utilices información procedente de fuentes secundarias a menos que realicen una contribución única en base a la información de la fuente primaria. Acude siempre a la fuente original y comprueba que la información sea válida pues podrías transmitir inconscientemente errores que perjudiquen a otros científicos y a tu investigación.
- **Prioridad a las fuentes académicas:** Siempre que puedas da prioridad a las fuentes de origen académico. La información procedente de estas está contrastada y generalmente es evaluada por un grupo de expertos antes de su publicación.
- **Ante la duda cita:** Más vale ser pecador por exceso que pecador por defecto. Cita cualquier documento que utilices sea cual sea su origen (Vídeos, audios, guías clínicas, conversaciones..). Si no citas estarás cometiendo un plagio, si citas de forma inadecuada lo peor que te puede pasar es que cometas una conducta académicamente incorrecta no tan grave como la primera. Por esta razón, ante la duda cita.



iResearch
information skills for life

El plagio y la honestidad académica

Producido por The University of Sydney Library
y adaptado y traducido al español por la



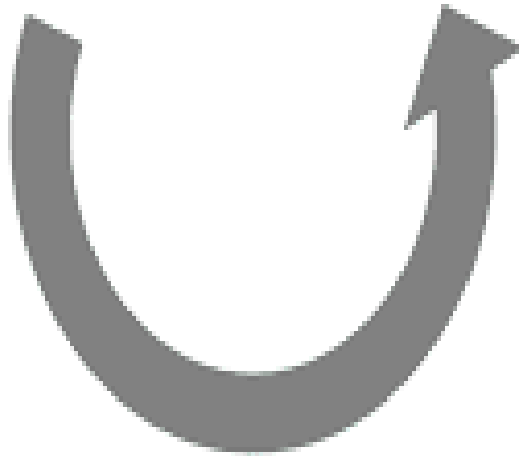
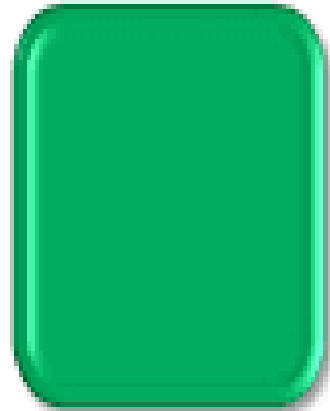
CRUE

REBIUN
Red de Bibliotecas Universitarias

TIC
Comisión Sectorial de las Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones



Citas y bibliografía



- Insertando las citas de los documentos utilizados en el texto del trabajo.
- Redactando las referencias según estilo y tipo de documento.
- Ordenando las referencias en la bibliografía final.

¿Qué es una cita?

La cita es una alusión, una indicación de que la información incorporada no es original tuya sino que tiene otro origen. Es como un enlace o hipervínculo. Pero el documento de donde procede esa información debe estar identificado en otra parte del texto. Puede efectuarse mediante claves, números, autor-fecha, notas a pie de página o al final del texto, etc., hay diversos métodos.

Por ejemplo:

Otros autores piensan lo contrario (González 2010) Clave autor-fecha. González (8) sostiene que el método correcto... Numeración consecutiva de las referencias.

Otros autores, como González 32, piensan... Numeración consecutiva de notas anejas.

Harvard : Las crisis económicas pueden preverse (Segura Dimarúa, 2014) si...

Citas textuales

Si queréis citar un texto literalmente, debéis entrecomillarlo y se ha de integrar en el texto mediante frases como: **Tal y como el autor afirma, etc.**

Ventosa afirma que “ la econometría es una rama de la economía que utiliza métodos estadísticos para estudiar y cuantificar mediante datos reales los fenómenos económicos, brindando así indicios sobre la pertinencia de las teorías científicas elaboradas por los economistas “ **(2006)**.

O se puede intercalar directamente en el texto:

“ la econometría es una rama de la economía que utiliza métodos estadísticos para estudiar y cuantificar mediante datos reales los fenómenos económicos, brindando así indicios sobre la pertinencia de las teorías científicas elaboradas por los economistas “ **(Ventosa, 2006)**.

- Se transcribe textualmente.
- Debe ser breve, de menos de 40 palabras.
- Se inserta en el texto entre comillas.
- La cita (autor, fecha, página) correspondiente se coloca al final, después de las comillas y antes del signo de puntuación.
- Si son 40 palabras o más, se escribe en párrafo aparte sin comillas con letra más pequeña e interlineado simple.
Si omite algo se pone [...]

La teoría de la mente puede entenderse como un marco teórico cuya existencia se ha dado por supuesta o como una propuesta concreta como la psicología popular, la Teoría-teoría o la Teoría de la simulación. De hecho, para Leudar y Costall (2009, p. 3), la ambigüedad se debe a que:

c
i
t
a

Theory of Mind is no longer presented in the textbooks and the research literature as referring to any kind of theory at all, nor even a specific set of theories. 'Theory of Mind' is now widely presented as a relatively neutral, uncontroversial 'construct', or well-established.

Así, la Teoría de la mente en cuanto que idea se ha convertido en un dogma cuyos supuestos iniciales han pasado a considerarse hechos bien establecidos.

¿Qué es una referencia?

Es una descripción de un documento, con los datos necesarios para identificarlo (título, autores, fecha, editorial, formato, códigos, etc.), en lo posible estructurada y normalizada para que un conjunto de varias sea inteligible.

Referencias: Es el listado de datos que permite identificar y encontrar **todas las fuentes a las que se cita** en el interior del texto. Se suelen hallar en las últimas secciones de un documento científico. El estilo bibliográfico elegido determinará si se deben incluir estas y/o la bibliografía.

Ejemplo:

Gujarati, D. N. y Porter, D. C. (2011) *Econometria*. 5ª ed. México: McGraw-Hill.

¿Qué es una Bibliografía?

Es el listado de datos que permite identificar y encontrar todas las fuentes que se han consultado (ya estén citadas en el texto o no) para realizar la investigación. Al igual que las referencias, se suele encontrar en las últimas secciones de un documento de carácter científico.

Ejemplo:

Crama, P., Kim, P.H. & Kotha, R. 2018, "Experience and Signaling Value in Technology Licensing Contract Payment Structures", *Academy of Management Journal*, vol. 61, no. 4, pp. 1307.

Dattée, B., Alexy, O. & Autio, E. 2018, "Maneuvering in Poor Visibility: How Firms Play the Ecosystem Game when Uncertainty is High", *Academy of Management Journal*, vol. 61, no. 2, pp. 466.

Fanelli, J.M., Frenkel, R., Rozenwurcel, G. & Fanelli, J.M. 1989, *Deficit fiscal, deuda externa y desequilibrio financiero*, Tesis,

Buenos Aires. FMI, B.d. , *Boletín del FMI : El FMI ofrece libre acceso a su base digital de datos económicos*.

Available: <https://www.imf.org/es/News/Articles/2015/09/28/04/53/sonew012615a> [2018, Oct 9,].

Giudici, A., Reinmoeller, P. & Ravasi, D. 2018, "Open-System Orchestration as a Relational Source of Sensing Capabilities: Evidence from a Venture Association", *Academy of Management Journal*, vol. 61, no. 4, pp. 1369.

El sistema de citas es fundamental para distinguir lo propio de lo ajeno. Es un instrumento de claridad intelectual y de construcción respetuosa y comunitaria del conocimiento público y del conocimiento personal.



Hay muchos estilos de formatos disponibles para referenciar las fuentes. Suelen responder a tradiciones académicas o ramas de la ciencia. Los más potentes están auspiciados por sociedades científicas, pero son también muy importantes los manuales de estilo editoriales.

La Facultad deja libertad de estilo para los TFM. El estilo Harvard y el APA son usados habitualmente en esta disciplina.

Elijas el que elijas, recuerda que debes respetar las normas establecidas y que nunca debes mezclar estilos distintos en el mismo trabajo.

Emplear un estilo de cita normalizado favorece el reconocimiento de la fuente empleada para que cualquier otra persona pueda localizar esos documentos.

Usa gestores bibliográficos que permiten manejar de forma sencilla nuestras referencias bibliográficas, notas a pie de página, insertar citas en el texto, guardar los pdf, etc

[UNE-ISO 690-2013](#). Norma técnica de AENOR. Es una norma internacional que establece como elaborar citas y referencias bibliográficas.

- [Cómo citar bibliografía con la norma ISO 690](#) de la UC



[Estilo APA](#) (de la American Psychology Association). Utilizado en psicología y ciencias sociales. Utiliza el sistema Harvard de autor-fecha para las citas en el texto y al final del documento se insertan las referencias bibliográficas ordenadas alfabéticamente por el apellido del primer autor de cada trabajo.

- [Guía para elaborar citas bibliográficas en formato APA](#)



[Estilo MLA](#) (Modern Language Association)



[Estilo Chicago](#) Se aplica en historia, humanidades, arte, literatura y ciencias sociales.

- [Guía del estilo Chicago de U. de Alicante.](#)

[The Chicago Manual of Style Online](#)

[Estilo Vancouver](#) Es el estilo más aceptado y usado en el ámbito de la Medicina y las Ciencias de la Salud.



[Estilo Harvard](#) Suelen conocerse como estilo Harvard pautas bibliográficas, desarrolladas en el mundo anglosajón y muy extendidas hoy en día, a partir de la técnica de citación autor-fecha (técnica Harvard). *Aunque existen diferentes versiones del Estilo Harvard para referenciar documentos, dos son las más utilizadas: **Harvard y Harvard (British Standard)***

El estilo **Harvard**, o **sistema de autor-fecha**, ofrece normas tanto para insertar citas en el texto como para redactar las referencias bibliográficas al final del mismo, de tal forma que facilita el conocimiento y acceso a las fuentes empleadas y citadas por el autor.

El **estilo Harvard** requiere que elabores una lista final de referencias que incluye, únicamente, los recursos que has utilizado en la preparación del trabajo. Por tanto, todas las citas que hayas intercalado en el texto han de tener su correspondiente referencia en la lista final

Guía [Estilo Harvard. Universidad de Alicante](#)

Guía [Estilo Harvard](#) de Anglia Ruskin University

Harvard: Pautas generales

- Las referencias se redactan según el tipo del documento referenciado (artículo de revista en papel, electrónica, libro capítulo de libro, una tesis, una pág. Web...
- Para elaborar la referencia debes tomar los datos del doc. citado. Usar la página en la que aparece el título o portada, no la cubierta del mismo (la parte exterior).
- Sólo debes incluir la edición de la obra (2ª, 3ª, 19ª...) si no es la primera. Si no tiene mención de edición, es porque se trata de una primera edición.
- Para libros con varios autores, deben ser incluidos en el orden en que aparecen en el documento. Sepáralos entre sí por una coma y para vincular los dos últimos una **y**. Si hay más de tres, se indica el nombre del primero y se añade “**y otros**” o “**et al.**”.
- Los documentos de un mismo autor publicados el mismo año los diferenciamos añadiendo a la fecha una letra minúscula consecutiva (1992a, 1992b, 1992c, etc.).
- Si no tiene autores ni entidades responsables, el primer elemento es el título.
- Siempre debemos seguir el mismo sistema de citación. lo que añadamos debe figurar entre corchetes.
- Debemos identificar bien los documentos mediante códigos numéricos como el ISBN, ISSN, DOI.
- Los documentos en línea pueden cambiar, por lo que debemos consignar la localización específica en Internet y la fecha en la que los hemos consultado.

El estilo APA utiliza el sistema Harvard de autor-fecha para las citas en el texto. Adaptadas al idioma español, las citas se insertan de la siguiente forma:

- Un autor: **(Torres, 2009)**
- Dos autores: **(Davis y Whalen, 2001)**
- 3, 4 o 5 autores: se citan todos la primera vez: **(Ohman, Flykt y Estevez, 2001)** Las siguientes veces que el mismo trabajo sea citado, primer autor et al. **(Ohman et al., 2001)**
- 6 o más autores: siempre primer autor et al.: **(Carretie et al., 2004)**

Casos especiales:

- Citas múltiples: ordenación cronológica (mismo autor) o alfabética (varios autores) de las citas. **(Anderson, 2005, 2007) (Anderson, 2009a, 2009b) (Anderson, 2005; Hinojosa y Lang, 2004; Nummenmaa, Hyyon y Davis, 2006)**
- Autores con apellidos iguales: **(P. Smith, 2009) (I. Smith, 2004)**
- Traducciones de trabajos: **(Piaget, 1970/1988)**
- Trabajos sin autor identificado: **("Primeras palabras del título", 2011)**
- Citas de una institución: **(Universidad Autónoma de Madrid [UAM], 2011)** la primera vez. Sigüientes citas: **(UAM, 2011)**
- Citas textuales: hay que hacer constar además del autor y la fecha, la página o páginas o de no existir el párrafo concreto del que se ha obtenido la información:
 - Menos de 40 palabras: citas dentro de un párrafo encerradas entre " y ".
 - Más de 40 palabras: nuevo párrafo con margen adicional de 5 espacios y sin comillas.
 - Cita textual extraída de una página: **(Zofio, 2010, p. 14)**
 - Cita textual extraída de más de una página: **(Zofio, 2010, pp. 140-141)**
 - Cita textual sin numeración de página: **(Zofio, 2010, párr. 3)**

[Estilo APA. Universidad de Alicante](#)

Libro

Herrán Gascón, A., Cortina Selva, M. y González Sánchez, I. (2006). *La muerte y su didáctica: manual para educación infantil, primaria y secundaria*. Madrid: Universitas.

Libro (antología o compilación)

Trillo, J. (Ed.). (2001). *El legado pedagógico del siglo XX para la escuela del siglo XXI*. Barcelona: Graó.

Capítulo de libro

Gilmartín, M. A. (2008). Ambientes escolares. En J. A. Aragonés, y M. Américo (Eds.), *Psicología ambiental* (pp. 221-237). Madrid: Pirámide.

Artículo de revista en papel

Rodríguez, C. (2007). God's eye does not look at signs. Early development and semiotics. *Infancia y Aprendizaje*, 30(3), 343-374.

Artículo de revista electrónica (con DOI)

Herbst-Damn, K. L. y Kulik, J. A. (2005). Volunteer support, marital status, and the survival times of terminally ill patients. *Health Psychology*, 24, 225-229. doi:10.1037/0278-6133.24.2.225

Artículo de revista electrónica (sin DOI)

Sillick, T. J. y Schutte, N. S. (2006). Emotional intelligence and self-esteem mediate between perceived early parental love and adult happiness. *E-Journal of Applied Psychology*, 2(2), 28-48. Recuperado de <http://ojs.lib.swin.edu.au/index.php/ejap>

Artículo de periódico

Aréchaga, J. (15 de septiembre de 2011). Los españoles y las revistas científicas... ¡Que editen ellos! *El País*, pp. 20-22.

Comunicación en un congreso

López, E. (junio, 2011). Percepción de riesgo y respuesta psicosocial antes desastres naturales y tecnológicos. Trabajo presentado en el V Congreso Latinoamericano de Psicología de la Salud, Xalapa, Veracruz.

Legislación

Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. Boletín Oficial del Estado, núm. 295, de 10 de diciembre de 2013, pp. 97858 a 97921. Recuperado de <http://www.boe.es/boe/dias/2013/12/10/pdfs/BOE-A-2013-12886.pdf>

Página web

- American Psychological Association (7 de diciembre de 2016). *APA Style*. Recuperado de <http://www.apastyle.org>
- Nielsen, M. E. (2010). *Notable people in psychology of religion*. Recuperado de <http://www.psywww.com/psyrelig/psyrelpr.htm>
- All 33 Chile miners freed in flawless rescue*. (13 de octubre de 2010). Recuperado de http://www.msnbc.msn.com/id/39625809/ns/world_news-americas/

Tesis doctoral electrónica

Fernández González, A. (2010). *La inteligencia emocional como variable predictora de adaptación psicosocial en estudiantes de la Comunidad de Madrid* (Tesis doctoral). Recuperado de <http://hdl.handle.net/10486/4872>

Tesis doctoral impresa

Fernández González, A. (2010). *La inteligencia emocional como variable predictora de adaptación psicosocial en estudiantes de la Comunidad de Madrid* (Tesis doctoral). Universidad Autónoma de Madrid.

Datos de investigación

Remesar Betlloch, X., Antelo, A., Llivina, C., Albà, E., Berdié, L. y Agnelli, S. (2015). Influence of a hyperlipidic diet on the composition of the non-membrane lipid 6 pool of red blood cells of male and female rats. [Dataset]. Versión de 22 de junio de 2015. Recuperado de <http://hdl.handle.net/2445/66010>

Nuestra bibliografía debe ser:

- ✓ Homogénea
- ✓ Coherente

IMPORTANTE

Cómo citar y elaborar referencias bibliográficas

Bienvenida ¿Por qué citar? Introducción Tipos de referencias Enlaces

En este tutorial aprenderás a:

1. Reconocer los elementos que...
2. Utilizar estos elementos para crear una referencia correctamente

Existen diferentes estilos para citar y elaborar referencias bibliográficas.

Pregunta a tu profesor cuál es el estilo de referencia más adecuado para tu materia.

Este tutorial te enseñará a elaborar referencias de acuerdo con el estilo de la APA (American Psychological Association) (autor-fecha).

Tutorial "Cómo citar y elaborar referencias bibliográficas". CRUE



Por Mesa editorial Merca2.0



Guardar
referencias
organizadamente



Consultarlas y
buscarlas



Utilizarlas en
citas y
bibliografías







ProQuest
RefWorks

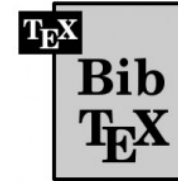
Herramienta para almacenar, organizar, compartir e insertar bibliografía

Consulta el material de ayuda:

- [RefWorks: guía básica](#) (Biblioguías UCM)
- [Página de soporte de RefWorks](#)
- [Webinars sobre RefWorks](#) (inglés y español)
- [Refworks. Canal ProQuestRefWorks en youtube](#)
- [RefWorks. Guía elaborada por Proquest](#)
- [RefWorks. Chat](#)

Otros gestores bibliográficos

 citeulike



 THOMSON REUTERS
ENDNOTE

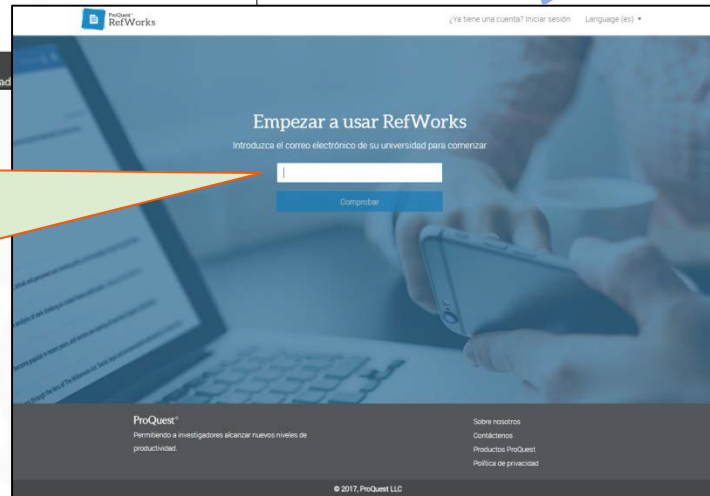
 zotero

En catálogos colectivos como [CISNE WorldCat](#) o buscadores como [Google Scholar](#) y en una buena parte de las [bases de datos](#) accesibles desde la UCM se puede ver y copiar la referencia de un documento en diferentes estilos bibliográficos.

[Gestores bibliográficos suscritos por la BUC](#)



Crea tu cuenta desde un PC de la UCM usando tu e-mail institucional



Recibirás un e-mail para confirmar la cuenta

URL: <https://refworks.proquest.com/>

Recursos de información sobre Refworks:



- [Formación en español de Proquest](#)
- [Videotutoriales de la Biblioteca de Psicología UCM](#)
 - [Presentación de la biblioteca](#)
- [Bibliografía de Refworks](#)

No dudes en hacernos llegar tus sugerencias

buc_ee@ucm.es

<http://biblioteca.ucm.es/cee>

[@UCM ECONOMICAS](https://www.facebook.com/Facultad.CEE)

<https://www.facebook.com/Facultad.CEE>



Equipo de formación de la biblioteca