

# Sesiones de Actualización para PDI de Somosaguas 2015

## Sesión 4: Gestor bibliográfico Refworks



# SUMARIO

- ❑ Acceso a RefWorks
  - ❑ Definición
  - ❑ Utilidades
  - ❑ Creación de la cuenta. Acceso a RefWorks
- ❑ Creación de la Base de datos
  - ❑ Crear carpetas
  - ❑ Introducción de referencias bibliográficas:
    - ❑ De forma **Manual**
    - ❑ **Directamente** desde el propio **gestor RefWorks** a los **catálogos y bases de datos** a los que tiene acceso.
    - ❑ **Recursos-e con exportación directa al gestor RefWorks:**
      - **Desde Bases de datos**
      - **Desde Google Scholar**
    - ❑ Desde **bases de datos sin exportación directa a RefWorks**. Mediante un archivo intermedio de texto.
    - ❑ Con fuentes RSS
    - ❑ Con una dirección IP con el programa RefGrab-it

# SUMARIO

- ❑ Administración y gestión de registros y carpetas
  - ❑ Visualizar, ordenar, agregar, borrar y editar registros
  - ❑ Organizar y compartir carpetas
  
- ❑ Búsqueda de registros en RefWorks
  
- ❑ Creación de la bibliografía y de las citas
  - ❑ Crear la bibliografía
  - ❑ Citar y crear referencias de las citas

# DEFINICIÓN

- ❑ Los gestores bibliográficos son programas que permiten crear, mantener, organizar y elegir el formato de nuestras referencias bibliográficas.
- ❑ RefWorks es un gestor que no precisa instalación. Las referencias están alojadas en un servidor, no las tenemos en nuestro PC. Al trabajar en un entorno Web, podremos consultar nuestra bibliografía desde cualquier lugar.

Es gratuito para todos los usuarios de la Universidad Complutense de Madrid.

# UTILIDADES

- ❑ Crea una base de datos personal en línea
- ❑ Importa referencias bibliográficas desde distintas bases de datos
- ❑ Organiza las referencias bibliográficas
- ❑ Genera bibliografías en el formato que establezcamos
- ❑ Genera citas
- ❑ Comparte referencias.

# ACCESO A REFWORKS

1. Desde la página Web de la BUC:

- ❑ Ir a Servicios, Investigación, Publicar, citar:

The screenshot shows the website interface for the Universidad Complutense de Madrid (UCM) library. The header includes the university logo, the text 'UNIVERSIDAD COMPLUTENSE BIBLIOTECA', a search bar, and navigation options for 'Navegar identificado' and 'English'. The main navigation menu on the left lists 'Buscar más', 'Servicios', 'Bibliotecas', 'Conócenos', and 'Ayuda'. The 'Servicios' menu is expanded, showing 'Formación', 'Préstamos', 'Investigación', and 'Mi cuenta'. The 'Investigación' section is highlighted, and the 'Publicar, citar...' link is circled in red. The 'Investigación' section contains several sub-sections: 'Formación y materiales didácticos' (with links to ALFINBUC and Bibliografías por materia, asignatura y profesor), 'Apoyo a la Docencia e investigación' (with links to Evaluación de la docencia, Evaluación de la actividad investigadora, **Publicar, citar...**, and Derechos de autor (límites)), and 'Edición científica' (with links to Archivo Institucional E-Prints Complutense and Edición de revistas científicas de la UCM). On the right, there are two boxes: 'Investigación de la UCM' (with links to Página web, Servicio de Investigación, and Memorias de investigación UCM) and 'Centros de apoyo a la investigación y grupos de investigación' (with a search bar and a 'Buscar' button).

# ACCESO A REFWORKS

## □ Acceso en línea a RefWorks:



Universidad  
Complutense  
Madrid

## Biblioteca Complutense

[ English ] A A+ T T

 Inicio/Buscar  Servicios  Bibliotecas  Colección Digital  Ayuda

Inicio » Servicios » Publicar, citar...

### Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...

Utilice los gestores bibliográficos seleccionados para organizar su investigación y crear de forma sencilla notas a pie de página, citas y bibliografías.

En el campus virtual, con la plataforma Moodle, dispone de un [curso sobre el uso de gestores bibliográficos](#).



- ▶ [Acceso en línea a RefWorks](#)
  - ▶ [¿Problemas en el acceso?](#)
- ▶ [Acceso en línea a Endnote Web](#)
  - ▶ [Página con ficheros para conectar](#) (desde EndNote local) con catálogos y bases de datos, filtros de exportación y estilos
    - ▶ [Fichero para conectar con nuestro catálogo: descarga directa / dentro de la página de Endnote](#)

### Cómo utilizar RefWorks

Febrero 2010

### Videotutorial de RefWorks



### Cómo utilizar EndNoteWeb

# ACCESO A REFWORKS

- Control de seguridad e identificación.
- PIN si accede desde fuera del Campus.

Existe un problema con el certificado de seguridad de este sitio web.

Este sitio web presentó un certificado de seguridad emitido para una dirección de sitio web diferente.

Los problemas con los certificados de seguridad pueden indicar un intento de engaño o cualquier dato enviado al servidor.

Le recomendamos que cierre esta página web y no vaya a este sitio web.

- ✓ Haga clic aquí para corregir esta página web.
- ✗ **Vaya a este sitio web (no recomendado).**
- Más información

RefWorks

Acerca de RefWorks | Administrador | Otros productos | Contáctenos | Ayuda

## Acceder a su cuenta de RefWorks

¿Es usted nuevo usuario de RefWorks?  
[Registrarse y crear una nueva cuenta](#)

**Iniciar sesión con credenciales de RefWorks**

Universidad Complutense de Madrid ([no es mi institución](#))

Nombre de Usuario

Contraseña

Acceder

¿Ha olvidado sus credenciales de inicio de sesión?

RefWorks es el herramienta contratada por el Consorcio para una base de datos bibliográfica para:

- Importar y
- Compartir la información de los carpetas con sus colegas – gracias al modulo [RefShare](#) y la habilidad de crear [cuentas múltiples](#)
- Ahorrar tiempo al redactar su trabajo porque [Write-N-Cite](#) les da el formato bibliográfico seleccionado por el usuario automáticamente.

Para crear su cuenta pi

Si es su primera vez us

Si tiene dudas de cómo importar contacte su biblioteca o consulte [aquí](#).

amos que lea la [guía de uso](#) y que revise /o su biblioteca.



# CREACIÓN DE LA BASE DE DATOS

## CREAR CARPETAS

- ❑ Se pueden crear carpetas para diferentes temas, pinchando en Nueva carpeta.
- ❑ Hay creadas en RefWorks varias carpetas permanentes:
  - ❑ **Mi lista** es una carpeta con contenido temporal que guarda mis referencias favoritas durante una sesión.
  - ❑ **Referencias que no están en ninguna carpeta** contiene las referencias que hemos extraído de las carpetas y no han sido eliminadas de la base.
  - ❑ **Última importación** corresponde a las últimas referencias incorporadas a la base de datos. Cuando hacemos una nueva importación pasan a la carpeta de Referencias que no están en ninguna carpeta.

# CREAR CARPETAS

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search bar on the right contains the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. Below the navigation bar, there are three buttons: 'Nueva Carpeta' (highlighted with a red circle), 'Crear Bibliografía', and 'Nueva Referencia'. The main content area shows a breadcrumb trail 'Referencias > Curso' and a toolbar with various icons for document management. Two reference entries are visible, each with fields for 'Autores', 'Título', 'Fuente', and 'Carpetas'. The 'Carpetas' field for the first entry lists 'Curso; Curso abril; Otros recursos'. On the right side, a sidebar contains sections for 'Recursos', 'Carpetas', 'Acceso rápido', and 'Estadísticas'. The 'Carpetas' section is highlighted with a red box and lists 'Mi lista', 'Referencias que no están e', 'Última Importación (2)', 'Curso (2)', 'Curso abril (4)', and 'Prueba (0)'. The 'Estadísticas' section shows '79 Referencia(s)', '4 Carpeta(s)', '2 Elemento(s) compartido(s)', '0 Archivo(s) adjunto(s)', and '0 / 209715200 bytes utilizados.' Two callout boxes provide context: one points to the 'Nueva Carpeta' button and the 'Carpetas' sidebar, stating 'Carpetas creadas por RefWorks', and another points to the 'Carpetas' field in the reference entries, stating 'Carpetas creadas por el usuario'.

Referencias Ver Buscar Bibliografía Herramientas Ayuda

Buscar en su base de datos RefWorks Buscar

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva Referencia Información adicional

Referencias > Curso

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar

Seleccionado Página Todo en la Lista

Autores Primarios Vista Uniforme

ID Ref 1939 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2

Autores [Andrews, Robyn A.](#); [Lowe, Roger](#); [Clair, Anne](#)

Título The relationship between basic need satisfaction and emotional eating in obesity

Fuente [Australian Journal of Psychology](#), 2011, 63, 4, 207-213, Wiley-Blackwell Publishing Ltd. Taylor & Francis, United Kingdom United Kingdom

Carpetas [Curso](#); [Curso abril](#); [Otros recursos](#)

ID Ref 1938 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 2

Autores [Kanner, Allen D.](#)

Título Theodore Roszak (1933–2011)

Fuente [Ecopsychology](#), 2011, 3, 3, 213-214, Mary Ann Liebert, Inc., US

Carpetas [Curso](#); [Otros recursos](#)

Recursos

- Centro de asistencia
- Webinars

Carpetas

- Mi lista
- Referencias que no están e
- Última Importación (2)
- Curso (2)
- Curso abril (4)
- Prueba (0)

Acceso rápido

Estadísticas

79 Referencia(s)  
4 Carpeta(s)  
2 Elemento(s) compartido(s)  
0 Archivo(s) adjunto(s)  
0 / 209715200 bytes utilizados.

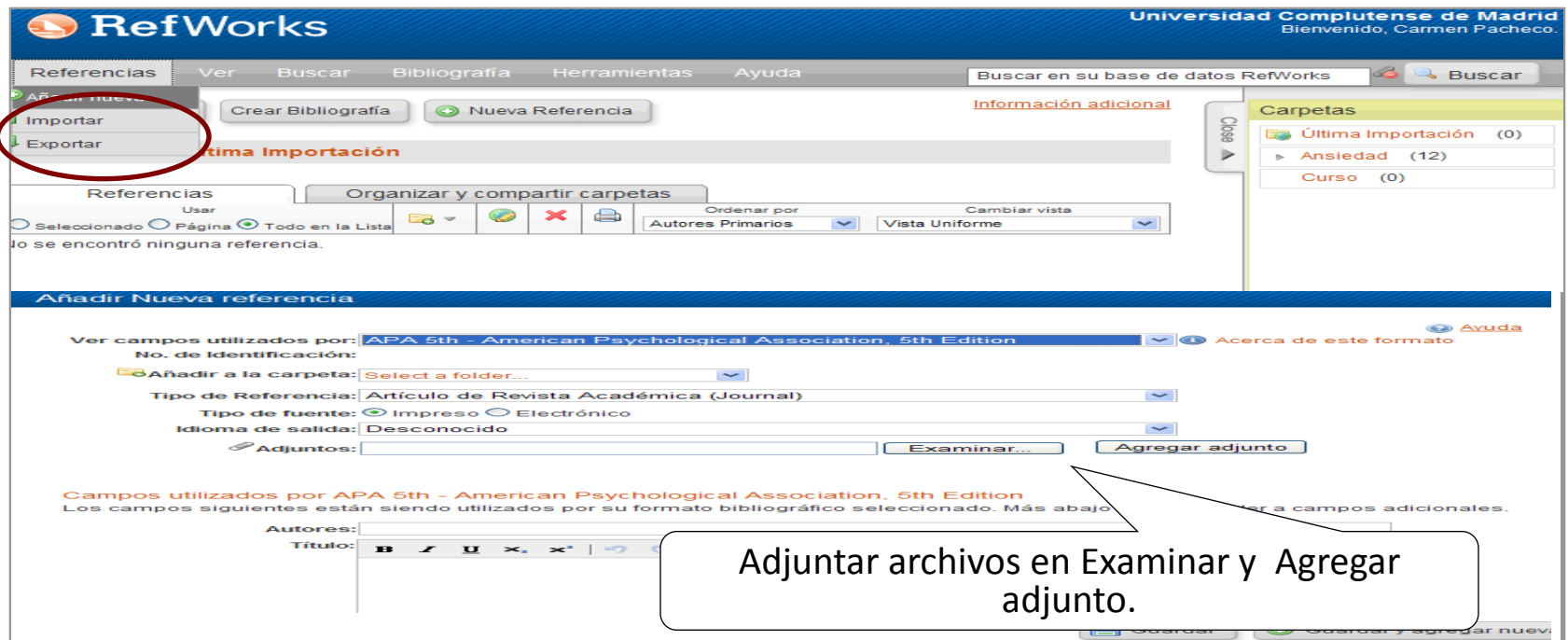
Carpetas creadas por RefWorks

Carpetas creadas por el usuario

# IMPORTAR DATOS

## 1. De forma Manual:

- ❑ Ir a Referencias y a Añadir Nueva.
- ❑ Se abrirá un formulario con los campos de la referencia.
- ❑ Seleccionar Guardar para archivarla en una carpeta personal o Guardar y Agregar nueva para abrir otro formulario.



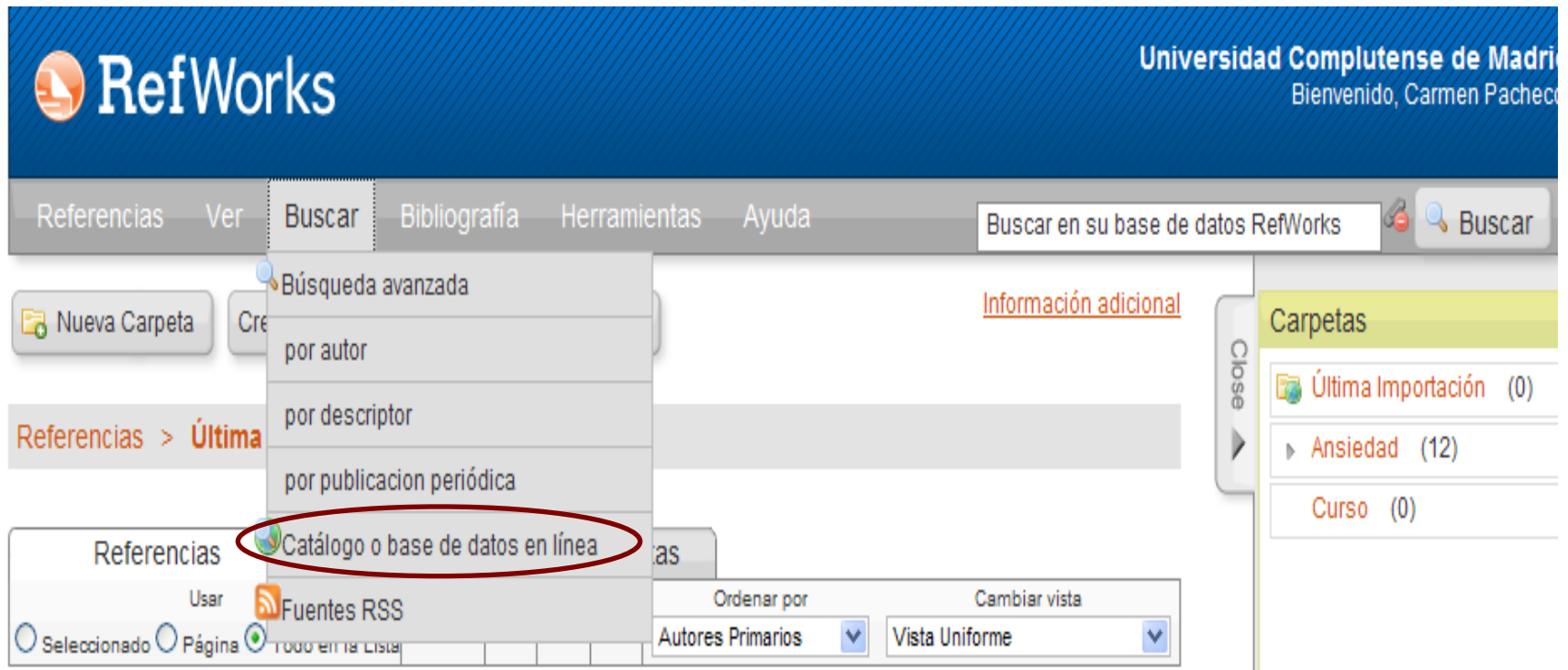
The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search bar is present with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. Below the navigation bar, the 'Añadir Nueva' menu is highlighted with a red circle, showing options for 'Importar' and 'Exportar'. The main content area shows the 'Añadir Nueva referencia' form. The form includes a dropdown for 'Ver campos utilizados por' set to 'APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition'. Other fields include 'No. de identificación', 'Añadir a la carpeta' (set to 'Select a folder...'), 'Tipo de Referencia' (set to 'Artículo de Revista Académica (Journal)'), 'Tipo de fuente' (radio buttons for 'Impreso' and 'Electrónico'), and 'Idioma de salida' (set to 'Desconocido'). There are buttons for 'Adjuntos', 'Examinar...', and 'Agregar adjunto'. A callout box points to these buttons with the text: 'Adjuntar archivos en Examinar y Agregar adjunto.'

# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

2. Directamente:

2.1 Desde RefWorks:

- ❑ Ir a Buscar y seleccionar Catálogo o base de datos en línea.



The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the RefWorks logo is on the left, and the text 'Universidad Complutense de Madrid' and 'Bienvenido, Carmen Pacheco' is on the right. Below the header is a navigation bar with tabs for 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search box on the right contains the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. A dropdown menu is open under the 'Buscar' tab, listing search options: 'Búsqueda avanzada', 'por autor', 'por descriptor', 'por publicación periódica', and 'Catálogo o base de datos en línea'. The last option is circled in red. Below the menu, there are buttons for 'Nueva Carpeta' and 'Crear', and a breadcrumb trail 'Referencias > Última'. At the bottom, there are options for 'Usar' (Seleccionado, Página, Todo en la lista) and 'Fuentes RSS'. On the right side, there is a sidebar with a 'Close' button and a 'Carpetas' section containing 'Última Importación (0)', 'Ansiedad (12)', and 'Curso (0)'. At the bottom of the main content area, there are options for 'Ordenar por' (Autores Primarios) and 'Cambiar vista' (Vista Uniforme).

# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ❑ En Buscar se selecciona el catálogo en el que queremos realizar la búsqueda.
- ❑ En Términos se anotan los vocablos de la búsqueda.
- ❑ Por último se selecciona Importar.

Catálogo o base de datos en línea

Base de Datos en Línea

Editar un sitio Z39.50

Número Máximo de Referencias a descargar: 50

Búsqueda Rápida

Búsqueda Avanzada

Buscar: REBIUN – Red de Bibliotecas Universitarias

Términos: economía del este

Restablecer

Buscar

Catálogo o base de datos en línea

Buscar Resultados por "economía del este"

REBIUN – Red de Bibliotecas Universitarias Españolas

Número total de referencias encontradas: 1215

1 2 Siguiente Último

Seleccionado  Página  Todo en la Lista

(Tome nota que las referencias también se añaden en la carpeta de última importación)

Importar a la Carpeta...

Ordenar por...

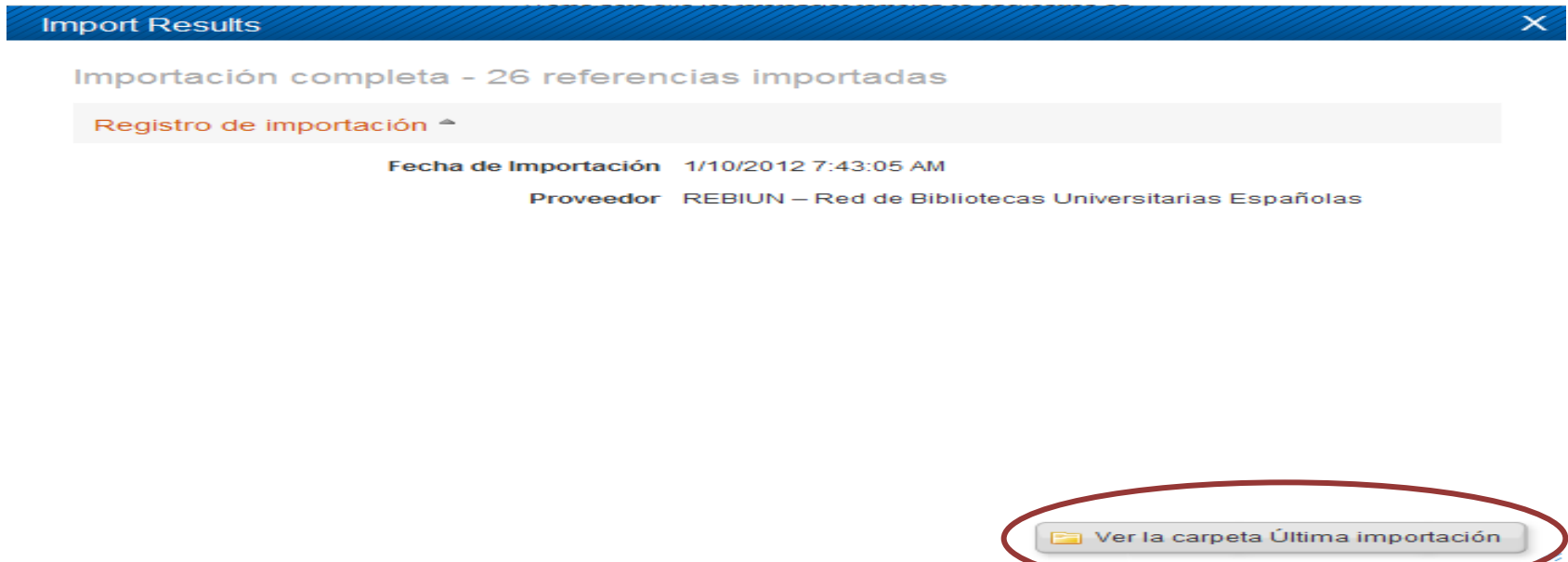
| ID Ref | Libro. Entero Referencia 1 de 50  |
|--------|---|
| 1      | <p><b>Autores:</b> Naciones Unidas. Comisión Económica para América Latina</p> <p><b>Título del libro:</b> 25 años en la agricultura de América latina: rasgos principales: 1950-1975</p> <p><b>Fuente:</b> 1983, 21, 128. Naciones Unidas, Santiago de Chile, 2a ed.</p> <p><a href="#">Otros recursos</a></p> |
| 2      | <p><b>Autores:</b> Rodríguez Braun, C.; Círculo De Empresarios</p> <p><b>Título del libro:</b> 25 Años Del Círculo De Empresarios: 1977-2002</p> <p><b>Fuente:</b> 2002. Círculo De Empresarios, Madrid, 1 ED</p> <p><a href="#">Otros recursos</a></p>   |
| 3      | <p><b>Libro. Entero Referencia 3 de 50</b></p>  |

Nueva búsqueda

Importar

# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ❑ Aparece otro cuadro de diálogo con el número de referencias, la fecha y el proveedor o fuente.
- ❑ Se pueden ver los resultados en la carpeta de RefWorks, Última importación, si antes no se ha preseleccionado una carpeta personal.



# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ❑ 2.2 Desde recursos-e con enlace directo al gestor RefWorks:
  - ❑ Base de datos de la plataforma ProQuest

ProQuest

SU.EXACT.EXPLODE("Political Economy") and SU.EXACT.EXPLODE("Political Elites")

Texto completo  Evaluado por expertos  Revistas científicas

19 Resultados \* Buscar en los resultados | Buscar figuras y tablas relacionadas [Crear alerta](#) [Crear RSS](#) [Guardar búsqueda](#)

Materias sugeridas [Ocultar](#) Con tecnología de ProQuest® Smart Search

No hay materias sugeridas para su búsqueda.

2 Entradas seleccionadas [Borrar] [Guardar en Área personal](#) [Enviar](#) [Imprimir](#) [Citar](#) [Exportar/Guardar](#)

Seleccionar 1-19 [Vista breve](#) | [Vista detallada](#)

1 [Negotiating Political Economy at Late Postclassic Tututepec \(Yucu Dzaa\), Oaxaca, Mexico](#) [Vista](#)  
Levine, Marc N. American Anthropologist 113. 1 (Mar 2011): 22-39.  
Citado por (3) Referencias (93)  
[Cita/resumen](#) [Encuentra una copia](#)

2 [The political economy of tropical deforestation: assessing models and motives](#) [Vista](#)  
McCarthy, Stephen; Tacconi, Luca. Environmental Politics 20. 1 (Feb 2011): 115-132.  
Citado por (2)  
[Cita/resumen](#) [Encuentra una copia](#)

3 [Brazilian Political Sociology under analysis: four perspectives on the administrative workings of the New State](#) [Vista](#)  
Codato, Adriano. Revista de Sociologia e Politica 19. 40 (2011): 273-288.  
[Cita/resumen](#) [Encuentra una copia](#)


4 [Religious favoritism in Europe: A political competition model](#) [Vista](#)

Restringir resultados por

- Tipo de fuente
  - Revistas científicas (20)
- Título de publicación
- Tipo de documento
- Materia
- Clasificación
- Empresa/organización

# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Desde Google académico:



The screenshot shows the Google Scholar search interface. A search box contains the text "marginación social". Below the search box, there are several filter options: "con todas las palabras", "con la frase exacta", "con al menos una de las palabras", "sin las palabras", and "donde las palabras aparezcan". The "en todo el artículo" option is selected. There are also fields for "Mostrar artículos escritos por" and "Mostrar artículos publicados en". The "Mostrar artículos fechados" field is set to "entre 2012 y 2012". A callout box on the right side of the image contains the text: "Configurar para que las referencias se puedan exportar a RefWorks."



The screenshot shows the Google Scholar search results for the query "marginación social". The search bar at the top contains the text "marginación social" and a search button. Below the search bar, the results are displayed. The first result is "Nuevos fantasmas ciudadanos para el periodismo" by R Zabaleta, published in Revista Punto Cero, 2012. The second result is "Candida bucal en niños mexicanos con VIH/sida, desnutrición o marginación social: Oral candida in Mexican children with malnutrition, social marginalization, or HIV/..." by LA Gaitán-Cepeda, LO Sánchez-Vargas, et al., published in Rev panam salud, 2012. The third result is "Candida bucal en niños mexicanos con VIH/sida, desnutrición o marginación social" by LA Gaitán-Cepeda, LO Sánchez-Vargas, et al., published in Rev Panam Salud, 2012. The fourth result is "Martí y el enfoque de género, una nueva mirada en torno a la teoría feminista" by C Cala-Montoya, published in uo.edu.cu. The search results are sorted by relevance. The search bar at the top contains the text "marginación social" and a search button.



# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ❑ Indirectamente, a través de un **archivo intermedio**. Desde la base de datos Psyke.
- ❑ Algunas bases de datos no permiten la importación directa a RefWorks.
- ❑ Hay que guardar los resultados de la búsqueda en un fichero de texto intermedio.
- ❑ E importarlo, posteriormente, desde RefWorks.

The image shows a composite of three screenshots illustrating the process of saving search results from the Psyke database to a text file.

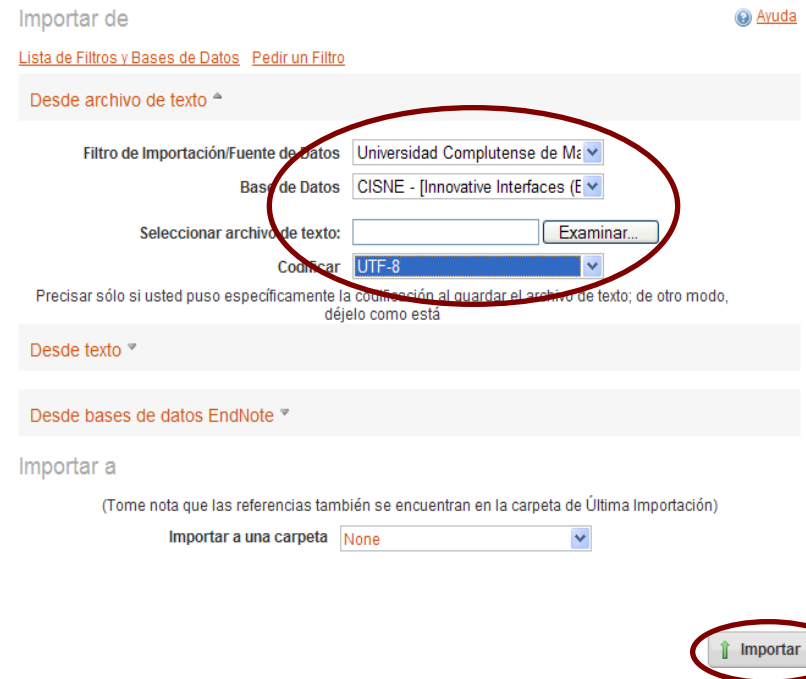
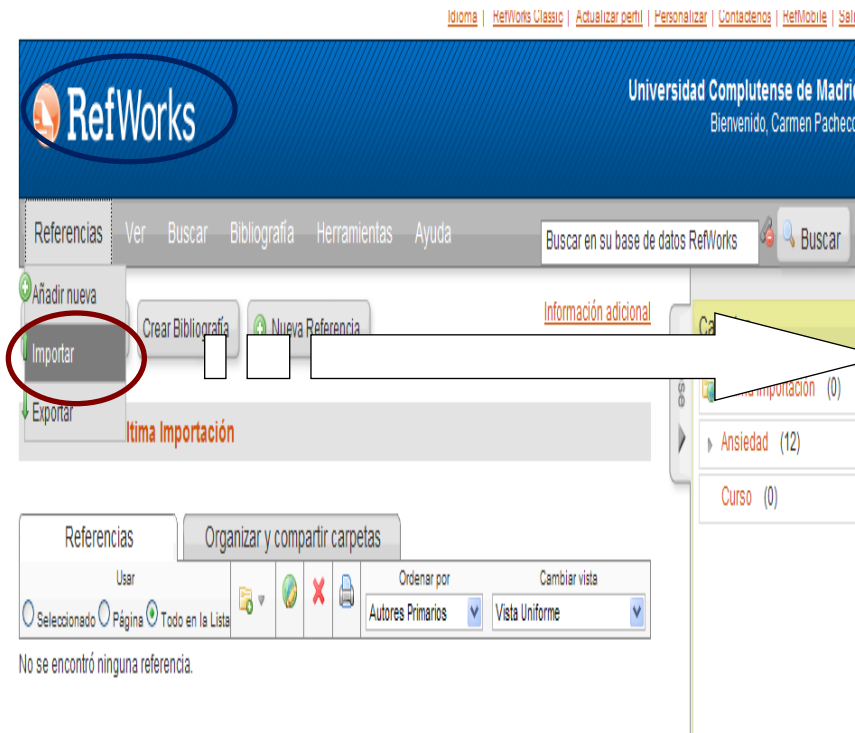
**Left Screenshot:** The Psyke search interface. The search term 'ansiedad' is entered in the search box. The 'Formato de lista de resultados' dropdown is set to 'Breve'. The 'Guardar resultado como texto' button is circled in red.

**Middle Screenshot:** The search results page showing 'Número de hallazgos: 4'. The 'Guardar resultado como texto' button is circled in red. A callout box points to the 'End Note' radio button, stating 'Específico de la Base de datos Psyke.' Below the search results, a list of articles is visible, including 'Estudio descriptivo de los trastornos conductuales en el...' by Garcés, M., Fages, E.M., and Andreu-Catalá, M., and 'Síndrome de Cotard: a propósito de un caso - Castelló...'.


**Right Screenshot:** A Windows file explorer window showing the saved search results file named 'psike.txt' in the 'Mis documentos' folder.

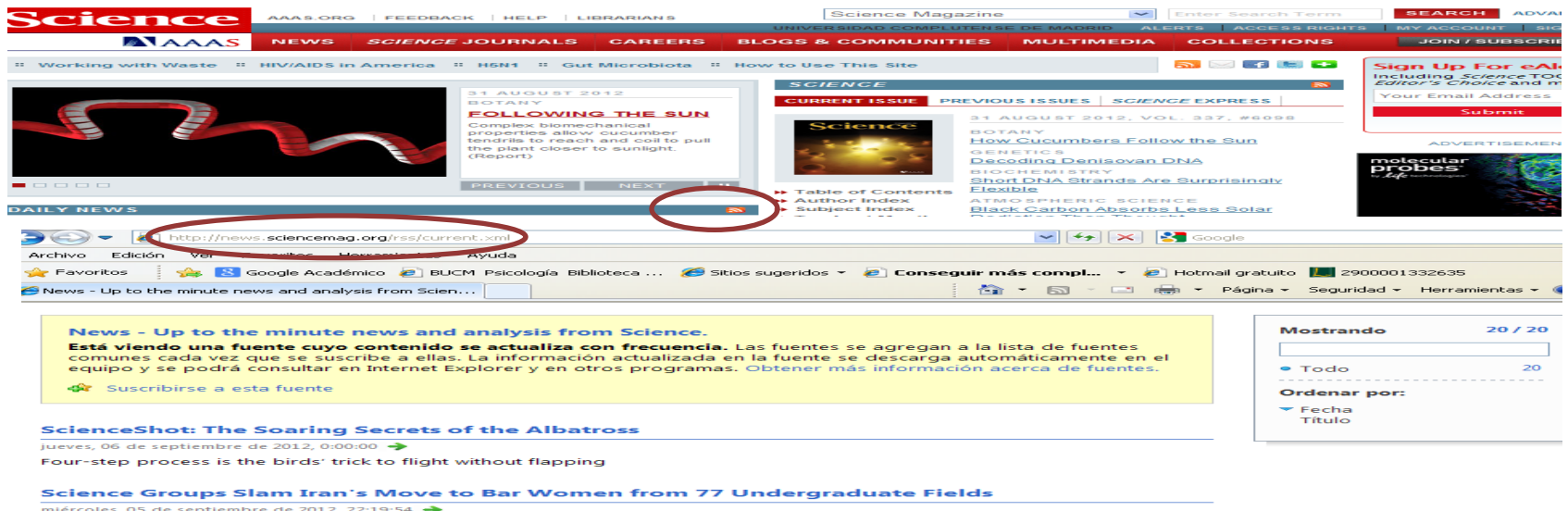
# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ❑ Desde RefWorks, seleccionar Importar referencias.
- ❑ Elegir Filtro de importación y, en Examinar, el fichero de texto guardado.



# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

4. Introducción de Fuente RSS.
  - ❑ RefWorks lleva integrado un lector de RSS, programa que permite la lectura de contenidos Web sin necesidad de un navegador. Se pueden importar directamente a RefWorks las referencias que interesen. Se actualiza diariamente.
  - ❑ Situados en la página Web en la que estemos interesados:
    - ❑ Seleccionamos el símbolo RS 
    - ❑ Se abrirá una página Web. En la parte superior aparecerá la IP. La copiamos.

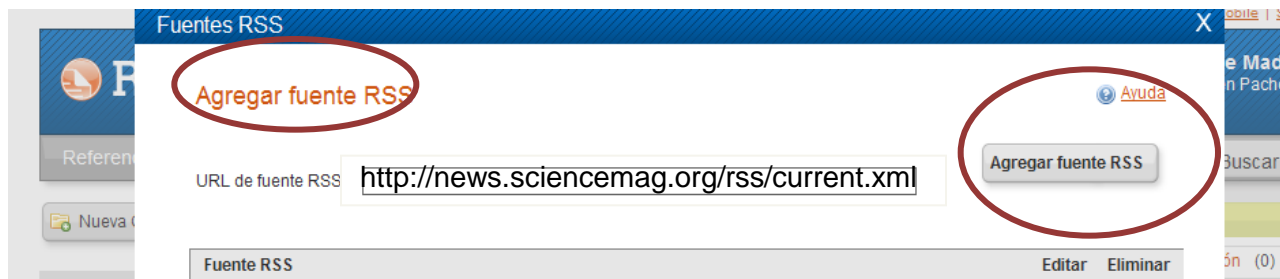
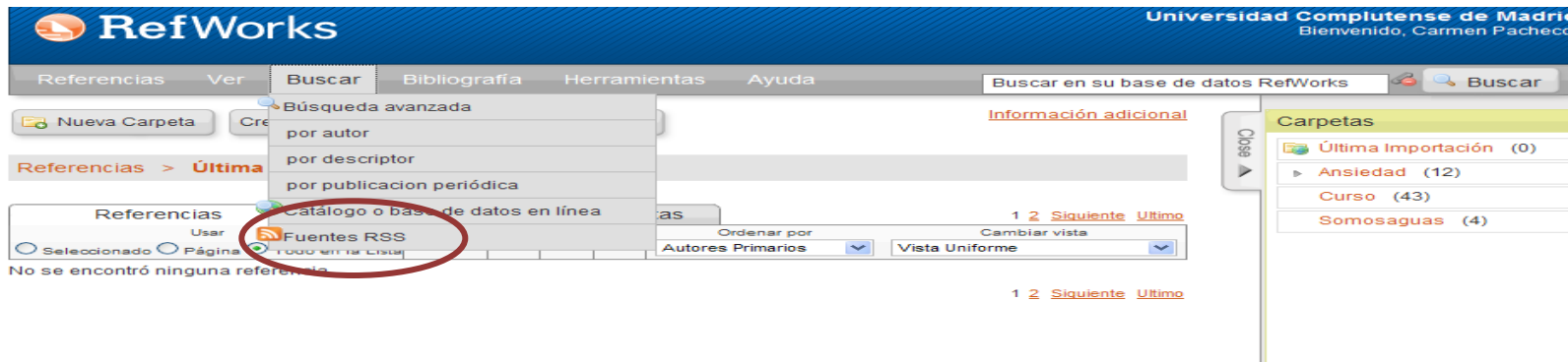


The screenshot shows the Science Magazine website interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'NEWS', 'SCIENCE JOURNALS', 'CAREERS', etc. Below this, there are several article teasers. One article titled 'FOLLOWING THE SUN' is highlighted. In the bottom left corner, there is a 'DAILY NEWS' section with a red circle around the RSS feed link: <http://news.sciencemag.org/rss/current.xml>. To the right of the RSS link, there is a 'Sign Up For eAlerts' box. At the bottom of the page, there is a 'News - Up to the minute news and analysis from Science.' section with a yellow background and a 'Suscribirse a esta fuente' button. Below this, there are two news items: 'ScienceShot: The Soaring Secrets of the Albatross' and 'Science Groups Slam Iran's Move to Bar Women from 77 Undergraduate Fields'.

# INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Entramos en nuestra sesión de RefWorks, vamos a:

- ❑ Buscar y seleccionar Fuente RSS.
- ❑ Pegamos la dirección IP copiada y pulsamos Agregar Fuente RSS



# INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Se abre otra ventana de diálogo que:

- Nos permite agregar la fuente y/o recuperar las referencias.

Fuentes RSS

Agregar fuente RSS

URL de fuente RSS

Agregar fuente RSS

Fuente RSS

Editar Eliminar

OK Cancelar

Si pulsamos OK recupera las referencias. En Cancelar, agrega la Fuente RSS, pero no las referencias

Fuentes RSS

Fuente RSS <http://0-news.sciencemag.org.cisne.sim.ucm.es/rss/current.xml>

Referencias

Seleccionado  Página  Todo en la Lista

(Tome nota que las referencias también se encuentran en la carpeta de Última Importación)

Publicación Completa

Importar a la Carpeta...

Nueva carpeta

AFASIAS (4)

CURSOSOMAGUAS (0)

SCIENCE (0)

LENGUAJE (7)

Neurología (8)

PR

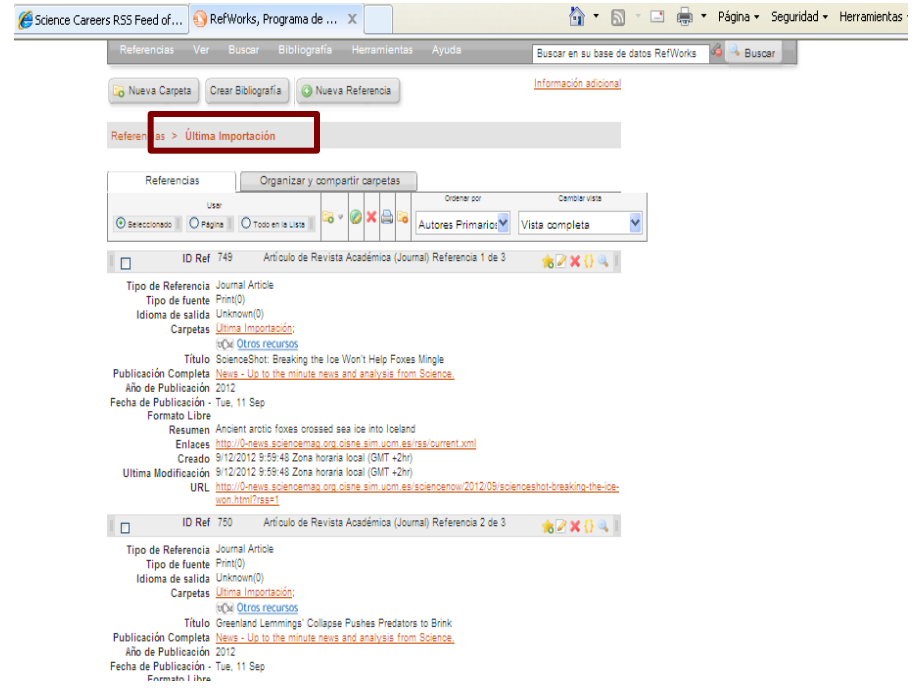
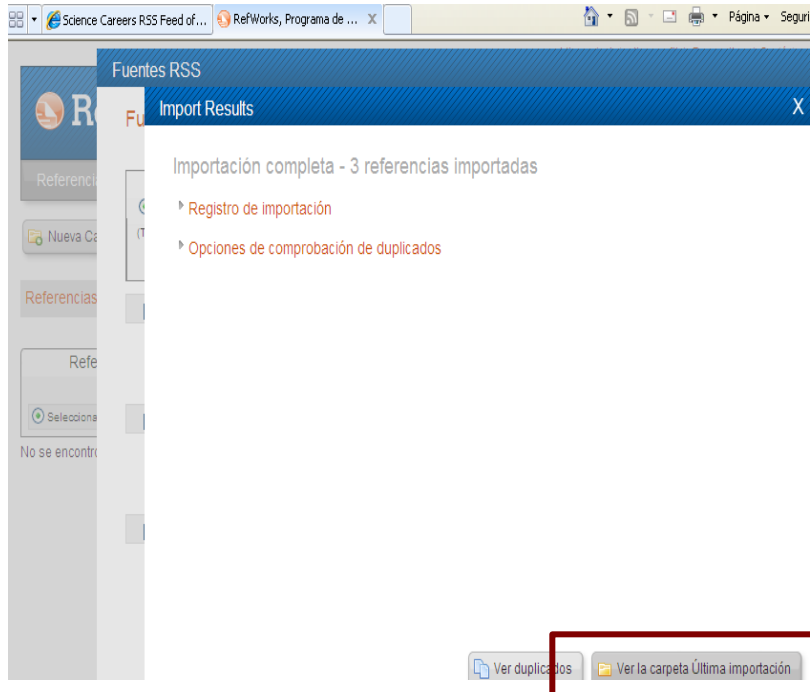
Importar

Las referencias se pueden Guardar en una Carpeta o por defecto, llegarán a la carpeta Ultima importación

# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

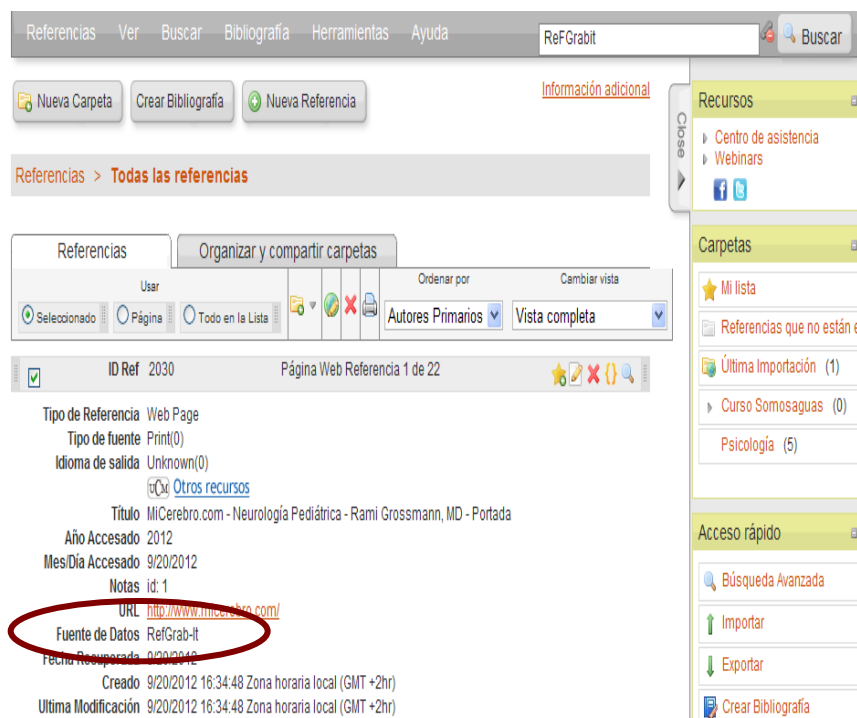
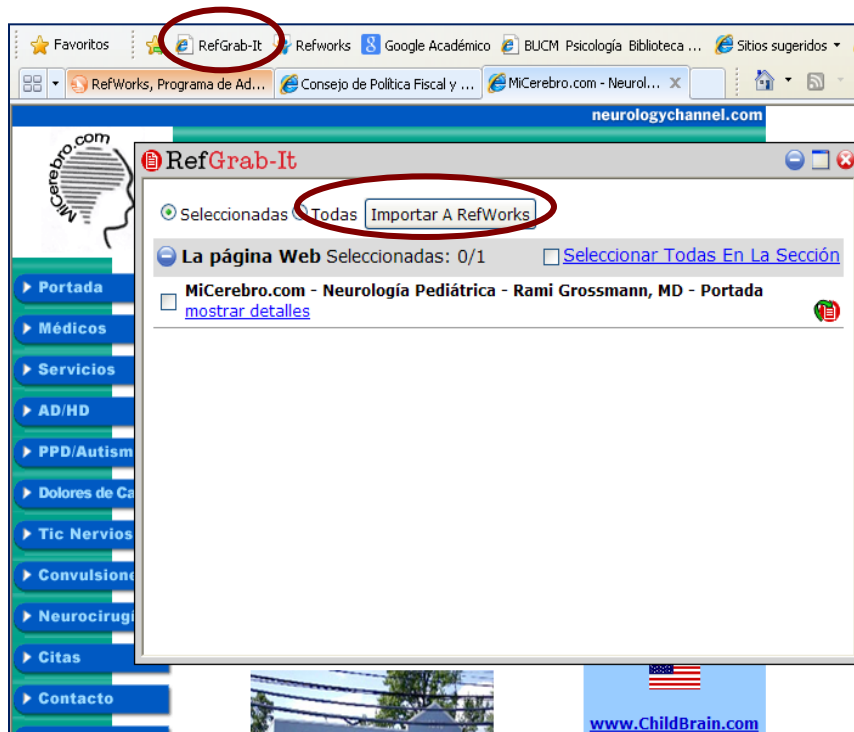
Aparecerá una ventana con la información:

- Referencias importadas.
- Ver Carpeta Última importación.



# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

5. Importar páginas Web con RefGrab-It:
  - ❑ Instalar [RefGrab-It](#) desde la pestaña Herramientas. Añadirlo a Favoritos.
  - ❑ Abrimos la página Web que queremos importar y pulsamos RefGrab-It, desde nuestros Favoritos.

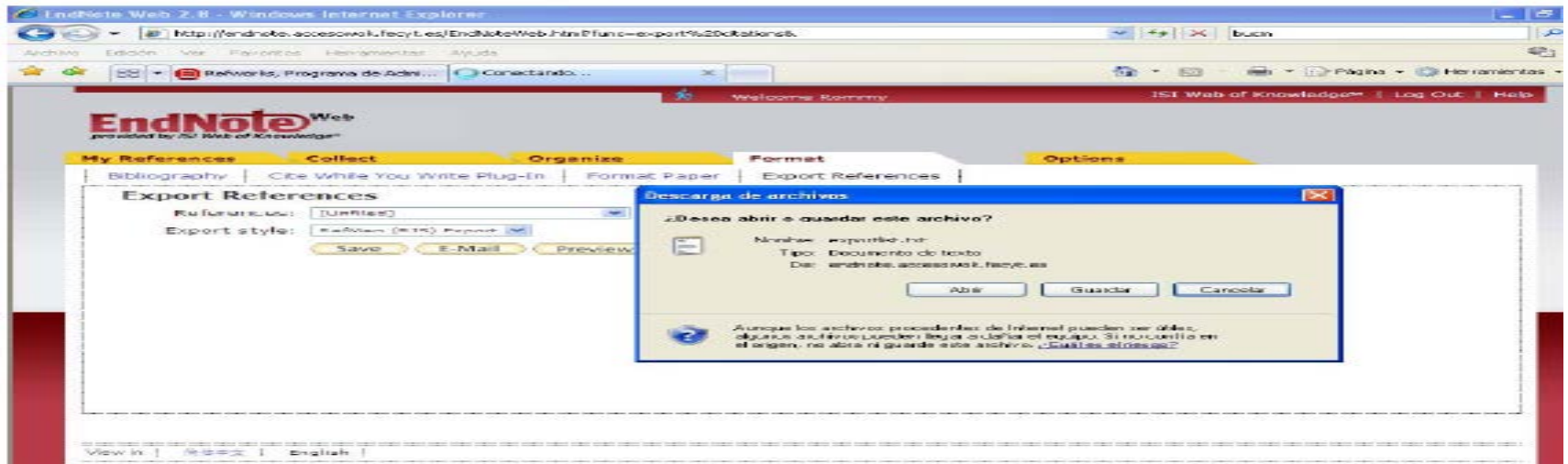


# CREAR LA BASE DE DATOS: INTRODUCCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

6. Importar desde otros gestores.

Si trabajamos con EndNote Web u otro gestor bibliográfico es posible que necesitemos transferir referencias a RefWorks:

- ❑ Desde “Format “ seleccionamos “Format references”.
- ❑ Abrimos EndNote Web.
- ❑ Elegimos la carpeta que vamos a exportar.
- ❑ En “Export style” seleccionamos “RefMan (RIS) export”





# VISUALIZACIÓN DE REGISTROS

- Podemos seleccionar:
  - Forma de ordenación
  - Forma de visualización de los resultados.

Referencias Ver Buscar Bibliografía Herramientas Ayuda Buscar en su base de datos RefWorks Buscar

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva Referencia Información adicional

Referencias > Psicología

Referencias Organizar y compartir carpetas

Ordenar por Cambiar vista

Autores Primarios Vista Uniforme

| ID Ref                  | 2015  | Libro, Entero Referencia 1 de 5 |
|-------------------------|---|---------------------------------|
| <b>Autores</b>          | <a href="#">Cancio, Miguel. (</a>   |                                 |
| <b>Título del libro</b> | 75 años de las Hermanas de la Caridad en Vegadeo: justa y necesaria defensa de los mas dependientes : pequeña nota de economía social y de sociología del capital humanitario-solidario y otros capitales |                                 |
| <b>Fuente</b>           | 2010, Miguel Cancio, Santiago de Compostela   |                                 |
| <b>Carpetas</b>         | <a href="#">../Economía del Este:Psicología;</a><br><a href="#">Otros recursos</a>  |                                 |

| ID Ref                  | 2014   | Libro, Entero Referencia 2 de 5 |
|-------------------------|--|---------------------------------|
| <b>Autores</b>          | <a href="#">Millet, Damien;</a> <a href="#">Toussaint, Éric</a>                    |                                 |
| <b>Título del libro</b> | 60 preguntas 60 respuestas sobre la deuda, el FMI y el Banco Mundial               |                                 |
| <b>Fuente</b>           | 2010, 23, 330, Icaria Editorial, S.A., Barcelona, 1{487}                           |                                 |
| <b>Carpetas</b>         | <a href="#">../Economía del Este:Psicología;</a><br><a href="#">Otros recursos</a> |                                 |

| ID Ref         | 2011   | Libro, Entero Referencia 3 de 5 |
|----------------|--|---------------------------------|
| <b>Autores</b> | Nacions Unides. Comissió Econòmica per a l'Amèrica Llatina |                                 |

Recursos

- Centro de asistencia
- Webinars

Carpetas

- Mi lista
- Referencias que no está
- Última Importación (0)
- Curso Somosaguas (0)
- Psicología (5)

Acceso rápido

- Búsqueda Avanzada
- Importar
- Exportar
- Crear Bibliografía
- Borrar referencias
- Imprimir referencias
- Gestor de los Formatos Bibliográficos

# VISUALIZACIÓN DE REGISTROS

- Existen varias posibilidades para trabajar con los registros:
  - Añadir a otra carpeta, Editar, Borrar, Imprimir y Desocupar carpeta.

The screenshot shows the RefWorks interface for Universidad Complutense de Madrid. The main navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search bar is present with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks'. Below the navigation bar, there are buttons for 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', and 'Nueva Referencia'. The main content area shows a list of references under the 'Curso' folder. The first reference is selected, and its details are displayed: ID Ref 1939, 'Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2', by Andrews, Robyn A.; Lowe, Roger; Clair, Anne. The title is 'The relationship between basic need satisfaction and emotional eating in obesity', published in the 'Australian Journal of Psychology' in 2011. Callouts point to various actions: 'Borrar' (Delete) points to the trash icon; 'Imprimir' (Print) points to the printer icon; 'Añadir a otra carpeta' (Add to another folder) points to the folder icon; 'El Editor global añade o modifica en bloque varios registros' (The global editor adds or modifies several records in bulk) points to the edit icon; and 'Sacar de la carpeta' (Remove from folder) points to the folder icon.

# VISUALIZACIÓN DE REGISTROS

- En cada referencia podemos:
  - Agregar a Mi lista, Editar, Citar , Borrar y Visualizar.

The screenshot shows the RefWorks interface for Universidad Complutense de Madrid. The top navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search bar is present with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks'. Below the navigation bar, there are buttons for 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', and 'Nueva Referencia'. The main content area displays a reference record for 'Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2'. The record details include 'Autores: Andrews, Robyn A.; Lowe, Roger; Clair...', 'Título: The relationship between basic need satisfaction and...', 'Fuente: Australian Journal of Psychology, 2011, United Kingdom United Kingdom', and 'Carpetas: Curso; Curso abril; Otros recursos'. A toolbar at the bottom of the record area contains icons for 'Agregar a Mi lista', 'Borrar', 'Citar', and 'Visualizar'. Callout boxes point to these icons with the following text: 'Agregar a Mi lista', 'Borrar', 'Citar', and 'Visualizar'. Another callout box points to the 'Editar' icon (pencil) with the text 'Editar para modificar, añadir datos o archivos'. The right sidebar shows 'Recursos' (Centro de asistencia, Webinars) and 'Carpetas' (Mi lista, Referencias que no están e, Última Importación (2), Curso (2), Curso abril (4), Prueba (0)).


# ORGANIZAR Y GESTIONAR CARPETAS

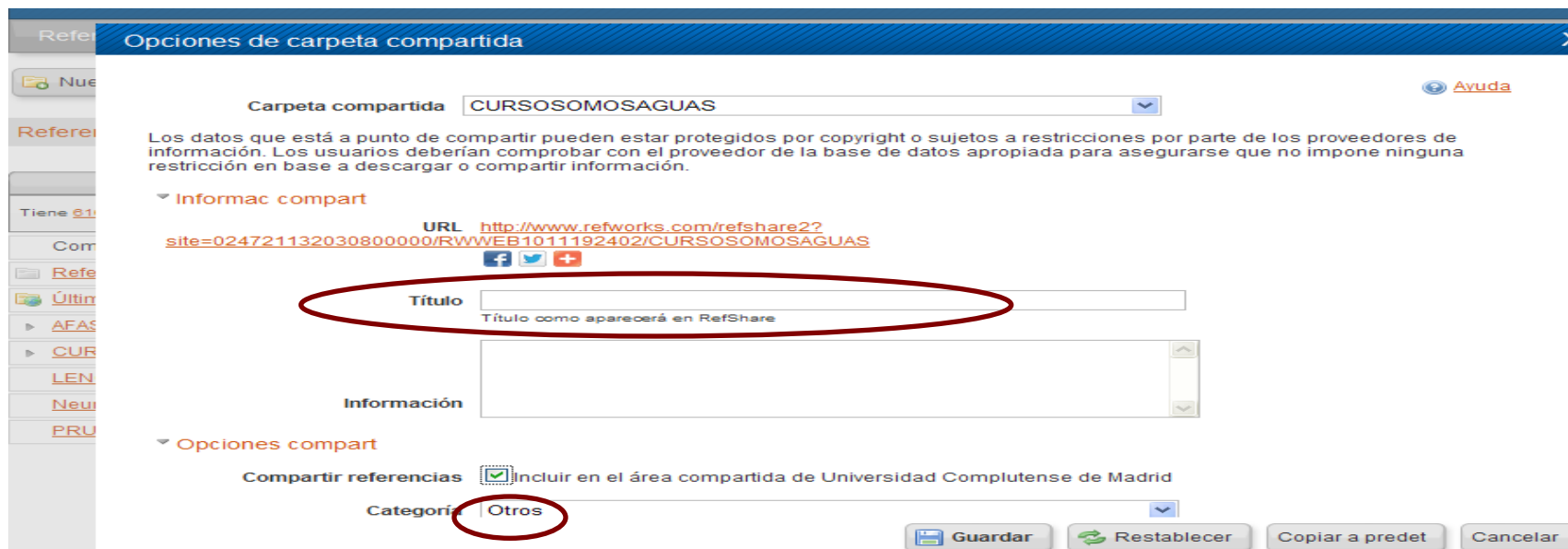
- En Organizar y compartir carpetas podemos:
  - Ver las referencias duplicadas.
  - Gestionar Carpetas.
  - Administrar carpeta compartida y área compartida UCM

The screenshot shows the RefWorks interface for Universidad Complutense de Madrid. The main navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', and 'Herramientas'. Below this, there are buttons for 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', and 'Nueva Referencia'. The main content area shows a list of folders under 'Referencias > Curso'. A blue oval highlights the 'Organizar y compartir carpetas' button. A callout box points to this button with the text 'Carpeta compartida en el Área compartida UCM'. Below the button, there are options for 'Compartir toda la base de datos (79)', 'Referencias que no están en ninguna carpeta (72)', 'Última Importación', 'Curso (2)', 'Curso abril (4)', and 'Prueba (0)'. A callout box points to the 'Referencias que no están en ninguna carpeta (72)' with the text 'Ver y eliminar duplicados'. Another callout box points to the 'Estadísticas' icon with the text 'Estadísticas de nuestras carpetas compartidas'. A context menu is open over the 'Organizar y compartir carpetas' button, showing options: 'Compartir vínculo', 'No compartir', 'Opciones de carpeta compartida', and 'Env. compart por correo'. A callout box points to the 'Opciones de carpeta compartida' option with the text 'Configurar Permisos y Usos de la Carpeta compartida'. Another callout box points to the folder icon in the context menu with the text 'Símbolo que indica que la Carpeta está compartida'. The right sidebar contains sections for 'Recursos', 'Carpetas', and 'Acceso rápido'.

# ORGANIZAR Y GESTIONAR CARPETAS

Las referencias de la Bases de datos en RefWorks se pueden **compartir** con otros usuarios, alumnos e investigadores. Para ello necesitamos:

- ❑ Activar el símbolo compartir  para una Carpeta o para toda la Base de datos.
- ❑ Debemos *especificar los permisos* y el uso que queremos que se haga de la carpeta o de la Base de datos en **Opciones de la carpeta compartida**.
- ❑ Con el máximo de permisos podrán: descargar referencias, crear bibliografías y hacer comentarios. No podrán añadir Nuevas referencias.



Referencia Opciones de carpeta compartida

Nueva Referencia

Tiene 91

Compartir Referencia

Últimas


AFAS

CURSOSOMOSAGUAS

LEN

Neu




PRU

Carpeta compartida CURSOSOMOSAGUAS  Ayuda

Los datos que está a punto de compartir pueden estar protegidos por copyright o sujetos a restricciones por parte de los proveedores de información. Los usuarios deberían comprobar con el proveedor de la base de datos apropiada para asegurarse que no impone ninguna restricción en base a descargar o compartir información.

▼ Informac compart

URL <http://www.refworks.com/refshare2?site=02472113203080000/RWWWEB1011192402/CURSOSOMOSAGUAS>

Título





Título como aparecerá en RefShare

Información


▼ Opciones compart

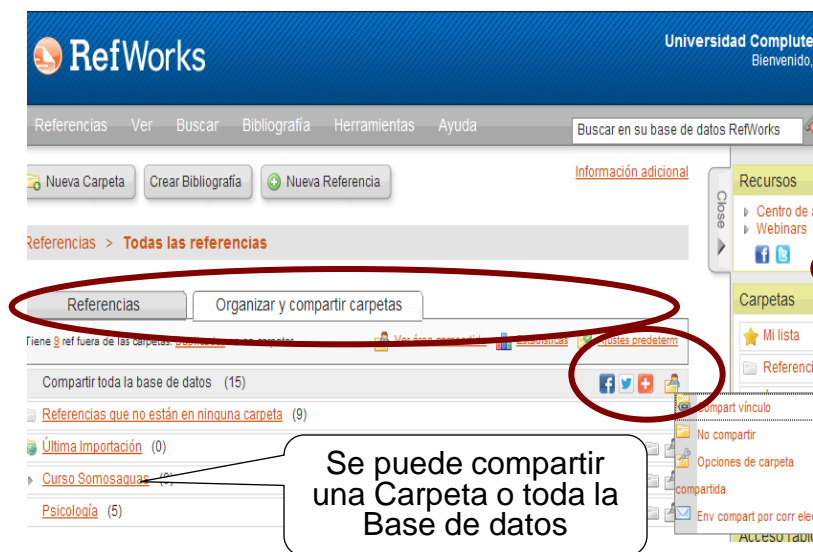
Compartir referencias  Incluir en el área compartida de Universidad Complutense de Madrid

Categoría **Otros**

 Guardar  Restablecer  Copiar a predet  Cancelar

# ORGANIZAR Y GESTIONAR CARPETAS

- ❑ **¿Dónde podemos compartir nuestras carpetas?**
  - ❑ Podemos compartirlas en el **Área de la UCM**.
  - ❑ El *enlace*  contiene una dirección **URL**. Esta dirección se puede **enviar por e-mail** a una persona o a un grupo de personas.
  - ❑ La **URL** se puede **copiar y pegar** como enlace a una página **Web personal**, en el **Campus Virtual**, en un **Blog**, etc.
  - ❑ Esta **URL** también se puede compartir en la **Web social** : FaceBook, Twiter, etc.



RefWorks Universidad Complutense Bienvenido.

Referencias Ver Buscar Bibliografía Herramientas Ayuda Buscar en su base de datos RefWorks

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva Referencia Información adicional

Referencias > Todas las referencias

Referencias Organizar y compartir carpetas

Compartir toda la base de datos (15)

Referencias que no están en ninguna carpeta (9)

Última Importación (0)

Curso Somosaguas (5)

Psicología (5)

Se puede compartir una Carpeta o toda la Base de datos



RefShare Ver Buscar Ayuda Acerca De Esta Base De Datos Buscar en RefShare

Crear Bibliografía Exportar

Referencias > Todas las referencias

Referencias Carpetas Usar

No. de identificación 2017 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 15

Autores [Alexander, Christi](#)

Título Guided and mortality patterns in anxiety neurosis and depressive neurosis

Fuente [Arch Gen Psychiatry](#), 1994, 51, 9, 708-712, American Medical Assn, US

No. de identificación 2016 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 15

facebook Buscar personas, lugares y cosas

Isabel García Vázquez Biografía Ahora

Estado Foto Lugar Aconte

Fotos 0 Fotos

Me gusta 24 Me gusta

Principios El mundo al principio (no se han obtenido resultados)

Biblioteca Histórica de la La Lectura Teatro

Isabel García Vázquez ha compartido un enlace.

PruebaCursoSomosaguas

RefShare www.refworks.com

Me gusta Comentar Compartir

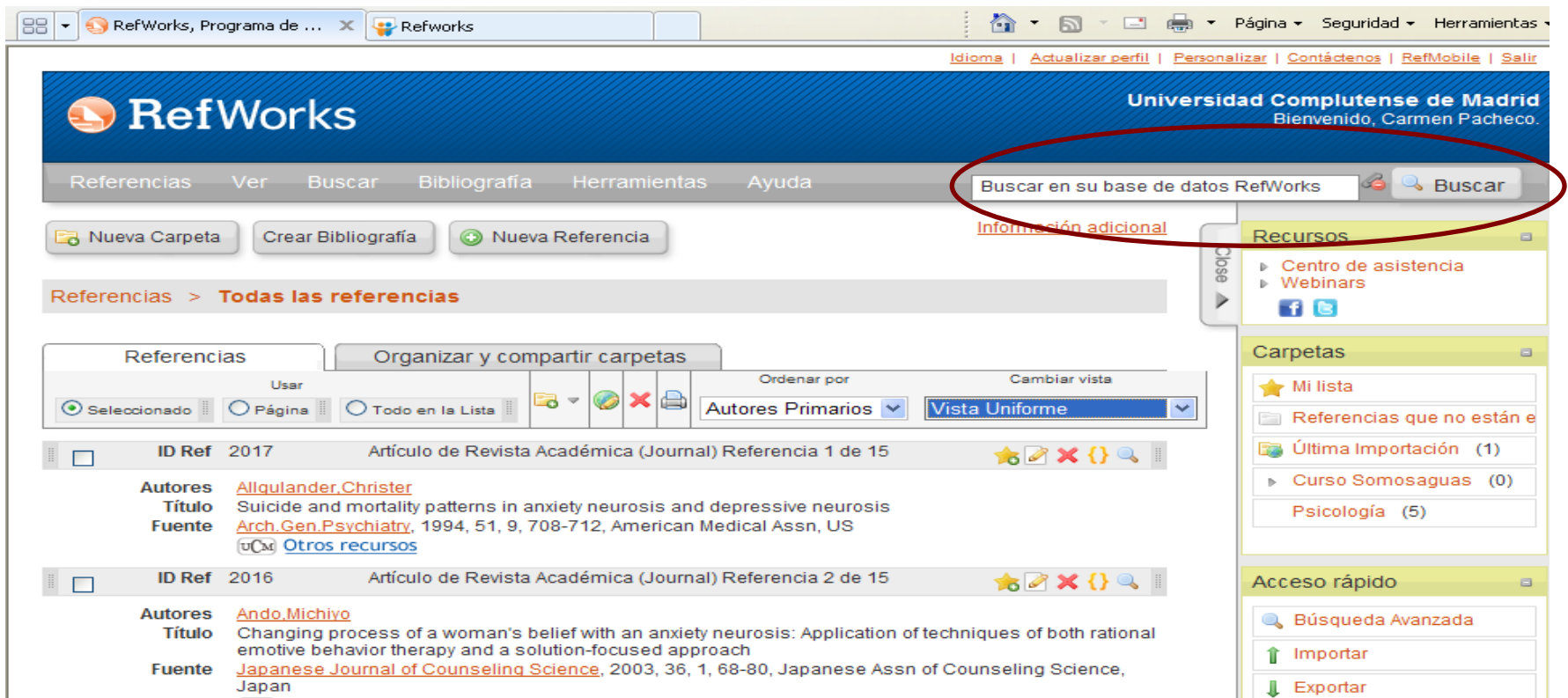
Isabel García Vázquez ha compartido un enlace.

Log in 0-www.refworks.com.cine.sim.ucm.es

Canales de envío

# BUSCAR REGISTROS

- ❑ **Búsqueda rápida:**
  - ❑ Se realiza en todos los campos
  - ❑ Los resultados se muestran por orden de relevancia



The screenshot shows the RefWorks web interface. The search bar, located in the top right navigation area, contains the text "Buscar en su base de datos RefWorks" and a "Buscar" button. This search bar is circled in red. The interface also displays a navigation menu with options like "Referencias", "Ver", "Buscar", "Bibliografía", "Herramientas", and "Ayuda". Below the navigation menu, there are buttons for "Nueva Carpeta", "Crear Bibliografía", and "Nueva Referencia". The main content area shows a list of references, with the first two entries visible. The first entry is for an article by Allgulander, Christer, and the second is for an article by Ando, Michivo. The interface is in Spanish and includes a sidebar with sections for "Recursos", "Carpetas", and "Acceso rápido".

# BUSCAR REGISTROS

- ❑ **Búsqueda avanzada:**
  - ❑ Permite combinar diferentes campos y guardar la búsqueda

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the navigation menu includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. The 'Buscar' menu item is circled in red. Below the navigation, there is a search bar with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. A dropdown menu for 'Búsqueda avanzada' is open, showing a 'Búsqueda Avanzada' window. This window contains several search options: 'Búsqueda guardada' (set to '[Nueva búsqueda]'), 'Buscar campo' (set to 'Cualquier Lugar'), 'Referencias en las que buscar' (set to 'Todas las Referencias'), and 'Cambiar vista' (set to 'Vista Uniforme'). The interface also features a sidebar with sections for 'Recursos', 'Carpetas', and 'Acceso rápido'. The footer of the interface includes 'Guardar', 'Buscar', and 'Restablecer' buttons.



# BUSCAR REGISTROS

- ❑ Búsqueda por índices:
  - ❑ Permite buscar información en la base de datos por autor, descriptor y revista

The screenshot shows the RefWorks web interface. The top navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search bar is present with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. A dropdown menu is open under 'Buscar', showing three options: 'Por autor', 'Por descriptor', and 'Por publicación periódica'. The 'Por autor' option is highlighted with a red box. Below the search bar, there are options for 'Nueva Carpeta', 'Referencias > Todas', and 'Catálogo o base de datos en línea'. The main content area displays a list of references. The first reference is from 2017, titled 'Suicide and mortality patterns in anxiety neurosis and depressive neurosis' by Allgulander, Christer. The second reference is from 2016, titled 'Changing process of a woman's belief with an anxiety neurosis: Application of techniques of both rational emotive behavior therapy and a solution-focused approach' by Ando, Michiyo. The right sidebar contains sections for 'Recursos', 'Carpetas', and 'Acceso rápido'.

| ID Ref | Año  | Título   | Autor                 | Fuente   |
|--------|------|--|-----------------------|--|
| 2017   | 2017 | Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 15 | Allgulander, Christer | Arch. Gen. Psychiatry, 1994, 51, 9, 708-712, American Medical Assn, US                                 |
| 2016   | 2016 | Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 15 | Ando, Michiyo         | Japanese Journal of Counseling Science, 2003, 36, 1, 68-80, Japanese Assn of Counseling Science, Japan |

# BIBLIOGRAFÍAS

## 1. Carpetas-Crear Bibliografía:

- Elaborar la Bibliografía desde la carpeta seleccionada

Desde una **CARPETA** y en el submenú de la parte derecha de la ratón podemos:

- CREAR BIBLIOGRAFÍA EN DIFERENTES FORMATOS
- CREAR SUBCARPETA
- CAMBIARLE EL OTRO NOMBRE A ESA CARPETA
- BORRARLA
- ELIMINAR DUPLICADOS
- COMPARTIR LA CARPETA

**APA**

**HARVARD**

**MLA**

# BIBLIOGRAFÍAS

## ❑ Bibliografía-Crear:

- ❑ Elabora la Bibliografía de *las referencias seleccionadas, página/as o todo en la lista*:
  - ❑ En RefWorks ir a Bibliografía y a Crear. En la pantalla que se abre:
  - ❑ Seleccionar Formato bibliográfico.
  - ❑ Elegir Tipo de archivo de salida y Carpeta (donde se encuentran las referencias) en Formatear bibliografía de la lista de referencias.
  - ❑ Seleccionar Crear bibliografía.

The screenshot displays the RefWorks web interface. On the left, a list of references is shown with columns for ID, Title, Authors, and Source. The 'Bibliografía' menu is open, showing the 'Crear' option. A central dialog box titled 'Create a bibliography from a list of references' is active, showing options for 'References to Include From' (AFASIAS), 'Selección de referencias' (Selected (0), Page (25), All in List (74)), 'Seleccione formato bibliográfico' (Harvard - British Standard), and 'Select a File Type' (HTML). A 'Crear Bibliografía' button is visible. Callouts point to these elements: 'Selección de referencias' points to the 'Selected (0)' option; 'Tipo de Archivo y Carpeta' points to the 'Formato bibliográfico' dropdown; and 'Formato bibliográfico' points to the 'HTML' file type dropdown.

# BIBLIOGRAFÍAS

- El Gestor de los Formatos bibliográficos permite:
  - Crear un listado de Formatos bibliográficos “favoritos”.

The screenshot shows the RefWorks interface. At the top, there's a navigation bar with 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. Below this, there's a search bar and a 'Buscar' button. A dropdown menu is open under 'Bibliografía', showing options like 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', 'Gestor de los Formatos Bibliográficos', 'Editor de Formato bibliográfico', and 'Visualizar formatos bibliográficos'. An arrow points from 'Gestor de los Formatos Bibliográficos' to the right-hand screenshot. Below the menu, there's a section for 'Referencias' with a table of entries. The first entry is for ID Ref 1990, titled 'Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 79'. The authors are Allen, Karina L.; Brme, Susan M.; Lampard, Amy; Watson, Hunning; Fursland, Anthea. The title is 'Confirmatory factor analysis of the Eating Disorder Examination-Questionnaire (EDE-Q)'. The source is 'Eating Behaviors, 2011, 12, 2, 143-151, Elsevier Science, Netherlands'. The second entry is for ID Ref 1996, titled 'Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 79'. The authors are Amchentsev, Alexey; Kuruqundia, Navatha; Lombardo, Gerard. The title is 'Obstructive sleep apnea as a cause of nocturnal eating'. The source is 'Sleep Medicine, 2010, 11, 2, 225, Elsevier Science, Netherlands'. The third entry is for ID Ref 1939, titled 'Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 3 de 79'.

The screenshot shows the 'Gestor de los Formatos Bibliográficos' interface. At the top, there's a search bar and a 'Buscar' button. Below this, there's a dropdown menu for 'Mostrar todas'. A section titled 'Lista de Formatos bibliográficos' contains a list of formats: AAAR - Arctic, Antarctic, and Alpine Research; AACC - American Association of Cereal Chemists; AAPG - American Association of Petroleum Geologists; AAPS - American Association of Pharmaceutical Scientists; Abdominal Imaging; Academic Emergency Medicine; Academic Medicine; Academic Radiology; Academy of Management Executive (Notes only); Academy of Management Journal. To the right, there's a 'Favoritos' section with a list of favorite formats: APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition; APA 5th - Annotated with Abstracts - American Psychological Association, 5th Edition (Author-Date System); Chicago 15th Edition (Author-Date System); Council of Science Editors - CSE 7th, Citation-Sequence; Council of Science Editors - CSE 7th, Name-Year Sequence; CPacheco; Harvard; Harvard - British Standard; MLA 6th Edition; Psicología. A red oval highlights the 'Favoritos' section. A callout box points to the left and right arrows in the 'Favoritos' list, with the text 'Comandos para Añadir o Eliminar formatos'.

# BIBLIOGRAFÍAS

- ❑ El Editor de Formato bibliográficos permite:
  - ❑ Crear Formatos bibliográficos personalizados:
    - ❑ En Nuevo-Ver se puede utilizar el esquema de uno preestablecido.
    - ❑ En Nuevo-Editar se crea uno nuevo y personalizado.

The screenshot displays the RefWorks web application interface. At the top, the RefWorks logo and 'Universidad Complutense de Madrid' are visible. The main navigation bar includes 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A dropdown menu is open under 'Bibliografía', showing options like 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', 'Gestor de los Formatos Bibliográficos', 'Editor de Formato bibliográfico', and 'Visualizar formatos bibliográficos'. The 'Editor de Formato bibliográfico' window is active, showing a list of references on the left and a form for selecting and editing a citation format on the right. The form includes fields for 'Formato', 'Nombre', 'Enlace', 'Creado', 'Modificado', 'Comentarios', and 'Tipo de Cita'. A red circle highlights the 'Nuevo' button in the bottom right corner of the interface.

# BIBLIOGRAFÍAS

Editor de Formato bibliográfico

[ CREAR NUEVO FORMATO BIBLIOGRÁFICO ]

Bibliografía Cita dentro del texto

Ajustes de Bibliografía ▾

Estilo(s) de idioma alternat ((Predeterminado)) ▾

Tipos de referencia para "[Predeterminado]" ▾

Tipo de Referencia: Genérica  
Acta de Conferencia  
Artículo de Periódico  
Artículo de Revista (Magacín)

Tipos sin definición usarán un formato Genérico

Campos para este tipo

- Añadir texto de entrega
- Añadir enlace OpenURL al c
- No. de Identificación
- Tipo de Referencia
- Tipo de fuente
- Idioma de salida
- Autores Primarios
- Título Primario
- Publicación Periódica
- Año de Publicación

Orden de los campos

Volver

Editor de Formato bibliográfico

APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition

Bibliografía Cita dentro del texto

Ajustes de Bibliografía ▾

Estilo(s) de idioma alternat ((Predeterminado)) ▾

Editar formato de idioma alternativo [Predeterminado] ▾

Tipos de referencia para "[Predeterminado]" ▾

Tipo de Referencia: Genérica [definido]  
Acta de Conferencia [definido]  
Artículo de Periódico [definido]  
Artículo de Revista (Magacín) [definido]

Tipos sin definición usarán un formato Genérico

Campos para este tipo

- Añadir texto de entrega
- Añadir enlace OpenURL al c
- No. de Identificación
- Tipo de Referencia
- Tipo de fuente

Orden de los campos

- Autores Primarios
- Año de Publicación
- Autores Secundarios
- Título Primario
- Título Original/Traducido

Comentarios del campo ⓘ Algún comentario especial acerca de este tipo de referencia

Undefined, Using Generic - If no author is present RefWorks will print the title. Aut

# BIBLIOGRAFÍAS

- Visualizar los Formatos bibliográficos permite:
  - Ver un ejemplo de todas las Fuentes en ese Formato bibliográfico.

The screenshot shows the RefWorks interface with the 'Visualizar formatos bibliográficos' menu open. The selected format is 'APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition'. The interface displays a list of references and a sidebar with navigation options. A callout box on the right shows examples of citations for three source types: 'Libro, Entero', 'Artículo de Revista Académica (Journal)', and 'Mapa'. A separate callout box explains that the examples are based on the selected format.

**Visualizar formatos bibliográficos**

Seleccione un formato o tipo de cita para ver una presentación preliminar

Formato bibliográfico: **APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition**

Utilizar las referencias de mi base de datos

**Libro, Entero**

Bibliografía  
Sanchez, F., & e-libro, C. (1996; 2003). *Asociación española de la escala de alexitimia de toronto (TAS-20)*. Madrid: Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid.

Cita dentro del texto (Sanchez & e-libro, 1996; 2003)

**Artículo de Revista Académica (Journal)**

Bibliografía  
Serrano Hortalano, X. (1987). La vegetoterapia caracterooanalítica. *Energía, Carácter y Salud*. (Vol. 5, no. 1 y 2)

Cita dentro del texto (Serrano Hortalano, 1987)

**Mapa**

Bibliografía  
Garín Muñoz, T. (2011). *Microeconomía intermedia*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Arece.

Cita dentro del texto (Garín Muñoz, 2011)

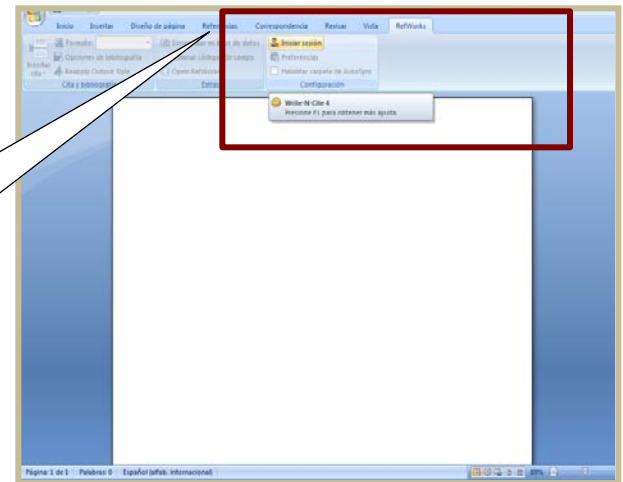
Tipo de Fuentes en el Formato bibliográfico elegido

# CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

## 1. Elaborar Citas y Bibliografía con **Write-N-Cite IV**. Esta herramienta:

- ❑ Aparece integrada en **Microsoft Word** como un **menú adicional**.
- ❑ Permite **incluir citas** en un **documento** mientras se está elaborando.
- ❑ Crea la bibliografía de las citas introducidas
- ❑ **Formatea instantáneamente** las citas y la bibliografía. Desaparecen las llaves.
- ❑ Permite elegir dónde editar el listado bibliográfico. **(Novedad)**
- ❑ **Permite trabajar online y offline. (Novedad)**
- ❑ **Facilita personalizar las citas. (Novedad)**
- ❑ Permite crear notas a pie de página **(Novedad)**

Sincronizar la Base de datos cuando ya tenemos una "cuenta en RefWorks"  
Exportará todas las referencias y las carpetas.





# CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

Referencias Ver Buscar Bibliografía **Herramientas** Ayuda

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva

Referencias > **Todas las referencias**

Write-N-Cite  
RefGrab-It  
Copias de seguridad y restaurar

Buscar

Para instalar **Write-N-Cite IV**, pinchamos en la pestaña **Herramientas**.

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar

Seleccionado Página Todo

| ID Ref | Año  | Título  |
|--------|--|---|
| 1990   | Artículo   |   |
|        | <b>Autores</b>                                     | <u>Allen, Karina L.; Byrne, ...</u>   |
|        | <b>Título</b>                                      | <u>Confirmatory factor analysis of the Eating Disorder Examination</u>        |
|        | <b>Fuente</b>                                      | <u>Eating Behaviors</u> , 2011, 12, 2, 143-151, Elsevier Science, Netherlands |
|        |  | <a href="#">Otros recursos</a>  |
| 1996   | Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia |   |
|        | <b>Autores</b>                                     | <u>Amchentsev, Alexey; Kuruqundla, Navatha; Lombardo, Gerard</u>              |
|        | <b>Título</b>                                      | <u>Obstructive sleep apnea as a cause of nocturnal eating</u>                 |
|        | <b>Fuente</b>                                      | <u>Sleep Medicine</u> , 2010, 11, 2, 225, Elsevier Science, Netherlands       |
|        |  | <a href="#">Otros recursos</a>  |

Desde esta ventana se puede descargar **Write-N-Cite IV**

Write-N-Cite

What could be easier than clicking a button to cite references while you write your paper?

Write-N-Cite allows you to cite references from your RefWorks account with just a few clicks. With Write-N-Cite you can choose from thousands of bibliography styles and watch as it instantly formats your in-text citations, footnotes and bibliography.

Do you have questions about the latest version of Write-N-Cite, Write-N-Cite 4? See our [FAQ page](#) for answers.

How do I log into Write-N-Cite 4 using my institution's credentials?

If you use your institution's credentials (Athens, Shibboleth or Proxy) to log in to RefWorks, you MUST copy and use this code on the Write-N-Cite 4 login screen:

Downloads

Write-N-Cite 4 for Windows  
Version: 4.2.1141 (2013-08-28)

For Windows XP, Windows Vista, Windows 7 and Windows 10  
Supports Word 2007, Word 2010 and Word 2013

Having trouble installing Write-N-Cite 4? Our [installation guide](#) might help, or you may need to check the [Mac or Windows](#) software requirements.

Other Versions

New Write-N-Cite for Mac available for download  
Version: 4.2.1141 (2013-08-28)

A new version of Write-N-Cite for Mac is available. This version addresses performance issues related to scrolling while the folder view is populating. This version also resolves a spacing issue when converting from WNC 3.

Write-N-Cite for Windows (v. 4.2.1141) available (August 28, 2013)

We are pleased to announce the latest version of Write-N-Cite 4 for Windows includes:

- Compatibility with locally installed versions of Word 2013

This version also resolves the following issues:

- Users were unable to continue writing papers after disconnecting from internet access
- OpenURL links not showing both in-text or within a

# CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

Estamos escribiendo un texto en Word:

1. Seleccionamos el formato.
2. Seleccionamos la referencia bibliográfica . Vamos a Insertar cita.

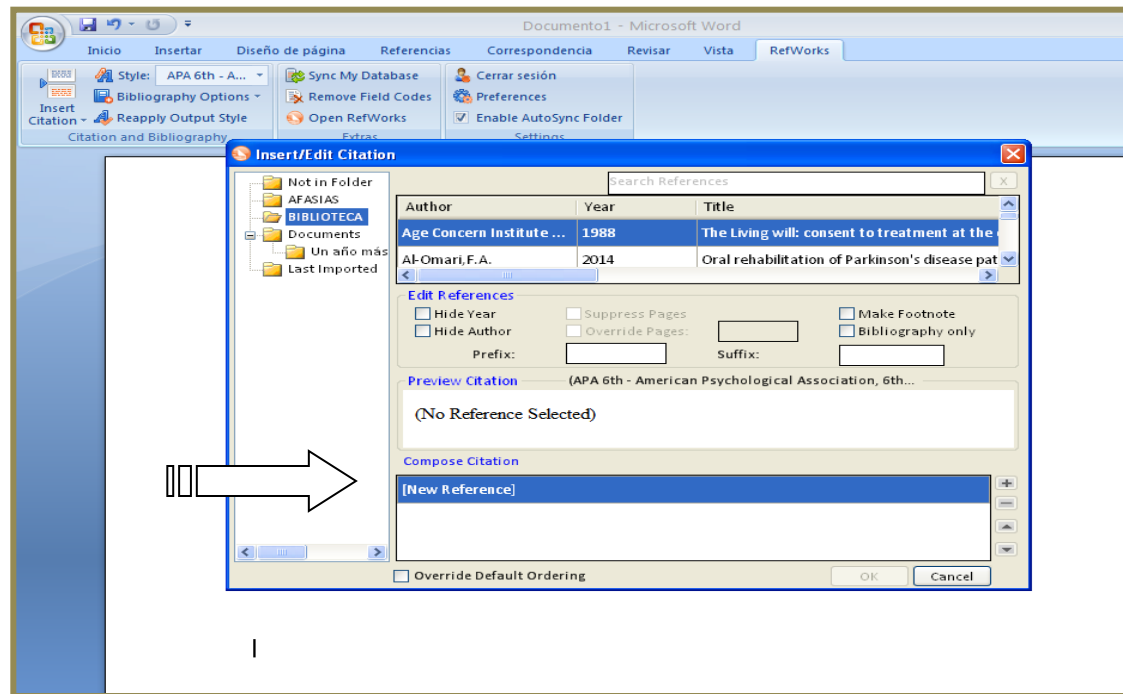
The image consists of two side-by-side screenshots of the Microsoft Word interface, illustrating the steps to insert a citation. Both screenshots show the 'Referencias' (References) ribbon.

**Left Screenshot:** The 'Insertar cita' (Insert Citation) dropdown menu is open. The 'Referencias' ribbon includes options like 'Formato: APA 6th - A...', 'Sincronizar mi base de datos', and 'Cerrar sesión'. The 'Insertar cita' menu lists various citation styles, with 'APA 6th - American Psychological Association, 6th Edition' highlighted. A white arrow points to this option. Below the menu, the text of a document is visible, mentioning 'María Goyri' and 'Biblioteca y Sociedad'.

**Right Screenshot:** The 'Referencias' ribbon is shown with the 'Insertar' (Insert) dropdown menu open. The 'Insert New' option is highlighted. A white arrow points to this option. The document text in the background is the same as in the left screenshot, showing a paragraph about María Goyri's education and a list of references.

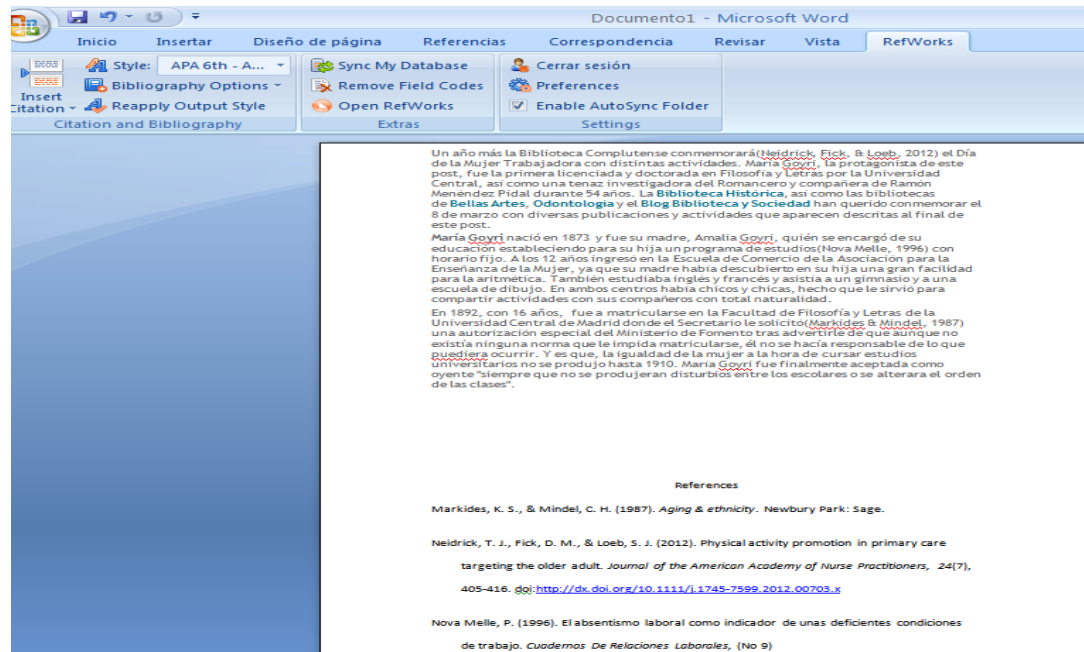
# CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

1. Escogemos “insertar/editar cita”. Se abre el cuadro de diálogo
2. Muestra “previsualización de la cita y la referencia”



# CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

3. Texto con las citas en formato APA
4. Para publicar las referencias bibliográficas de las citas, vamos a *Bibliografy options* . Se pueden editar en cualquier parte del documento donde se ponga el cursor.



# **MUCHAS GRACIAS**

## **¿PREGUNTAS?**

**EQUIPO FORMACIÓN CAMPUS SOMOSAGUAS**