



Instrucciones para la realización de la prueba:

- a. Adjuntar en un **documento Word o PDF** varios pantallazos con los pasos que hayas seguido hasta resolver las preguntas de la **prueba**.
- b. Enviar un **email** a la cuenta buc_psi@ucm.es con el **asunto**: “Prueba Nuevo RefWorks online. Apellidos y nombre del alumno”.
- c. El **certificado** impreso se podrá recoger en el mostrador de la Biblioteca, y también lo recibirás por email en **formato PDF** en el plazo aproximado de una semana.

Prueba:

1. Importar a RefWorks las siguientes referencias bibliográficas:

- a. Desde la base de datos **PsycInfo**:
 - ✓ En búsqueda básica introducir los términos: **parkinson disease**.
 - ✓ Utilizando la herramienta **Save to RefWorks**, seleccionar los 20 primeros resultados y guardar en RefWorks. Si por error Refworks no identifica las referencias individuales y hace la exportación como si se tratara de una página web, probar a exportar las 20 referencias seleccionándolas en la base de datos y haciendo clic en “Guardar”.
 - ✓ Crear una carpeta para guardar las referencias.
- b. Desde la base de datos **PubMed**:
 - ✓ Realizar la búsqueda **parkinson disease**.
 - ✓ Seleccionar las 4 primeras referencias utilizando **Save to RefWors** y guardar en RefWorks.
 - ✓ Crear una nueva carpeta para guardar estas referencias.
 - ✓ Repetir todos los pasos de este apartado para duplicar las referencias.
- c. Desde el buscador **Google Scholar**:
 - ✓ Introducir los términos: **parkinson disease**.
 - ✓ Importar los dos primeros registros al Nuevo RefWorks.
 - ✓ Crear otra carpeta para guardar las referencias.
- d. Importar un **archivo en pdf** :
 - ✓ Guardar en el escritorio un documento en pdf.
 - ✓ Desde la opción **Cargar documento**, subir el PDF para que el gestor cargue los metadatos.

2. Gestionar la base de datos:

- a. **Borrar**, si las hubiera, las referencias duplicadas de toda la base de datos.
- b. Desde una de las carpetas personales, crear un **listado de referencias en formato APA 6ª ed. y otro listado en formato MLA**.
- c. **Crear citas y bibliografía** en un documento Word o Google Docs (vídeos 15 y 16):
 - i. Introducir 3 citas.
 - ii. Crear las citas y el listado de las referencias bibliográficas en formato APA 6ª ed.

3. Borrar la carpeta que contiene las referencias importadas desde PsycInfo.

4. Compartir con un compañero la carpeta Google. Debe contener un documento PDF con texto completo anotado.