



---

# GUÍA RÁPIDA DE RECURSOS Y SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA DE ESTADÍSTICA PARA LOS ESTUDIANTES



**Curso 2015/2016**



## Acceso a los recursos y servicios

---



Para poder acceder a los recursos y servicios que ofrece la Biblioteca de Estadística, así como a aquellos que son ofrecidos por la BUC, es necesario disponer de **tarjeta de Estudiante UCM**, la llamada **TUI-UCM**.



# TUI-UCM estudiante



## **Obtención de la TUI-UCM:**

Transcurridos al menos 24 horas desde la formalización de la matrícula acude con tu DNI o NIE a cualquiera de los puntos de emisión instantánea de la tarjeta que figura en el [siguiente listado](#), donde comprobarán que los datos son correctos, te harán una fotografía y te entregarán tu tarjeta en el momento.

## **Incidencias**

Si algún dato de los que vaya a constar en tu carné no es correcto, hay que corregir la información que conste en la Secretaría de Alumnos de cada centro.

Si no aparecen tus datos es posible que:

- 📖 No hayan transcurrido 24 horas desde que se completó la automatrícula o matrícula presencial o que exista alguna demora en su incorporación. Deja pasar otras 24 horas para confirmar este caso.
- 📖 Ya se disponga de carné pero no se haya recogido. Este extremo podrá confirmarlo en la Secretaría de Alumnos del centro.

## **Solicitud de duplicados:**

En caso de que necesites un duplicado, por extravío, deterioro o robo de la Tarjeta de estudiante UCM, debes solicitarlo en la Secretaría de Alumnos de tu Centro y recogerlo, pasadas 24 horas, en un punto de emisión.



# TUI-UCM estudiante



## **Puntos permanentes de emisión**

No están disponibles en los periodos en los que funcionan los puntos de emisión de los centros.

### CAMPUS DE MONCLOA

#### **Oficina del Banco Santander Nº 4476**

**Lugar:** Edificio Multiusos. C/ Profesor Aranguren s/n, Planta Baja.

**Horario:**

 Lunes a Jueves: 8:30 - 17:00  
(*horario ininterrumpido*)

 Viernes: 8:30 - 14:00

#### **Oficina del Banco Santander Nº 2196**

**Lugar:** Av. Complutense, s/n

**Horario:**

 Lunes a Jueves: 8:30 - 17:00  
(*horario ininterrumpido*)

 Viernes: 8:30 - 14:00

**Se recuerda que deben transcurrir 24 horas desde la solicitud del duplicado para que se pueda hacer la emisión de la tarjeta.**



# Acceso a los recursos y servicios



El acceso a los mismos puede realizarse de **forma presencial** o **en línea**, a través de la página web, a través de la **página web de la biblioteca**.

El acceso a la misma puede realizarse de forma autenticada a través de **Mi cuenta**, lo que permite realizar operaciones básicas, de las que hablaremos más adelante.

Dicha página incluye el **catálogo** en línea que permite realizar las búsquedas de los documentos de interés.

En cuanto a los recursos y servicios:

📖 Son muchos los **documentos en soporte papel**, así como los **servicios presenciales**.

📖 Cada vez son más los **documentos en formato electrónico** que pueden consultarse de forma remota y los **servicios en línea**.



# Página web de la biblioteca



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
**BIBLIOTECA**

Navegar identificado

English

Buscar en la web

UCM
  BUcea
  Cisne



**CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL**

**Buscar más** +

- Artículos
- Colecciones-e
- E-Prints
- Libros electrónicos
- Cisne

**Servicios** +

- Préstamo
- Formación
- Investigación
- Mi cuenta

**Bibliotecas** +

**Conócenos** +

- ¿Quiénes somos?
- Nuestra Historia
- Redes Sociales

**Ayuda** +

- FAQ
- Sugerencias
- Wifi

**Cisne**

BUcea

Libros-e

E-Prints

Artículos

Revistas

Bases de datos

Bibliografías

**Catálogo Cisne**

Buscar

Búsqueda avanzada

Libros, revistas, tesis, bases de datos, materiales audiovisuales etc., suscritos o localizados en la Universidad Complutense y en la AECID. Incluye los servicios personalizados que ofrece la biblioteca: renovaciones, reservas, historial de préstamos, etc.

 Mi Cuenta

 Horarios

 Cursos presenciales

 Blogs

 Colección Digital

 Exposiciones



Consulta toda la información sobre cómo conseguir la tarjeta TUI-UCM  
29-07-2015



Jornadas de Bienvenida 2015: La biblioteca te da un 10 (La Biblioteca Informa)  
07-09-2015



Nueva interfaz de catálogo Cisne (La Biblioteca Informa)  
14-09-2015

Ya disponible la nueva interfaz del catálogo Cisne

**Biblioteca María Zambrano**



**Chat**

Localización y contacto  
Aviso Legal

**Intranet**

**Escritores Complutenses**

**Servicios UCM en línea**

**Prácticas y empleo**







# Mi cuenta



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
**BIBLIOTECA**

Catálogo Cisne UCM - AECID

Bibliotecas

Horarios

Ayuda

Rellene el siguiente formulario si desea realizar operaciones personalizadas en la biblioteca.

Si no tiene PIN, introduzca su nombre y apellidos y su DNI o Pasaporte y pulse INICIAR SESIÓN. Eso le llevará a un formulario donde podrá crear el PIN que desee.

Nombre y apellidos

DNI, Pasaporte o NIE

Introduzca su PIN

[¿Ha olvidado su PIN?](#)

**INICIAR SESION**

A través de *Mi cuenta* e identificándose una sola vez podrá:

- Ver y **renovar** sus préstamos.
- **Reservar** libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.
- Acceder a la **consulta del catálogo**.
- Seleccionar y **guardar sus búsquedas preferidas**: si le interesa algún autor, materia, etc., puede consultar en el catálogo y guardar dicha consulta para repetirla cuando lo desee.
- Solicitar **alertas por correo electrónico** que le informarán de los documentos incorporados en el catálogo durante el último mes que coincidan con su búsqueda.
- Proponer la **compra** de un libro.

[Más información...](#)

[Localización y Contacto](#)  
[Aviso Legal](#)





## Mi cuenta

A través de *Mi cuenta* e identificándose una sola vez podrá:

-  **Ver sus datos de usuario** (nombre y apellidos, dirección postal, teléfono, etc.). Si detecta algún error en ellos, deberá ponerse en contacto con la biblioteca de su centro para que proceda a su corrección.
-  **Modificar su PIN.** A través del botón **Modificar su PIN**, se le presentará un pequeño formulario donde tendrá que escribir su PIN actual y, a continuación, su nuevo PIN (que deberá ser introducido dos veces para confirmarlo).
-  Ver y **renovar** sus préstamos.
-  **Reservar** libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.
-  **Consultar su historial de préstamos.**
-  Acceder a la **consulta del catálogo.**
-  **Seleccionar y guardar sus búsquedas preferidas:** si le interesa algún autor, materia, etc., puede consultar en el catálogo y guardar dicha consulta para repetirla cuando lo desee.
-  **Solicitar alertas** por correo electrónico que le informarán de los documentos incorporados en el catálogo durante el último mes que coincidan con su búsqueda.
-  **Proponer la compra de un libro.**
-  **Valorar** los ejemplares prestados.
-  **Acceder a los recursos electrónicos desde fuera de la red de la Universidad**, sin necesidad de volver a identificarse.



## Búsquedas documentales



Para realizar las búsquedas de los documentos de interés contamos con un catálogo, el llamado **Catálogo UCM-AECID**.

Dicho catálogo nos informa de la **disponibilidad** de los documentos sobre los que realizamos la búsqueda y nos ofrece la posibilidad de reservarlos en caso de que estén prestados.

Incluye un **localizador** donde nos indica su ubicación. Además ofrece información complementaria de los mismos como puede ser su **índice**.

Y, en caso de que ese documento se disponga en **texto completo**, facilita su acceso al mismo.



# Catálogo UCM-AECID.

## Caja de búsqueda en la página principal



La imagen muestra una interfaz de usuario para el Catálogo Cisne. A la izquierda hay un menú de navegación con los siguientes ítems: Cisne, BUCea, Libros-e, E-Prints, Artículos, Revistas, Bases de datos y Bibliografías. El ítem 'Cisne' está resaltado. A la derecha, el título 'Catálogo Cisne' precede a un campo de entrada de texto. Debajo del campo hay un botón 'Buscar' y el texto 'Búsqueda avanzada'. En la parte inferior, un párrafo describe el catálogo: 'Libros, revistas, tesis, bases de datos, materiales audiovisuales etc., suscritos o localizados en la Universidad Complutense y en la AECID. Incluye los servicios personalizados que ofrece la biblioteca: renovaciones, reservas, historial de préstamos, etc.'



# Catálogo Cisne UCM-AECID.

## Opciones de búsqueda



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE **BIBLIOTECA** Catálogo Cisne UCM - AECID  Mi cuenta

Bibliotecas Horarios Ayuda

UCM-AECID MODIFICAR (Historial de búsqueda)

PALABRA CLAVE  Catálogo Colectivo UCM-AECID   Mostrar sólo títulos con ejemplares disponibles

Encontrados 37 resultados. Ordenado por relevancia | fecha | título

Guardar registros ma

**Resultados**

2013 Técnicas 2013 Ubicación: ★★★★★

1  Acceso a

2011 Una meto 2011 Ubicación: ★★★★★

2

2011 Una metodología de minería de datos para la agrupación de series temporales [Recurso elec Madrid : Universidad Complutense de Madrid, Servicio de Publicaciones, 2011 Ubicación: Bca.Digital Complutense ★★★★★

3  Acceso al recurso, texto completo o información adicional

AUTOR

TÍTULO

MATERIA

MATERIAS INGLES

MATERIA AECID ISLAM

MATERIA AECID HISP.

TÍTULO DE REVISTA

COLECCIÓN

NO. CLASIFICACIÓN

ISBN/ISSN

LUG. IMPRESION (FONDO HISTORICO)

PROFESOR/TUTOR

ASIGNATURA

PALABRA CLAVE

UCM-Catálogo

UCM-Revistas electrónicas

UCM-Revistas

UCM-Libros electrónicos

UCM-Libros digitalizados

UCM-Tesis digitales

UCM-Tesis

UCM-Bases de datos

UCM-Fondo Histórico

UCM-Centros Documentación Europea

Mapas

Películas

Partituras

Grabaciones Sonoras

UCM-Archivos personales

AECID-Catálogo

AECID-Biblioteca Hispánica

AECID-Biblioteca Islámica

AECID-Biblioteca Cooperación

AECID-Revistas

AECID-Fondo Histórico

AECID-Vaciado de artículos

AECID-Multimedia

AECID-Biblioteca Islámica-obras en árabe

Buscar artículos en:

- ▶ Revistas españolas
- ▶ Revistas extranjeras
- ▶ Google Académico

Otros catálogos:

- ▶ BUcea
- ▶ Rebiun
- ▶ Madroño
- ▶ Karlsruhe
- ▶ WorldCat



# Catálogo UCM-AECID. Búsqueda avanzada



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
BIBLIOTECA

## Catálogo Cisne UCM - AECID

[Mi cuenta](#)

Bibliotecas
Horarios
Ayuda

UCM-AECID
MODIFICAR

Mostrar sólo títulos con ejemplares disponibles  
 Encontrados 37 resultados. Ordenado por **relevancia** | fecha | título .

### Búsqueda avanzada

Buscar en:

Idioma:

Tipo de material:

Ubicación:

Editor:

Año - Después de:  y Antes de:

de:  Ordenar según:

➤ Ayuda: tipos de búsqueda

**ADYACENCIA:**  
Un conjunto de palabras es buscado como una frase.  
Ejemplo: tribunal superior de justicia

**TRUNCAMIENTO:**  
Las palabras pueden ser truncadas a la derecha mediante el asterisco. El asterisco simple \* trunca de 1 a 5 caracteres. El asterisco doble \*\* no tiene en cuenta el número de caracteres. El signo de interrogación ? en cualquier posición de la palabra recupera esa palabra con cualquier carácter en la posición especificada.  
Ejemplos: contamina\* medioambient\*; fiador dost\*\*; anders?n (recupera tanto Anderson como Andersen).

**OPERADORES:**  
El operador "and" recupera registros que contienen todas las palabras especificadas. El operador "or" recupera registros que contienen al menos uno de los términos buscados y el operador "and not" recupera registros que no contienen el término especificado. Se pueden utilizar paréntesis para agrupar operadores.  
Ejemplos: (enfermedades mentales) and infan\*; (castilla and leon) and (arquitectura and not barroca).

**PROXIMIDAD:**  
Con "near" se recuperan registros en los que los términos especificados aparecen próximos entre sí. Con "within n#" se determina el número de palabras que debe haber entre ellos.  
Ejemplos: musica near renacimiento; españa within 3 econom\*

**CAMPOS:**  
Mediante una abreviatura se pueden especificar los campos en los que se desea buscar. Los campos disponibles son los siguientes: a: (autor), t: (título), d: (materia), n: (nota).  
Ejemplos: a:dosto\*\* and t:sueño; (a:freud or a:jung) and (d:mental\* or d:psiq\*\*)

Guardar registros marcados

### Resultados marcados

2013	<p>Técnicas de 2013</p> <p>Ubicación: <span style="float: right;">★★★★★</span></p> <p style="text-align: right;">Acceso al re...</p>
1 <input type="checkbox"/>	
2011	<p>Una metada 2011</p> <p>Ubicación: <span style="float: right;">★★★★★</span></p>
2 <input type="checkbox"/>	
2011	<p>Una metada 2011</p> <p>Madrid : Una...</p> <p>Ubicación: <span style="float: right;">★★★★★</span></p> <p style="text-align: right;">Acceso al re...</p>
3 <input type="checkbox"/>	



## Búsqueda por bibliografías



---

Dentro del catálogo puede restringirse la búsqueda a la búsqueda por bibliografías, donde se relacionan los documentos seleccionados y recomendados por los profesores de las asignaturas.

Este tipo de búsqueda puede realizarse por profesor, por asignatura o por materia.



# Búsqueda por bibliografías



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
**BIBLIOTECA**

Navegar identificado | English



UCM  BUcea  Cisne

**CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL**

Portada » Buscar más » Bibliografías

## Bibliografías

Por materias  Por asignaturas  Por profesor

### Listados

- Bibliografías por materias
- Bibliografías por asignaturas de grado
- Bibliografías por asignaturas de máster

### Servicios relacionados

■ Introduzca su bibliografía recomendada

**Buscar más** +

- Artículos
- Colecciones-e
- E-Prints
- Libros electrónicos
- Cisne

**Servicios** +

- Préstamo
- Formación
- Investigación
- Mi cuenta

**Bibliotecas** +

**Conócenos** +

- ¿Quiénes somos?
- Nuestra Historia
- Redes Sociales

**Ayuda** +

- FAQ
- Sugerencias
- Wifi



# Bibliografía por asignatura del Grado de Estadística Aplicada



## ▸ 1º curso

Azar y probabilidad  
Descripción y exploración de datos  
Estadística económica  
Fuentes y técnicas de recogida de información en investigación social y de mercados  
Métodos matemáticos para estadística I  
Métodos matemáticos para estadística II  
Métodos matemáticos para estadística III  
Programación I  
Programación II  
Software estadístico I

## ▸ 2º curso

Bases de datos  
Estimación I  
Estimación II  
Estudio y depuración de datos  
Matemáticas con ordenador  
Métodos de predicción lineal  
Probabilidad y procesos aleatorios dinámicos  
Sistema estadístico e indicadores económicos  
Software estadístico II  
Técnicas de optimización

## ▸ 3º curso

Aplicaciones estadísticas a la industria  
Diseño de experimentos  
Diseños muestrales  
Diseños muestrales avanzados y estadísticas oficiales  
Entorno económico de la empresa  
Investigación comercial y análisis de mercados: procedimientos y aplicaciones  
Métodos avanzados de diseño de experimentos  
Simulación y líneas de espera  
Técnicas estadísticas multidimensionales I  
Técnicas estadísticas multivariantes II

## ▸ 4º curso

Aplicaciones estadísticas en CC. Salud  
Metodología seis sigma para la mejora de la calidad  
Métodos econométricos en economía y finanzas  
Series temporales  
Técnicas avanzadas de predicción  
Técnicas de segmentación y tratamiento de encuestas



## Recursos y servicios

---



Como estudiante de la biblioteca podrás disfrutar de todos los recursos y servicios que se te oferten, los cuales pasamos a relatar.



# Recursos documentales



La **Biblioteca de Estudios Estadísticos** cuenta con un fondo bibliográfico de 13.850 títulos, de los que 170 son publicaciones periódicas. Entre estos fondos también se encuentran DVDs de apoyo documental a muchos de los títulos, así como de CD-ROMs y DVDs de inglés de Speak-Up y una Colección de Ocio dedicada al fomento de la lectura.

Además, todos los usuarios pueden acceder a los **fondos bibliográficos y documentales del resto de las bibliotecas de la UCM**, el cual consta de:

-  Fondo antiguo albergado en la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla" (16.732 manuscritos de todas las épocas, 184.521 libros impresos de los siglos XVI a XIX y 732 incunable).
-  Fondo actual, albergado en las bibliotecas de centros, que recoge los fondos especializados en las áreas de conocimiento que se imparten en cada uno de ellos. Estos fondos son de 3.000.000 libros, 49.000 títulos de publicaciones periódicas, más de 36.000 DVD o vídeos, 8.100 microformas, 17.000 CD-ROMs, 9.400 CDs de música y 43.800 mapas.

Y también pueden acceder a las **Colecciones electrónicas**, desde el campus y desde su domicilio, que consisten en casi 130.000 libros a texto completo, 38.555 títulos de revistas electrónicas, más de cuatrocientas bases de datos, alrededor de 8.700 tesis doctorales digitalizadas, de las cuales cerca de 4.000 pueden ser consultadas libremente en Internet, 84.813 documentos digitalizados y una selección de varios miles de recursos para la investigación existentes en Internet.



# Servicios ofrecidos por la Biblioteca de Estudios Estadísticos



## Servicios de acceso al documento

- Préstamo, renovaciones y reservas
- Préstamo de ordenadores portátiles
- Petición anticipada de libros ubicados en depósitos
- Tarjeta TUI-UCM
- Préstamo de lectores de libros electrónicos
- Préstamo interbibliotecario
- Préstamo intercentros
- Reproducción de documentos
- Compramos el libro que nos sugieras
- Canje y donación de publicaciones
- Acceso a los recursos electrónicos
- Servicio de tesis
- Nuevas adquisiciones

## Apoyo a la Investigación

- Evaluación de la actividad investigadora
- Gestores bibliográficos
- Cómo citar
- Derechos de autor (límites)

## Edición científica

- Archivo institucional Eprints Complutense
- Edición de revistas científicas complutenses
- Acceso abierto a las publicaciones científicas

## Apoyo a la Docencia

- Bibliografías por asignaturas de grado
- Bibliografías por materias
- Introduzca su bibliografía recomendada
- Evaluación de la docencia

## Formación y materiales didácticos

- Cursos de la BUC: Competencias en información
- Bibliografías por materia, asignatura y profesor

## Otros

- Espacios de lectura e investigación
- Servicios para usuarios con discapacidad
- Exposiciones
- Conocimiento abierto
- Animación a la lectura
- Conexión Wifi
- Red Privada Virtual



# Préstamo



## Número de recursos por usuario:

-  Se pueden prestar hasta 8 libros y 2 materiales especiales (CDs, DVDs, etc.).
-  Además se pueden prestar dos libros para consulta en sala.

## Duración del préstamo:

-  El préstamo de todos los materiales durará hasta 7 días.
-  El préstamo de las obras de la colección de ocio durará hasta 15 días.
-  Durante los periodos de vacaciones oficiales de Navidad, Semana Santa y verano se realizarán préstamos de duración especial, que se anunciarán con antelación.



# Renovaciones y reservas



## Renovaciones:

-  Se pueden hacer a través de Mi Cuenta o acudiendo al mostrador de préstamo, siempre que el documento no esté sujeto a reserva.
-  Se deben realizar en los 2 días antes de la fecha de devolución.
-  Se puede efectuar un máximo de **tres renovaciones**.

## Reservas:

-  Se pueden hacer a través de Mi Cuenta o acudiendo al mostrador de préstamo.
-  Se podrán realizar hasta 2 reservas simultáneas.
-  Para recoger la obra reservada, usted dispondrá de un plazo de **tres días** a partir del momento de su devolución, que se le comunicará por correo electrónico.



# Préstamo de Ordenadores portátiles

A través de este servicio ofertamos ocho ordenadores para uso dentro de la Sala de lectura de la Biblioteca o, excepcionalmente para presentaciones en clases, durante 3 horas, renovables si no hay reservas. Deberán firmar un impreso de aceptación de las condiciones de uso establecidas y devolverlos antes de las 20:30 h.

 <b>BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES</b> <b>Impreso de Préstamo de ordenadores portátiles en Biblioteca</b>									
<p>Regimos <b>los procedimientos esta información</b> sobre las condiciones de préstamo de ordenadores portátiles. La firma de esta solicitud por el usuario y su presentación, suponen la aceptación implícita de las condiciones de préstamo que se relacionan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. El usuario solicitará el servicio en el mostrador de préstamo.</li><li>2. El préstamo se realizará previa presentación del carné de Biblioteca, así como después de haber leído, cumplimentado y firmado este documento de aceptación de las condiciones. Se recuerda a los usuarios que el carné es personal e intransferible, por lo que podrá ser solicitada cualquier documento complementario que acredite la identidad del usuario.</li><li>3. El ordenador <b>NO</b> podrá salir del recinto de la biblioteca. Excepcionalmente se prestará para presentaciones en clase.</li><li>4. La duración del préstamo de los ordenadores portátiles es de 3 horas (renovables si no hay reservas), y deberá devolverse, en cualquier caso antes de las 20 h.</li><li>5. Se podrán realizar reservas. Los equipos se prestarán por riguroso orden de llegada.</li><li>6. El usuario es totalmente responsable de su equipo, así como de su custodia y cuidado durante el periodo de préstamo. <b>No se permite manipular ni el hardware, ni el software</b> instalados en el ordenador, que deberá ser devuelto en iguales condiciones en que ha sido entregado al usuario.</li><li>7. El usuario deberá velar por la integridad y buena conservación del ordenador portátil y advertir al personal de la Biblioteca de cualquier desperfecto que haya observado en el mismo. En particular velará porque no sea utilizado por una tercera persona distinta del solicitante.</li><li>8. La Biblioteca no se hace responsable de la pérdida de información que pudiera producirse. El usuario tiene la posibilidad de guardar información en Mis Documentos, en una memoria externa o enviándolos a su cuenta de correo electrónico.</li><li>9. Cualquier actuación de los usuarios disconforme con estas normas establecidas para el préstamo de ordenadores portátiles por la Biblioteca facultará a la Universidad, según la entidad y la trascendencia de la actuación, para la adopción de alguna de las siguientes medidas de ejecución inmediata:</li></ol>	<p>a) Advertencia sobre uso indebido del ordenador por el usuario.</p> <p>b) Suspensión del servicio de préstamo de ordenadores portátiles que podrá ser indefinida o temporal, esta última con una duración máxima de seis meses.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- En caso de incumplimiento de los periodos de devolución anteriormente establecidos, procederá la medida de suspensión del servicio durante el plazo de una semana a seis meses, en proporción directa al retraso en que se haya incurrido.</li><li>- En caso de extravío, destrucción o deterioro del ordenador portátil, procederá la adopción de la medida de suspensión hasta la reposición del ordenador por otro de iguales características o, en su caso, reparación de daño causado. La adopción y ejecución de esta medida corresponderá al personal de Biblioteca.</li></ul> <p>10. En caso de que el usuario se vea obligado a abandonar la Sala de Lectura para hablar por teléfono, ir al servicio, etc. o a alejarse de su puesto para consultar algún libro o revista, deberá depositar el ordenador en el mostrador de préstamo.</p> <p><i>El abajo firmante manifiesta que ha leído las condiciones de préstamo arriba indicadas y que acepta las mismas.</i></p> <p style="text-align: center;"><b>RELLENE TODOS LOS CAMPOS</b></p> <p>Nombre y apellidos _____</p> <p>DNI: _____</p> <p>Madrid a _____ de _____ del 20 _____</p> <p>Firma: _____</p> <p style="text-align: center;"><i>A rellenar solo por el personal de la Biblioteca</i></p> <table border="1"><tr><td>Equipo (Nº): _____</td><td>Hora: _____</td></tr><tr><td colspan="2">Persona que ha recogido el equipo: _____</td></tr><tr><td colspan="2">Comprobado por (entrega): _____</td></tr><tr><td colspan="2">Comprobado por (recogida): _____</td></tr></table>	Equipo (Nº): _____	Hora: _____	Persona que ha recogido el equipo: _____		Comprobado por (entrega): _____		Comprobado por (recogida): _____	
Equipo (Nº): _____	Hora: _____								
Persona que ha recogido el equipo: _____									
Comprobado por (entrega): _____									
Comprobado por (recogida): _____									
<small>Biblioteca. Facultad de Bellas Artes</small>									



## Estamos cerca de ti



---

No olvides que somos un servicio dispuesto a ayudarte en la búsqueda de información y obtención de los documentos precisos para tu formación académica y entretenimiento.

Acude a nosotros siempre que nos necesites.

Equipo de la biblioteca de Estadística