

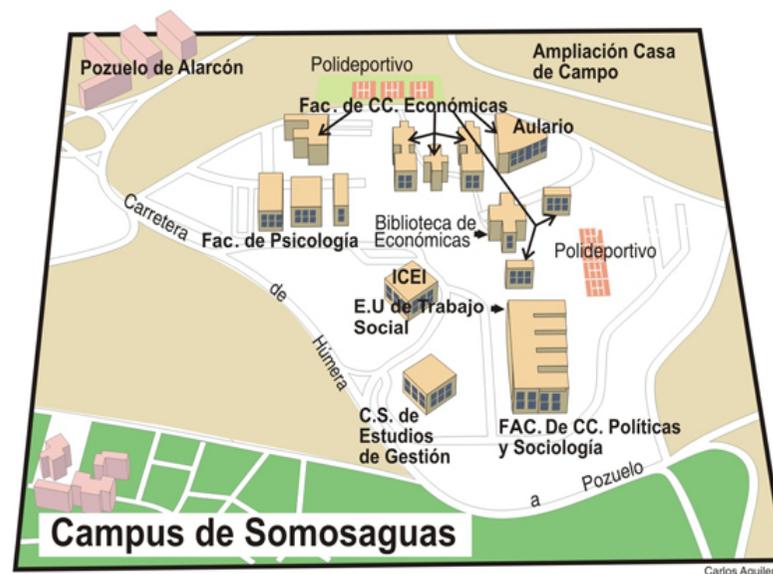
# BIBLIOTECA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

CURSO 2007/2008



# La Biblioteca de CC. Económicas y Empresariales

- Centro de recursos para el aprendizaje y la investigación
- Biblioteca de la UCM, coordinadora del área de CC. Sociales del Campus de Somosaguas
- Especializada en CC. Económicas y Empresariales



# Información general

## ■ HORARIO

Días lectivos: de 9 a 21 h.

Horario especial previamente  
anunciado en exámenes y  
vacaciones

## ■ INFORMACIÓN

General: 913942600

Bibliográfica: 913942602

<http://www.ucm.es/BUCM/cee>

[buc\\_cee@buc.ucm.es](mailto:buc_cee@buc.ucm.es)



# Web de la Biblioteca

## ■ Acceso a:

- [Información general](#)
- [Búsquedas](#)
- [Servicios](#)
- [Preguntas frecuentes](#)
- [Bibliografías recomendadas](#)

The screenshot shows the website interface for the Biblioteca de Ciencias Económicas y Empresariales at the Universidad Complutense de Madrid. The page features a search bar with options for 'Catálogo Cisne', 'Libros-e', and 'Revistas-e'. Below the search bar, there are sections for 'La Biblioteca de CC. Económicas y Empresariales' and 'Colección Digital Complutense'. The 'La Biblioteca' section includes information about the library's hours (9h - 21h) and a link to the faculty website. The 'Colección Digital' section features a botanical illustration of a plant with the caption 'Ruiz López, Hipólito. Flora Peruviana et Chilensis (1798-1802). BH FOA 4378-4381'. On the right side, there is an 'AVISOS' section with a notice about library closure on August 18th, and an 'Enlaces rápidos' section with links to the UCM virtual campus, recommended bibliographies, a journal portal, an institutional archive, and guides for electronic resources. A 'Noticias' section at the bottom right contains news about an extraordinary opening of libraries and a new issue of the library bulletin.

# Colecciones

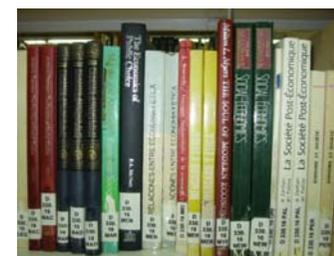
Tipos de documentos:

- Libros
- Obras de referencia
- Revistas
- Bases de datos
- Documentos de trabajo
- Estadísticas y anuarios
- DVDs y CD-ROMs



Ubicación:

- Libre acceso
- Depósito
- Electrónica



# Acceso a las Colecciones

- Desde el catálogo [CISNE](#) se localizan los distintos tipos de documentos
- El acceso remoto a muchos de los recursos electrónicos requiere un número de identificación personal o [PIN](#)

Universidad Complutense Madrid

Ampliado en 4 ejemplares más el número de obras en préstamo para los alumnos

Cisne. Catálogo de la Biblioteca

La Biblioteca | Buscar | Servicios | Colección Digital Complutense

Metabuscador | Mi Cuenta | Bibliografías | Ayuda

Rellene el siguiente formulario si desea realizar operaciones personalizadas en la biblioteca.

Nombre y Apellidos:

Código de Barras:

Introduzca su PIN:  ¿Qué es el PIN?

**ENVIAR**

**ATENCIÓN:** Si no tiene PIN puede crear uno en esta página. Después de introducir su Nombre y apellidos y el Código de barras del carné de la Biblioteca, pulse el botón "Enviar" y le aparecerá el formulario de creación de PIN. Si no recuerda su PIN, puede ponerse en contacto con los bibliotecarios de su centro o enviar un correo electrónico junto con sus datos personales indicándonos que no recuerda su PIN.

**Comenzar**

A través de *Mi cuenta* e identificándose una sola vez podrá:

- Ver y **renovar** sus préstamos.
- **Reservar** libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.
- Acceder a la **consulta del catálogo**.
- Seleccionar y **guardar sus búsquedas preferidas**: si le interesa algún autor, materia, etc., puede consultar en el catálogo y guardar dicha consulta para repetirla cuando lo desee.
- Solicitar **alertas por correo electrónico** que le informarán de los documentos incorporados en el catálogo durante el último mes que coincidan con su búsqueda.
- Proponer la **compra** de un libro.

Más información...

# Servicios



- [Préstamos, renovaciones y reservas](#)
- [Salas de lectura e investigadores, hemeroteca y mediateca](#)
- [Información y cursos de formación](#)
- [Aprendizaje de inglés](#)
- [Uso de portátiles tecnología Wi-Fi](#)
- [Campus Virtual](#)
- [Reproducción de documentos, digitalización, ...](#)

# Espacios e infraestructuras



- Potente equipamiento informático
- Tecnología wi-fi
- Control y área de acceso
- Medidas de seguridad



# VISITA A LA BIBLIOTECA



# Planta Baja

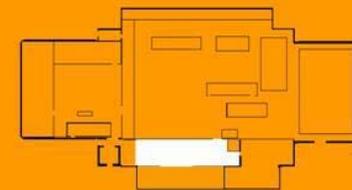


- Información y préstamo
- Fotocopiadoras
- Acceso restringido
- Acceso controlado
- Control
- Salida de emergencia

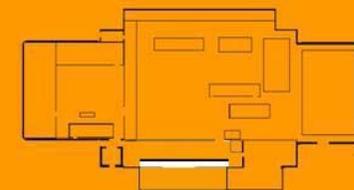
# Área de Información y Comunicación



- Lugar de encuentro y comunicación con profesores y compañeros
- Atención personalizada en la búsqueda y tratamiento de recursos
- Apoyo en la edición electrónica y a campus virtual



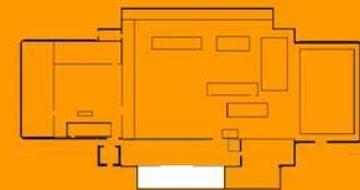
# Área de Audiovisuales



# Área de Formación y Presentaciones



- Formación para grupos
- Formación general, especializada y a la carta
- Ordenadores para el acceso y recuperación de la información electrónica en cualquier soporte
- Utilización de portátiles de la biblioteca y personales

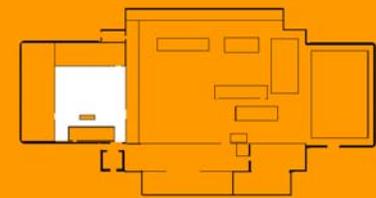


# Hemeroteca



## Revistas y estadísticas

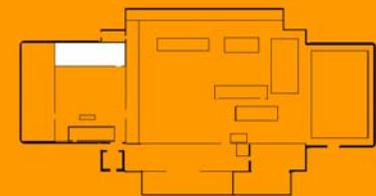
- 52 puestos
- Últimos 3 números
- Ordenación alfabética
- Libre acceso
- Excluidas de préstamo
- Utilización en todo el recinto
- Servicio de reprografía



# Sala polivalente



- 32 puestos
- Utilización para:
  - Conferencias
  - Cursos de formación
  - Sala de trabajo en grupo
  - Uso de portátiles tecnología WiFi



# Depósito

## Colecciones

Libros anteriores a 2000 (D)

Tesis doctorales (T)

Documentos de trabajo (W)

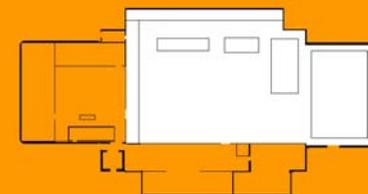
Obras del siglo XIX (FA)

Títulos de Revistas (PP)

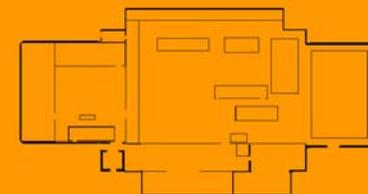
Series de Estadísticas (E)

## Petición en mostrador de préstamo

D 330. 16 VEB	T 1120	W 2 (924)
------------------------	-----------	-----------------



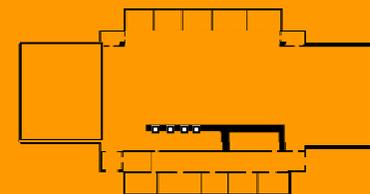
# Planta primera



# Puntos de acceso al catálogo

- 4 puntos de acceso para la localización en **CISNE** de los documentos que forman las colecciones:

- Libros
- Títulos de Revistas
- Bases de datos
- Otros...



## Áreas de colecciones de libre acceso

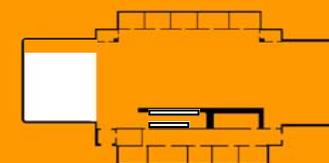


**M**  
**330.**  
**1**  
**SAN**

**R**  
**(03)**  
**ENC**

**S**  
**336.**  
**7**  
**ALB**

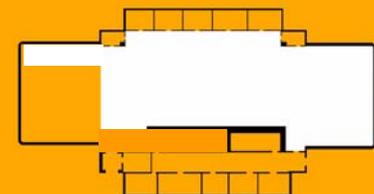
- Bibliografía básica (S)
- Manuales (M)
- Obras de referencia (R)
- DVD.s (V)
- CD-ROM,s (CD)
  
- Ordenación por signatura correspondiente a las materias
  
- No se prestan los libros con etiqueta roja
  
- Una vez consultados el personal de la biblioteca se encarga de su colocación.



# Sala de lectura

- **600** puestos de lectura
- Acceso directo a las colecciones con signaturas R, M, S, V y CD
- Área central con puntos de acceso público
- Áreas laterales silenciosas

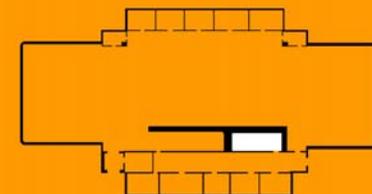
Respeto a las normas de comportamiento y a los demás usuarios.



# Préstamo



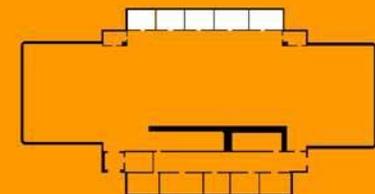
- Presentación del carné de biblioteca
- 8 documentos de la BUC por una duración de 15 días
- DVD's una semana
- Desde el catálogo [CISNE](#) se pueden reservar y renovar los préstamos. Para ello se necesita el código de barras del carné de biblioteca y el [PIN](#)
- No se prestan las revistas, libros antiguos y otros documentos para garantizar su preservación.





## Salas de trabajo en grupo y aula de inglés

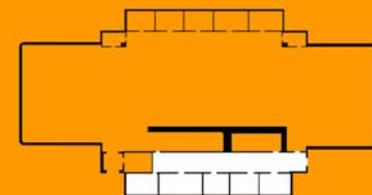
- Salas destinadas al aprendizaje en grupo
- Reserva de salas para docencia e investigación
- 1 aula con 4 puestos preparados para cursos de inglés en línea



# Área de personal

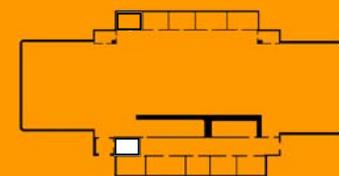


- Área de trabajo del personal de la biblioteca:
  - Dirección
  - Proceso técnico e información
  - Administración



# Reproducción de documentos, digitalización, ...

- 5 Fotocopiadoras
- 1 escáner
- Autoservicio



## La Biblioteca es de todos

- Respetar el silencio en las zonas de trabajo
- Haz buen uso de las instalaciones y los fondos
- Esperamos sugerencias en el buzón o en la web para mejorar servicios y colecciones
- Cuida la biblioteca como algo tuyo
- El incumplimiento de las normas se sancionará de acuerdo con el reglamento de la Biblioteca de la Universidad Complutense (BUC)

**MUCHAS GRACIAS Y BIENVENIDOS**

**Octubre 2007**

