



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Biblioteca

ACTA DE LA COMISIÓN DE BIBLIOTECA (7 de julio de 2022)

A las 12:04 h del día 7 de julio de 2022 se reunió de manera virtual (ID de la reunión: <https://meet.google.com/dyo-dqzb-kgs>) la Comisión de Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, con el siguiente orden del día y con la asistencia de los miembros que se citan a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la última reunión de la Comisión de Biblioteca.
2. Informe del Vicedecano.
3. Informe económico de la Gerente de la Facultad.
4. Informe de la Subdirectora de la Biblioteca.
5. Ruegos y preguntas.

ASISTENTES:

- Barreal Pernas, Jesús. Departamento de Economía Financiera y Actuarial y Estadística.
- Fernández Sánchez, Rafael. Vicedecano de Investigación, Doctorado y Biblioteca - Presidente por delegación del Decano.
- García Hiernaux, Alfredo. Departamento de Análisis Económico y Economía Cuantitativa.
- González Abad, Águeda María. Biblioteca. Invitada
- Hermida Ballesteros, María Cruz. Subdirectora de la Biblioteca.
- Leandro Gómez, Juan Cruz. Sección Departamental de Derecho Mercantil, Financiero y Tributario.
- Moya Burgos, Ingrid Viviana. Departamento de Organización de Empresas y Marketing.
- Ramírez Cendrero, Juan Manuel. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia
- Ramírez Melgarejo, Antonio José. Departamento de Sociología Aplicada
- Sánchez Fuertes, Antonio Jesús. Departamento de Economía Aplicada, Pública y Política
- Van-Halen Rodríguez, Irene. Gerente de la Facultad de Económicas y Empresariales.
- Velázquez Angona, Francisco J. Departamento de Economía Aplicada, Estructura e Historia.

D. Rafael Fernández Sánchez, Vicedecano de Investigación, Doctorado y Biblioteca da la bienvenida y comienza la reunión.

1. Aprobación del Acta de la sesión anterior, de 20 de enero de 2022

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe del Vicedecano

El Vicedecano de Investigación indica que se intenta que esta reunión sea siempre posterior a la de la Comisión de Biblioteca de la Universidad, pero este año se está retrasando, por lo que no se podrá incluir el informe habitual con la información de dicha Comisión.

Repasa aspectos como el paso del Portal Bibliométrico al Portal de Producción Científica y el buen resultado que está teniendo en uso y consulta. Con los datos del Portal, se elaboró en la web de la Facultad una publicación de proyectos de investigación y publicaciones mejor valoradas. Aunque algunas publicaciones todavía no aparecen en el Portal, los investigadores se pueden dirigir a los editores para su inclusión. El Portal se va enriqueciendo constantemente.

Repasa cuestiones del acta anterior que afectaban a la Biblioteca:

- Suscripciones y desajustes con el presupuesto: Se ha normalizado, haciendo frente a los pagos en los tiempos indicados. Se han efectuado cambios en las suscripciones de anuales a plurianuales y solucionado y satisfecho las quejas de los proveedores. Se han aclarado las acumulaciones de gastos pendientes y los gastos realizados por la Biblioteca en este ejercicio.
- Personal: se había llegado a una situación casi crítica, incluso con cierres. Esos cierres no se han tenido que repetir debido al esfuerzo del personal y al refuerzo de 2 becas de colaboración.
- Obras: El edificio adolece de carencias para prestar un adecuado servicio en buenas condiciones. Se había aprobado un proyecto que no se llegó a realizar. Los técnicos vinieron a visitar la Biblioteca para evaluar la situación llegando a la conclusión de que había que realizar una reforma integral.
Durante los años 2022,2023 y 2024 se nos libera de la obligación de pago de los recursos electrónicos de compra centralizada. Este dinero ahorrado debe emplearse en las actuaciones necesarias en la modernización y adecuación del edificio y la Biblioteca se puede beneficiar de este dinero para la citada reforma.
- Se trasladó al Decano el asunto del CDES. Lo mejor sería intentar que este centro se vincule con todo lo referente a UNA EUROPA y al Grado de Estudios Europeos. Sería conveniente que Derecho se implicase para darle un sentido diferente. Tal vez pudiera tener algún tipo de financiación dentro de ese ámbito.

La Subdirectora de la Biblioteca comenta que:

- El Portal de Producción Científica se actualiza permanentemente tanto de nuevas implementaciones técnicas como de las cargas de datos periódicas.
- Dentro del Plan de Expurgo de la BUC, nuestra biblioteca iniciará su parte después de la Biblioteca de Derecho.
- CDES: La Biblioteca de CEE no tiene ninguna información de la Dirección de la BUC y considera interesante la opción dada por el Vicedecano para vincularlo a todas las iniciativas sobre estudios europeos.

El Prof. Ramírez da la enhorabuena por el Portal de Producción Científica. Han hablado con Dialnet para incorporar una revista francesa. Se le informa que puede dirigirse a la Biblioteca para cualquier incidencia ya que es editora del Portal

3. Informe económico de la Gerente de la Facultad

Irene Van-Halen, Gerente de la Facultad, presenta el informe económico de la Biblioteca

- **GASTOS ACUMULADOS 2022**
 - Dotación inicial: 256.745,91 euros (31% del presupuesto total asignado a la Facultad) tras deducción para el pago de revistas centralizadas 117.814,77 euros
 - Cantidad disponible final: 138.931,13 euros

 - A FECHA 5 DE JULIO LA BIBLIOTECA:
 - Gasto comprometido: 30.806,92 euros
 - Gasto reconocido/ejecutado: 27.281,15 euros
 - El total consumido: 58.328,07 euros
 - Cantidad aún disponible: 80.843,07 euros

- **DESGLOSE POR PARTIDAS SIMPLIFICADO**
 - Edificios y otras construc. (puerta automática): 106,25 euros
 - Fungible de oficina: 2,569,75 euros
 - Libros y otras publicaciones: 51.519,11 euros
 - Fungibles de informática: 915,06 euros
 - Libros, revistas y bases de datos: 2.619,76 euros
 - Otros suministros (Aquaservice): 358,14 euros

Sobre la reforma de la Biblioteca comenta que hace más de un año ya estaba presupuestado un proyecto, pero en la última visita del arquitecto, se ha ampliado a otras propuestas de mejora. Dieron el visto bueno a la memoria enviada y se piensa realizarla por fases y con plazos para no tener que cerrar la Biblioteca.

Pone a disposición de la Comisión los documentos relativos a la obra.

El Vicedecano apunta que será un buen cierre de ejercicio. Solicita ideas para acondicionar el edificio a las necesidades de hoy en día de los estudiantes. Más allá de la pandemia, es el cambio de acceso a la información lo que hace necesarios nuevos planteamientos. Hay que conseguir un edificio y unas instalaciones atractivas para los estudiantes. Es muy importante la organización y planificación de la reforma para evitar cerrar el edificio.

4. Informe de la Subdirectora de la Biblioteca

Mari Cruz Hermida, Subdirectora de la Biblioteca, indica que, aunque se tiende a la normalidad, de momento, se mantienen las mismas normas de prevención y riesgos laborales.

Servicios

Todas las normas de los servicios y uso de la Biblioteca para el curso 2021-2022 están recogidas en nuestra web: <https://biblioteca.ucm.es/noticias/48146>

Horario

Desde el 21 de marzo se ha recuperado el horario habitual de 9 a 21 h., en gran parte por contar en el turno de tarde con una becaria de colaboración que ha permitido reforzar el servicio.

Lectura en sala

Continuamos con el mismo número de puestos, porque no se puede aumentar el aforo al tener que mantener la distancia de seguridad de 1,5 m. de acuerdo con el protocolo de PRL que no se ha modificado a pesar de la solicitud de la Dirección de la BUC: 204 en la primera planta y 36 en la planta baja. Se realizan recuentos periódicos para registrar la ocupación de la Sala.

Por otra parte, a raíz de la apertura de estos espacios, se habilitaron 16 puestos adicionales de lectura en las mesas cercanas manteniendo la distancia de seguridad, con lo cual ahora mismo ofrecemos ya 256 puestos

Como respuesta a las peticiones recibidas y de acuerdo a las instrucciones de la Dirección de la BUC, en marzo se habilitó la Sala Multiusos como sala de trabajo en grupo y, sobre todo, como sala de “no silencio” con un aforo máximo de 24 personas, atendiendo a la distancia interpersonal permitida. La sala cuenta con ventilación cruzada y dispone del material de higiene necesario. Su ubicación en la planta baja permite que la actividad de los grupos no interfiera en el espacio de estudio individual de la Sala de lectura de la primera planta.

El horario de esta sala es el mismo que el de la Biblioteca, salvo que, excepcionalmente, no se disponga de personal suficiente para la prestación del servicio en la planta baja.

Desde después de Semana Santa, se está aplicando la recomendación de la Universidad y de la Facultad de permanecer con la mascarilla, pero sin la obligación de llevarla como estableció el Gobierno.

Apertura del libre acceso

Continúa el libre acceso a las estanterías con la delimitación de circuitos, el mantenimiento de la distancia de seguridad y la disponibilidad de gel higienizante para la autolimpieza de los usuarios.

Como consecuencia directa de esta reapertura de espacios, los usuarios ya pueden hacer el préstamo y la devolución de los libros de libre acceso a través de la máquina de autopréstamo. Estos fondos, al ser considerados colecciones muy utilizadas en CEE y con vistas a facilitar su circulación, no son renovables ni reservables.

Está previsto que el próximo curso quede habilitado un **nuevo sistema de reservas** más adaptado a las necesidades de los usuarios (recuperando reservas y renovaciones) y se implanten otra vez los **sanciones** que bloquean el carné por el retraso en la devolución. Ya se están haciendo cambios en las colecciones para este fin.

El programa de gestión de Bibliotecas ofrece a los usuarios la posibilidad de la **recogida y devolución de los libros en cualquiera de los centros**. Sin embargo, se está estudiando su aplicación debido a las deficiencias y carencias del correo interno de la Universidad que no da abasto para cubrir todos envíos que podrían generarse.

En cuanto al **préstamo de portátiles**, a los ordenadores que ya teníamos, se han unido los recibidos de los Servicios Centrales de la Biblioteca provenientes de la partida de “Innovación Tecnológica”: 35 equipos con la indicación de que sean de préstamo para 7 días, lo que nos ha permitido ofrecer un nuevo servicio de préstamo semanal de ordenadores portátiles, además del habitual préstamo de 12 horas.

En cuanto a los **ordenadores de uso público**, a los ya habilitados para la consulta del catálogo de la Biblioteca (2) y la consulta EIKON (1), se han añadido ya otros 19 repartidos por la sala de lectura de la primera planta.

Ocupación de las salas: enero-junio 2022

Entre los meses de enero y junio de 2022, hemos tenido un **total de 6.672 puestos utilizados**, con un promedio de **1.112 mensuales**. El reparto a lo largo de estos meses es muy desigual, siendo el de **mayo** el de mayor afluencia de usuarios a nuestras instalaciones, con un máximo mensual de **1.835**.

Datos de préstamo 2021

1 enero -30 de junio: **3917** préstamos

1 julio-31 diciembre: **5782** préstamos

Total 2021: **9699** préstamos frente a un total de 8782 préstamos en 2020.

Datos de préstamo Enero-junio 2022: **7.058**

Se nota claramente la progresiva vuelta a la normalidad y la mayor circulación de libros con la reapertura del libre acceso.

Instalaciones y equipamientos

Por el momento y hasta que se reciban nuevas instrucciones, se mantiene todo el **equipamiento de señalización y protección**, además del material de higiene personal.

En cuanto al **servicio de limpieza**, contamos con una persona en turno de mañana y otra en turno de tarde.

Respecto a la situación del **edificio de la Biblioteca**, la nueva Gerente se ha hecho eco de los informes enviados previamente sobre la reforma del mismo.

El día 1 de junio estuvieron en la Biblioteca el Decano, el Vicedecano, la Gerente, el Adjunto a la Gerencia y el Arquitecto de la UCM para visitar las instalaciones y ver in situ los trabajos que habrían de realizarse para paliar los problemas de un edificio tan antiguo y convertirlo en una biblioteca adaptada a los servicios que ha de prestar y a las necesidades de los usuarios. Está ilusionada de que se lleve a cabo la reforma. Ante la buena disposición si podemos contribuir todos para lograr una biblioteca inclusiva y atractiva. No es fácil, pero hay mucha ilusión.

La Gerencia ha presentado ya una memoria justificativa de estas reformas, de modo que esperamos que avancen los trámites que permitan iniciar las obras cuanto antes.

De hecho, durante este semestre hemos seguido con los problemas habituales y recurrentes de calefacción y aire acondicionado (con alguna avería de más calado) que impiden que en el edificio se den las condiciones óptimas de temperatura para la prestación de los servicios y el desempeño de la jornada laboral de la plantilla. Una clara consecuencia de esta situación es la reducción del número de usuarios que vienen a nuestra Biblioteca.

De momento, se ha instalado una nueva puerta en la planta baja que permite el cierre al público de las dependencias existentes en la misma en los momentos puntuales de escasez de personal.

Con cargo al presupuesto de 2022, se han adquirido 5 lectores de códigos de barras de nueva generación y más potencia de funcionamiento que facilitan la lectura de los códigos en los dispositivos móviles. También nos ayudarán para realizar el inventario de las colecciones y el expurgo de los fondos de acuerdo con las directrices de los Servicios Centrales de la BUC.

Del mismo modo, nos gustaría contar con dos pantallas de información, similares a las que se han instalado en el Aulario.

Personal

De **22 plazas en la RPT**, contamos con **8 vacantes**, más de la tercera parte del total.

Como hemos venido manifestando en anteriores comisiones, la **precariedad** es más persistente y

grave en el turno de tarde.

Afortunadamente, para paliar esa situación, contamos desde el 1 de marzo con una **becaria** de colaboración en horario de 17 a 21 h. a la que se ha unido otro becario desde el 22 de junio, debido a las solicitudes realizadas por la anterior Gerente a la Unidad de Becas. Gracias a ello, hemos podido recuperar el horario habitual de la biblioteca y no cerrar ningún día durante este semestre.

De todos modos, a pesar de que suponen un alivio y refuerzo de la plantilla, las becas de colaboración son soluciones momentáneas e inestables que no resuelven la endémica falta de personal. De ahí que sigamos considerando necesaria la presencia de **un ordenanza para el control de acceso** como existe en el resto de edificios de la Facultad y cuya solicitud planteamos varias veces a la anterior Gerencia y aprovechamos la ocasión para proponerla a la nueva Gerente.

En el **turno de tarde** contamos con **3 vacantes: 1 A2/C1, 2 C1**. La persona que ocupa una de las plazas C1 ha aprobado las oposiciones de A2 Promoción libre y es muy probable que sea trasladado. De igual modo, la compañera interina C2 adscrita a nuestra Biblioteca ha superado las pruebas de las oposiciones C1 Promoción Libre y podría suponer otra baja en la tarde, con la consiguiente incertidumbre de la sustitución de esas plazas.

En el **turno de mañana**, contamos con **5 vacantes**. Entre ellas, hemos de reseñar la reciente jubilación en abril de 2022 de la **Jefe de los Servicios de Sala y Préstamo**, lo que supone una importantísima pérdida para la Biblioteca tanto desde el punto de vista profesional como personal. Por el momento, no se ha dispuesto por parte de la Dirección de la BUC ninguna sustitución a pesar de las reiteradas y argumentadas peticiones de nuestra Biblioteca.

Además, en la reciente promoción interna a A2, una de las plazas vacantes en CEE fue elegida por una compañera que no se ha incorporado al centro porque está en Atribución Temporal de Funciones desempeñando una labor fundamental en el Equipo de Comunicación y Marketing de la BUC bajo indicaciones directas de la Dirección de la Biblioteca.

Con el fin de contar con plazas base A2 para la incorporación de los opositores libres, se han amortizado algunas (como la de CEE mencionada anteriormente) y se han creado otras iguales en los mismos centros. Por tanto, esperamos que alguna de las dos se cubra con esta nueva remesa.

Por otra parte, la **Dirección-Coordinación de nuestra Biblioteca (A1)** ha salido en el Concurso de Libre Designación publicado en mayo. La presentación de solicitudes acabó el día 27 de ese mes y esperamos que en un plazo corto tengamos un/a titular.

Por último, en este turno de mañana hay que sumar otra **vacante C1**.

Adquisiciones: impresas y electrónicas

Respecto a la **adquisición de bibliografía**, se siguen comprando obras en papel y en formato electrónico en función de los intereses de los usuarios, de la disponibilidad del mercado y en las plataformas contratadas por la BUC.

En el primer semestre de 2022, se han adquirido **78 títulos y 692 ejemplares impresos** correspondientes sobre todo con las **bibliografías recomendadas** por los profesores, los **manuales básicos** y las **desideratas** a través del correspondiente formulario (<https://biblioguias.ucm.es/nuevas-adquisiciones/peticion-compra>).

Desde la Biblioteca se ha procedido a la **revisión de la bibliografía básica del curso 2021-2022**. En nuestra web tenemos un apartado denominado [Bibliografías recomendadas Grados-Dobles Grado](#) a través del cual se accede, en el catálogo de la BUC, a los títulos de la bibliografía básica de cada

asignatura de Grado y Doble Grado impartida en la Facultad y actualizadas a partir de las guías docentes.

Se ha iniciado igualmente la **revisión de las bibliografías de los másteres** para las que también se ha creado un apartado web denominado [Bibliografías recomendadas Másteres](#).

En cuanto a **libros-e**, lo más destacado en este semestre es la **renovación por parte de la BUC de la suscripción conjunta de la colección Cambridge University Press basada en el uso (EBA)** en la que nuestra biblioteca participa después de un satisfactorio resultado en la suscripción anterior: nuestra contribución fue de 2.997 € para el periodo octubre 2020-octubre 2021 por la consulta sin límite de unos 34.000 títulos de los cuales hemos adquirido a perpetuidad 17 (los más utilizados en nuestra materia) a unos 170 € como precio medio.

Dados estos buenos resultados, así como las ventajas económicas y de acceso que ofrece este recurso, la BUC ha renovado su suscripción por 2 años más (2022-2024), siendo las cuotas de las bibliotecas participantes (Humanidades, CC. Sociales, Psicología y Servicios Centrales) muy similares a las aportadas en 2020. En el caso de la Biblioteca de CC. Económicas estarán en torno a los 3.200 € (sin IVA) por año.

En la Biblioteca de la Facultad, pensamos que nuestra participación está justificada al suponer un claro beneficio para los usuarios, puesto que el desembolso inicial no es muy elevado y, en contrapartida, accedemos de forma ilimitada a un importante volumen de títulos cada año, de los que podremos adquirir a perpetuidad los más adecuados para enriquecer nuestra colección electrónica.

Por tanto, hasta el 14 de junio de 2024 (dos años) tenemos **acceso a la colección de humanidades y ciencias sociales (incluye psicología) de libros de Cambridge University Press**. que permite:

- El acceso sin límites de usuarios simultáneos y copia o descarga a más de **35.900 libros** a los que se añadirán nuevos títulos progresivamente.
- Adquisición a perpetuidad de una selección de los libros más usados o más interesantes para las bibliotecas participantes.
- Los libros incluidos se pueden localizar en CISNE.

La **plataforma ODILO** sigue incorporando, aunque muy lentamente y con dificultades, sus títulos al catálogo CISNE. Por otra parte, ha añadido la posibilidad de crear perfiles temáticos para los usuarios con la inclusión de selección de títulos según diferentes criterios.

Por otra parte, han sido aprobados sendos **acuerdos marco de publicaciones seriadas electrónicas e impresas** y estamos pendientes de instrucciones precisas para proceder a su tramitación y pago. En nuestro caso, los proveedores son Delsa-Troa para las revistas impresas y EBSCO, para las electrónicas. Hemos recuperado el acceso a FT.COM y a UNComtrade.

Nos gustaría exponer la situación de la revista [Harvard-Deusto Business Review](#) que suscribimos en papel con acceso a la versión online desde hace bastante tiempo. En estos últimos años, el editor nos está dando un mal servicio porque, después de haber pagado, no hemos recibido ningún número de 2020-2021 y, además, hemos tenido problemas con el acceso online. Verdaderamente, tampoco hemos recibido quejas o reclamaciones al respecto.

Por otra parte, se están resolviendo también los **acuerdos marco de homologación de proveedores para la adquisición de libros impresos** (el actual está vigente hasta septiembre) **y libros-e**. Hemos de destacar sobre todo este último porque nos va a permitir una mayor flexibilidad a la hora de adquirir títulos individuales como ocurre con los impresos entre los licitadores aceptados en el acuerdo.

En cuanto a la **renovación de las suscripciones de Eikon-Datastream, Marketline, Statista y Project Syndicate**, la situación actual es la siguiente:

- Marketline: Dentro de la oferta trienal aprobada por la Comisión de Biblioteca, se está renovando el periodo correspondiente a julio 2022-junio 2023.
- Eikon-Datastream: últimas fases para el pago de la anualidad 2022. Se podría considerar la posibilidad, como en otros recursos, de una oferta multianual que pueda ajustar el precio y facilitar las gestiones de renovación.

- Statista: Dentro de la oferta bienal aprobada por la Comisión de la Biblioteca, se está acabando la tramitación del periodo 2021-2022.
- Project Syndicate: Renovación 2021-2022

Colecciones

Destacamos muy especialmente la **donación de libros del Profesor Maroto Acín**, que nos ofreció su hijo y que recibimos en el mes de marzo. Han sido unos 800 ejemplares que, en función de su presencia o no en nuestros fondos, se están incorporando a la colección.

En los momentos en que baja la adquisición de obras nuevas, se está abordando la catalogación de todo el fondo pendiente del compactus; por ejemplo, se han procesado tesis, proyectos docentes y colecciones facticias.

A partir de septiembre, la BUC va a implantar progresivamente **el nuevo standard de catalogación de las RDA (Resource Description and Access)**, al igual que están haciendo el resto de las bibliotecas universitarias españolas después de que, en 2019, la Biblioteca Nacional, como cabecera del sistema bibliotecario español, adoptara esta metodología.

Las RDA son un nuevo standard de descripción bibliográfica que quiere adaptarse al entorno digital y a los nuevos soportes de información. Sobre todo, surge de las necesidades de los usuarios en la búsqueda de información para facilitarles la localización de la misma a través de la identificación de entidades y sus relaciones, según el modelo conceptual LRM (Library Reference Model - Modelo de Referencia Bibliotecaria) de la IFLA, heredero y unificador del FRBR, FRAD y FRASD y sustituto de los clásicos Principios ISBD.

Cursos de formación

Algunas personas de nuestra Biblioteca (Águeda) forman parte del **Equipo de Formación de la BUC**, ya sea impartiendo cursos o apoyando en su organización, preparación y desarrollo. Dicho equipo se encarga de coordinar los cursos de formación de usuarios para toda la comunidad universitaria en sesiones concretas y con el proyecto de realizar un curso de mayor duración en el Campus Virtual. El objetivo es contar con un plan de formación conjunto y unificado para todos los usuarios de la UCM, independientemente de la Facultad en la que estudien o trabajen. Las sesiones quedan grabadas y accesibles en el canal Youtube de la Biblioteca Complutense:

<https://www.youtube.com/c/BibliotecaComplutense>

En este cuatrimestre se han impartido las siguientes sesiones formativas:

- Aspectos formales para la realización de un TFG/TFM
- Busca información para tu trabajo académico
- Gestiona tu bibliografía con Mendeley
- Gestiona tu bibliografía con Zotero
- Gestiona tu bibliografía con Refworks
- Cómo citar en APA con Zotero
- Estudia desde casa con los libros electrónicos de la Biblioteca
- Estudia desde casa con los artículos electrónicos de la Biblioteca

Por otra parte, nuestra Biblioteca ha seguido organizando e impartiendo sesiones de formación en esta segunda parte del curso:

- Enero
 - Taller de Apoyo al Trabajo Fin de Máster Oficial en Economía (presencial)
- Febrero:
 - Taller de Apoyo al Trabajo Fin de Máster en Estrategias y tecnologías para el desarrollo (presencial)

- Marzo:
 - Sesión de formación Apoyo TFG. 2 talleres en turno de mañana y tarde de 2 sesiones cada uno (en línea)
 - Sesión de formación Statista | MBA (Formación en línea)
 - Base de datos Orbis (Formación en línea)
 - Base de datos MARKETLINE (Formación en línea)
- Mayo
 - Taller apoyo TFM Economía internacional. 1 taller de 2 sesiones (presencial)

Respecto a la formación recibida por el personal bibliotecario, hemos de destacar:

- Gestor en Dialnet para el portal de producción científica
- Formación sobre accesibilidad en Bibliotecas
- Odilo
- Edición en E-Prints

Servicio de información y apoyo al profesorado y la investigación

E-Prints: Ocupa el puesto 56 a nivel mundial y el 5ª a nivel nacional. Hemos depositado Artículos: 31 de los cuales 10 son CRUE-CSIC (Acuerdos Transformativos 2021)

Proyecto de Innovación Docente: 8

Documento de trabajo o Informe técnico: 4

Tesis: 14

Sexenios y otros informes de calidad de las publicaciones: 2

La época de más solicitudes en este aspecto es finales y principios de año por la publicación de las convocatorias y las campañas de ayuda de la BUC

Portal de Producción Científica de la UCM: Se continúa trabajando en la revisión de los perfiles de los profesores de la Facultad e incorporación de sus publicaciones a medida que van llegando las solicitudes. Como ya se mencionó en su presentación, se trata de una herramienta en desarrollo que irá incluyendo mejoras. Pueden hacer las consultas que necesiten a la Biblioteca.

Dialnet: Introducción del vaciado de revistas, documentos de trabajo y monografías. Ahora se añade la revisión e incorporación de publicaciones para el Portal de Investigación.

Consultas de usuarios (estudiantes, profesores e investigadores, PAS) **atendidas:** 205 registradas mediante formulario por el personal bibliotecario y que se realizan presencialmente, por teléfono, correo-e o redes sociales.

En lo que se refiere al **préstamo interbibliotecario**, los datos son los siguientes:

- **PI Internos:** Solicitudes de nuestros usuarios
 - **Enero-junio 2022: 140 tramitadas-119 servidas**
 - 2021:
 - Enero – junio 2021: 150 tramitadas – 121 servidas
 - Julio-diciembre 2021: 77 tramitadas – 75 servidas
 - **Total 2021: 225 tramitadas – 196 servidas**
- **PI Externos:** Solicitudes recibidas de otras bibliotecas
 - **Enero –junio 2022: 60 tramitadas – 49 servidas**
 - 2021:

- Enero – junio 2021: 63 tramitadas – 62 servidas
- Julio –diciembre: 65 tramitadas – 56 servidas
- **Total 2021: 128 tramitadas – 118 servidas**

Redes sociales enero-junio 2022

La actividad de las redes de la Facultad y de la Biblioteca se ha mantenido en todo momento con los siguientes datos de publicación:

FACEBOOK: hemos realizado un total de **389 publicaciones**, con un promedio de **65 mensuales**.

TWITTER: hemos realizado **353 publicaciones**, con un promedio de **59 mensuales**.

INSTAGRAM: hemos realizado un total de **93 publicaciones** con un promedio de **15 mensuales**.

Visitas y eventos

- 23 marzo: Visita de dos bibliotecarias de la Universidad de la Sorbona, París, junto con sus dos anfitrionas complutenses dentro del Programa “Live my Life” (UNA EUROPA).
- 22 de abril: Colaboración con la Facultad en la Jornada de Puertas Abiertas para alumnos de 2º de Bachillerato.
- 26 de abril: Colaboración en la actividad “Si tú subrayas, yo no leo” organizada por estudiantes de 3º de Trabajo social y AFADIS-UCM realizada en el Hall del Aulario de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- 29 de abril: Colaboración con la Facultad en las Jornadas de alumnos de 4º ESO + Empresa.
- 10 mayo: Visita de 11 bibliotecarios/as de diferentes universidades europeas en el marco de la Primera Erasmus+ International Staff Week organizada por la Biblioteca Complutense (9-13 mayo 2022).
- 14 de junio: Visita de la Universidad de Mayores con el profesor Xabier Arrizabalo.
- 20 junio: Visita de los nuevos facultativos de la BUC de promoción interna

Encuesta de satisfacción (marzo, 2022)

La encuesta marca un retroceso en la satisfacción general. Podemos citar que la causa principal son las **limitaciones que se han establecido como consecuencia del COVID** sobre la mayor parte de nuestros servicios (aforo, ordenadores, envíos intercentros, renovaciones y reservas, etc.), de modo que esperamos que, con el progresivo restablecimiento de la normalidad, dichos servicios puedan recuperarse de igual modo que el grado de satisfacción de los usuarios.

En lo relativo a la **atención prestada por el personal**, no habido cambios porque sigue siendo muy bien valorada y reconocida.

En el aspecto de las **instalaciones**, no hay variaciones en las opiniones y confiamos en la pronta realización de las reformas del edificio para que las condiciones mejoren.

Por otra parte, hemos de destacar algunos **comentarios recibidos sobre las actividades formativas** que nos parecen muy significativos: “Sugiero que se hagan cursos de formación sobre los recursos bibliotecarios al principio de cada curso, con la entrada de los alumnos”. “Llevo 7 meses en la Complutense y no sé todavía los recursos de los que dispongo”. Se unen éstos a los que escuchamos reiteradamente todos los cursos cuando los alumnos acuden a los cursos de TFG sobre el mayor aprovechamiento que les hubiera supuesto contar con toda esa información desde el comienzo de sus estudios.

Estos comentarios y opiniones manifiestan que, a pesar de los continuos esfuerzos de la Biblioteca, los **canales de difusión a nuestro alcance no son suficientes** para llegar a todos los usuarios, lo que impide que accedan y aprovechen todos los recursos y servicios que se ofrecen.

Por tanto, dada la importancia que otorgamos a la formación de los alumnos desde el inicio de sus estudios y vistos los beneficios que ésta aporta al desarrollo de los mismos, nos gustaría plantear **dos propuestas a la Comisión:**

- La presencia de los/as bibliotecarios/as en las clases de primer curso en las semanas iniciales del curso durante un tiempo mínimo y limitado para difundir sus servicios y mostrar todo su contenido y posibilidades.
- la posibilidad de publicar noticias de nuestra Biblioteca en el Campus Virtual de la Facultad (Grados-Másteres- Doctorados).

Dichas propuestas afianzarían la visibilidad y relevancia de la Biblioteca al tratarse de dos vías de acercamiento a las que obligatoriamente acceden los estudiantes de todos los ciclos y titulaciones.

CEDES

Sólo dejar constancia y reiterar que seguimos pendientes de que sus funciones sean asumidas por otra instancia de la UCM ante la imposibilidad de la Biblioteca al respecto, como ya hemos indicado en anteriores reuniones. No hemos recibido noticias de la Dirección de la Biblioteca y tampoco nos consta ninguna solicitud de consulta.

5. *Ruegos y preguntas*

El Vicedecano da las gracias a la Subdirectora de la Biblioteca por el informe realizado y pide opiniones a los participantes dando la palabra a los miembros de la Comisión.

- El profesor J.L. Gómez da las gracias a la Subdirectora por la información. Considera buena propuesta la inclusión de la Biblioteca en el Campus Virtual porque todos los estudiantes pasan por allí. El Vicedecano averiguará posibilidades para hacerlo.
- El profesor Velázquez expone las siguientes cuestiones:
 - No está de acuerdo con el formato de esta reunión. Agradece la información, pero no cree que sea necesaria la exposición exhaustiva de la misma ya que puede ir en un informe.
 - Las publicaciones en papel deberían desaparecer. Hace años que se hizo una prueba de uso de las publicaciones periódicas españolas en papel y fue un fracaso. Opina que hay que quitar la suscripción a la revista Harvard Deusto
 - Sobre resultados de la encuesta donde contestan que no llega la información a los alumnos, cree que se perderían con toda la información que la Biblioteca puede proporcionar.
 - En cuanto a la aportación de ideas para la nueva biblioteca, considera que hay que ir hacia una biblioteca de encuentro con los usuarios.
 - Agradece el trabajo de los bibliotecarios de Económicas.
- El Vicedecano plantea la posibilidad de cambiar el formato y estructura de estas sesiones para adaptarlas al siglo XXI
- La gerente Irene Van-Halen expone que ya ha hablado con Carlos Olmeda, Técnico de Servicios Generales de la Facultad, para tratar de solventar el problema de personal en el control de la puerta de acceso.
- La Subdirectora de la Biblioteca interviene:
 - Está de acuerdo con el Prof. Velázquez en cambiar el formato de las reuniones.
 - Se estudiará el tema de las publicaciones periódicas impresas.
 - En el tema de la formación, reitera que se ha intentado hacer de varias formas sin resultados satisfactorios. Por eso la insistencia de acercarnos a los canales obligatorios para que los estudiantes accedan a la información.

- La asistencia a la Biblioteca es mayor durante los periodos de exámenes, mientras que, durante el resto del curso, parece que hemos perdido atractivo por las propias características de las instalaciones y la necesidad de adaptarnos a los nuevos tiempos
- El Vicedecano indica que es bueno y útil escuchar la información tan detallada, aunque sea de forma tan exhaustiva, a lo que responde el Prof. Velázquez que considera más relevante poner el esfuerzo en discutir las ideas y no en escuchar los datos de los informes.
- El Vicedecano resalta las cuestiones más relevantes que han surgido en la reunión: las publicaciones periódicas impresas, la formación de usuarios y, sobre todo, la reforma de la que surgirá una nueva biblioteca.

Para finalizar, indica que Informará a la Comisión de lo que pueda surgir en la próxima Comisión de la BUC y, sin más cuestiones que abordar, da por terminada la reunión a las 13,40 horas.