



MEMORIA DE LA BIBLIOTECA

Curso 2015-2016



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

MEMORIA DE LA BIBLIOTECA

Curso 2015-2016

- © **Fotografía de la cubierta: “Refugios literarios”(depósito biblioteca de Geografía e Historia)**
Autora: Ania Pedraza Rosa
Ganadora del 2º premio, I Concurso de Fotografía de la Biblioteca Complutense en Instagram: “Tu rincón favorito de la biblioteca” (2016)
- © **Universidad Complutense de Madrid**
Biblioteca
Edificio Federico de Castro y bravo
C/Profesor Aranguren, s/n
Ciudad Universitaria
28040 Madrid

ÍNDICE

	Páginas
Presentación	7-10
Organización y Gestión	11-17
Personal	19-24
Financiación e Infraestructuras	25-28
Apoyo a la Docencia	29-34
Apoyo a la Investigación	35-40
Edición Digital y Web	41-47
Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios	49-60
Información y Comunicación	61-62
Biblioteca y Sociedad	63-73
Gestión de las Colecciones	75-79
Patrimonio Bibliográfico	81-86
Datos y Cifras	87-89



Presentación

Las acciones desarrolladas por la Biblioteca de la Universidad Complutense (BUC) cabe enmarcarlas en los objetivos fijados en las 5 líneas básicas de actuación de su *Plan Estratégico 2014-2016*, cuyo sucesor está en estudio.

Usuarios y servicios

Los principales servicios destinados a los usuarios complutenses se relacionan con el apoyo a la docencia y a la investigación.

La BUC colabora en el proyecto de la Universidad, iniciado como piloto el curso pasado, para la emisión instantánea del carné de estudiante UCM (TUI-UCM Estudiante) que permite, entre otras cosas, el uso inmediato de los servicios bibliotecarios, especialmente el de préstamo.

Se han realizado las ampliaciones de horarios acostumbradas en los periodos de exámenes o no lectivos de la Universidad (como vacaciones de Navidad), concentradas en la Biblioteca María Zambrano, aunque en el periodo de exámenes de junio se ha probado con la apertura de otras bibliotecas con edificios independientes. Además, después de varios años, sin compensación horaria a los cerca de 100 bibliotecarios voluntarios que han colaborado en ellas, a los que se ha retribuido económicamente. Esto ha aliviado la presión que suponían para las bibliotecas las jornadas libres del personal colaborador.

El fomento de los servicios de la BUC entre los estudiantes mediante *jornadas*

de bienvenida, articulado este curso bajo el lema “La biblioteca te da un 10”, ha incluido toda una serie de actividades: visitas guiadas, información sobre los servicios y colecciones de las distintas bibliotecas y sobre los cursos de formación de usuarios. Se han impartido 667 de estos cursos, de los que 20 han contado con reconocimiento de créditos y a los que han asistido 15.596 alumnos.

Además, se han mejorado diversos servicios. Así, en colaboración con los Servicios Informáticos se ha iniciado un proyecto piloto consistente en la instalación de escritores virtuales en aproximadamente 800 ordenadores de acceso público actualmente obsoletos y que podrán aprovecharse. Y se han establecido los primeros contactos para apoyar en la gestión de la web de los distintos centros y servicios de la Universidad, además de en la del Campus Virtual.

Se ha trabajado también con los informáticos en conseguir una herramienta que ayude a identificar la producción científica complutense, con la creación de un prototipo de ranking que impulse a nuestros investigadores a hacer visible su producción y que permita analizar la investigación en la Universidad Complutense. Además mediante una negociación iniciada con el grupo EC3 de la Universidad de Granada para asumir la continuación de los índices de impacto de revistas españolas IN-RECS (Ciencias Sociales), IN-RECJ (Ciencias Jurídicas) e IN-RECH (Ciencias Humanas) está a punto de cerrarse un acuerdo con dicho grupo y con la Fundación Dialnet, de tal manera

que las tres instituciones colaboren para reflotar dichas herramientas, desarrollarlas y mantenerlas.

En este mismo ámbito, se sigue prestando apoyo al PDI en los procesos de evaluación, obtención de sexenios publicación en acceso abierto, proyectos de investigación e innovación y asesoramiento sobre derechos de autor y propiedad intelectual. Son temas que, además, vertebran el contenido de muchos cursos de formación.

Se ha redactado una nueva *Carta de Servicios*, herramienta de calidad que trata de mejorar la gestión de la Biblioteca. Se espera que entre en funcionamiento a comienzos del nuevo curso académico.

Como es habitual, se han realizado encuestas a los usuarios sobre el servicio de biblioteca. Contestaron 684 profesores y 3.400 alumnos, con una valoración global del servicio bibliotecario muy positiva: los profesores han dado una valoración de 8'9 y los alumnos de 7'3 sobre un máximo de 10.

Organización y gestión

La Biblioteca ha pasado a depender orgánicamente del Vicerrectorado de Política Científica, Investigación y Doctorado y el día 1 de noviembre tuvo lugar un cambio en su dirección.

Desde diciembre, un día a la semana al menos se reúne el Equipo de Dirección de la Biblioteca, del mismo modo que lo hace el Equipo de Gerencia de la Universidad (al que pertenece el Director de la Biblioteca) desde febrero.

La Junta de Directores se ha reunido en cinco ocasiones, en una la Comisión de Biblioteca y en otra una de las Subcomisiones de esta última. Se han revisado comisiones técnicas y grupos

de trabajo, adecuando su constitución y funcionamiento a las condiciones actuales. Algunos de estos grupos están dedicados al pleno desarrollo de la Biblioteca María Zambrano, así como a su mantenimiento, ya que se ha convertido en un elemento clave de nuestra imagen institucional. También se ha reunido la Comisión Técnica de Asuntos Generales para analizar las aperturas extraordinarias, la estructura organizativa, los perfiles profesionales, las oposiciones y la promoción de personal.

Se ha conseguido un aumento nominal del presupuesto de la Biblioteca a la vez que se mantiene el mismo nivel que el año anterior más sus modificaciones presupuestarias. En este ámbito se ha iniciado un estudio para unificar el presupuesto de compra centralizada que está a punto de ser concluido.

Se ha resuelto el concurso interno de traslados de personal funcionario que ofertaba 60 puestos de niveles 14 a 25 dentro de la Biblioteca. Así mismo, se han aprobado la oferta de empleo público de 2015 con 4 puestos C2 y la de 2016 con 10 puestos C2 de consolidación de empleo y 3 puestos C2 libres. También un proceso de promoción interna de 16 plazas para Biblioteca de los grupos A1, A2 y C1. Además se ha planteado un nuevo concurso con la Vicegerencia de Recursos Humanos.

Es importante considerar que la encuesta de clima laboral que se realiza periódicamente y a la que contesta cerca de la mitad del personal de la BUC desvela cómo la falta de promoción es la principal preocupación, seguida de las posibilidades de cambiar de centro o de turno de trabajo. Igual que los baremos de los concursos.

No obstante, el principal problema con el que se ha enfrentado la Biblioteca durante este curso ha sido la progresiva

merma del número de efectivos de personal, como consecuencia de numerosas jubilaciones, así como el progresivo envejecimiento de la plantilla, con más de 54 años de media.

Además del diseño de una nueva *Carta de Servicios* que hemos mencionado, también se ha analizado la situación del actual *Plan Estratégico* y cuál sería la mejor opción para reemplazar al que finaliza este año. Para conseguirlo se ha indagado sobre cuál es el estado de la cuestión de cada una de las bibliotecas de centro y de los servicios de la BUC.

Se ha trabajado para mejorar la gestión de los espacios, optimizando recursos y adaptándolos a las necesidades de los usuarios. Sobre este aspecto se ha creado un formulario que permite recoger cualquier tipo de reforma que se quiera acometer y también se han sentado las bases para crear un banco de imágenes fotográficas de todas las bibliotecas.

Colecciones y patrimonio

Se ha potenciado la colección electrónica, especialmente la de manuales electrónicos para estudiantes: es posible acceder a más de 95.000 libros electrónicos.

Se ha mejorado la visibilidad de los documentos digitalizados contando en el catálogo *Cisne* con más de 20.000 libros digitalizados en una 2ª fase dentro del acuerdo *UCM/Google*. Se ha firmado un convenio con *Cultural Institute de Google* que va a permitir la difusión de nuestro patrimonio bibliográfico y documental.

Dentro del convenio *UCM/ProQuest* se han digitalizado cerca de 900.000 páginas de tesis doctorales de la UCM. También se han realizado otras actividades de digitalización gracias al uso del escáner de especiales

características *Treventus*, adquirido el curso pasado.

Se ha comenzado a usar la plataforma *Omeka* para la publicación en la web de las colecciones digitales de la Biblioteca.

Por otra parte, han continuado las acciones de mecenazgo, recibiendo donaciones de colecciones de antiguos profesores de la Universidad, como Jesús Neira Rodríguez; de particulares, como la cesión en comodato de dos tapices de tema quijotesco por Justo Fernández Bargas y Carmen Fernández-Rentero García que, junto a otros dos cedidos con anterioridad, se exponen en la Sala de tapices de la Biblioteca Histórica, inaugurada el 4 de mayo de 2016.

Innovación tecnológica e infraestructura digital

La Biblioteca ha trabajado en la evaluación de distintos sistemas integrados de gestión de bibliotecas, con vistas a un cambio del sistema actual, que se plantea como inevitable debido a su propia evolución. Así mismo, para garantizar la preservación de los materiales resultantes de los proyectos de digitalización y de la producción científica, se mantiene la pertenencia al consorcio *HathiTrust Digital Library* y se colabora en el desarrollo de la *Política institucional de acceso abierto a la producción científica y académica* de la Universidad. En este sentido, el grupo de trabajo sobre acceso abierto ha elaborado distintas propuestas.

Se está trabajando por diferentes vías con la Fundación Dialnet, tanto para volcar información nueva (revistas, monografías, tesis), como para normalizarla de tal manera que tengamos un acceso con mayor valor añadido a nivel institucional. Seguramente aumentarán en breve una

vez que se llegue al acuerdo con dicha Fundación y con el grupo EC3 para el desarrollo de los índices de impacto de las revistas españolas que hemos mencionado con anterioridad.

Alianzas, cooperación y transferencia a la sociedad

En el ámbito de la cooperación se han mantenido y ampliado convenios de cooperación nacionales e internacionales ya existentes (AECID, *HathiTrust Digital Library*, *European Library*, *Google*, *ProQuest*, IFLA, LIBER y OCLC). En este curso, además, la Biblioteca ha firmado convenios de cooperación con la Real Sociedad Española de Historia Natural, la editorial Athenaica y ACNUR y se ha incluido en el clúster de FESABID.

La Biblioteca forma parte del grupo de trabajo de la web de la UCM y el Director de la Biblioteca de la Comisión de Calidad y del Consejo Editorial de la UCM, así como del equipo sobre rankings, trabajando estrechamente con el Centro de Inteligencia Institucional.

La BUC ha desarrollado su función social participando activamente con otros servicios de la Universidad y con otras instituciones, como en la campaña “Si tú subrayas, yo no leo” organizada por la Oficina para la Inclusión de las Personas con Diversidad (OIPD), en actividades de sensibilización sobre “ayuda a los refugiados” en colaboración con la Unidad de Apoyo a la Diversidad e Inclusión, en la *VI Semana Complutense de la Letras* o en la *XV Semana de la Ciencia de Madrid* y ha colaborado en numerosas exposiciones, destacando especialmente las realizadas en la Biblioteca Histórica y la Biblioteca María Zambrano.

Antonio Calderón Rehecho
Director de la Biblioteca



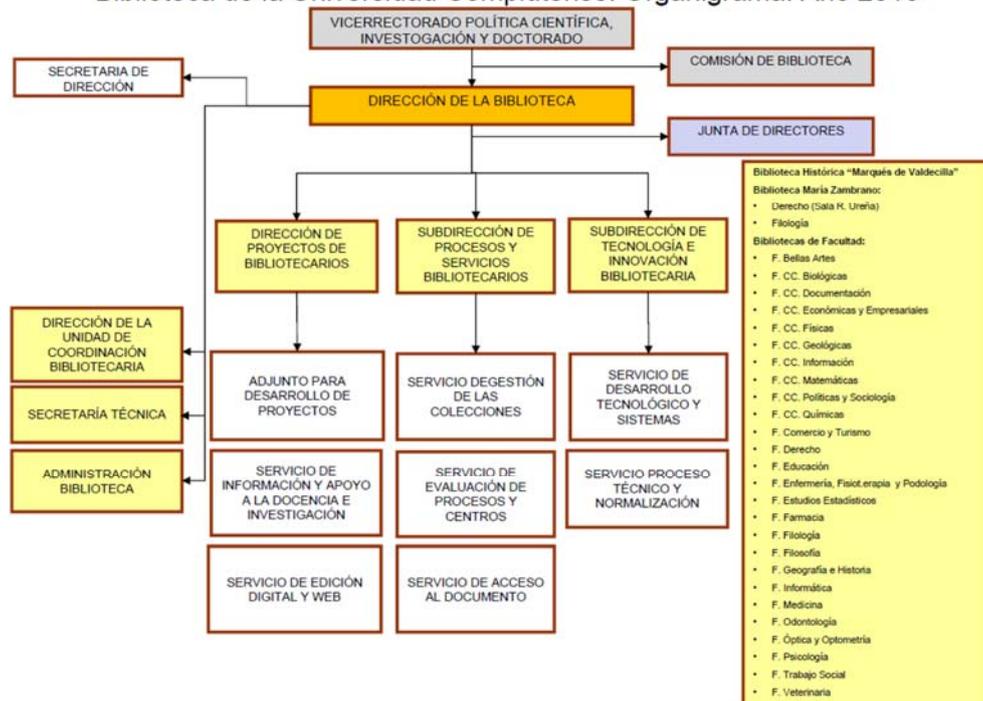
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

DIRECCIÓN DE LA BIBLIOTECA, COMISIÓN DE BIBLIOTECA Y JUNTA DE DIRECTORES

Durante este curso académico, ha habido un cambio en la Dirección de la Biblioteca. Antonio Calderón Rehecho ha sustituido en el cargo de director a Manuela Palafox Parejo (1 de noviembre de 2015), Eugenio Tardón González, en el de Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecarias a Antonio Moreno Cañizares (1 de noviembre de 2015) y Javier Fernández Iglesias en el de Director de Coordinación Bibliotecaria a Manuel Ruiz de Elvira Serra (1 de junio de 2016)

Como consecuencia de estos nombramientos se han producido otros: Manuela Palafox Parejo, Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, M^a Luisa García-Ochoa Roldán, Directora Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Matemáticas, Antonio Moreno Cañizares, Director de la Biblioteca de la Facultad de Psicología y Almudena Caballos Villar, Jefa del Servicio de Edición Digital y Web.

Biblioteca de la Universidad Complutense. Organigrama. Año 2016



El Director de la Biblioteca forma parte de la Comisión de Calidad de la Universidad y el Director de Proyectos, por delegación del Director, forma parte del Comité Editorial de la Comisión de Publicaciones de la Universidad (BOUC 8 de abril de 2016).

En cuanto a los órganos colegiados de la Biblioteca han funcionado con regularidad, reuniéndose la Comisión de Biblioteca en una ocasión (16 de diciembre de 2015) y la Junta de Directores en cinco (22 de octubre y 10 de diciembre de 2015 y 9 de marzo, 25 de mayo y 22 de junio de 2016).

COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO

A las comisiones técnicas de la Biblioteca, tanto delegadas de la Comisión de Biblioteca (Subcomisión de Recursos de Información y Subcomisión de Acceso Abierto) como de la Junta de Directores (Subcomisión de Sala y Préstamo y Subcomisión de Asuntos Generales-esta última se ha vuelto a activar-) hay que añadir la creación durante este curso académico de varios Grupos de Trabajo de Mejora:

- Grupo de Trabajo de Mejora de la Web, BUCea y Cisne
- Grupo de Trabajo de Mejora de la Carta de Servicios

En la sesión de la Comisión de Biblioteca de 16 de diciembre de 2015 se aprobaron finalmente las *Normas de Funcionamiento de los Servicios de Sala y Préstamo* elaboradas por la Subcomisión de Sala y Préstamo.

PLAN ESTRATÉGICO 2014-2016

En el mes de abril de 2016 se realizó un informe ejecutivo de los objetivos operativos realizados, así como de los



pendientes de ejecución de los 17 objetivos estratégicos de las 5 líneas del *Plan Estratégico de la Biblioteca 2014-2016*.

De los 52 objetivos operativos que contempla el Plan se han realizado 40, quedando, por ello, pendientes de ejecución 12.

Asimismo, a principios del mes de enero, se envió a todas las bibliotecas de los centros un formulario para la recogida de datos para la elaboración de un *Informe de Situación de la BUC*, con vistas a la planificación de las acciones a llevar a cabo, una vez finalizado el actual Plan Estratégico. Dicho Informe se publicará el próximo curso.

ENCUESTAS DE EVALUACIÓN

Como viene siendo habitual desde el año 2013 se han realizado las encuestas de satisfacción de usuarios (alumnos y profesores)

Este curso las encuestas contestadas han sido 4.084, de las cuales 3.400 lo han sido por los estudiantes y 684 por los profesores.

La valoración global que tanto unos

como otros hacen de la Biblioteca es positiva.



Los estudiantes han valorado globalmente a la Biblioteca con 7'3 sobre 10. Entre los servicios bibliotecarios más valorados, una vez más, ha sido el préstamo, sobre todo por la sencillez del proceso, 8'4 y por la facilidad para conocer el estado de los préstamos y reservas que tiene cada usuario a través de "Mi Cuenta", 8'3.

Nuevamente, el equipamiento informático es el aspecto peor valorado, aunque obtiene el aprobado con la puntuación de 5'5 sobre 10.

En cuanto a los profesores, la valoración global es de 8'9 sobre 10, siendo el aspecto mejor valorado el personal de la Biblioteca al que dan una puntuación de 9'3 sobre 10, en cuanto a su cordialidad y amabilidad en el trato y un 9'2 en cuanto a la capacidad de gestión y resolución de dudas y preguntas de los usuarios.

RELACIONES INSTITUCIONALES Y COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA

Durante el presente curso académico se han firmado varios convenios de colaboración con distintas instituciones.

El 5 de abril de 2016 se firmó un convenio con el *Comité Español de ACNUR* para la realización de una exposición en la biblioteca sobre los jóvenes refugiados, además de la realización de toda una serie de acciones complementarias sobre el tema de los refugiados.

El 20 de abril de 2016 se firmó el convenio de colaboración con la *Real Sociedad Española de Historia Natural* que se había redactado el curso anterior.

El 3 de mayo se llevó a cabo la firma del convenio con *Milhojas Servicios Editoriales*, para la edición impresa y electrónica de dos tesis de la UCM y el 27 de ese mismo mes con la *Asociación Española de Fantasía, Ciencia Ficción y Terror*, cuya firma se oficializó en octubre. Mediante este convenio la Asociación deja en depósito a la Biblioteca su fondo bibliográfico.

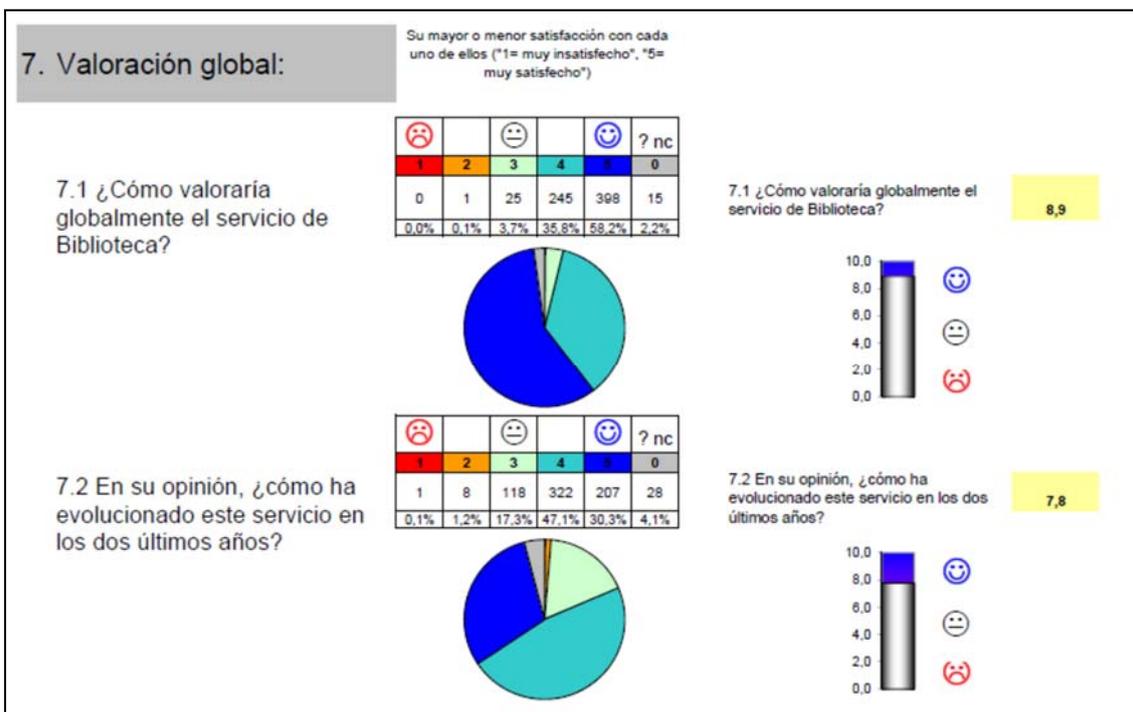
Finalmente, en julio se firmó un convenio con *Google Cultural Institute* (incluidos los proyectos *Art Project* y *World Wonders Project*), plataforma en línea que permite, mediante este convenio, a la UCM subir sus activos culturales para mostrarlos en internet.



REBIUN, Club de Compras Canarias-Levante, GEUIN, etc.

El Director de la Biblioteca asistió durante los días 4 a 6 de noviembre de 2015 a la *XXIII Asamblea Anual de Rebiun* que tuvo lugar en la Universidad de Cantabria (Santander).

En la Asamblea se repasaron las actividades realizadas por las diferentes líneas estratégicas y grupos de trabajo, para más tarde, indicar cuáles iban a ser los objetivos para el año 2016.



La Biblioteca sigue perteneciendo al Club de Compras Canarias-Levante de bibliotecas universitarias españolas para la adquisición consorciada de productos electrónicos.

El 17 de marzo tuvo lugar en la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla" la XIV Asamblea de GEUIN (Grupo Español de Usuarios *Innovative*). En dicha reunión se trataron temas relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas *Millennium*.

Durante este curso la Biblioteca ha seguido teniendo presencia en el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, ha seguido colaborando con la Fundación Dialnet y sigue siendo miembro de ANABAD y SEDIC.

En cuanto a organizaciones internacionales, la BUC sigue perteneciendo a la IFLA, LIBER, OCLC, etc.

IFLA, LIBER, OCLC, ETC.



La Biblioteca ha estado representada en la 82 Conferencia y Asamblea General de la IFLA que tuvo lugar los días 13 a 19 de agosto en Columbus (Ohio) por Almudena Caballos Villar (miembro de la sección 21, Tecnología de la Información) y por Isabel Gutiérrez Sánchez (miembro de la sección 9, Servicios bibliotecarios para personas con necesidades especiales).

La IFLA publicó en su sitio web las traducciones de la 2ª edición ampliada y revisada de la *Guía de Servicios Bibliotecarios para Personas con Dislexia* y su lista de comprobación. La traducción

española fue realizada por la bibliotecaria de la UCM, Isabel Gutiérrez Sánchez.



Su estancia fue de 5 días (20-24 de junio), excepto la de Anabela Novais que fue de 2 días (21-22 de junio).



La BUC sigue apoyando las secciones 2, 9, 13, 18, 21, 34 y 42 de la IFLA y Antonio Calderón, Director de la Biblioteca, es coordinador del Comité Nacional Español de la Federación.

Durante su estancia siguieron un programa de trabajo que comprendió charlas impartidas por bibliotecarios UCM sobre distintos temas como edición digital y web; proyectos de digitalización de la BUC; préstamo interbibliotecario; formación de usuarios; normalización y proceso; sistema integrado de gestión; servicios de apoyo a la docencia e investigación; repositorio institucional; gestión de tesis doctorales y gestión de las colecciones.

Durante el curso la Biblioteca ha seguido siendo miembro de la *Ligue des Bibliothèques Europeennes de Recherche* (LIBER) y de *Online Computer Library Center* (OCLC) participando en el catálogo colectivo WorldCat y en su servicio de préstamo interbibliotecario.

Asimismo, realizaron visitas profesionales a la Biblioteca Histórica, Biblioteca María Zambrano y Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia.

Erasmus, pasantías, visitas profesionales, etc.

Entre las visitas cabe destacar la que realizó el 18 de abril el bibliotecólogo Rodolfo Morales Jeldes, en el marco del *Convenio de Desempeño Innovación en la Gestión Institucional del Sistema de Biblioteca de la Universidad de Tarapacá* (Arica, Chile) mediante la habilitación de un

En el marco del programa Erasmus + (*Staff Mobility for Training*) estuvieron en la BUC 4 bibliotecarias de distintas universidades y centros de enseñanza superior europeos: Sara Scarabattieri, de la biblioteca del departamento de CC. de la Educación de la *Università degli Studi di Perugia* (Italia); Anna Gazepi de la biblioteca de uno de los centros de *Technological Educational Institute* (TEI) de Atenas (Grecia), María Kycler, de la biblioteca de *University of Silesia in Katowice* (Polonia) y Anabela Novais de la biblioteca del *Instituto Politécnico do Porto* (Portugal).



Centro de Recursos Electrónicos y un Programa de Gestión de la Información orientado al mejoramiento de índices de impacto en la docencia, investigación y vinculación.

Asimismo, por un año consecutivo la BUC ha colaborado con el Servicio de Cooperación Nacional y con Iberoamérica, Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria, Ministerio de Educación , Cultura y Deporte, en el programa *Iberex*, acogiendo la estancia formativa, durante los días 2-14 de octubre de 2015, de Gustavo Adolfo Chacón, director de la Biblioteca de la Universidad Fidelitas (Costa Rica).





PERSONAL

PERSONAL DE PLANTILLA

Durante este curso académico ha seguido la tendencia de disminución del número de efectivos de la plantilla de la Biblioteca. Se han jubilado trece bibliotecarios y dos administrativos adscritos a la Biblioteca, ha habido un fallecimiento, dos incapacidades permanentes revisables y dos excedencias voluntarias. Por el contrario ha habido dos reingresos.

Se han producido algunos cambios internos para cubrir puestos de trabajo vacantes, mediante nombramiento provisionales en comisión de servicios.

De esta forma se han cubierto los siguientes puestos:

- Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecarias
- Director-Coordenador de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
- Director de la Biblioteca de la Facultad de Psicología
- Jefe del Servicio de Edición Digital y Web



En este curso se ha resuelto el concurso para provisión de puestos de trabajo de personal funcionario, convocado por resolución UCM de 23 de abril de 2015. De los 63 puestos ofertados se han cubierto 35 y se han declarado desiertos 28. La toma posesión se produjo el 1 de marzo de 2016. Asimismo, por Resolución de 8 de abril de 2016 (BOCM, 14 de abril) se realizó la convocatoria pública para la provisión mediante libre designación del puesto de trabajo vacante de Director de la Unidad de Coordinación Bibliotecaria, resolviéndose el 12 de mayo (BOCM, 23 de mayo).



En este curso se ha convocado por Resolución de la UCM de 22 de julio (BOUC, 27 de julio) un nuevo concurso de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes de personal funcionario de bibliotecas. En total se han ofertado 43 puestos de trabajo vacantes (26 puestos orgánicos y 17 puestos base). La resolución de este concurso se realizará el próximo curso.

Los procesos de selección y de promoción de personal han seguido congelados como en el curso pasado, aunque se ha preparado una oferta de empleo que se materializará en el curso próximo y que conlleva 3 procesos:

- 1) Consolidación de empleo para cubrir 10 plazas auxiliar de biblioteca (C2)

- 2) Procedimiento general para cubrir 7 plazas auxiliar de biblioteca (C2)
- 3) Promoción interna para cubrir 2 plazas facultativo (A1), 4 plazas ayudante (A2) y 10 plazas técnico auxiliar (C1), todos ellos de biblioteca.



BECAS DE FORMACIÓN PRÁCTICA

Como en el curso pasado, algunas bibliotecas de facultad, con cargo a su presupuesto, han contado con becarios de formación práctica: Comercio y Turismo; Medicina; Ciencias Políticas y Sociología; Trabajo Social...

El día 29 de septiembre de 2016 se publicó una convocatoria de 5 becas de formación práctica para la Biblioteca (Servicios Centrales) Los adjudicatarios desarrollarán su formación práctica el curso que viene (a partir del día 11 de enero de 2017):

<https://www.ucm.es/conv-45-2016-para-la-biblioteca-de-la-ucm>



FORMACIÓN



En este apartado se señalan las acciones formativas más destacadas y no la totalidad de las mismas. Dichas acciones, con independencia de las de los centros, se han realizado a través de:

1. Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios de la UCM:

Formación para la promoción profesional y actualización:

Como no han sido convocadas pruebas selectivas, no se han impartido cursos de formación para la preparación de oposiciones para ingreso en las distintas escalas de personal bibliotecario.

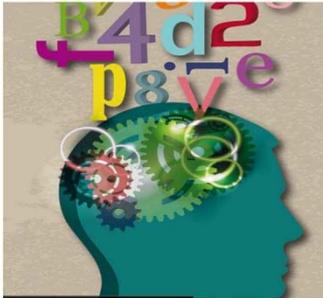
Formación continua:

En este curso se han impartido dentro del área específica de Biblioteca, los siguientes cursos:

- *Tratamiento de datos para la gestión de la biblioteca* (26-29 de octubre de 2015).
- *Apoyo a la investigación desde la biblioteca universitaria*: 1ª sesión (24-26-27 y 30 de noviembre de 2015),

2ª sesión (12-15 de septiembre de 2016),
3ª sesión-tarde (12-22 septiembre de 2016).

APOYO A LA INVESTIGACIÓN DESDE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA



Curso de Formación

12- 15 de septiembre de 2016 (grupo de mañana)
19-22 de septiembre de 2016 (grupo de tarde)

 UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
BIBLIOTECA

- *Herramientas en la nube*: 1ª sesión (7, 12-14 de abril de 2016), 2ª sesión (27 de abril, 5,9, 11 de mayo de 2016), 3ª sesión-tarde-(20-23 de junio de 2016).

Además de los cursos específicos, algunos bibliotecarios han realizado otros pertenecientes al área de gestión, siendo, de nuevo, el más solicitado el relativo a la resolución de conflictos en el trabajo.

2. Plan de Formación de la Biblioteca

- Jornadas de actualización de referencia virtual por chat (3 de junio).
- Formación en línea *ProQuest*, *E-Brary* y *Refword* (octubre de 2015).

- Jornada de formación sobre autoprotección y Biblioteca María Zambrano (10 de febrero de 2016).
- Entre el 19 y el 25 de octubre se celebró la 8ª *Semana Internacional de Acceso Abierto* cuyo lema fue *Open for Collaboration*. La UCM se sumó a las celebraciones de la semana, en coordinación con REBIUN y la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT), realizándose toda una serie de actividades en las que participó la Biblioteca: <http://accesoabierto.info>.



- *Taller Orcid*, celebrado en la Sala de Grados de la Facultad de Medicina (UCM), dirigido a profesores, investigadores, bibliotecarios y personal técnico, para informarles sobre los beneficios de los identificadores digitales permanentes para la comunidad de investigadores, enfocándolo principalmente en los identificadores de ORCID.
- El 3 de marzo se impartió una sesión de formación sobre *Incites* a cargo de Rachel Mangan en el edificio Multiusos,



- La Biblioteca de la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología realizó en los días 12, 14 y 18 del mes de julio una serie de seminarios formativos sobre recursos de información de carácter general (ELibrary) y otros muy específicos (*Nutrition Reference Center*) para el área de Ciencias de la Salud.

3. Formación a cargo de otras instituciones, entidades y organismo:

- *Jornada de trabajo de las instituciones colaboradoras de Dialnet* (Universidad de Valencia, 6 de octubre de 2015)
- *LIBER 2015. La lectura pública como agente de la cadena del libro*. Manuela Palafox (Madrid, 9 de octubre de 2015)
- El 8 de marzo se celebró en la Universidad Carlos III de Madrid el Seminario *Bibliotecas y MOOCs: Experiencias en las universidades españolas*, organizado por el Consorcio Madroño y con motivo de la *Open Education Week*, una *Jornada sobre Educación Abierta* centrada en las bibliotecas universitarias y los cursos abiertos masivos, a la que asistieron bibliotecarios complutenses.
- La *XVII Jornada de Gestión de la Información de SEDIC* celebrada el 12 de noviembre de 2015 en la

Biblioteca Nacional, con el lema *El reto de la información: seguridad, acceso y explotación*.

- El día 23 de noviembre de 2015 en el Centro de zona de la UNED organizado por la CRUE se celebró el *Seminario Ten en cuenta los rankings, nos están diciendo algo*.



- El 19 de enero de 2016 tuvo lugar en la Facultad de Odontología una jornada informativa orientada a incrementar la presencia de la Universidad Complutense en el programa Horizonte 2020.

ERASMUS Y ESTANCIAS PROFESIONALES EN OTRAS BIBLIOTECAS

Del mismo modo que bibliotecarios de otras universidades europeas han realizado estancias en la Biblioteca de la UCM, la mayoría dentro de los programas Erasmus, también bibliotecarios complutenses han participado en dichos programas, realizando sus estancias formativas de carácter profesional en bibliotecas de distintas universidades europeas:

- *Fondazione Istituto Gramsci de Roma* (Italia) (Susana Corullón Paredes, de la biblioteca de la Facultad de CC. Políticas y Sociología, 4 y 8 de julio de 2016).
- *Cardiff University Libraries Staff* (Gran Bretaña) (M^a Teresa Pérez Prieto, de la biblioteca de la Facultad de Estudios Estadísticos, 9-13 de mayo 2016).

- *Serviço de Documentação e Bibliotecas del Instituto Politécnico de Bragança* (Portugal) (Fernando Castro Vega, de los Servicios Centrales de la Biblioteca, 16-20 de mayo de 2016).

- *Biblioteca de la Universidad de Lieja* (Bélgica) (M^a Cruz Gómez Llano, de la biblioteca de la Facultad de Veterinaria, 7-11 de marzo de 2016)



- *Museo Nacional, Biblioteca Nacional, Archivos Nacionales, etc.* (Sri Lanka) (Juan José Prieto Gutiérrez de la biblioteca de la Facultad de Derecho, mediados del mes de julio de 2016) Este viaje tenía como objetivo principal aprender e investigar sobre la conservación y métodos de preservación que utilizan en Sri Lanka para salvaguardar los manuscritos realizados en hoja de palma.

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



Por año consecutivo se ha realizado entre la plantilla de la Biblioteca la evaluación del

desempeño del trabajo en cada biblioteca de centro, evaluando diversos aspectos.

CLIMA LABORAL

En el mes de febrero de 2016 se enviaron los formularios de las encuestas de clima laboral a toda la plantilla (385 personas). Se recibieron cumplimentadas 175 encuestas, lo que supone un 45% del total.

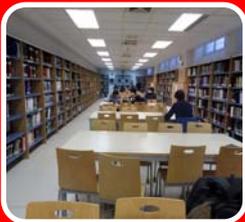


A la pregunta de ¿cómo te sientes en tu situación laboral actual? Considerando 1 (muy insatisfecho); 2 (insatisfecho); 3 (normal); 4 (satisfecho) y 5 (muy satisfecho) el promedio fue de 3'22.

Evaluación de clima laboral

Encuestas enviadas: 385

Encuestas contestadas: 175



Financiación e infraestructuras

FINANCIACIÓN

El presupuesto centralizado de la BUC para 2016 ha sido de 1.236.888'64 € que, respecto al de 2015 de 992.160'50 € y al de 2014 de 914.008'34 € supone un aumento de 244.728'14 € y de 322.880'30 € respectivamente. Este aumento presupuestario ha incidido positivamente en las inversiones. Como en el curso pasado se han seguido realizando todos los esfuerzos necesarios para el mantenimiento de los servicios básicos. De la ejecución del presupuesto centralizado de la Biblioteca destacan las siguientes inversiones:

- Capítulo 1 (Personal): 12.016'00 €
- Capítulo 2 (Gastos corrientes): 1.209.310'50 €
- Capítulo 3 (Gastos bancarios): 50'00 €
- Capítulo 4 (Transferencias corrientes): 9.100'00 €
- Capítulo 6 (Inversiones reales): 6.412'14 €

En cuanto al gasto correspondiente a los distintos centros en 2015 fue de: 4.156.902 € (no disponemos de los datos correspondientes a 2016)

EQUIPAMIENTOS E INFRAESTRUCTURAS

Las acciones en materia de equipamientos e infraestructuras más destacadas llevadas a cabo durante el presente curso académico han sido las siguientes:

Biblioteca de la Facultad de Ciencias Físicas

En el mes de febrero de 2016, tras más de 20 años, finalizaron las obras de la facultad y con la última parte de la misma rehabilitada se entregó la nueva biblioteca.



En total la biblioteca ocupa 1.077'60 metros cuadrados (sala general: 477'02, despachos 87'72, salas de estudio en grupo, 82'62, almacén, 9'72 y depósito 420'52) además de los 318'54 de la sala multiusos, en total 1.396'14 metros cuadrados.

Durante los meses de verano se realizaron los trabajos internos preparatorios para el traslado, así como el concurso del amueblamiento.

A mediados de septiembre se cerró la antigua biblioteca y se procedió al traslado y amueblamiento.

Para el nuevo curso académico está prevista la inauguración de las nuevas instalaciones de la biblioteca.



En lo que se refiere al amueblamiento, una de las cláusulas del pliego del concurso fue que se aprovecharan los muebles que ya tenía la biblioteca (sillas, mesas, estanterías y mostrador)

Además, en cuanto a equipamientos, se han adquirido 3 ordenadores portátiles más, que sumados a los existentes, hacen un total de 13 para préstamo a los estudiantes. También se han adquiridos otros dispositivos como ratones y 2 memorias USB.

Biblioteca de la Facultad de Informática

Se han realizado las siguientes acciones en esta biblioteca. Instalación de nuevos aparatos de climatización en la sala de la 1ª planta y en las 3 salas de trabajo en grupo; instalación de puertas de cristal automáticas en los accesos a las salas de las plantas 1ª y 2ª mejorando la circulación y evacuación de los usuarios, así como las condiciones acústicas y ambientales; colocación de un cerramiento metálico en las ventanas de la fachada sur de la biblioteca para permitir su apertura y ventilación con condiciones de seguridad; y, finalmente, sustitución de las luminarias de los pasillos y escaleras por LED.

Por otro lado, se han adquirido 3 nuevas vitrinas para albergar colecciones especiales en los pasillos, y 5 portátiles para el préstamo a los alumnos, alcanzando un total de 25. Además, en mayo de 2016 se incorporaron 25 webcams para el préstamo a los alumnos,

especialmente del máster de *Diseño y Desarrollo de Videojuegos*.



Biblioteca de la Facultad de Veterinaria



En verano se realizó una pequeña reforma consistente en la ampliación de la sala de lectura a costa del depósito. También se han realizado mejoras en cuanto a pintura, suelos y salas de trabajo en grupo. Como derivación de estas acciones se ha realizado una reorganización del depósito.

Biblioteca de la Facultad de Ciencias Geológicas

En este período se han acometido algunas acciones de mejora. Así, se ha realizado la instalación de un armario en el mostrador de préstamo y la sustitución de las antiguas estanterías. Asimismo, se ha instalado una mampara en la planta sótano 1 para salas de estudio en grupo y 10 ordenadores de sobremesa en las plantas baja y sótano 1 para uso público. Finalmente, se ha procedido a la habilitación y acondicionamiento de un depósito auxiliar en la planta sótano 2.



Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales



En este curso académico se han realizado algunas acciones de mejora, como pintura de las salas y remodelación de los baños.

Además, se ha renovado el parque informático (ordenadores de la sala de lectura, escáner y electrificación de mesas) y se ha abierto una sala de ordenadores en la primera planta de la biblioteca.

Biblioteca de la Facultad de Medicina

Durante el verano de 2016 en esta biblioteca se ha emprendido una obra de rehabilitación integral de sus instalaciones. El deterioro acelerado de una parte sustantiva de sus elementos estructurales ha determinado la declaración de obra de emergencia. Además, la obra emprendida ha evidenciado que más allá de esta reparación urgente, había obligatoriamente que proceder al saneado y renovación en profundidad de todas sus instalaciones fueran estas de climatización, eléctricas, de carpinterías perimetrales, ventanales, etc. Dado que no cumplían las mínimas exigencias de seguridad y conformidad de acuerdo a la vigente normativa.

Por ello, se han tenido que cerrar las instalaciones. Se prevé que la biblioteca volverá a abrir sus puertas en el próximo curso académico.

Esta biblioteca adquirió durante el curso 15 ordenadores portátiles para su préstamo, así como una pizarra electrónica y otros dispositivos como impresora y pistola para inventario.

Biblioteca de la Facultad de Psicología

Se ha continuado con la mejora de las instalaciones de la biblioteca, cuyo proyecto se inició en el año 2010. Después de la sustitución de los muebles de la mediateca por estanterías *ad hoc* para albergar los tests y la instalación de una mampara que transformó la hemeroteca en una sala mixta de hemeroteca y sala de trabajo en grupo, en este curso se ha planteado el proyecto de sustitución de la moqueta, proponiendo que se haga por partes. Se comenzaría por la zona de la entrada.

Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia

Se ha cambiado la máquina de climatización, dado el mal funcionamiento de la anterior instalación.

Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes

Durante este curso se han seguido repensando los espacios y adaptándolos a los diferentes usos que reclaman los



usuarios. Así, la nueva sala de trabajo en grupo se ha consolidado durante el presente curso académico como un lugar de reunión para los estudiantes que necesitan trabajar en comunidad, así como para grupos de investigación. Se ha logrado que exista una comunicación entre todos los espacios y, por tanto, que los usuarios perciban el conjunto “biblioteca”.

Se han realizado pequeñas mejoras como el cambio de acceso a la sala de lectura, instalando una puerta de cristal de apertura automática que permite una mayor visibilidad y una mejor accesibilidad. Asimismo se ha instalado en la sala un mueble expositor, para las nuevas adquisiciones.

Biblioteca de la Facultad de Derecho

En este curso, por obras urgentes en el edificio de la facultad, que afectaban a zonas coincidentes con los despachos que ocupaba el personal de la biblioteca, así como el Centro de Documentación Europea, el personal tuvo que ubicarse en las dependencias del Instituto de Criminología, en donde ya existía un punto de servicio de la biblioteca.

Biblioteca María Zambrano

Dentro de la Comisión de Asuntos Generales, dependiente de la Junta de Directores, se crearon dos grupos de trabajo relativos a la biblioteca María Zambrano. Uno de estos grupos se encarga de trabajar sobre las obras pendientes de esta biblioteca (despachos y depósitos) y otro sobre el mantenimiento de la misma. En este sentido, en este curso se ha mantenido alguna reunión con la Directora de Área de la Dirección de Obras y Mantenimiento de la Universidad, para acometer obras de mejora y mantenimiento, como es la renovación de los enchufes y la electrificación de mesas.



En febrero de 2016 se impartió al personal bibliotecario de esta biblioteca la formación relativa a su Plan de Autoprotección.



EVALUACIÓN

Las instalaciones y equipamientos de la Biblioteca fueron también aspectos evaluados por los profesores y estudiantes.

Los profesores valoraron con un 7'7 sobre 10 la comodidad en las instalaciones de la biblioteca, con un 8'1 el número de puestos de lectura y con un 7'0 el equipamiento informático.

Los estudiantes valoraron con un 6'7 sobre 10 la comodidad de las instalaciones, con un 7'0 el número de puestos de lectura y con un 5'5 el equipamiento informático.

Este curso académico la Biblioteca María Zambrano ha seguido siendo la preferida por los estudiantes.



Apoyo a la docencia

HORARIOS

Durante este curso académico, las bibliotecas han mantenido su horario habitual de apertura de 60 horas semanales.



La valoración que los alumnos han hecho del horario es de 6'9 sobre 10. Además a la pregunta de si acudirían en el caso de que la biblioteca estuviera abierta más allá del horario habitual, han contestado:

- Sólo entre lunes y viernes y entre las 9:00 y 21:00 h.: 34%
- Muchos sábados y domingos en época de exámenes: 44%
- Muchos sábados durante todo el curso: 30%
- En época de exámenes por las noches, más allá de las 21:00 h.: 17%

Además del horario habitual, en periodo no lectivo, se han abierto algunas bibliotecas.

En época de exámenes, nuevamente, la Biblioteca María Zambrano ha ampliado su horario:

- Exámenes de enero/febrero de 2016: desde el 9 de enero a 18 de febrero, abriendo 2 días de la semana (lunes y miércoles) 24 horas.
- Exámenes de mayo/junio, desde el 14 de mayo hasta el 30 de junio, abriendo 2 días de la semana (lunes y miércoles) 24 horas.
En este curso y con motivo de estos exámenes más bibliotecas ampliaron su horario (CC. Económicas, Educación, Ciencias Químicas y edificio Multiusos).
- Exámenes de septiembre, fines de semana (días 27 y 28 de agosto) y (3, 4, y 10, 11 de septiembre), de 9:00 a 21:00 h.

BIBLIOTECA COMPLUTENSE HORARIO AMPLIADO DE APERTURA POR EXÁMENES 14 mayo a 30 junio 2016		UNIVERSIDAD COMPLUTENSE BIBLIOTECA
¡ABRIMOS MÁS BIBLIOTECAS!		
BIBLIOTECA MARÍA ZAMBRANO*	Lunes a domingos de 9.00 a 01.00 horas. Ampliación 24 horas: lunes de 9.00 h. a 9.00 horas del martes. miércoles 9.00 horas a 9.00 horas del jueves.	
BIBLIOTECA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	Sábados: 14, 21 y 28 de mayo y 4, 11, 18 y 25 de junio. de 8.30 a 14.30 horas.	
BIBLIOTECA DE EDUCACIÓN	Sábados: 28 de mayo y 4 de junio de 9 a 21 horas. Domingos: 29 de mayo y 5 de junio de 9 a 21 horas.	
BIBLIOTECA DE CIENCIAS QUÍMICAS	Sábados: 4, 11 y 18 de junio de 9 a 21 horas. Domingos: 5, 12 y 19 de junio de 9 a 21 horas.	
<small> * Los días laborables a partir de las 21.00 horas y los fines de semana y festivos será obligatorio presentar un CARNÉ UCM en vigor o acreditar la pertenencia a la Universidad Complutense de Madrid para acceder a la Biblioteca María Zambrano • Todos los días a partir de las 21.00 horas se cerrará la Sala Rafael Ureña, permaneciendo abiertas como área de estudio las Salas de Acceso central, de Trabajo en grupo y de Filología. • Las noches de los lunes y los miércoles entre las 01.00 horas y las 09.00 horas permanecerán abiertas exclusivamente la Sala de Acceso central y de Trabajo en grupo. • En el resto de Bibliotecas no se solicitará carné para acceder a la misma. En caso de aforo completo, si se podrá restringir la entrada de los usuarios externos a la UCM. </small>		

ACCESO AL DOCUMENTO

En este curso se ha extendido a todos los centros la emisión de la tarjeta universitaria inteligente (TUI-UCM) con el fin de reducir el tiempo de entrega de los nuevos carnés a los estudiantes.

Por tanto, se han habilitado un mayor número de puntos de emisión instantánea para la generación, impresión y entrega de la tarjeta a los estudiantes.



En cuanto al número de transacciones de préstamo de fondos de la Biblioteca han sido 1.000.593. Con esta cifra se confirma la disminución paulatina del número de préstamos en los últimos años, pues en 2015 han sido 95.871 menos que en 2014. En cuanto a usuarios, 642.586 estudiantes, 185.928 investigadores, 92.259 profesores y 23.318 PAS han utilizado este servicio, entre otros.

Los aspectos más valorados del préstamo por los estudiantes han sido por curso consecutivo, la sencillez para formalizar el préstamo (8'4), la facilidad para conocer el estado de sus préstamos y reservas a través de *Mi Cuenta* (8'3) y la sencillez para reservar y renovar los préstamos (8'1) y los menos valorados, los plazos de los préstamos (6'2) y el número de documentos que se pueden llevar en préstamo (6'8).

En cuanto al servicio de préstamo interbibliotecario, sigue siendo uno de los servicios de la biblioteca mejor valorados por los usuarios. Es un servicio mayoritariamente utilizado por investigadores y por profesores por lo que



desarrollaremos los aspectos a destacar en este curso académico en el capítulo dedicado al Apoyo a la Investigación.

La solicitud anticipada vía web de documentos ubicados en el depósito y el localizador de libros en las estanterías son aspectos también muy valorados por los usuarios (7'9).

SERVICIOS BIBLIOTECARIOS A TRAVÉS DE DISPOSITIVOS MÓVILES

Por medio de la aplicación *UCMóvil*, aplicación móvil disponible para *smartphones Android* y *IPhone*, los usuarios pueden buscar en el catálogo, acceder a *Mi Cuenta*, buscar información general sobre las bibliotecas UCM, etc.



JORNADAS DE BIENVENIDA

Durante este curso académico, la Biblioteca ha celebrado una vez más sus *Jornadas de Bienvenida* a los nuevos estudiantes.

Este año, con el lema *La Biblioteca te da un 10*, las jornadas han estado cargadas de actividades:

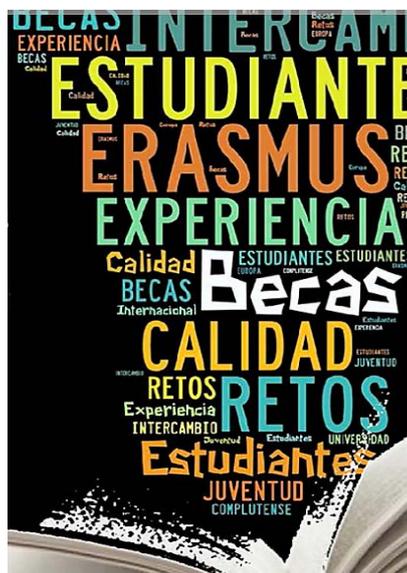
- Presentación.
- Visitas guiadas diarias y otras actividades en cada biblioteca.
- Información a través de las guías de las bibliotecas.
- Información concreta sobre cada biblioteca de centro.
- Información sobre cursos de formación de usuarios.
- Información acerca de cómo buscar en las bibliografías que dispone la biblioteca, por materia, asignatura y profesor.



Se creó una página sobre las Jornadas <https://biblioteca.ucm.es/bienvenida2015/en> donde se podía encontrar toda la información, pudiéndose capturar la página desde los móviles con el código widi del cartel.

El día 27 de enero de 2016 se celebraron las sesiones informativas y de bienvenida a estudiantes Erasmus entrantes que realizan su estancia en la UCM durante el segundo semestre. Desde la Oficina de Relaciones Internacionales siempre se invita a la Biblioteca a participar para que los alumnos conozcan todos los fondos y servicios que les ofrece durante su estancia entre nosotros.

Este año ha participado por parte de la Biblioteca, Rhut López Zazo, que ha explicado las distintas bibliotecas que pueden utilizar, el uso de las colecciones, del catálogo Cisne, y de los distintos servicios como son los cursos de formación, *Mi cuenta*, redes sociales, las bibliografías o las colecciones de ocio, entre otras.



FORMACIÓN DE USUARIOS

Al finalizar 2015 se habían impartido 667 cursos de formación de usuarios:

- Cursos introductorios o básicos: 278
- Cursos especializados: 369
- Cursos con reconocimiento de créditos: 20



Los cursos contaron con 15.596 asistentes y la formación se ha impartido de diferentes formas: visitas guiadas, a la carta, personalizados...

Entre los cursos especializados cabe destacar el impartido por la Biblioteca de la Facultad de CC. Geológicas, "Introducción a los recursos de información sobre geología y/o ciencias la tierra" con una duración de cuatro horas, en horario de mañana y estructurado en dos módulos, el primero sobre los conocimientos teóricos y destrezas necesarias en el uso de las fuentes de información en Geología, y el segundo sobre el uso de la información y el dominio de técnicas de elaboración formal y presentación de trabajos de investigación.

También destacan los 15 cursos impartidos por la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria que han contado con la asistencia de 252 alumnos.

La Biblioteca de la Facultad de Ciencias Físicas asimismo ha impartido durante el curso una gran variedad de cursos de formación especializados y dirigidos a los alumnos de máster, a los de ingeniería de materiales, etc.

La Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes, además de los cursos de formación de diferentes contenidos y niveles de complejidad, ha organizado durante el presente curso académico otro tipo de cursos, talleres y encuentros relacionados con cuestiones que interesan a nuestra comunidad y que no están reflejados en el currículo.



No obstante, pese a la gran oferta de cursos de formación de la biblioteca, los datos de la encuesta de satisfacción de usuarios correspondiente al presente curso académico, revela que un 67% de estudiantes no conoce la oferta de cursos de formación y sólo un 20% ha asistido a algún curso. Por otra parte, la puntuación que dan a la información recibida en los mismos es tan solo de 5'9 sobre 10. En cuanto a los profesores, un 79% conoce la oferta de los cursos de formación de usuarios y un 38% asegura haber asistido a alguno de ellos.



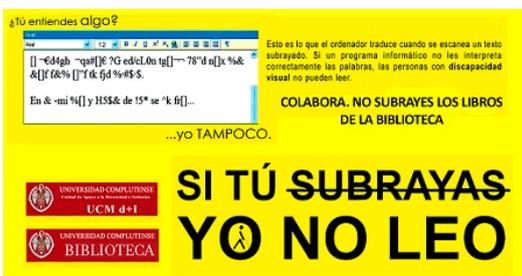
BIBLIOTECA Y DIVERSIDAD

Como todos los años, la Biblioteca, en colaboración con la OIPD (Oficina para la Inclusión de Personas con Diversidad)

organizó sendas sesiones de formación sobre los servicios de la biblioteca para usuarios con discapacidad. Se programaron dos sesiones formativas, una en cada campus: Moncloa (8 de octubre de 12:00 a 14:00 h. en la biblioteca María Zambrano) y Somosaguas (14 de octubre de 12:00 a 14:00 h. en la Facultad de Psicología, aula 1.005)



Además, la Biblioteca colaboró con la OIPD en la campaña “Si tú subrayas, yo no leo” que fue una de las actividades que la Universidad realizó con motivo del *Día Internacional de las Personas con Discapacidad* celebrado los días 2 y 3 de diciembre de 2015.



BIBLIOGRAFÍAS RECOMENDADAS

En este curso académico se ha seguido con la tarea de la introducción de las bibliografías recomendadas, bien por

asignaturas de grado, ofreciendo la posibilidad a los profesores de enlazar su asignatura en campus virtual, bien por materias.



SERVICIO DE REFERENCIA VIRTUAL

El servicio de referencia virtual se da a través de chat, de forma que los usuarios, especialmente los estudiantes, obtengan contestación a sus preguntas de forma instantánea y permitiendo una conversación en tiempo real con el bibliotecario.

Como el curso anterior, el servicio se ha dado en horario de 10:00 a 14:00 h. y de 16:00 a 20:00 h.

Las estadísticas del servicio de referencia virtual, por año consecutivo, revelan que la mayor parte de las consultas han sido atendidas por un escaso número de bibliotecas.

ACCESO A LA BIBLIOTECA A TRAVÉS DE VPN PARA TODOS LOS USUARIOS

La Red Privada Virtual (VPN: *Virtual Private Network*) es un servicio que proporciona la Universidad a toda la comunidad universitaria que permite acceder a la red de datos de la UCM.

En lo que respecta a la Biblioteca se accede a los recursos electrónicos como si se estuviera dentro del campus. Quiere esto decir que el acceso a dichos recursos no

precisará de la identificación previa mediante el PIN.





Apoyo a la investigación

INVESTIGACIÓN Y BIBLIOTECA

Los servicios de apoyo a la investigación que proporciona la Biblioteca se recogen en la página que sobre INVESTIGACIÓN figura en su web:

<http://biblioteca.ucm.es/investigacion>

Estos servicios son:

➤ Apoyo a la investigación:

- Portal Bibliométrico de la UCM (se abrirá el próximo curso académico)
- Información sobre el Portal Bibliométrico de la UCM
- Identificador ORCID
- Evaluación de la actividad investigadora
- Cómo citar
- Gestores bibliográficos
- Derechos de autor (límites)

➤ Edición científica

- Archivo Institucional E-Prints Complutense
- Acceso Abierto
- Edición de Revistas Científicas UCM

➤ Resoluciones y conceptos básicos

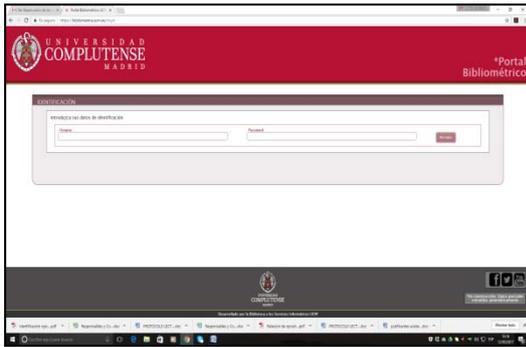
- Conceptos e información
- Horizonte 2020 Investigación de la UCM
- Convocatoria Sexenios 2016
- Criterios de evaluación de sexenios CNEAI 2016.
 - Página del Ministerio

- Página de la UCM
 - Criterios de evaluación Sexenios CNEAI 2016: las novedades. Página 6sexenios.com de EC3metrics.
 - El programa Academia 3.0 ya está operativo (Biblioteca de Ciencias de la Información)
 - Información sobre el proceso de Acreditación de la Aneca (Biblioteca de Ciencias de la Información)
 - Servicio de Investigación de la Universidad
 - Oficina Europea de I+D de la UCM
 - Novedades en la Web del Servicio de Investigación (Convocatorias, resoluciones, etc.)
 - Directorio
 - Memorias de investigación UCM
- Centros de apoyo a la investigación y grupos de investigación

Portal Bibliométrico

Durante este curso académico se ha estado colaborando con distintos vicerrectorados, especialmente, con el de Política Científica, Investigación y Doctorado en la preparación del Portal Bibliométrico que se abrirá definitivamente el próximo curso.

La función de la Biblioteca en este portal, además de identificar a los investigadores de la Universidad para poder recolectar los datos de la investigación, es ayudar a alimentar la base de datos y a resolver dudas que tengan los investigadores.



Por eso, bibliotecarios, distribuidos por centros tendrán acceso a un espacio desde el que podrán incluir los distintos identificadores. Por ahora, *Scopus* y *GSC*, *ORCID* y *ResearcherID*. También habrá una opción para *Dialnet*, aunque se va a esperar a ver si proporcionan datos directamente antes para evitar cualquier trabajo manual. La Biblioteca también gestionará sugerencias y modificaciones.

Para recoger los identificadores, y los dos tipos de incidencias se van a crear sendos formularios que llegarán al Servicio de Apoyo a la Docencia e Investigación (SIADI).

De momento, se gestionaran desde los Servicios Centrales.

Se creará una página web en la que se intentará recoger la información más relevante sobre el portal, incluyendo los formularios, ejemplos interesantes de otros portales o diagramas de flujo sobre cómo interpretar una situación dada en la que se encuentre un investigador ante cada una de las dos fuentes de información principales y, también, se piensa crear un apartado con más información en la intranet, para uso de los bibliotecarios.

A propósito del *Portal Bibliométrico*, en este curso, se han mantenido reuniones y conversaciones con la Universidad de Granada (base de datos *In-Recs*) y con la Fundación *Dialnet*.

OTROS APOYOS A LA INVESTIGACIÓN

A principios de curso se pusieron en marcha dos grupos de trabajo de mejoras, cuyo cometido es el de estudiar todas las medidas a tomar para mejorar los servicios.

De ahí, que se hayan creado dos grupos de trabajo del SIADI, uno específico para el servicio de referencia bibliográfica y chat y otro específico para formación de usuarios.

En colaboración con algunos proveedores de recursos de información desde el SIADI se han organizado diversas acciones formativas:

- Formación online *ProQuest*, *Ebrary*, *RefWorks* (octubre 2015):

ProQuest programó distintos *webinars*, abiertos a todos los usuarios de dichos recursos y demás interesados en conocerlos:

ebrary/EBL

Flow

Pivot

ProQuest

RefWorks

Servicios 360 de gestión (ej.: 360 COUNTER, 360 Resource Manager) Summon y servicios 360 de descubrimiento (ej.: 360 Link)

Además, *Proquest* impartió una jornada de actualización en el campus de Somosaguas (sala Multiusos de la biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales) el día 25 de febrero, enfocada a *Proquest Central* y sus posibilidades con respecto a *BUcea*, *Refworks*, etc.

Se hicieron 2 sesiones, una, a las 11:00 h. de iniciación intermedia para alumnos e investigadores y bibliotecarios, y, otra, a las 12:00 h. avanzada, enfocada a bibliotecarios, PDI e investigadores.

Asimismo, desde el SIADI, en septiembre de 2015 se realizó la divulgación de todo tipo de información de interés para los investigadores, como por ejemplo la

relativa a la incorporación por parte de *Web of Science* de dos nuevas opciones en su base de datos: a) permite buscar por el identificador ORCID de un autor sin necesidad de que previamente cuente con un *ResearcherID* y b) añade información de uso a nivel de artículo. En concreto cuántas veces se ha cargado el documento en un gestor bibliográfico o se ha accedido al texto completo en los últimos 180 días y desde 2013.

24 de febrero 2016

11 H. PRIMERA SESIÓN INICIACIÓN / INTERMEDIO

12 H. SEGUNDA SESIÓN AVANZADO

LUGAR: Biblioteca de la FACULTAD DE ECONÓMICAS

SALA MULTIUSOS

ProQuest

#START 2016

Cursos de Formación

APRENDE A OPTIMIZAR LA INFORMACIÓN

para tus exámenes e investigaciones

libros, artículos, cómo citar...

CATALOGO PROQUESTCENTRAL

REFWORKS BUCEA

Organiza: Bibliotecas del Campus de Somosaguas Proquest

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE BIBLIOTECA

ProQuest

E-Libro, impartió en la UCM varias sesiones de capacitación para dar a conocer la herramienta, e-Libro.com. Las sesiones estuvieron orientadas a:

Usuarios finales: cómo crear una cuenta, cómo buscar, descargar un libro (préstamo), elegir formato de citas bibliográficas, etc.

Bibliotecarios: funciones de administración, descargar registros Marc, generar reportes de uso, estadísticas, etc.

El personal del SIADI ha asistido a las distintas actividades (cursos, conferencias, jornadas, etc.) relacionadas con el apoyo a la investigación. Entre ellos cabe destacar, las jornadas “La investigación, la innovación y la evaluación en los campos tecnológicos” (octubre 2015, UC3M), el seminario “Ten en cuenta los rankings, nos estan diciendo algo” (noviembre 2015, CRUE) y el curso “Servicios de asesoramiento en investigación para bibliotecas universitarias (febrero-marzo 2016, UGR).

El SIADI ha realizado tareas de apoyo a investigadores y a bibliotecarios en la evaluación de la investigación (base para las acreditaciones y sexenios) y en la recopilación de información relacionada: índices de impacto, citas, rankings, etc.

ACCESO ABIERTO

Durante el presente curso académico se ha reunido la Subcomisión de Acceso Abierto que, tras analizar la situación acordó trasladar a la Comisión de Biblioteca una serie de propuestas:

- Actualizar el criterio aprobado en 2014 y proponer el empleo de un procedimiento común para la subida de los trabajos fin de grado y fin de máster, así como la bibliografía de los profesores en el repositorio institucional E-Prints Complutense
- Incorporar los artículos del Portal de Revistas Científicas Complutenses
- Establecer procedimientos comunes para la subida de aquella documentación que pueda ser depositada en el repositorio: producción científica de los investigadores

- Puesta en funcionamiento de un portal para patrimonio bibliográfico

Como ya se ha señalado en un capítulo anterior de esta Memoria, entre el 19 y el 25 de octubre de 2015 se celebró la 8ª *Semana Internacional de Acceso Abierto* cuyo lema este año fue *Open for Collaboration*". El movimiento *open access* impulsa la colaboración para llevar el conocimiento científico a toda la sociedad. En la Universidad Complutense el Repositorio institucional E-Prints Complutense es la plataforma que ayuda a dar mayor visibilidad a su producción investigadora, incrementar su difusión en los buscadores y conseguir que sus profesores e investigadores sean más consultados y citados en beneficio de su carrera académica y de la propia Universidad.

La UCM se sumó a las celebraciones de esa semana, en coordinación con la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN) y la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT).



ORCID

Desde el SIADI se ha dado apoyo en la normalización y creación de identificadores digitales de autor: *Orcid*, *ResearcherID*, *Scopus*, *Google Scholar*, etc.

En cuanto a ORCID, el SIADI ha colaborado con los Servicios Informáticos de la Universidad para la creación y conexión de los identificadores al *Portal del Investigador* y en la redacción de distintos manuales: 968 registros creados (enero-diciembre 2016).

El 26 de abril de 2016, en la Facultad de Medicina tuvo lugar un taller sobre ORCID, organizado en colaboración con la UCM y con el patrocinio del *Copyright Clearance Center* (CCC).

Dicho taller estuvo dirigido a profesores, investigadores, bibliotecarios y personal técnico, para hablar sobre los beneficios de los identificadores digitales permanentes para la comunidad de investigadores, enfocándolo principalmente en los identificadores de ORCID. Por la tarde, se llevarán a cabo sesiones individuales, con miembros del equipo de ORCID.

El SIADI también ha realizado la gestión y ha dado apoyo a los centros en lo relativo a los gestores bibliográficos, especialmente *Refworks* y *Mendeley*.

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Herramienta fundamental para el apoyo a la investigación son las publicaciones científicas, la mayoría de las cuales se encuentra en formato electrónico.

Durante el presente curso académico, la Biblioteca ha mantenido su colección nuclear de revistas. El presupuesto invertido en recursos de información en formato electrónico ha sido a finales de 2015, 2.240.145 € (630.062 € bases de datos; 1.515.250 € revistas y 94.833 € libros)

Durante el curso se han incrementado las adquisiciones de libros electrónicos. Así por ejemplo, la biblioteca de la Facultad de Informática ha continuado con la compra perpetua de los libros electrónicos que

tenía, como *Computer Science* y *Professional Computing and Web Design* (15.000 títulos accesibles)

Y ha comprado a perpetuidad el archivo histórico de libros electrónicos de *Springer* de *Computer Science: Springer Book Archive* que abarca desde 1960 hasta 2004 (cerca de 6.100 títulos) de forma que se ha pasado a disponer de toda la colección de *Computer Science de Springer*, de gran interés para la Universidad. Asimismo, ha adquirido otras colecciones de recursos electrónicos como la colección *Computer & Information Science Collection* de Morgan, que son cerca de 400 libros publicados entre 2006 y 2016 y distribuidos por IEEE.

La biblioteca de Informática también ha suscrito en noviembre de 2015 *Biblioteca Online ENI*, que permite la visualización de cerca de 200 manuales de informática en español.

En relación con IEEE suscribió la colección electrónica IEEE *Computer Society Digital Library* que da acceso a 34 revistas electrónicas, así como a un gran número de conferencias y congresos.

Otras bibliotecas, como las de las facultades de Medicina, Veterinaria, Enfermería, Derecho, etc. también han realizado una buena inversión en libros electrónicos durante el presente curso académico.

La Universidad, a través de la Biblioteca, tiene suscrito un acuerdo con INGeBOOK, para el uso de todos los libros contratados por la misma, en esta plataforma electrónica. La conexión a INGeBOOK está limitada a usuarios que accedan desde cualquier dependencia local y/o remota (VPN/Proxy) de la UCM que dispongan de conexión a internet, y siempre que las direcciones IP de acceso estén dentro del rango establecido para la UCM.

Esta plataforma está planteada como centro de estudio y consulta con funcionalidades de interactividad y

colaboración. Es posible realizar consultas, participar en foros, añadir notas, tener un espacio personal donde organizar libros como favoritos, etc. Estas opciones sólo están disponibles para usuarios registrados en INGeBOOK



Las 10 revistas electrónicas que más descargas a texto completo han tenido durante el año 2015 (estándar *counter*) han sido:

Títulos	Descargas
Nature	11.778
Science	10.398
PNAS	7.005
Journal of Biological Chemistry	5.813
New England Journal of Medicine	5.245
Journal of the American Chemical Society	5.204
Medicina Clínica	5.199
Food Chemistry	4.685
Angewandte Chemie International Edition	4.633
The Lancet	4.499

PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

Este servicio sigue siendo uno de los más valorados por los profesores e investigadores.

Al finalizar el año 2015, se habían realizado un total de 15.156 transacciones de préstamo interbibliotecario.

La Biblioteca recibió 6.413 solicitudes, de las que sirvió 5.303 y solicitó a otras bibliotecas 6.413.

La BUC sigue formando parte de OCLC y, por tanto del servicio de préstamo interbibliotecario de *WorldShare* que conecta con miles de bibliotecas cuyas colecciones completas se pueden ver rápidamente en *WorldCat*. Juntas, estas bibliotecas han creado una colección global de recursos bibliotecarios compartidos en beneficio de todos los usuarios de bibliotecas.





Edición digital y web

ARCHIVO INSTITUCIONAL E-PRINTS COMPLUTENSE

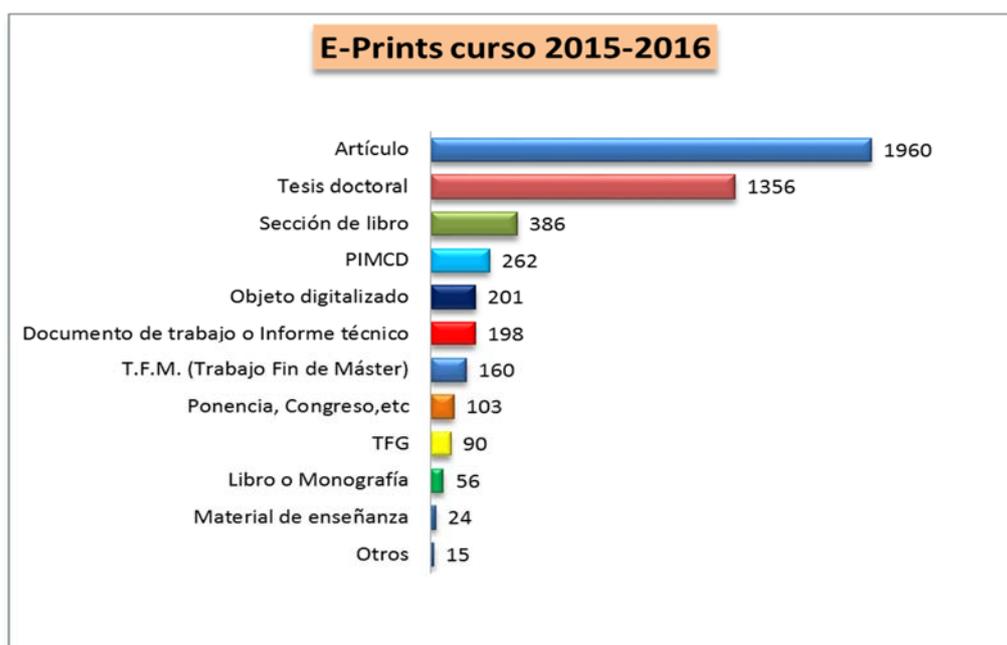
El repositorio institucional ha de ser la plataforma que sirva para dar mayor visibilidad a la producción investigadora de la UCM, incrementar su difusión en los buscadores y conseguir que las publicaciones de los profesores e investigadores de esta Universidad sean más consultados y citados en beneficio de su carrera académica y de la propia Universidad.

El Archivo Institucional E-Prints Complutense (<http://eprints.ucm.es>), gestionado por la Biblioteca de nuestra universidad, sigue las políticas y protocolos internacionales, recomendados por la Comisión Europea, la FECYT y la Comunidad de Madrid.

Además, incorpora una aplicación estadística que permite comprobar las descargas de documentos, lo que constituye un indicador de calidad al solicitar un sexenio de investigación o, una certificación.

Por otra parte, la publicación en el repositorio institucional garantiza la preservación de toda la investigación científica a largo plazo y su acceso en el futuro; cuenta con todas las garantías para los autores y encuentra hoy ya muy pocos obstáculos por parte del mundo editorial, consciente de la imposibilidad de frenar la extensión universal del movimiento de archivos abiertos en el mundo académico y científico.

Durante este curso se han depositado 4811 nuevos documentos, principalmente artículos de revistas (1960) y tesis (1356).



Los centros con más documentos en E-Prints en este periodo han sido:

- Servicio de Tesis (1356 tesis doctorales depositadas este curso)
- Facultad de Ciencias Físicas (882 documentos, sobre todo artículos)
- Facultad de Ciencias Políticas y Sociología (612 documentos, la mayor parte artículos)
- Facultad de Ciencias Geológicas (345 documentos, en su mayoría artículos)
- Facultad de Psicología (226 documentos, predominio de tesis doctorales)

Además, durante este curso (noviembre 2015) se han incorporado al repositorio 201 registros de documentos digitalizados:

- 192 registros de la Colección de Diplomas: 86 manuscritos medievales (s. IX-XV), 103 manuscritos modernos (s. XVI-XVIII) y 3 impresos (s. XVII).
- 8 registros (otras digitalizaciones)

Dentro de la navegación del Patrimonio Digitalizado, se crearon nuevas colecciones digitales: Impresos (Siglo XVI), Impresos (Siglo XVII), Impresos (Siglo XVIII), Impresos (Siglo XIX), Impresos (Siglo XX).

Durante este curso, se elaboró un formulario de mejoras y sugerencias de E-prints enviado al Grupo de Trabajo de acceso abierto (editores de las facultades). Este grupo, creado el curso anterior, tiene representación de todas las bibliotecas, con el objetivo de dar soporte en la gestión del depósito de artículos científicos en el repositorio, así como el resto de documentos. Los resultados de este formulario y el informe de las propuestas se presentaron en una reunión en mayo de 2016. A partir de este informe, se

iniciaron como primera etapa, los trabajos de actualización de la interfaz de E-Prints Complutense.

En cuanto a la información del uso del repositorio durante el curso 2013-2014, se han recogido casi 7 millones de descargas con accesos procedentes de más de 200 países, encabezados por España y Alemania, seguidos por México, Perú, Colombia, China, Argentina, Estados Unidos etc.



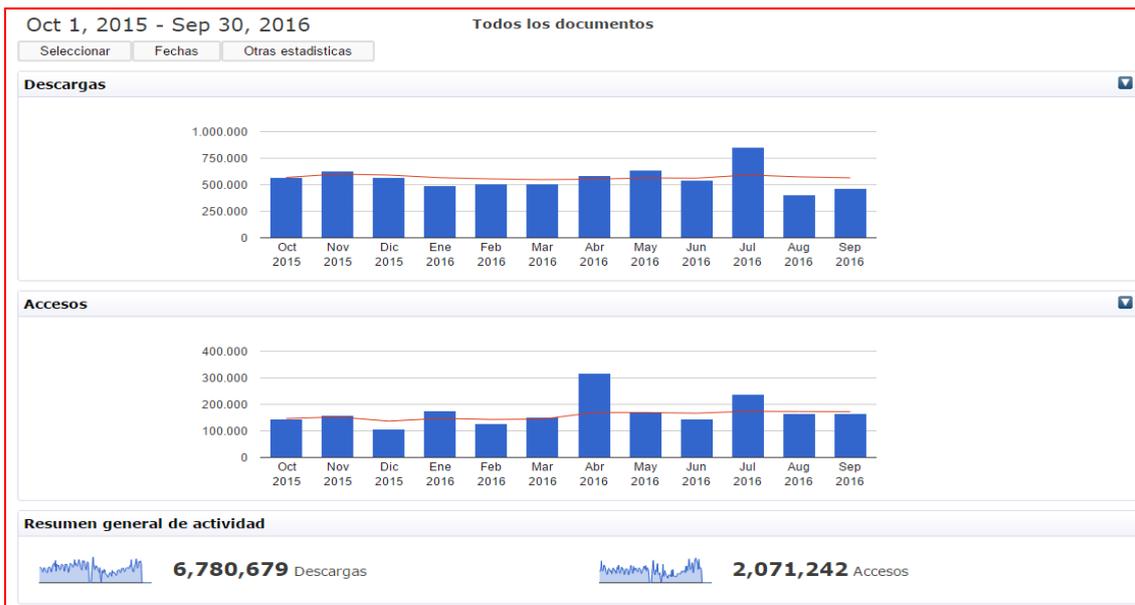
Desde 2004, el *Ranking Webometrics* (o Ranking Mundial de Universidades) se publica dos veces al año (los datos se recogen durante las primeras semanas de enero y julio y se publican al final de los citados meses), con información de más de 20.000 instituciones de educación superior de todo el mundo.

El objetivo de este ranking es el de apoyar las iniciativas "Open Access", y por lo tanto el acceso gratuito a las publicaciones científicas en formato electrónico y a otro tipo de materiales de carácter académico.

Este ranking muestra resultados para cuatro indicadores: (tamaño, visibilidad, ficheros ricos y posición en Scholar). E-Prints destaca sobre todo en visibilidad.

Este año hay algunos cambios importantes en la metodología utilizada en el ranking, entre ellos:

**RANKING WEB
DE REPOSITARIOS**



Oct 1, 2015 - Sep 30, 2016 Todos los documentos

Seleccionar Fechas Otras estadísticas

Países

1. España	1,379,066
2. Alemania	1,096,707
3. México	867,543
4. Perú	488,508
5. Colombia	398,068
6. China	230,521
7. Argentina	206,876
8. Estados Unidos de América	206,440
9. Venezuela	172,405
10. Ecuador	165,473

10 25 50 all

48	University of Minnesota Digital Conservancy		187	40	95	140
48	Ohio State University Knowledge Bank		205	71	49	51
50	Goteborg University Open Archive		497	43	77	99
51	Universidad Complutense de Madrid e-Prints		573	36	32	199
52	bioRxiv		832	24	14	530
53	UCL Discovery University College London Institutional Repository		116	70	45	87
54	Universitetet i Oslo Digitale Publikasjoner		21	138	55	36
55	Tufts University Perseus Digital Library		10	4	6	1925

Se deja de contar pdfs y se utiliza como indicador las menciones en redes sociales. Academia, Bibsonomy, citeulike, CrossRef, Datadryad, Delicious, Facebook, Figshare, Google +, GitHub, Instagram, LinkedIn, Pinterest, Reddit, Renren, ResearchGate, Scribd, Slideshare, Tumblr, Twitter, vimeo,

Vkontakte, Weibo, Wikipedia (todos los idiomas), Inglés Wikipedia, Wikia, Wikimedia, YouTube, Zenodo.

En la 19ª edición de julio de 2016, de los 2.189 repositorios institucionales, E-Prints complutense ocupa el puesto 51 y el 5º en España.

La Biblioteca participa en el Grupo de Trabajo de Repositorios de REBIUN creado en la XX Asamblea de REBIUN. Este grupo es el responsable de llevar a cabo el objetivo estratégico 3 de la Línea 3:

“Potenciar los repositorios de contenidos y datos de investigación y docencia institucionales y aprovechar las tecnologías e interoperabilidad para impulsar nuevos servicios de valor añadido (CRIS, observatorio, tendencias...)”

Dentro de las actividades del Grupo, la BUC participa en tres acciones de trabajo:

- **Acción 1: Módulo de estadísticas de repositorios de REBIUN.** Esta acción tiene como objetivo colaborar con la FECYT en la recolección de manera normalizada de los datos estadísticos de uso de los repositorios de REBIUN con objeto de crear un módulo propio de datos estadísticos homogéneos en el portal RECOLECTA. El módulo de estadísticas de Recolecta fue presentado por FECYT en las Jornadas de Repositorios celebradas en Córdoba entre el 11 y el 13 de marzo de 2015. Desde entonces se han realizado distintas pruebas. El objetivo de esta acción es revisar el estado del módulo de estadísticas y organizar su implementación de forma generalizada. En mayo de 2016 se impartió un taller de implementación del módulo.
- **Acción 3. Directorio de Repositorios Institucionales REBIUN.** En esta acción, se actualizaron los datos referentes a E-Prints Complutense en este directorio.
- **Acción 10: Cooperación con UNE para el acceso abierto de las publicaciones universitarias.** Esta acción tiene como objetivo

colaborar con UNE para la promoción del acceso abierto de publicaciones universitarias, estableciendo procedimientos e incrementando la presencia de este tipo de documentos en los repositorios institucionales.

La Biblioteca también participa en RECOLECTA. Grupo de Trabajo de Evaluación de Repositorios. Este grupo está trabajando con la FECYT con el objetivo de elaborar un estándar nacional del código de proyecto para los repositorios de RECOLECTA. La Secretaria de Estado de Investigación, Desarrollo e Innovación (SEIDI) del Ministerio de Economía y Competitividad (MINECO) ha pedido a FECYT que elabore el estándar nacional del código de proyecto que se va a utilizar en los repositorios de RECOLECTA para poder medir cuántas publicaciones financiadas con fondos del Plan Estatal están depositadas en acceso abierto. Esta estandarización es necesaria para que todos los repositorios codifiquen la información de igual manera ya que actualmente cada repositorio está aplicando su propio criterio individual.

DIGITALIZACIÓN

Durante el curso 2015/2016 la Biblioteca ha realizado las siguientes acciones en el marco de la digitalización.

En 2016 la BUC ha dejado de contar con la ayuda para digitalización que dentro del marco de colaboración entre Santander Universidades y la UCM tan buenos frutos ha dado.

A lo largo de este curso se ha finalizado la digitalización de tesis doctorales incluidas en el Convenio con *ProQuest* y se ha iniciado la digitalización de tesis doctorales y otros documentos establecidos dentro del convenio con Vinfra, S.A. firmado el curso pasado.

En total se han digitalizado en el marco de estos convenios mediante el robot *Treventus*, 1.107.507 páginas pertenecientes a 3.038 tesis (1.092.154 páginas) y 160 documentos varios (15.353 páginas) cuya digitalización fue solicitada por investigadores de las facultades de Ciencias Económicas, Ciencias Geológicas y Filología.

A estos proyectos se une un número mucho más reducido de obras escaneadas por el personal de la Biblioteca tanto en la Biblioteca Histórica como en los Servicios Centrales.

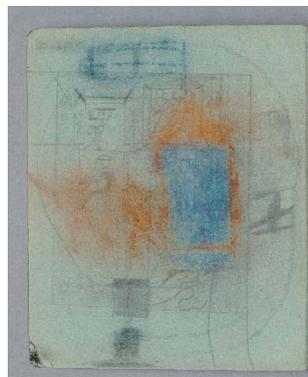


Con el fin de mejorar la visibilidad del patrimonio bibliográfico se estudia la posibilidad de utilizar el software de *Omeka* para hacer difusión de la colección digital complutense.

Asimismo, desde el Servicio de Edición Digital y Web se inicia un proceso de difusión de aquellas obras digitalizadas desde 2011 que permanecían sin ser visibles y que forman parte de proyectos de digitalización locales como los financiados por las ayudas anuales del Ministerio.

Se hace una previsión de crecimiento del almacenaje en los NAS (*Network-attached storage*) con vistas a la conservación a medio plazo de los trabajos realizados

Con motivo del Centenario de la Muerte de Rubén Darío, desde el Servicio de Edición Digital y Web se hizo la difusión de la copia digitalizada el *Cuaderno de hule negro* con la máxima resolución de que disponemos.



WEB DE LA BIBLIOTECA

El Servicio de Edición Digital y Web en lo que se refiere a la Web de la Biblioteca ha centrado su actividad en varias tareas: apoyo a la edición de las web de las bibliotecas de centro, resolución de problemas y creación de contenidos de interés para la comunidad universitaria.

En lo que se refiere a la creación de contenido en el presente curso académico podemos destacar las siguientes acciones:

- Creación de una nueva página dependiendo del apartado de ayuda en el que se describen las distintas formas de conexión wifi y VPN.
- Actualización de la página de tesis doctorales incorporando distintos formularios que tienen que ver con la gestión de diversos proyectos relacionados con la digitalización de tesis (proyecto *Proquest*) y difusión de las tesis leídas en la UCM anteriores a 2012.
- Creación de un formulario de solicitud de tesis inéditas.
- Actualización de la página de los Servicios de la Dirección de la

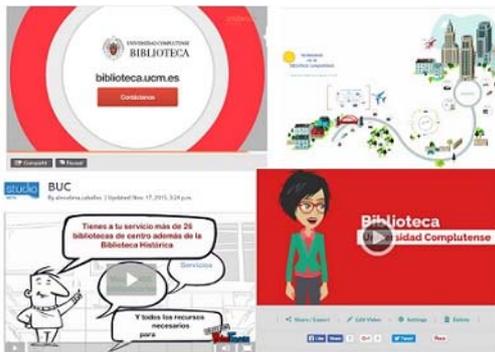
Biblioteca actualizándose sus funciones, así como el organigrama de la BUC en la web.

- Actualizan de las guías de centro.

Por otra parte, se ha facilitado la creación de la web en inglés de aquellos centros que lo han solicitado, como Biblioteca Histórica, biblioteca de la Facultad de Veterinaria, entre otros.

En este curso, además, la página de exposiciones de la Biblioteca se renueva y se automatiza gracias a la inclusión automática de noticias desde las bibliotecas que llevan a cabo exposiciones habitualmente.

A lo largo del curso se ha comenzado la elaboración de una página en la que se describe la historia de la digitalización del patrimonio bibliográfico de la UCM.



Las indicaciones y recomendaciones sobre el uso de las funcionalidades que permite el gestor es otra de las actividades que favorecen la mejora del contenido. Un ejemplo es la redacción de un post en el Blog: *La Biblioteca informa al Bibliotecario* en relación a las distintas herramientas en línea para hacer presentaciones <http://biblioteca.ucm.es/blogs/boletinbibliotecario/10572.php#.VILxD3Yvfcs>

También se han realizado las actualizaciones de la normativa de la Biblioteca y del widget de noticias para que no desaparezcan una vez que estén inactivas.

En lo que se refiere al mantenimiento de la información contenida en la web a lo largo del curso se ha hecho una revisión continua de los enlaces rotos en la web.

También, se han realizado otras acciones como la de adecuación al estilo de la nueva web de la página *Médicos Históricos*; todo lo relativo a la conmemoración del *V Centenario de la Biblia Políglota Complutense* en la web y la *Felicitación de Navidad del año 2015* que conmemora el Quinto centenario de la Biblia Políglota.

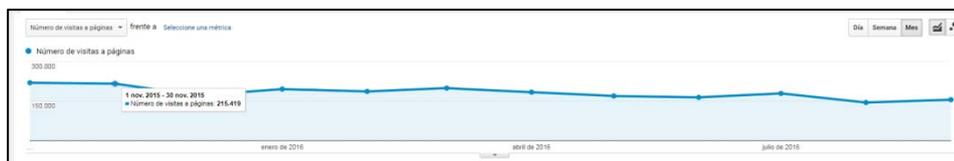


HATHITRUST, THE EUROPEAN LIBRARY/EUROPEANA

La colección digital Complutense presente en *HathiTrust* ha tenido durante el presente curso académico un total de 2.180.123 páginas vistas, alcanzándose puntos de consulta mensuales superiores a 200.000 accesos.

En el gráfico que se muestra a continuación aparece la estadística correspondiente a las visitas a la colección UCM desde el 1 de octubre de 2015 al 30 de septiembre de 2016.





En lo que se refiere a *The European Library /Europeana*, la política de depósito de nuevas colecciones se ha visto modificada por la propia política de dicha biblioteca digital europea. Una vez terminado el proyecto *Europeana Libraries* y formalizado el acceso a las colecciones complutenses, se ha anunciado la transferencia de dichas competencias a *Europeana* y por tanto, *Europeana* cobra un papel protagonista.

A partir del año 2016 la creación de nuevas colecciones en TEL y por tanto en *Europeana*, pasa a tener un coste para la institución. Por ello, se plantea la utilización de *Hispana*, nuestro agregador nacional, como nueva forma de incrementar la visibilidad de nuestro patrimonio desde *Europeana*.

A lo largo de este curso se corrigen errores de acceso a la colección digital UCM presente en *The European Library* junto a la mejora del acceso a la colección con la creación de un sitio web específico de consulta en la colección desde la página de la Biblioteca.

En este curso, Almudena Caballos, Jefa del Servicio de Edición Digital y Web es elegida representante de la IFLA en la sección *Information Technology* y como tal asiste a la *World Library and Information Congress: 82nd IFLA General Conference and Assembly*. 13 al 19 de agosto de 2016. Celebrado en Columbus (Ohio).

Además, el personal del Servicio de Edición Digital y Web ha participado en diferentes cursos y jornadas profesionales en calidad de profesores y de asistentes.





Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios

A lo largo del curso académico 2015-2016 en el Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios, como en años anteriores, se han mantenido todas aquellas actividades que por la propia naturaleza y finalidad del Servicio ya se venían desarrollando con anterioridad ya que son de obligada realización todos los años (como son labores relacionadas con el mantenimiento del programa de gestión *Millennium*; tareas relativas al tratamiento de datos, etc.) y, al mismo tiempo, se han acometido proyectos de diversa índole cuya principal finalidad ha sido automatizar los procesos y servicios que ofrece la biblioteca.

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MILLENNIUM

Dentro de este período se ha continuado con las tareas diarias relativas al mantenimiento del programa de gestión *Millennium*, así como con la labor continua de resolución de las incidencias comunicadas por los bibliotecarios y relacionadas con los distintos módulos de *Millennium*, que en muchas ocasiones implica ponerse en contacto con la empresa que comercializa el programa, *Innovative Interfaces*.

Durante este curso se produjeron diversos problemas de rendimiento y lentitud en el servidor Cisne donde está instalado *Millennium* por lo que fue necesario que el personal de Sistemas de los Servicios Informáticos en coordinación con nuestro Servicio realizara diversas actuaciones en el servidor Cisne. Destacan, entre otras: cambio de la versión del sistema operativo,

aumento del espacio del sistema de ficheros, instalación de un nuevo sistema para la ejecución “desatendida” de las copias de seguridad (se pasó del sistema *Legato* al software *NetApp Snap Protect*). Todas estas actuaciones implicaron la parada del servidor y, en consecuencia, la interrupción del trabajo en *Millennium* y del acceso al catálogo Cisne.

Con frecuencia, este Servicio ha asesorado y asistido a las bibliotecas de centro a la hora de generar ficheros de revisión y exportar los datos resultantes para ser tratados posteriormente con aplicaciones externas a *Millennium*. Asimismo, a petición de las bibliotecas, ha efectuado cambios masivos de registros en *Millennium* por diversos motivos: traslado de fondos, cambios de firmas, cambios en las políticas de préstamo, etc.

Durante este periodo el Instituto Complutense de Ciencias Musicales, adscrito a la Universidad Complutense y, con sede en la Facultad de Geografía e Historia, se puso en contacto con la Biblioteca porque deseaba catalogar sus fondos en *Millennium*, y de esa forma hacerlos visibles en el catálogo Cisne. Para ello fue necesario que el Servicio de Tecnología realizara diversos trabajos:

- Instalación de la aplicación *Millennium* en sus estaciones de trabajo MAC y comprobación de la correcta conexión con el servidor de la UCM en el que está instalada la aplicación.
- Configuración y definición en *Millennium* de sus colecciones y políticas de préstamo.

En este curso académico se ha continuado con la misma periodicidad en la frecuencia de entrega a este Servicio de datos de los estudiantes por parte del Departamento "DataWareHouse" de los Servicios Informáticos. Lo que ha permitido que las cargas de registros de usuarios en la base de datos de *Millennium* tuvieran esta misma periodicidad, diaria durante el primer trimestre de curso académico y dos veces por semana el resto del año.

En las memorias de años anteriores señalábamos entre las carencias del sistema el que quedarán fuera de las cargas regulares que nos suministra el servicio *DataWareHouse* (de SS. Informáticos) los datos de alumnos de estudios no reglados, así como del PAS y del PDI.

En el curso 2015-2016 se ha solucionado la incorporación de la información de los estudiantes de los programas de universidades estadounidenses y se han hecho pruebas exitosas de cargas de datos de PAS y PDI. Para el nuevo curso 2016-2017 se ha programado la entrega semanal de datos de actualización del personal de la Universidad.

Sigue pendiente también la incorporación al flujo ordinario de los registros de alumnos de estudios no reglados: Universidad de Mayores, Centro Complutense para la Enseñanza del Español, Programas de universidades estadounidenses, alumnos del CSIM. Este Servicio sigue resolviendo la incorporación de sus datos por medio de la conversión al formato de carga de los listados proporcionados por las oficinas correspondientes.

Por otra parte, durante este curso la UCM ha continuado con el proyecto de emisión inmediata de los nuevos carnés a los estudiantes (tarjeta universitaria inteligente-TUI/UCM) y también durante este curso se ha hecho extensivo a los estudiantes de todas las facultades, así como al PDI y PAS.

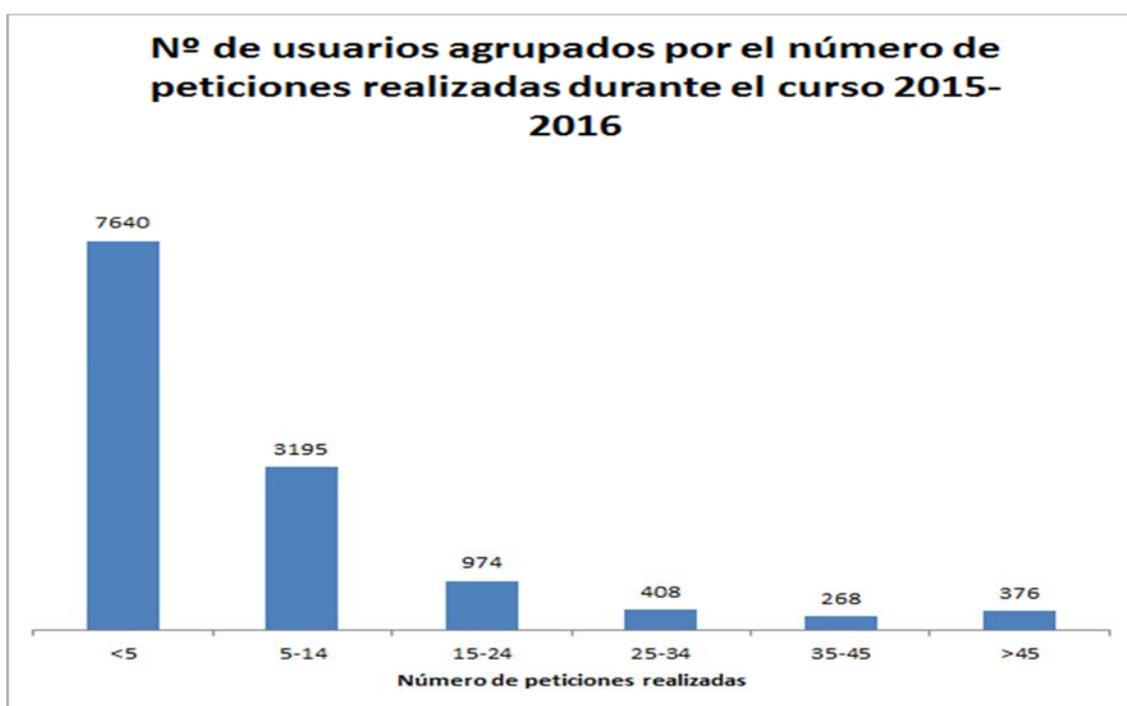
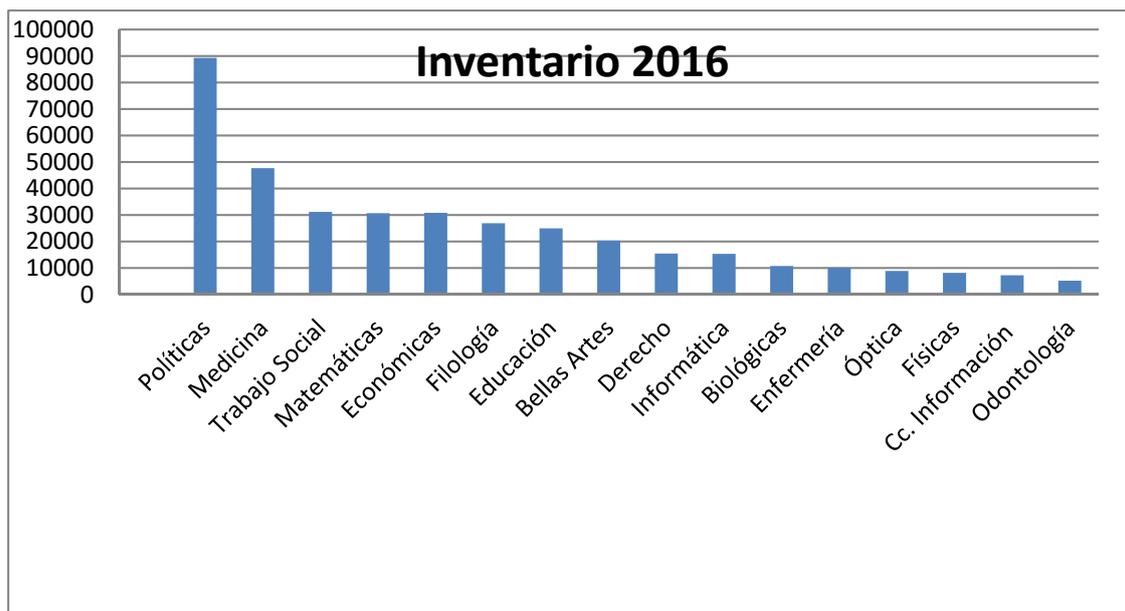


Como en años anteriores, en el periodo comprendido entre junio y octubre, el Servicio de Tecnología ha coordinado el recuento que han llevado a cabo las bibliotecas que lo han considerado conveniente. Durante este curso 17 bibliotecas han realizado el recuento automatizado de todas o algunas de sus colecciones: F. de Bellas Artes, F. de Educación, F. de Filología, F. de Odontología, F. Medicina, E.U. de Óptica y Optometría, E. U. de Enfermería, Fisioterapia y Podología, F. de CC. Físicas, F. de CC. Matemáticas, F. de Informática, F. de CC. Biológicas, F. CC. De la Información, F. de CC. Políticas y Sociología, F. de CC. Económicas, F. de Derecho, y F. de Trabajo Social.

En total se ha realizado el recuento de alrededor de 383.229 ejemplares agrupados en 38 colecciones, la mayoría de los cuales son ejemplares ubicados en las salas de libre acceso, pues son los que experimentan un mayor uso.

Los ejemplares de las bibliotecas de CC. Económicas, Filología, Derecho y Trabajo Social están equipados con la tecnología RFID, por lo que fue necesario que el personal del Servicio de Tecnología colaborara diariamente en la realización del inventario, y estuviera al tanto de todas las incidencias que iban surgiendo durante la realización de esta tarea.

En el gráfico siguiente podemos ver el número de ejemplares que han sido inventariados en cada una de las bibliotecas durante 2016:



La petición anticipada en línea de documentos ubicados en depósitos se ha extendido durante este curso a la Biblioteca de Psicología y CC. Económicas. Se impartió una sesión de formación al

personal antes de la puesta en funcionamiento de la aplicación y se las ha asesorado sobre las pautas a seguir para establecer la configuración oportuna que determinan la gestión de este servicio.

En este periodo, alrededor de 12.861 usuarios han utilizado este servicio y han realizado 112.036 solicitudes. Se han realizado un promedio de 8,71 solicitudes por usuario. En el gráfico superior se puede

valorar la constancia de los usuarios en el uso de este servicio.



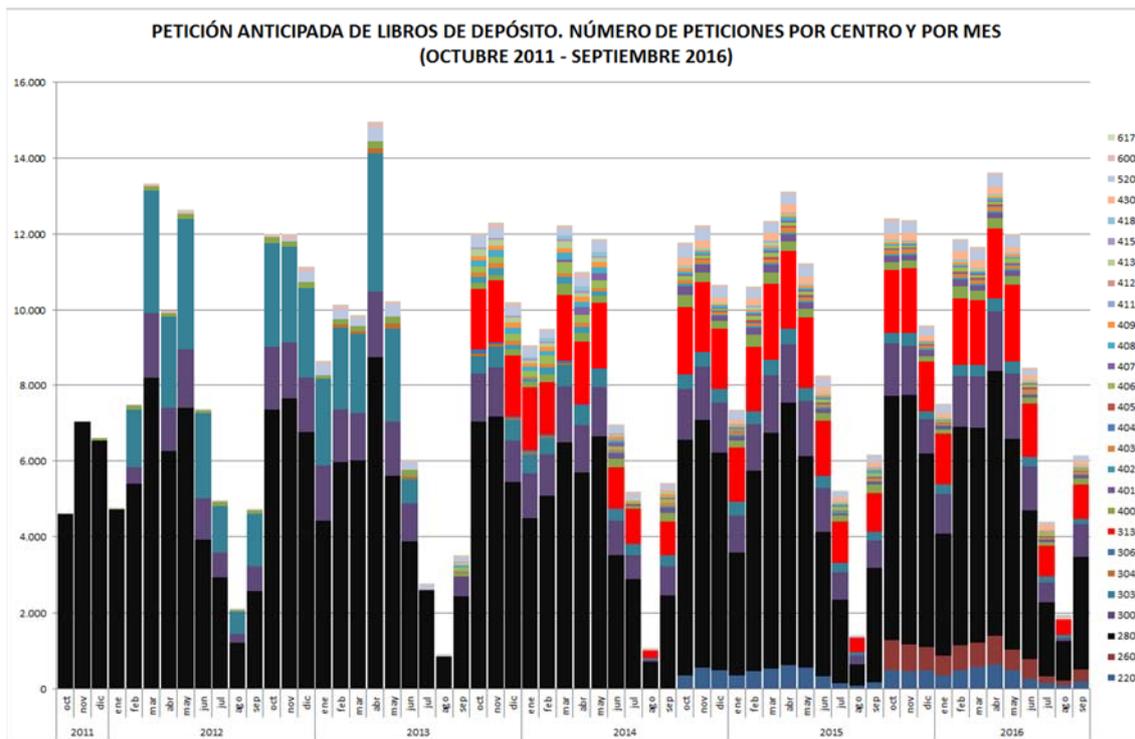
Y en el siguiente gráfico podemos ver la evolución de este servicio desde octubre de 2011 (fecha en la que se puso en funcionamiento la petición anticipada de libros de depósito) hasta septiembre de 2016: en todo este periodo se han hecho en total 517.521 peticiones de libros ubicados en 27 bibliotecas, y lo han solicitado 32.310 usuarios distintos controlados en la base de datos de usuarios de *Millennium* y alrededor de unos 3.000 usuarios distintos no controlados.

Se ha continuado apoyando y asesorando a las bibliotecas de la AECID a través de la resolución de incidencias comunicadas por los bibliotecarios de la AECID relativas a problemas en la red, al funcionamiento de los diversos módulos de *Millennium* y a la extracción de datos para la elaboración de

bibliografías o para su participación en catálogos colectivos, etc. En concreto, este Servicio se hace cargo, como tarea habitual, de la selección y entrega, en su nombre, de los registros de la AECID al catálogo REBIUN y al catálogo colectivo WorldCat de OCLC, así como de la exportación de metadatos para las empresas a las que la AECID ha encargado la digitalización de sus fondos. La entrega de datos comunes de nuestros catálogos a

WorldCat-OCLC nos obliga, además, a la coordinación de acciones para el correcto reflejo de nuestras altas y bajas documentales en el gran catálogo colectivo mundial.

Durante este curso se ha preparado la exportación de registros de la AECID en formato ISO 2709 para el "Catálogo Colectivo de las Bibliotecas de la



Administración General del Estado” y actualmente se está trabajando en la carga de registros de la Casa Árabe en el catálogo Cisne, fruto de un acuerdo la AECID y la Casa Árabe, tarea que supondrá un enriquecimiento de la colección islámica.

Además, se ha seguido colaborando en la confección de sus Boletines de Novedades. Su elaboración es semiautomática gracias al empleo de las utilidades 'Scheduler' y 'TaskBuilder' de *Millennium* y con el uso de tablas de transformación XSLT que actúan sobre los registros MARC exportados desde Cisne. Este mismo procedimiento se está empleando, con ligeras variaciones, en la confección de bibliografías *ad hoc*.

Durante este año se ha continuado trabajando en la configuración de la herramienta de descubrimiento *Summon* (BUCea), especialmente en el funcionamiento de la nueva versión de *Summon* (versión 2.0) y en la configuración de unas funcionalidades que permiten, una vez realizada la búsqueda, sugerir recomendaciones de enlaces o de recursos suscritos por la biblioteca.

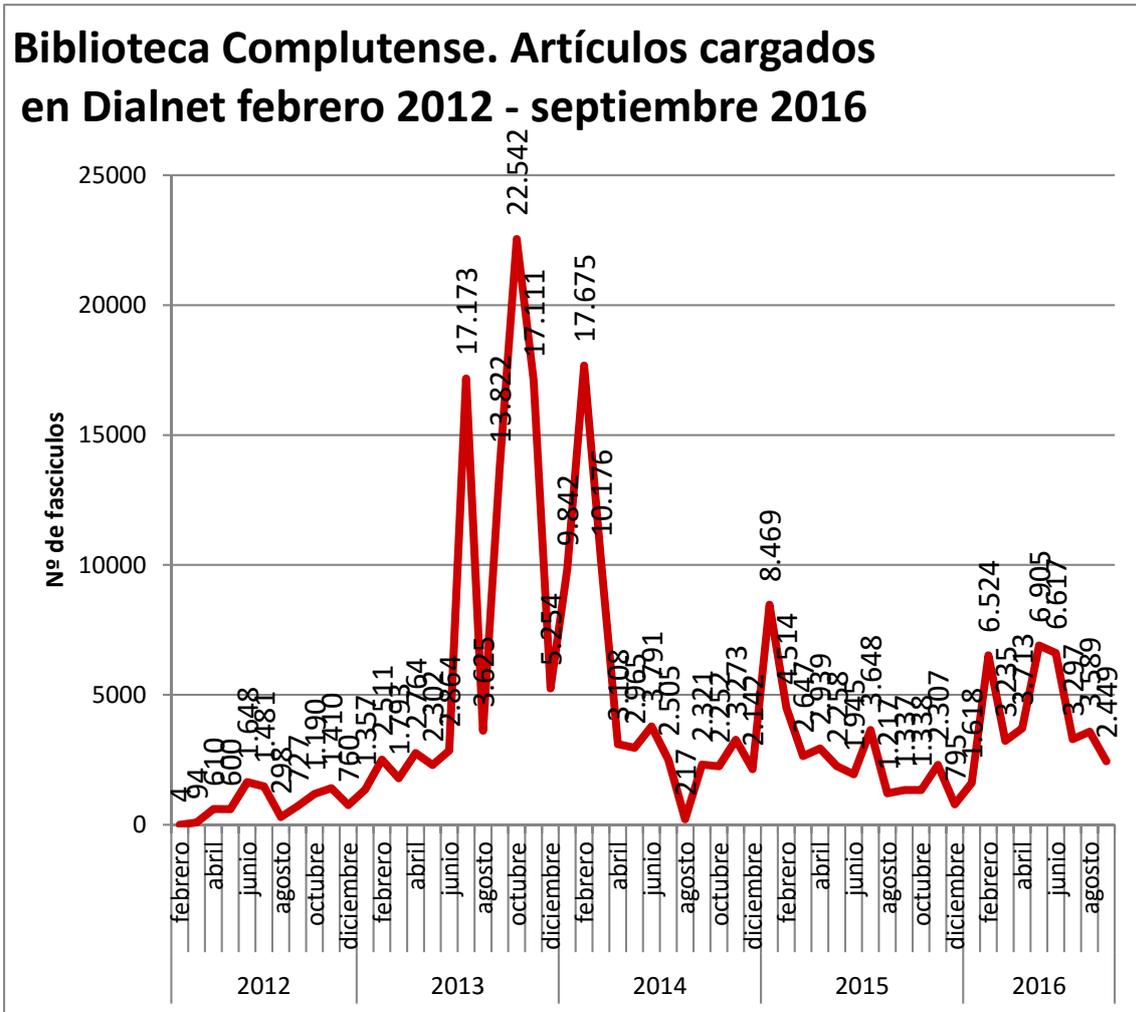
También se ha trabajado en el rediseño del portal de búsqueda de libros y revistas electrónicas de la UCM, herramienta comercializada por la empresa *Serials Solutions*, para adaptarlo al diseño de la página web de la biblioteca y se han puesto en funcionamiento las mejoras incorporadas en la nueva versión del servidor de enlaces, *360 Link*, también de *Serials Solutions*.

En cuanto a la base de datos de Dialnet, este Servicio se ha seguido encargando de la gestión de altas y bajas de usuarios, asignación de revistas, comunicación de incidencias, elaboración de manuales y atención o asesoramiento en todo lo relacionado con esta base de datos.

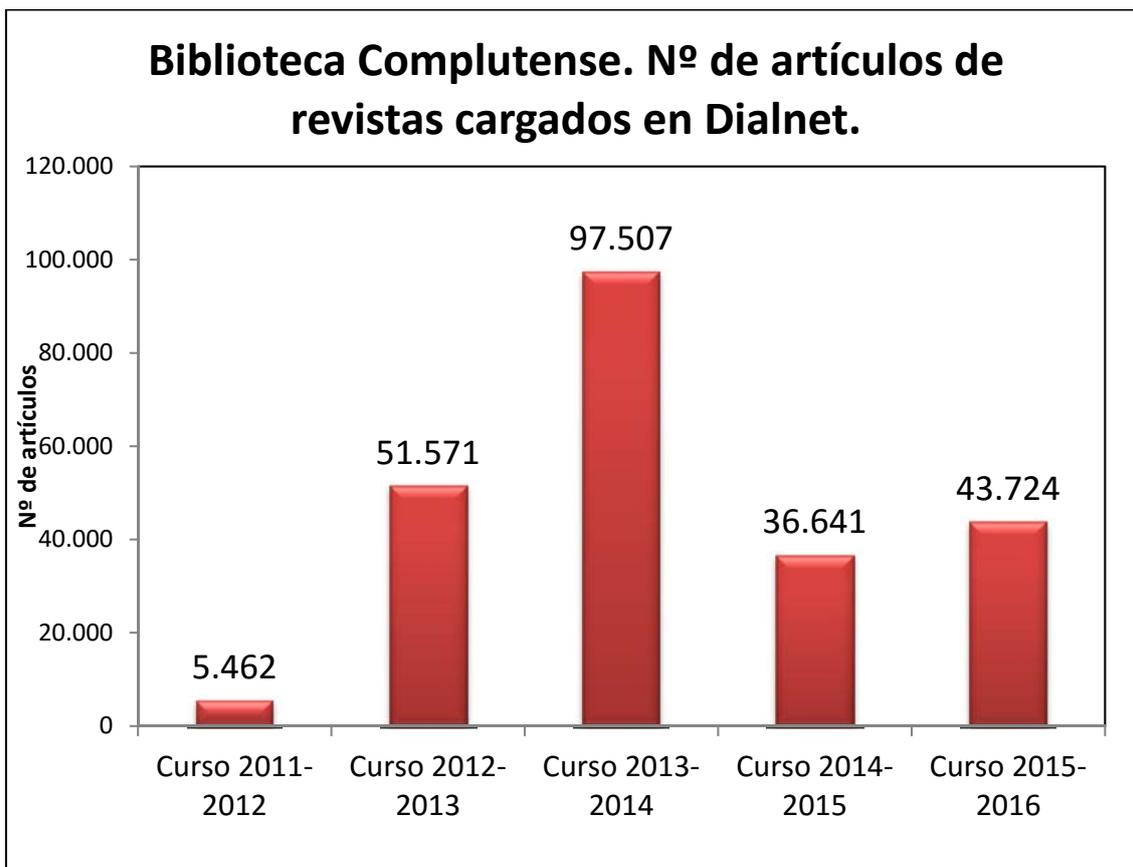
Por otra parte, se ha continuado con el vaciado de los nuevos números de las revistas que tenemos asignadas y se ha avanzado mucho en el volcado del contenido de Compludoc, pues prácticamente ya están introducidos en Dialnet todos los números de las revistas existentes en Compludoc.

La BUC vacía actualmente en Dialnet 511 títulos de revistas y ha incorporado los fascículos retrospectivos de 674 revistas, procedentes de Compludoc. Por otra parte, el número de artículos incorporados hasta la fecha asciende a 233.568, de los cuales, 36.641 se han incorporado durante este curso.

En el gráfico siguiente podemos ver la evolución del número de artículos introducidos en Dialnet desde febrero del 2012 a septiembre de 2016.



Y en el siguiente gráfico se puede apreciar el cómputo global de artículos introducidos en Dialnet en los cuatro últimos cursos:



Además de estas tareas más bien “ordinarias”, durante el curso 2015-2016 el Servicio de Tecnología ha trabajado en colaboración con el Servicio de Proceso Técnico y Normalización para preparar y realizar todas las tareas previas que eran necesarias para que el personal autorizado de la BUC pudiera empezar a vaciar libros y congresos en Dialnet a través de la herramienta Urraca. En este sentido, se ha realizado un manual de uso en el que se detallan los criterios que se deben seguir para seleccionar los libros y congresos susceptibles de vaciado y se explican de forma exhaustiva los pasos que hay que realizar para su introducción con la herramienta Urraca.

Asimismo, durante el curso 2015-2016 la BUC ha participado, junto a otras instituciones seleccionadas, en los ensayos del nuevo módulo de Nexo para carga

automatizada de tesis doctorales. Este módulo cosecha datos procedentes de la base de datos Teseo, del Ministerio de Educación, y los transforma en ficheros de carga agrupados por universidad y año de lectura. El vaciador elige el fichero de carga y supervisa la corrección de los datos aprovechando las virtudes conocidas de Nexo.

Este nuevo módulo, ya implantado para “producción” y abierto a todas las instituciones, se ha revelado como un procedimiento muy adecuado para cumplir el objetivo pendiente de la BUC de incluir todas sus tesis modernas en Dialnet como parte del propósito más ambicioso de reflejar exhaustivamente en Dialnet la producción documental de nuestro personal docente e investigador.

Al final del curso 2015-2016 el Servicio de Tecnología ha tenido diversas reuniones con el personal de las bibliotecas de Educación, Físicas y Químicas, pues mostraron interés en utilizar el módulo de reserva de materiales para sus salas de trabajo en grupo. En estas reuniones se hizo patente que las funcionalidades de este módulo satisfacían las necesidades de las bibliotecas de Educación y Físicas, por lo que es previsible que estas bibliotecas lo pongan en funcionamiento en el próximo curso. Para ello, es necesario realizar previamente trabajos de configuración, actualización y adaptación de las características de este módulo.

Se ha continuado con una de las tareas habituales que se centra en el desarrollo y mantenimiento de base de datos locales o herramientas de apoyo que permitan automatizar los procesos y servicios que ofrecen las bibliotecas de centro y los distintos departamentos de los Servicios Centrales de la BUC. Durante este curso no ha sido necesario desarrollar nuevas aplicaciones, pero sí se han seguido manteniendo y actualizando las bases de datos de artículos de revistas PSIKE y ENFISPO, las funcionalidades del "localizador", y la mayoría de las aplicaciones en Access ya detalladas en la memoria del curso anterior:

- Base de datos de *Médicos Históricos* para la Biblioteca de Medicina
- Base de datos de Investigadores de la UCM
- Base de datos de localización de materias en la sala para la Biblioteca de Medicina
- Base de datos de novedades editoriales para la Biblioteca de Veterinaria
- Aplicación de gestión de los cursos de formación de la Biblioteca de Veterinaria
- Aplicación que ayuda para pasar las signaturas ordenadas por CDU a *currens*

- Aplicación de ayuda para la asignación de signaturas para la Biblioteca de Derecho
- Aplicación para controlar el flujo del proceso de digitalización y de almacenamiento de los objetos digitalizados.

Por otra parte, fruto del acuerdo que en mayo de 2015 firmaron la UCM y la AECID con la cooperativa OCLC para incorporar los registros bibliográficos de nuestro catálogo Cisne en su catálogo colectivo WorldCat, durante este curso se ha realizado una entrega de ficheros a OCLC para la asignación de números de control y la actualización de nuestros fondos en WorldCat, pero, sobre todo, se ha trabajado en la corrección de los registros que se vieron rechazados en la entrega de junio de 2015 y en la fijación de un procedimiento fiable para la identificación de los datos que debemos enviar en nombre de la BUC o de la AECID a efectos de bajas y altas respectivas. Esta labor ha resultado especialmente complicada, en primer lugar, por el hecho de que ambas instituciones compartimos los registros bibliográficos, pero tenemos fondos independientes (y figuramos en WorldCat – lógicamente– como bibliotecas distintas) y, además, por la existencia de duplicados no detectados antes del envío y que hay que resolver.

En cuanto a los arreglos de los registros defectuosos, en general, la información aportada por OCLC es suficiente para conocer el motivo del rechazo y, frecuentemente, ha bastado una modificación global para solucionarlos. Otros arreglos están resultando más laboriosos:

- Corrección de fechas de publicación y otros elementos pertenecientes a la cabecera (*leader*) o al campo 008.
- Juegos de caracteres.

Este curso, el grupo de trabajo que desde finales del curso pasado se creó para estudiar, analizar y evaluar los distintos sistemas de gestión disponibles en el mercado, para encontrar una alternativa a *Millennium*, actual programa de gestión de la biblioteca, que presenta carencias en algunas funcionalidades, por ejemplo, en la gestión de los recursos electrónicos, y que, además, tiene un elevado coste de mantenimiento. Durante este curso, solo se han vuelto a realizar reuniones y sesiones de trabajo con los responsables comerciales y técnicos de las tres empresas que distribuyen los programas que se adaptan mejor a las necesidades de la Biblioteca Complutense.

- *Innovative*, con el programa Sierra (nueva versión del programa *Millennium*).
- *Ex Libris*, empresa que comercializa el programa Alma.
- OCLC, empresa propietaria del programa *WorldShare*.

TRATAMIENTO, IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE DATOS

En este tema básicamente se ha continuado con los trabajos habituales, aunque también se han acometido nuevas actuaciones.

En el apartado importación se han realizado las siguientes cargas en el catálogo Cisne, procedentes de diversas fuentes:

- Carga de los registros Marc 21 y de las coberturas (datos tabulados destinados a volcarse con el módulo ERM de *Millennium* y que generan los registros de fondos asociados a los bibliográficos) de las revistas electrónicas proporcionados por *Serials Solutions* a través del producto *360 MARC Updates*. Para ayudar en esta tarea este Servicio el curso pasado desarrolló una herramienta

que permite registrar los pasos seguidos en cada carga de revistas de *Serials Solutions* y que, además, se utiliza para generar un fichero de carga de coberturas. Mensualmente se han actualizado en el catálogo Cisne una media de 42.000 registros MARC y 105.000 registros de cobertura, que, mensualmente, generan un número de nuevos registros de fondos que ha oscilado entre 200 y 3.000. No obstante, cada mes este número varía pues, aunque siempre se trabaja con el conjunto de registros contratados, el número de altas, modificaciones y bajas es distinto.

- En el último trimestre del curso pasado la Biblioteca contrató con *Serials Solutions* el producto *360 MARC Updates* para suministrar los registros bibliográficos de todos los libros electrónicos que tiene suscritos, de un modo semejante al de las revistas electrónicas, hecho que aligeró enormemente el proceso de cargas en el catálogo Cisne de las novedades y actualizaciones de libros electrónicos. En un primer momento se realizó un análisis del producto y un cruzado de datos para la identificación de coincidencias entre los registros ya integrados en el catálogo (procedentes de los proveedores individuales) y los suministrados por *Serials Solutions* para, por una parte, conservar el mayor número posible de los preexistentes y, por otra, evitar duplicados en nuestro catálogo. Terminado ese trabajo, se pasó a definir el procedimiento de carga mensual de los registros MARC y de las coberturas de los libros electrónicos proporcionados por *Serials Solutions*. Con una periodicidad mensual, se han actualizado en el catálogo Cisne una media de 102.000 registros

MARC y 105.000 registros de cobertura, que han generado un número de nuevos registros de fondos que ha oscilado entre 400 y 6.400.

- Carga y actualización en *Millennium* de los registros de las asignaturas para las bibliografías **recomendadas** procedentes de las asignaturas de grados del curso 2015/2016. Los datos procedían de la aplicación de matriculación de alumnos (GEA). La carga constaba de 252 asignaturas: 211 fueron registros nuevos y se actualizaron 41.

En este curso, como en el curso anterior, no se han cargado las asignaturas de másteres en *Millennium*. Solo se han cargado en la aplicación que se utiliza para la gestión de las pasarelas de las asignaturas. El resumen de esta carga fue: 3 grados nuevos, 10 másteres, 252 asignaturas de grado y 178 asignaturas de máster.



En lo referente a las exportaciones y entregas de datos y registros a otros sistemas, ya sean de la propia BUC o de otras instituciones, se ha continuado con los siguientes trabajos:

- Envío a Rebiun con una periodicidad bimestral de la totalidad de los registros bibliográficos válidos del catálogo

Cisne (tanto de la Universidad Complutense como de la AECID).

- Envío diario para su carga posterior en *Summon* de un fichero con las actualizaciones de los registros bibliográficos del catálogo Cisne. Este fichero contiene los registros bibliográficos nuevos, modificados y marcados para borrar.
- Realización y envío de la primera entrega de actualización de registros a **OCLC**. El fichero contenía los registros incorporados al catálogo y registros borrados después de la entrega inicial. El fichero incluía 169.765 nuevos registros bibliográficos pertenecientes a la UCM y a la AECID y un listado con los números de control de OCLC correspondientes a los 5.462 registros de la UCM que debían ser dados de baja.

OTROS TRABAJOS

Se ha continuado participando en los programas de digitalización de los fondos de la BUC. El Servicio de Tecnología tiene como función principal suministrar registros y metadatos –en formatos ISO 2709 y MARCXML– a las empresas o agentes digitalizadores, supervisar la validez de los metadatos METS y PREMIS que acompañan a las imágenes generadas, así como incorporar las descripciones y los objetos resultantes a los programas de gestión y a los servidores de almacenamiento:

- En este curso 2015-2016 la BUC ha continuado con la digitalización intensiva usando el escáner Treventus. La tarea principal es la digitalización de miles de tesis de los siglos XIX y XX para la base de datos internacional de Proquest. Esporádicamente también se emplea para la copia de otros

materiales sueltos que, por alguna razón, no han sido objeto de los procesos masivos realizados por Google y otras empresas contratadas, o por necesidades del préstamo interbibliotecario o, incluso, para fondos de especial interés no pertenecientes a la BUC. El Servicio de Tecnología, además de proporcionar las descripciones bibliográficas en formato MARCXML que servirán de base en la generación del juego de metadatos, ha construido una base de datos para la gestión general del trabajo con Treventus. Esta base de datos ayuda a los responsables de la digitalización a identificar las obras, avisa de duplicidades, asigna la obra a un programa concreto y refleja el estado del proceso. En definitiva, se trata de una base de datos que permite conocer en cada momento cuántas y qué obras se han digitalizado, en qué fecha y en virtud de qué programa o plan, y, complementariamente, las obras que quedan pendientes. Esta base de datos puede ser el núcleo de la que reúna en el futuro toda la información relativa a las digitalizaciones realizadas por o para la BUC, al menos en lo que toca a la gestión y planificación de las tareas.

- En cuanto a los encargos “externos” cabe destacar el ejecutado por la empresa Vinfra (manuscritos, incunables, impresos americanos y otros impresos antiguos), Telson-Telefónica (257 películas del Instituto Ramón Castroviejo), Manantial Integra Documenta (planos encuadernados en catorce tomos de la conocida como “Colección Saldaña”).
- Biblioteca Digital Mundial (WDL): La BUC participa en este extraordinario proyecto promovido

por la UNESCO y la Library of Congress aportando algunas de sus joyas bibliográficas en forma de objeto digitalizado. Durante este año académico se han entregado las imágenes en alta calidad de otras dos obras:

- ✓ *Cuaderno de hule negro*, de Rubén Darío,
<http://147.96.1.236/record=b2809707>
- ✓ *Los desastres de la guerra*, de Francisco de Goya,
<http://147.96.1.236/record=b2011899>

Se ha realizado el complejo procedimiento de empaquetado digital y remisión al *dropbox* de WDL.

- E-Prints Complutense: En el repositorio institucional, en la parte académica, se siguen depositando intensivamente las referencias de las tesis leídas en la UCM y se da acceso a su versión electrónica en pdf. El Servicio de Tecnología ha desarrollado en la primavera de 2016 un nuevo procedimiento –todavía en fase experimental– para aumentar la mecanización y reducir la redundancia de algunos pasos del proceso general. El objetivo final es que la descripción de las obras se limite a la catalogación que el Servicio de Tesis hace de ellas en Cisne y que la incorporación a E-Prints, tanto de los metadatos como de las imágenes en pdf, se ejecute automáticamente.
- Archivo fotográfico "Enrique Lafuente Ferrari": Se ha retomado este encargo, largamente demorado, para rematar la conversión de las descripciones de las placas fotográficas de esta colección al formato MARC con el objetivo de su volcado al catálogo

Cisne y, desde allí, al nuevo portal “Biblioteca Digital Complutense” basado en Omeka. Durante este curso se ha realizado un análisis y tratamiento de los datos de las placas fotográficas.

La intervención del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Servicios Bibliotecarios en el proceso general de difusión del material digitalizado ha cambiado notablemente en este curso. Hasta entonces, el destino principal de metadatos e imágenes era el repositorio E-Prints Complutense, en su parte de Patrimonio (vs. Investigación), y, cuando no partía de obras catalogadas, también Cisne. Durante este curso 2015-2016 la Dirección de la BUC ha decidido la adopción del programa Omeka para que sirva de plataforma de la nueva Biblioteca Digital Complutense. Las consecuencias directas para nuestro Servicio son:

- Diseño de un nuevo procedimiento de conversión de datos MARC al formato / estructura de campos de Omeka. Hay que entender que Omeka no tiene una estructura de campos rígida; es la BUC la que define qué campos e información desea almacenar y explotar. Este procedimiento de conversión se aplicará a la migración de los contenidos de Cisne (v. gr. registros de libros digitalizados por Google, etc.).
- Diseño de un nuevo procedimiento de conversión de datos de E-Prints al formato / estructura de Omeka, aplicable a la migración de registros que no existen más que en E-Prints, o bien que, aunque se encuentren también en Cisne, solo E-Prints posee cierta información valiosa acerca de ellos.

Es posible que Omeka resuelva la cuestión pendiente acerca del portal de difusión de los vídeos del Instituto Ramón Castroviejo que se pensó publicar a través de *YouTube*.

La Biblioteca Complutense fue la anfitriona de la *XIV Asamblea de GEUIN*, correspondiente a una de las asambleas ordinarias que se celebran cada dos años y que tuvo lugar el 17 de marzo en la Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”. En ella, por una parte, se trataron temas de interés para el grupo de usuarios y, por otra, la empresa *Innovative* realizó presentaciones sobre las novedades de Sierra.

En el ámbito de la cooperación bibliotecaria, durante este curso, se ha recibido la visita de diversos bibliotecarios interesados en la configuración y administración del programa de gestión *Millennium*, en las funcionalidades del catálogo Cisne y en el funcionamiento de la herramienta de descubrimiento BUCea:

A lo largo de este curso, en el área de desarrollo tecnológico y sistemas bibliotecarios, la BUC ha participado en varias actividades profesionales:

- Gracias al programa LLP-ERASMUS de Movilidad del PAS, Inmaculada Fernández, jefe de Sección de Sistemas Bibliotecarios, tuvo la posibilidad, desde el 12 al 16 de septiembre de 2016, de visitar la biblioteca de la Universidad de Hamburgo. El objetivo de la estancia era conocer las actividades, el funcionamiento y los proyectos de esta biblioteca.
- Asistencia a la reunión del Consejo Regional de OCLC EMEA de 2016 (EMEARC) (referido a la zona de Europa, Oriente Medio y África), que tuvo lugar en Madrid los días 1y 2 de marzo en el Círculo de Bellas Artes.



Información y Comunicación

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

En todas las bibliotecas de las distintas facultades se ha dado el servicio de información y comunicación con normalidad.

El SIADI ha gestionado las incidencias, sugerencias y quejas que han llegado a través del formulario web y de cuentas de correo:

- buc.siadi@ucm.es : la mayoría de las incidencias se refieren a problemas con el PIN para acceder a *Mi Cuenta*, acceso a recursos electrónicos, consulta de tesis, etc. Se recibieron en el presente curso 1.368 comunicaciones, de las que 321 han llegado a través del formulario de incidencias y 246 a través del de consultas (567 en total).

Se enviaron 984, 367 respondiendo al formulario de incidencias y 319 al de consultas (686 en total).

También se han enviado mensajes y comunicaciones de interés específico y general al personal bibliotecario sobre recursos electrónicos, recursos en prueba, cuestiones de interés para los investigadores, etc. Así correos electrónicos a las listas de distribución BUC-Todos y Directores y Subdirectores, 60 y correos sobre recursos en prueba, 12.

- bucweb@ucm.es : se han recibido (descontando mensajes informativos, publicitarios, etc.) 432. De estos 105 se recibieron por el formulario de sugerencias.

Se enviaron 381, 107 de ellos en contestación a los recibidos por el formulario de sugerencias.

- ocid@ucm.es : Se recibieron 117 y se enviaron 126.

Asimismo, a través de Facebook se recibieron durante el curso 45 preguntas.

SERVICIO DE REFERENCIA VIRTUAL

Desde el SIADI se ha llevado a cabo la gestión y programación del Servicio de Referencia Virtual (chat) que da servicio en horario de 10:00 a 14:00 h. y de 16:00 a 20:00h. Dicho Servicio proporciona solución a los problemas de uso por parte de los bibliotecarios que lo atienden y mensualmente se envía desde este Servicio a las bibliotecas que lo atienden el cuadrante de atención al mismo. Durante el curso 2015/16 se han atendido por parte de las biblioteca 1.743 consultas.



Biblio-Chat

BLOGS TEMÁTICOS Y REDES SOCIALES

La Biblioteca sigue manteniendo los 32 blogs temáticos del curso pasado. De ellos los más visitados han sido *Folio Complutense* (Biblioteca Histórica) y *La Biblioteca Informa al Bibliotecario* (de carácter general).

La presencia en las redes sociales de la Biblioteca se han mantenido con gran intensidad durante el presente curso académico.

La gestión de las cuentas de la Biblioteca en las redes sociales y el uso de distintas herramientas externas para facilitar su gestión (IFTTT) han sido realizadas desde el SIADI.

- **Facebook:**
 - 825 publicaciones
 - 45 mensajes gestionados
 - 6.875 seguidores a 31 de agosto de 2016. Lo que significa 603 seguidores nuevos respecto al curso anterior.
 - 285.483 usuarios alcanzados.
 - 980.080 impresiones.
 - 2.768 visitas a la página de usuarios conectados.

- **Twitter** (datos de noviembre 2015 hasta 31 de agosto de 2016):
 - 3.645 seguidores a 31 de agosto de 2016
 - 595 tweets
 - 8.602 visitas al perfil
 - 375.900 impresiones de tweets
 - 324 menciones.

- **Instagram:**

A finales del curso pasado se creó la cuenta de Instagram (28 de

septiembre de 2015) que cuenta con un gran número de seguidores. Con motivo del *Día del libro* y dentro de las actividades de la *Semana Complutense de las Letras* se organizó *I Concurso de Fotografía en Instagram* con el lema "Tu rincón favorito de la Biblioteca". Con ello, se pretendía lanzar la cuenta de Instagram y, en efecto, se consiguieron 400 seguidores.

La fotografía del depósito 2 de la biblioteca de la facultad de Geografía e Historia que figura en la portada de esta Memoria fue la que consiguió el segundo premio.





Biblioteca y Sociedad

COOPERACIÓN AL DESARROLLO

En abril de 2016, la Biblioteca firmó un convenio con la Asociación Española con ACNUR, Comité Español, para colaborar en toda una serie de actividades de sensibilización hacia el tema los Refugiados.

Este convenio se inscribe dentro de la campaña de *Acogida a los Refugiados* promovida por la Universidad que ha comprendido diversas actividades dentro del presente curso académico.



La Biblioteca ha participado en esta campaña, y en el marco del convenio suscrito con ACNUR, una de las primeras actividades fue la realización de un mercadillo solidario de libros, organizado por la biblioteca de la Facultad de Derecho. Este mercadillo se instaló en la biblioteca María Zambrano entre los días 22 a 25 de abril de 2016.

Junto a los libros del mercadillo se instaló una hucha para recoger los donativos, que

desinteresadamente se depositaran y que, posteriormente, se entregaron a ACNUR.



Otra actividad fue una mesa redonda que, con el tema de *La situación de los refugiados de Siria: diversas perspectivas*, organizó la Unidad de Apoyo a la Diversidad e Inclusión de la Universidad, en colaboración con la biblioteca de la facultad de Derecho, en el marco del citado convenio de colaboración

Asimismo, se inauguró una exposición en la Biblioteca María Zambrano con fotografías y plotters pertenecientes a ACNUR, con el tema de la situación de los jóvenes refugiados.

Esta exposición fotográfica reflejaba la vida de los adolescentes en los campos de refugiados y las diversas actividades que allí se realizan. En algunas fotos se incluía un plotter en el que se comparaba lo que hace un joven refugiado a una determinada hora y lo que hace un joven español a esa misma hora.



La inauguración de la exposición la realizó la profesora Mercedes García García, Delegada del Rector para la Unidad de Apoyo a la Diversidad e Inclusión y por Rosa Otero, del Gabinete de Comunicación de ACNUR, Comité Español.



La biblioteca de la Facultad de Ciencias Geológicas también colaboró aportando libros con la ONG TRASS (Trabajadores Sociales Solidarios), de la Facultad de Trabajo Social, que organizó un mercadillo de libros solidarios en el vestíbulo de la Facultad de Geológicas.

Este mercadillo tuvo gran éxito.



En el marco del proyecto de cooperación, *Fortalecimiento y mejora de las bibliotecas universitarias y públicas del Departamento de Santa Cruz de la Sierra (Bolivia)*, presentado a la VI Convocatoria UCM 2016 de Cooperación al Desarrollo, en colaboración con la Universidad Autónoma Gabriel René Moreno de Santa Cruz de la Sierra y otras instituciones bolivianas, un alumno del máster en Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos de la UCM, realizó visitas guiadas a diferentes bibliotecas y centros de documentación de Santa Cruz de la Sierra. Con este motivo realizó una memoria técnica, en la que describe dichas visitas, así como la impartición del taller "Catalogación con formato MARC 21" cuyo objetivo fue capacitar a los bibliotecarios asistentes en el conocimiento y uso de este formato, y la elaboración y difusión de un cuestionario destinado a servir de base para la identificación y análisis de las necesidades de formación de los bibliotecarios en Bolivia.

Todas las actividades contaron con el apoyo de la Biblioteca de Tecnología de la Universidad Autónoma Gabriel René Moreno y de la Red - CDBC (Centros Documentales y Bibliotecas Cruceñas).

Como ya se ha señalado en otro capítulo anterior de esta Memoria, por otro año consecutivo la Biblioteca ha colaborado con la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales y de Archivos y

Bibliotecas en el programa IBEREX de prácticas formativas para jóvenes profesionales iberoamericanos en el sector cultural. Así, durante los días 2 a 15 de octubre de 2015, la Biblioteca acogió y tuteló el curso práctico del bibliotecario Gustavo Adolfo Chacón, director de la Biblioteca de la Universidad Fidélitas de Costa Rica.

EXTENSIÓN CULTURAL

En esta área han sido muchas y variadas las actividades desarrolladas por y en la Biblioteca:

Exposiciones

Biblioteca María Zambrano

- *Nikolaj Pirnat y Don Quijote de la Mancha* (14-29 de octubre 2015)
- *Fanáticos fantásticos: De La Guerra de los Mundos al Steampunk* (2 de noviembre-11 de diciembre 2015)
- *Museología e inclusão social: retratos de cidadania: exposición fotográfica de Ricardo Rodrigues* (14-16 de noviembre 2015)



- *Comics de los años 60, 70 y 80* (15 de diciembre 2015 a 12 de febrero 2016)

- *Cervantes efímero*. Dentro de la VI Semana Complutense de las Letras (18 de abril-20 de mayo 2016)
- *Ivo Andric: escritor y/o diplomático*. Dentro de la VI Semana Complutense de las Letras (18-22 de abril 2016)



- *Espacios de Tránsito: exposición pictórica de la bibliotecaria complutense M^a José Valdemoro*. (9 de septiembre-9 de octubre 2016)

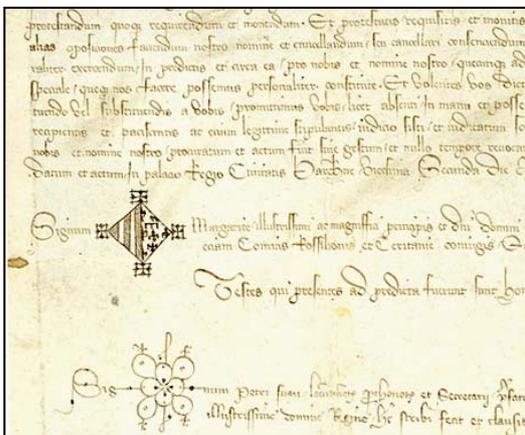


- *Jóvenes refugiados: salir del exilio* (10 de mayo-3 de julio 2016)

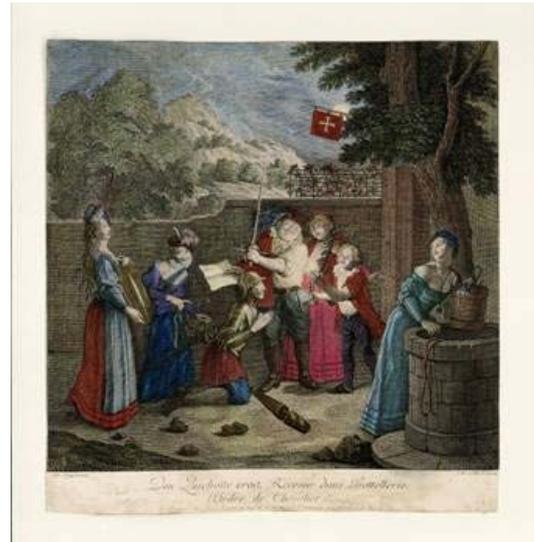


Biblioteca Histórica

- *Biblioteca y Gabinete de curiosidades, una relación zoológica* (junio 2015-enero 2016)
- Microexposición *Retrato de Carlos III, de Manuel Salvador Carmona* (28 de enero-7 de marzo 2016)
- Microexposición *La Reina Margarita de Prades entre los pergaminos de la Biblioteca Histórica de la Universidad Complutense* (8 de marzo-15 de abril 2016)



- *Tierras que curan*. Organizada por la facultad de Ciencias Geológicas, con la colaboración de la Biblioteca Histórica Marqués de Valdecilla, el Museo de la Farmacia Hispana, y el Vicerrectorado de Extensión Universitaria, Cultura y Deporte (8 de febrero-15 de julio de 2016)
- Microexposición *Don Quijote es armado caballero* (18 al 24 de abril de 2016, en la Sala de exposiciones y a partir del 4 de mayo, en la nueva Sala de Tapices de la Biblioteca Histórica)
- *Las Bodas de Camacho y Don Quijote es armado caballero*. Tapices exhibidos junto con una muestra de grabados del artista Coppel, creador de la iconografía



en la que se basan, con motivo del IV Centenario de la Muerte de Miguel de Cervantes (a partir del 4 de mayo 2016)

Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes

- *Lorem ipsum: diseño en papel* (5 de octubre- 5 de noviembre 2015)
- *Almudena Armenta. Artistas que pudieron ser* (5 de noviembre- 7 de diciembre de 2015)
- *Luis Mayo: Libros-Objeto del fondo de la Biblioteca de Bellas Artes* (9 de diciembre de 2015-27 de enero de 2016)
- *Encabezamientos de materia* (febrero 2016)
- *Sara Quintero. Entra el agua, no es nada.*(10 de marzo-19 de abril 2016)
- *El libro de artista como lugar de encuentro* (20-25 de abril 2016)
- *Abrir un libro. A propósito de tropos* (3-16 de mayo 2016)
- *Retina-Retícula: Antonio Ferreira & Lucía Risueño* (17- 30 de mayo 2016)

- *Elena Poblete Muro. Restos_Rotos_Retos* (1 de junio-5 de septiembre 2016)
- *Eso no se hace: un trabajo/investigación de lapizero* (7 al 30 de septiembre 2016)



Biblioteca de la Facultad de Educación

- *John Dewey en la Universidad Complutense de Madrid: Democracia y educación en el siglo XXI: la obra de John Dewey 100 años después* (28-30 de junio 2016)



Biblioteca de la Facultad de CC. de la Información

- *La publicidad en la Biblioteca* (diciembre 2015-enero 2016)
- *Las letras en imagen: el teatro en el cine*. Con ocasión del día del libro que se celebra el 23 de abril y en el marco de la VI Semana Complutense de las Letras



- *Revistas españolas de comunicación*. En el marco del V Congreso de la Asociación Española de Investigación de la Comunicación (julio 2016)

Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales

- *Exposición bibliográfica dedicada al profesor Hernández Andreu* (diciembre 2015)
- *Cervantes y la lengua española en la Biblioteca de Económicas*". En el marco de la VI Semana Complutense de las Letras (18 de abril-junio 2016)

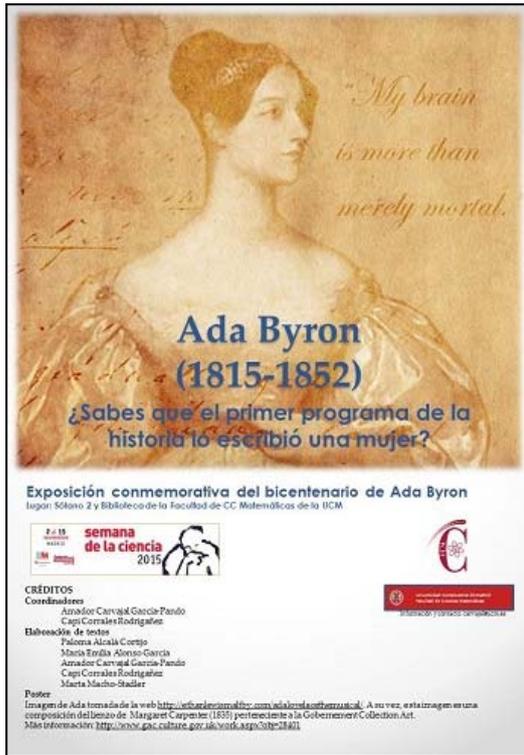
Biblioteca de la Facultad de CC. Geológicas:

- *Textual Mente Objetual*. En el marco de la VI Semana Complutense de las Letras (18-22 de abril 2016)

Biblioteca de la Facultad de CC. Matemáticas

- *Exposición conmemorativa del Bicentenario Ada Byron (1815-1852)*. En el marco de la Semana

de la Ciencia 2015 (2 de noviembre 2015-31 de enero 2016)



- *Francisco Suárez, precursor del pensamiento filosófico moderno (1548-1617). IV centenario de su muerte (24 de abril-12 de mayo 2016)*
- *María Zambrano, un sueño creador (19 de abril-11 de mayo 2016)*

Biblioteca de la Facultad de Psicología

- *Tests psicológicos en España: 1920-1970 (23 de febrero-15 de abril 2016. Posteriormente itinerante)*

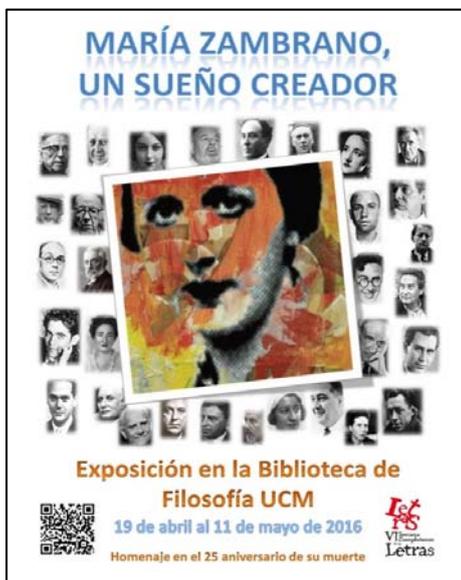


Biblioteca de la Facultad de Filología

- *El Quijote en naipes (6-27 de noviembre 2015)*

Biblioteca de la Facultad de Filosofía

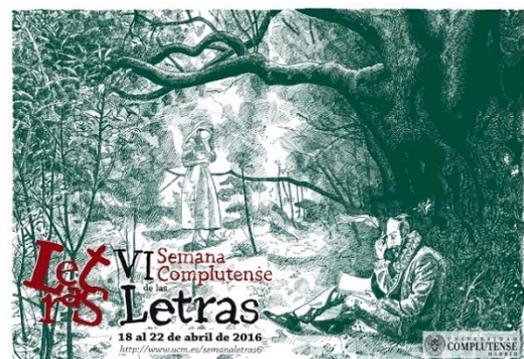
- *André Glucksmann, filósofo del pesimismo (1937-2015) (10-26 de febrero 2016)*



Biblioteca de la Facultad de Óptica y Optometría

- *La visión de Cervantes y su tiempo. En el marco de la VI Semana Complutense de las Letras (18-22 de abril 2016)*

VI SEMANA COMPLUTENSE DE LAS LETRAS (18-22 de abril 2016)



Por otro curso consecutivo la Biblioteca ha participado activamente en esta Semana que organiza la Universidad durante la cual se convierte en un espacio propicio para todo tipo de actividades culturales en general.

Además, de las exposiciones, anteriormente señaladas, llevadas a cabo en las distintas bibliotecas, algunas de ellas organizadas por estas, cabe destacar también:

Exposiciones

- *Diálogos entre pintura y literatura.* Coordinador: Alfonso Utrilla. Descripción: Exposición de la obra gráfica de Manuel Alcorlo y Antonio Zarco, referente a las obras de Cervantes Rinconete y Cortadillo y El coloquio de los perros (Sala Multiusos de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, 18-22 de abril de 2016)
- *Arcas de antiguos saberes: manuscritos del Medievo y del Renacimiento.* Coordinador: Juan Carlos Galende Díaz. Descripción: Exposición de facsímiles medievales y renacentistas conservados en la Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia. Se complementa con una actividad el día 20 de abril, en la que los miembros del Grupo de Investigación Complutense "Organización administrativa y territorial del concejo de Madrid (siglos XIII-XVIII)" explicarán los aspectos escriturarios y codicológicos de los diferentes facsímiles de manuscritos medievales y modernos seleccionados en esta exposición (Sala multiusos de la Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia, 18- 22 de abril 2016)
- *Cuantos cuentos.* Coordinadores: Raquel Monje Alfaro, Prof. Facultad de Bellas Artes. Descripción: Se exponen las obras de cuatro proyectos colaborativos: GonoRAE, Little Nemo, Patografías y Scatted Stage (Sala de Exposiciones del vestíbulo, Salón de Actos y Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes, 18-22 de abril 2016)
- *Alonso Zamora Vicente: 100 años de su nacimiento: Toda una vida.* Coordinadoras: Lidia L. Teijeiro y María Colom. Descripción: breve repaso a la biografía y trayectoria profesional de Alonso Zamora Vicente a través de su obra publicada y conservada en la Biblioteca de la UCM (Biblioteca de la Facultad de Filología, edificio A, 18-22 de abril 2016)

Concursos

- *La visión de Cervantes y su tiempo.* Coordinadora: María Jesús Santurtún de la Hoz. Descripción: además de hacer la copia a mano El Quijote y crear un mural, hubo dos concursos: 1. Una ilustración basada en El Quijote y que se unirá a los textos manuscritos. 2. Una recreación de un capítulo de El Quijote, bien sea texto, dibujo, cómic o fotografía. (Biblioteca de la Facultad de Óptica y Optometría)
- *II Concurso de microrrelatos en twitter.* Coordinadora: Manuela Moreno Mancebo. Descripción: Los microrrelatos se debían ajustar al tema "Letras y letrados", contener el #libro y ajustarse a los 140 caracteres de Twitter (Biblioteca de la Facultad de Derecho)
- *Certamen científico-cultural "Panacea" 2016. Relato Breve".*

Tema: Los venenos. Coordinadora: Alfonso García Gómez y Elvira Reoyo González. Descripción: Certamen de relato breve (entre 100 y 150 palabras) que versará sobre el tema de los venenos. Dos categorías: una para alumnos y otra para PDI y PAS de la Facultad de Farmacia (Biblioteca de la Facultad de Farmacia)

- *Concurso de Fotografía: "Mi rincón favorito de la Biblioteca.* Coordinadora: Pilar Gómez Bachmann. Descripción: La Biblioteca María Zambrano tiene un nuevo compañero: ¡Un elefante Indio! Le hemos elegido como nuestro rincón favorito de la Biblioteca Complutense. Queremos saber cuál es el tuyo: participa subiendo una foto a Instagram.



- *VI Concurso de relatos breves "Hablemos de animales.* Coordinación: Cristina Ortiz Diez de Tortosa, Mar Sanz Luengo, Carmen Muñoz Serrano. Descripción: Concurso de relatos breves sobre el mundo animal y de los alimentos. (Biblioteca Facultad de Veterinaria)
- *II Concurso de Mini-Relatos de la Biblioteca de la Facultad de Educación.* Coordinador Ignacio Sánchez. Descripción: Abierto solo para alumnos de la Facultad de Educación. El tema estará inspirado en anécdotas relacionadas con los profesores, sobre todo de aquellos profesores

que han dejado huella en los alumnos (Biblioteca de la Facultad de Educación)

Homenaje a Cervantes en su IV Centenario 18 de abril de 2016

- *Lectura del Quijote.* Coordinadores: Isabel Costales Ortiz y José Manuel Mora Fandos. Descripción: lectura de algunos capítulos del Quijote, convenientemente seleccionados, precedidos de un breve comentario, a cargo de profesores y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Información (Facultad de Ciencias de la Información).



- *Conferencia sobre Economía y empresa en Cervantes.* Coordinación: Luis Perdices y Manuel Santos. Descripción: Conferencia de los profesores Luis Perdices y Manuel Santos, en la inauguración de la exposición *Economía y empresa en Cervantes* (Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales)
- *Diálogos Pintura-Literatura: Cervantes en su aniversario* (Sala Multiusos de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales)

Mesas Redondas (18 de abril 2016)

- *Cambio climático: Y después de París, ¿qué?* Coordinación: Encuentros complutenses.

Descripción: El acuerdo alcanzado recientemente en la Cumbre del clima de París (2015) ha sido celebrado y criticado a un tiempo. (Salón de Actos Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla")

- *Voces sabias*. Coordinadores: Encuentros complutense. Descripción: Qué mejor que recurrir a los sabios para hallar las claves para afrontar el cambio y los retos actuales de nuestra sociedad. (Salón de actos de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla")

Presentaciones (20-22 de abril 2016)

- *Presentación del libro Universidad sin créditos*. Coordinador: Javier Pérez Iglesias. Descripción: Este libro es un manual, una herramienta para intervenir en la educación artística reglada lista para activarse en distintos contextos. (Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes)

Recitales, lecturas y diálogos (18 de abril 2016)

- *Lectura de textos alemanes*. Coordinadora: M^a Jesús Gil Valdés. Descripción: Lectura y preparación desde un punto de vista fonético de textos escogidos por los propios alumnos (Biblioteca María Zambrano)
- *Soñar la Edad Media: una mirada desde el siglo XXI*. Coordinadora: Barbara Fraticelli. Descripción: Lectura de fragmentos de obras literarias medievales pertenecientes al ámbito europeo occidental (Biblioteca María Zambrano)

Talleres (18-21 de abril 2016)

- *El libro manuscrito: la antigua Roma (1 y 2)* Coordinadoras: Irene Villarroel Fernández y Marta Cruz Trujillo. Descripción: breve introducción teórica a los alumnos sobre la evolución de los soportes materiales de las obras literarias y posteriormente realización de las actividades prácticas "Fabrica tu propia tablilla", y "Conviértete en un escriba" (Sala de trabajo en grupo de la Biblioteca María Zambrano)

- *El libro manuscrito: la Edad Media (1)* Coordinadoras: Marta Cruz Trujillo e Irene Villarroel Fernández. Descripción: En este taller se realizará una breve introducción teórica a los alumnos sobre los diversos soportes de escritura utilizados en la Antigüedad y en la Edad Media y sobre la elaboración de los manuscritos medievales. Y realización de la actividad práctica "Conviértete en un copista" (Sala de trabajo en grupo de la Biblioteca María Zambrano)

- *Taller de escritura creativa: Escribiendo con los mitos*. Coordinadora: Mercedes Aguirre Castro. Descripción: ideas generales sobre la escritura creativa y concentración en la trama mitológica, en el escritor frente a la tradición clásica y en los mitos como fuente de inspiración para el escritor (Biblioteca María Zambrano)

Otras actividades

- *Lluvia de libros en la Facultad de Veterinaria*. Coordinadoras: Cristina Ortiz, Mar Sanz y Carmen Muñoz. Descripción: Colocación de libros por toda la facultad con una

leyenda informando de que es un regalo para el que lo encuentre y animación a leerlo y a comentarlo en la página Facebook de la biblioteca. (Facultad de Veterinaria)

- *Un viaje por el paisaje zen: El rollo largo de Sesshū Tōyō.* Descripción: experiencia de lectura de un rollo chino horizontal de tradición taoísta y zen: el rollo largo de Sesshū Tōyō. Organizada por las bibliotecas de las Facultades de Ciencias Políticas y Psicología. (Sala de comisiones de la facultad de Psicología)
- *Editatón de la Wikipedia sobre representantes de las Ciencias Sociales en España.* Coordinadora: Susana Corullón Paredes. Participantes: Juan Manuel Lizarraga Echaide, Rubén Ojeda (Wikimedia España), PDI y alumnos de la Facultad de CC. Políticas y Sociología y otras facultades de la UCM. Descripción: Evento de edición colectiva de la Wikipedia para crear o mejorar artículos sobre las Ciencias sociales en España. (Facultad de CC de la Información y Facultad de CC Políticas y Sociología)

OTRAS ACTIVIDADES

Los días 30, 31 de marzo y 1 de abril DE 2016, 6 alumnos del Instituto de Educación Secundaria "San Cristóbal de los Ángeles" realizaron prácticas dentro del marco del programa "Cuarto ESO más Empresa" de la Consejería de Educación en la Biblioteca de la Universidad Complutense.

El programa 4ESO+Empresa, es un programa educativo de la Comunidad de Madrid dirigido a todos los alumnos que cursan 4º de Educación Secundaria Obligatoria que se desarrolla con la

colaboración de empresas y entidades de la región en las que los jóvenes realizan una Estancia Educativa durante varios días lectivos, al objeto de enriquecer su formación y aproximarles al mundo laboral.



Durante el presente curso alguna biblioteca, como la de Bellas Artes, además de los cursos de formación, ha organizado talleres, charlas y encuentros relacionados con cuestiones de interés para la comunidad y que no están reflejados en el currículo. El éxito ha sido grande ya que 1.267 personas pasaron por las diferentes actividades formativas de la biblioteca de Bellas Artes.

XV SEMANA DE LA CIENCIA MADRID



Con motivo de la celebración de la XV Semana de la Ciencia Madrid, entre los días 2 a 15 de noviembre de 2015, se llevaron a cabo toda una serie de actividades en la Universidad Complutense, en algunas de las cuales participó la Biblioteca.

- *El libro manuscrito I y II: La Antigua Roma* (Biblioteca María Zambrano)

- *Biblioteca y gabinete de curiosidades: una relación zoológica* (Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”)
- *Descubriendo la Biblioteca Histórica de la Universidad Complutense de Madrid* (Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”)
- *Fotografiar la historia del arte y Lafuente Ferrari: nuevas visiones de viejos maestros* (Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”)
- *Las artes bajo designio e influjo de las estrellas. Del Renacimiento al siglo XIX* (Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”)





Gestión de las colecciones

ADQUISICIONES

Al finalizar el año 2015, el número de libros impresos de la Biblioteca Complutense era de 3.088.661 (catalogados y pendientes de catalogar); 90.621 libros electrónicos; 125.340 material no librario; 48.280 títulos de revistas impresas (en curso y cerradas); 37.413 títulos de revistas electrónicas.

Por compra ingresaron 25.674 libros impresos, 25.130 por donación (excluidos los pertenecientes a grandes donaciones) y 2.510 por intercambio.



Señalamos en esta Memoria una modalidad de adquisiciones, "Adquisiciones Comisariadas", que durante el presente curso ha puesto en marcha la biblioteca de la Facultad de Bellas Artes y que consiste en que ofrecen a una persona, significativa en el mundo del arte o de la cultura, que seleccione una colección para que sea adquirida por la biblioteca. También, puede ser que alguien ofrezca directamente que la biblioteca adquiera una colección determinada. En cualquier caso, junto con la lista de documentos debe ofrecer la manera de activarlos: talleres, seminarios, charlas, performances, encuentros, exposiciones,

textos, campañas en las redes sociales... De esta forma, en primer lugar se enlaza de una manera aún mayor las colecciones con lo que ocurre en la biblioteca y ambas (materiales y actividades) con los deseos, afectos y necesidades de los usuarios.

Además, se crean puentes entre la facultad y lo que ocurre en el mundo artístico cultural de la ciudad y del mundo y, finalmente, asocian la adquisición con la activación de esos fondos.

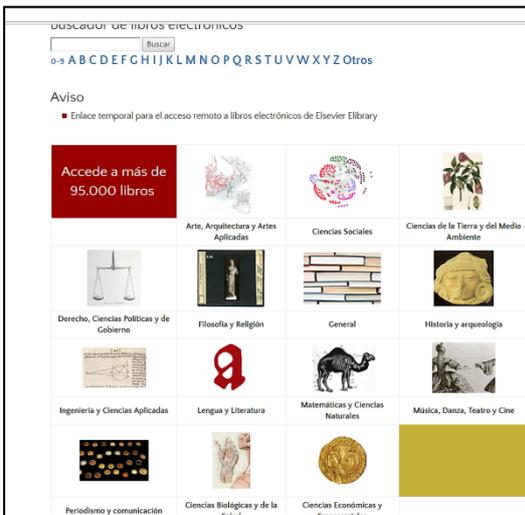
Gestión de recursos electrónicos

La gestión de los recursos electrónicos la realiza el Servicio de Gestión de las Colecciones y la Subcomisión de Recursos de Información de Comisión de Biblioteca es la que elabora la propuesta de los recursos a adquirir.

Durante este curso el Servicio de Gestión de las Colecciones elaboró una propuesta basada en un sistema de cuotas para la adquisición de los recursos para el año 2017, con el fin de agilizar todo el proceso. De adquisición. Dicha propuesta será presentada a la Subcomisión de Recursos de Información y a la Comisión de Biblioteca, quien decidirá si se aprueba o no.



<http://biblioteca.ucm.es/librose>



Durante el presente curso académico ha habido varias donaciones importantes que han incrementado considerablemente las colecciones de la Biblioteca y han supuesto además un valor añadido, dado que muchas de las obras donadas son de difícil localización en otras bibliotecas españolas y extranjeras.

- Donación de parte de la biblioteca personal del profesor Jesús Neira Rodríguez (marzo 2016). Supone una colección de alrededor de 2.000 libros y 200 documentos audiovisuales (vídeos y cintas) que se han ubicado en la biblioteca de la facultad de CC. Económicas y Empresariales.



- Donación de parte de la biblioteca de libros antiguos y el archivo

personal del periodista, fotógrafo y escritor Leandro de la Vega Gil.

El legado está constituido por diversos materiales, libros, revistas, fotografías, manuscritos, y una litografía. Destaca un conjunto de setenta libros y documentos de los siglos XVI (16), XVII (6), XVIII (12), XIX (24) y principios del siglo XX (12). Estos libros se han ubicado en la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla" y otras bibliotecas como las de las facultades de Filología y de CC. de la Información recibieron respectivamente la revista de los años 40 *Fantasia: semanario de la invención literaria*, y la revista, *Mundo: revista semanal de política exterior y economía*.

- En todas las bibliotecas de centro ha habido donaciones de libros por parte de profesores, particulares, entidades... por lo que sería muy prolijo enumerar a todas ellas en esta Memoria, aunque citamos algunas como las de D. Antonio Perejón, D. Ramón Llamas, D. Lorenzo Vilas... a la biblioteca de CC. Geológicas.

PROCESO TÉCNICO Y NORMALIZACIÓN

Durante el presente curso, el Servicio de Proceso Técnico y Normalización ha realizado las siguientes acciones de Normalización, respecto a las operaciones realizadas en el sistema integrado de gestión *Millennium*:



- Actuaciones sobre registros de forma individual:

BIBLIOGRAFICO	59	40.210	180	40.449
PEDIDO	0	10	0	10
FONDOS	53	533	184	770
AUTORIDAD	249	9.586	104	9.939
EJEMPLAR	2	423	5	430
USUARIO	0	0	0	0
CURSO	0	6	0	6
Total	363	50.768	473	51.604

Estadísticas de sesión

Sesión Criterio

Estadísticas de sesión

Estadísticas acumulativas

Usua... por Unidad de Normalización

Fecha Desde 01-2016

A 2-2016

Refrescar Tabla

User: user From: 01-2016 To: 12-2016

Tipo de Registro	Creado	Modificado	Borrado	Total
BIBLIOGRAFICO	59	40210	180	40449
PEDIDO	0	10	0	10
FONDOS	53	533	184	770
AUTORIDAD	249	9586	104	9939
EJEMPLAR	2	423	5	430
USUARIO	0	0	0	0
CURSO	0	6	0	6
Total	363	50768	473	51604

- Actuaciones globales sobre campos fijos y puntos de acceso (formato Marc 21) han sido las siguientes:
 - Campos fijos: 26.812 (principalmente modificaciones en tesis y material audiovisual)
 - Puntos de acceso: 32.068 (principalmente nombres de persona y materias)

Las acciones relativas al Tesoro:

Términos:

- Nº total de términos incluidos: 299
- Nº de términos admitidos: 47
- Nº de términos no admitidos: 252
- Nº de términos tipo Encabezado: 282
- Nº de términos tipo subencabezado: 15
- Nº de términos sin traducción: 0 (todos traducidos)
- Nº de términos huérfanos: 2
- Nº de modificaciones en términos: 1944
- Nº de términos eliminados: 11



Relaciones:

- Nº de modificaciones en relaciones: 2365
- Nº de relaciones eliminadas: 143

Notas:

- Nº de notas creadas: 373
- Nº de modificaciones en notas: 277
- Nº de notas eliminadas: 36

Durante el curso, el personal del Servicio de Proceso Técnico y Normalización ha seguido asistiendo a las numerosas sesiones informativas acerca de Sistemas de Gestión Bibliotecaria, implicando a varias personas del Servicio, incluyendo posteriores puestas en común

La jefa de este Servicio forma parte del *Grupo de Trabajo del Catálogo Colectivo de REBIUN*, por lo que ha tenido que acudir a las reuniones del grupo (3 al año). Asimismo, ha asistido a otras reuniones de carácter profesional como:

- Reunión con bibliotecarios de la BNE sobre cooperación en el proyecto de web semántica (envío de nuestros registros de autoridad de profesores/investigadores)
- Asistencia a las Jornadas EMEA de OCLC (1-3 marzo 2016)

- Participación en Proyectos de la Biblioteca Complutense:
 - Codificación de los datos y normalización de los puntos de acceso del Proyecto “Archivo Lafuente-Ferrari”
 - Plantillas, colecciones, mapeo de metadatos para la Biblioteca Digital Complutense en la plataforma *Omeka*.
 - Enriquecimiento de registros de autoridad (identificadores, URI) para datos enlazados en la web semántica.

Todas estas actividades se han realizado conjuntamente con las cotidianas propias del Servicio, como:

- Asesoramiento y resolución de errores o duplicados con los registros de las bibliotecas de la AECID.
- Corrección de registros máster UCM para REBIUN.
- Revisión y corrección de inconsistencias en CISNE o TESAURO.
- Supervisión y corrección de las cargas de registros de recursos electrónicos (todos los meses se cargan registros de libros y revistas electrónicos).
- Actualización y/o normalización de puntos de acceso de autores (fechas de nacimiento o fallecimiento, apellidos, etc.).
- Normalización de autores en Dialnet (principalmente docentes o investigadores UCM).

- Supervisión y mantenimiento de las cargas y pasarelas de las Bibliografías recomendadas.





Patrimonio bibliográfico

El curso académico 2015-2016 ha estado marcado por el aumento de los servicios públicos, tanto presenciales como virtuales. Entre los primeros ha crecido el número de investigadores que han pasado por la sala de lectura y el aula Simón Díaz de la Biblioteca Histórica “Marqués de Valdecilla”, destacando el crecimiento de profesores y alumnos que desarrollan ahí sus trabajos de docencia e investigación. Además, el apoyo a la docencia, a través del tutelaje de alumnos en prácticas de grado, postgrado y asignaturas curriculares es una clara demostración de que la Biblioteca Histórica cumple su función como biblioteca universitaria.

Entre los servicios virtuales ha destacado la mayor visibilidad de los fondos digitalizados y accesibles desde distintas plataformas. Además, el desarrollo de proyectos propios, como el nuevo *Portal de antiguos poseedores*, o la página *Descubre nuestras colecciones* permite ofrecer mejores herramientas para la consulta y conocimiento del rico patrimonio bibliográfico de la Universidad Complutense.

Asimismo, siguen en alza los servicios de apoyo a la investigación y la colección, por otro curso consecutivo, sigue creciendo.

En el curso se ha seguido actuando en la difusión de la riqueza del patrimonio bibliográfico mediante la gestión y organización de exposiciones, actos culturales y visitas guiadas.

SERVICIOS PÚBLICOS

Servicios presenciales: consulta en sala y Aula Simón Díaz

- Servicios de consulta en sala:

Un total de 4.666 usuarios presenciales han consultado 10.930 libros y documentos en el año 2015, lo que supone una clara recuperación del servicio con relación a años anteriores.

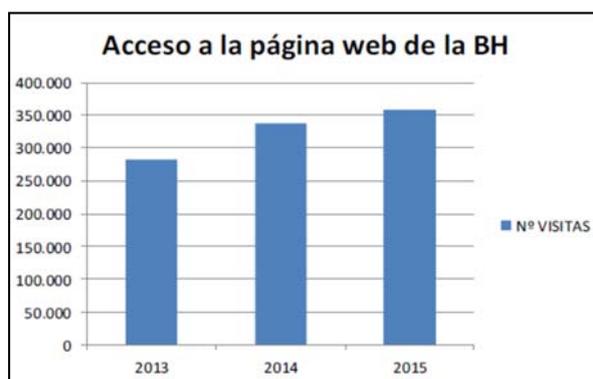
La novedad en el servicio de sala ha sido la autorización para que los usuarios puedan hacer fotografías con sus cámaras fotográficas particulares siguiendo una normativa específica.

- Uso del aula Simón Díaz:

Por esta aula han pasado un total de 1445 que han consultado 1.655 libros antiguos, consolidándose así este espacio para la enseñanza especializada (doctorado, máster, prácticas, etc.)

Servicios virtuales a través de la web y redes sociales

- Página web: Al finalizar el año 2015 la web de la Biblioteca Histórica



recibió 358.591 accesos (datos Google Analytics)

Destaca la creación del *Portal de antiguos poseedores* cuyo objetivo es dar información sobre las instituciones que han aportado sus fondos a la actual Biblioteca Complutense. También están presentes las procedencias personales.



Asimismo, al acabar el año 2015 ya estaba creado el portal *Descubrir las colecciones de la Biblioteca Histórica*. En el que han quedado integradas en una sola página los Tesoros y el índice de colecciones por *Tipos documentales, Procedencia, Materia y Más colecciones*.

- Blog *Folio Complutense*: En 2015 ha tenido 38.285 accesos, que supone casi un 12% del total de accesos recibidos por la Biblioteca Complutense en sus blogs.
- *Facebook*: Ha continuado la fuerte presencia de la Biblioteca Histórica en Facebook, pues a finales de 2015 la página alcanzó 2.502 seguidores, lo que supone 1.000 más que el año anterior.

Apoyo a la docencia y prácticas de alumnos

El apoyo a la docencia se ha traducido en prácticas que han realizado 33 alumnos en la Biblioteca Histórica (9 prácticas de grado, 24 prácticas de asignaturas, máster

o trabajo de fin de grado). Además, bibliotecarios y restauradores de la Biblioteca Histórica han impartido clases de su especialidad en distintos foros de sus respectivas especialidades.

Apoyo a la investigación y edición científica

En cuanto al apoyo a la investigación, durante el presente curso académico, se ha seguido colaborando en los proyectos de los que ya se ha hecho referencia en anteriores memorias, tanto de la propia Universidad Complutense, como de otras universidades. Destacamos:

- Participación en el proyecto de investigación *Historiografía de la literatura grecolatina en España 3: el "Legado Alfredo Adolfo Camús en la Biblioteca Histórica Marqués de Valdecilla"*
- Colaboración en el proyecto I+D *Sumptibus*.
- Colaboración con el Grupo de investigación Complutense LAMP, *El libro de Artista como Materialización del Pensamiento* (presentación en la Biblioteca del nº 3 de su publicación *Cuaderno sobre el libro*)
- Participación, con el Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico de REBIUN, en el proyecto *Guía de incunables en las bibliotecas universitarias españolas*.

Asimismo, ha habido numerosas colaboraciones en actividades, de ellas destacamos algunas:

- Participación en la *XV Semana de la Ciencia*, ya mencionada en un capítulo anterior.
- Colaboración con el Colegio de Nuestra Sra. La Antigua de

Monforte de Lemos (Lugo) para la celebración de un concierto en el que se interpretaron piezas conservadas en la Biblioteca Histórica.

- Colaboración con la Real Academia de Doctores para impartir la sesión *El patrimonio bibliográfico en la Biblioteca Complutense en el siglo XXI* conferencia que inauguró el curso 2015/2016.

En cuanto al apoyo a la edición científica, este se ha enmarcado en que todos los artículos publicados en *Pecia Complutense*, *Documentos de Trabajo de la BH*, comunicaciones, etc. se han ido incorporando en texto completo, sucesivamente a la sección de la Biblioteca Histórica del repositorio institucional E-Prints Complutense o a los departamentos de los que forman parte los profesores que investigan sobre diferentes aspectos de la Historia del Libro.

GESTIÓN DE LA COLECCIÓN

Conservación y restauración



Los datos relativos a conservación y restauración han sido los siguientes: 47 libros intervenidos; 641 libros protegidos individualmente; 245 obras revisadas para exposiciones y otros proyectos. Lo que supone 933 acciones.

Incorporaciones

Una de las incorporaciones más relevantes ha sido la cesión en comodato del cuarto tapiz con escenas del Quijote (*Don Quijote es armado caballero*) por Carmen y Justo Fernández, que ha venido a completar la

colección que desde 2011 habían cedido (tres tapices anteriores)

Con tal motivo y sumándose a los homenajes a Miguel de Cervantes, en el cuarto centenario de su muerte, el 4 de mayo de 2016 se inauguró la exposición *Colección de Tapices cervantinos de Carmen y Justo Fernández*, en la nueva Sala de Tapices, habilitada en la primera planta de la Biblioteca Histórica.



Además han ingresado en la Biblioteca Histórica a lo largo del curso académico, los siguientes fondos:

- Colección de fotografías sobre placas de vidrio del profesor Bermudo Meléndez, procedente del Dpto. de Paleontología de la Facultad de CC. Geológicas.
- Grabados de escenas del Quijote donados por Carmen y Justo Hernández.
- Donación de un libro del siglo XVIII, legado herederos de la profa. María Ruiz Trapero.
- Donación de la colección de documentos de interés demográfico del prof. Rafael Puyol Antolín.
- Archivos personales de los profs. Manuel Balleteros Gaibrois y Francisco Pérez Sánchez Castañer y del bibliotecario José López de Toror.

- Donación de 2 facsímiles por Carmen y Justo Fernández.
- Archivo Jacinto Guerrero, procedente del Instituto Complutense de Ciencias Musicales.

Catalogación y descripción

Libros manuscritos e impresos

A finales de 2015 la Biblioteca Histórica albergaba 163.271 volúmenes, lo que supone un aumento de 2.683 ejemplares en el catálogo Cisne con respecto al año 2014.

Además de la catalogación y las tareas relacionadas con el mantenimiento del catálogo se ha continuado en este curso con el recuento de las colecciones, proceso que se inició en el año 2011.

El inventario ha costado de diversas tareas: reinstalación de la colección y lectura de códigos de barras; identificación de los ejemplares recibidos en 2013 de la facultad de Filología; control de calidad de la catalogación y especial investigación de los antiguos poseedores; descripción de las encuadernaciones; resolución de todas las incidencias.



Archivos personales y colecciones especiales

Han seguido ingresando en la Biblioteca archivos personales y colecciones

especiales, así, a finales de 2015 el total de documentos que albergaba la Biblioteca Histórica era de 161.368, que supone 33.308 *items* más que en 2014, de los que 18.808 han sido de nuevo ingreso.

Biblioteca digital y patrimonio bibliográfico en la red

El total de libros digitalizados en la Biblioteca Histórica a finales de 2015 ha sido de 91.075. En cuanto a los datos de actividad hay que señalar:

Procesos de digitalización

- Libros digitalizados financiados por Santander Universidades. Lamentablemente esta financiación dejó de recibirse en el año 2016, pero en 2015 la digitalización que se realizó se centró en impresos y manuscritos.
- Libros digitalizados en la Biblioteca Histórica: obras enteras, 11. Total de imágenes digitalizadas: 6.126
- Nuevo servicio de uso de cámaras propias: reproducciones fotográficas realizadas en la sala de lectura por los usuarios con cámara propia: 1.364 imágenes con cámara propia.

Biblioteca Digital

Los libros y documentos digitalizados de patrimonio bibliográfico de la Universidad tienen una amplia presencia en la red.

Participan en las siguientes bibliotecas digitales o repositorios de objetos digitales:

- Colección Digital Complutense.
- HathiTrust Digital Library.
- Google Books.

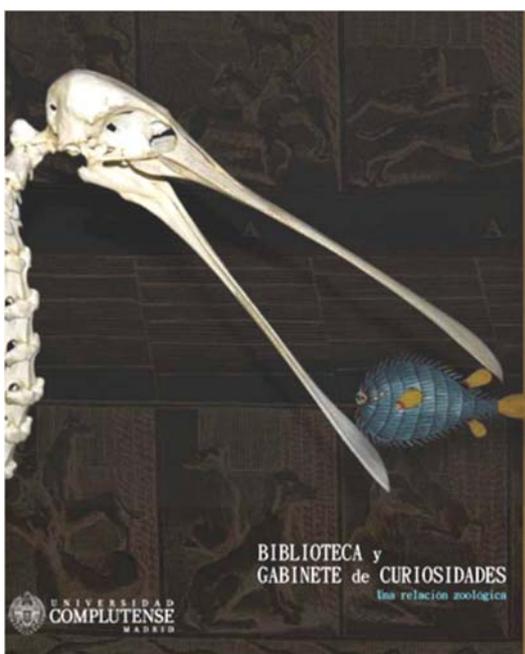
- Biblioteca Digital de la UNESCO

DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL

Exposiciones

Las exposiciones presenciales contaron con 9.996 visitas.

La relación de exposiciones realizadas durante el presente curso académico figura en el capítulo *Biblioteca y Sociedad* de esta Memoria.



Junto a las exposiciones presenciales hay que destacar las exclusivamente virtuales y de carácter permanente. Asimismo, durante el presente curso académico la Biblioteca Histórica ha participado con sus fondos en varias exposiciones, de las que destacamos:

- *El rostro de las letras. Escritores y fotógrafos en España desde el Romanticismo hasta la Generación de 1914* (3 de diciembre 2015-21 de febrero 2016. Centro del Carmen, Valencia)
- *Paisajes de una guerra. La ciudad universitaria de Madrid* (22 de abril-29 de noviembre 2015)

- *Eduardo Hernández Pacheco: elementos del paisaje. Fotografías 1907-1950* (28 de octubre 2015-14 de enero 2016. Museo extremeño e iberoamericano de arte contemporáneo de Badajoz)
- *Mujeres en vanguardia. La residencia de Señoritas (1915-1936) en su centenario* (1 de diciembre de 2015-16 de mayo de 2016)



- *Cleopatra y la fascinación de Egipto* (3 de diciembre 2015-8 de mayo de 2016. Centro de Exposiciones Arte Canal de Madrid)

Actividades culturales

El número total de visitas guiadas a la Biblioteca Histórica al finalizar 2015 fue de 84 con 1.335 visitantes cifra que consolida el crecimiento constante del número de visitas y visitantes a la Biblioteca.

Entre las visitas guiadas destacan las que se enmarcaron dentro de la *Semana de la Ciencia* y la realizada a finales de septiembre de 2015 con motivo del Congreso de la Asociación Internacional de Bibliofilia (AIB).

En cuanto al número de actos culturales celebrados en la Biblioteca Histórica ha sido de 69 actos con 3.534 asistentes.

Todas las actividades culturales se difundieron como en el curso pasado a

través de la agenda cultural digital de la Biblioteca Histórica, que se actualiza mensualmente y que se puede consultar en la página web de la Biblioteca y en el blog *La Biblioteca Informa al bibliotecario*. Además, periódicamente, se distribuyó a través de correo electrónico a los integrantes de la lista de distribución de la Biblioteca Histórica.





Datos y cifras

ÁREA	Dato estadístico	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1	USUARIOS								
	Estudiantes de centros adscritos y títulos propios	12.105	12.003	13.180	9.598	9.273	8.036	8.040	7.137
	Estudiantes de tercer ciclo	8.886	8.795	8.309	7.613	6.997	7.571	7.752	8.188
	Estudiantes matriculados (1º, 2º Y 3er ciclo y master)	75.727	76.960	75.601	74.016	75.564	75.360	72.578	70.960
	Profesores: dedicación completa	4.392	4.403	4.278	4.429	4.611	4.625	4.265	4.035
	Profesores: dedicación parcial	2.444	2.579	2.709	2.671	2.423	2.132	2.108	2.237
	Usuarios miembros del Personal de Administración y Servicios	4.012	4.141	4.625	4.587	4.189	3.971	3.431	4.232
	Investigadores (Profesores + investigadores inscritos)	21.079	21.931	20.205	24.788	21.568	22.244	25.734	26.823
	Profesores (PDI)	6.836	6.962	6.987	7.100	7.034	6.657	6.373	6.272
	Estudiantes de grado (primer y segundo ciclo)	66.841	65.141	63.599	61.974	61.427	63.088	60.084	57.356
	Alumnos de master		2.446	3.693	4.509	5.102	4.701	4.742	5.436
	Investigadores (Profesores + master + doctorado)		18.821	19.323	19.222	19.133	18.929	18.957	20.207
1.2	USUARIOS (inscritos)								
	Usuarios con número PIN creado	31.309	44.244	48.627	55.638	59.031	60.140	63.228	63.156
	Usuarios inscritos (total carnés)	101.599	101.507	102.087	106.883	107.571	106.289	100.815	97.242
	Usuarios inscritos alumnos (total carnés)	77.727	76.828	77.825	78.550	81.450	81.618	71.058	68.756
	Usuarios inscritos investigadores (total carnés)	12.650	13.442	12.094	16.042	12.725	13.398	17.071	17.878
	Usuarios inscritos profesores (total carnés)	8.429	8.489	8.412	8.746	8.843	8.658	8.663	8.945
2	HORARIOS								
	Días de apertura anual	272	257	257	257	230	230	266	262
	Horas de apertura semanal	60	60	60	60	60		60	60
2.9	Horarios. Encuestas								
	Valoración del horario de la biblioteca (alumnos) (1-10)	6,28	6,41	6,48	6,61	6,68	6,69	6,80	6,94
3	INSTALACIONES								
	Bibliotecas (puntos de servicio)	32	32	32	32	32	32	30	29
	Puntos de servicio de mañana (atención permanente al usuario)	88	86	81	82	78	67	65	64
	Puntos de servicio de tarde (atención permanente al usuario)	70	70	66	66	63	61	60	57
3.1	INSTALACIONES: Superficie								
	Metros cuadrados de depósitos	15.665	15.634	16.031	16.074	16.075	16.282	16.489	16.501
	Metros cuadrados de otras superficies	6.400	6.785	6.643	6.166	6.166	5.213	5.116	5.494
	Metros cuadrados de salas de lectura	18.810	18.713	18.985	26.280	26.211	23.368	23.625	23.668
	Metros cuadrados de salas de revistas	5.221	5.172	4.640	4.208	4.207	3.017	2.528	2.511
	Metros cuadrados de superficie	50.603	50.640	50.724	57.197	57.008	52.161	51.733	52.149
	Metros cuadrados de zonas de trabajo (despachos)	4.312	4.335	4.424	4.469	4.349	4.291	3.975	3.975
3.2	INSTALACIONES: Estanterías								
	Metros lineales de estanterías para depósitos	101.396	103.317	103.694	103.645	103.582	105.445	106.619	106.922
	Metros lineales de estanterías para libre acceso	25.079	25.367	24.824	24.115	24.102	24.448	20.798	21.613
	Metros lineales de estanterías: total	126.475	128.704	129.029	127.761	127.684	129.891	127.417	128.535
3.3	INSTALACIONES: Puestos								
	Puestos de lectura	9.646	9.699	9.619	11.305	11.030	10.833	10.791	10.664
	Puestos de trabajo en grupo	403	448	500	880	851	941	990	1.282
	Puestos en salas de libre acceso	7.483	7.455	7.656	9.010	8.796	8.698	8.524	8.146
	Puestos para formación	204	291	216	284	175	284	271	235
	Puestos para investigadores	1.541	1.505	1.285	1.151	1.195	1.010	1.008	991
3.9	Instalaciones. Encuesta								
	Valoración del número de puestos de lectura (alumnos) (1-10)	5,38	5,80	5,87	6,24	6,63	6,72	6,78	6,98
	Valoración de la comodidad en las instalaciones (alumnos) (1-10)	5,67	5,95	5,97	6,08	6,29	6,51	6,57	6,67
4	EQUIPAMIENTO								
	Control antihurto	38	38	38		36	36	33	34
	Equipos de música	12	12	11		9	8	8	8
	Es cáñeras	62	67	71	73	72	76	66	81
	Es cáñeras para gestión interna	52	59	57	56	53	52	46	54
	Es cáñeras para uso público	10	8	11	17	18	24	22	27
	Fax	32	33	32	30	27	27	24	20
	Fotocopadoras	70	66	61	57	57	51	42	33
	Impresoras	175	184	166	166	154	140	135	135
	Impresoras para gestión interna	161	169	160	159	149	130	128	130
	Impresoras para uso público	14	15	10	7	6	6	7	5
	Lectores de códigos de barras	247	246	248	222	205	207	207	223
	Lectores de microfomas	17	17	16	16	16	14	14	12
	Máquinas de autoprésamo	9	10	10	9	10	10	12	13
	Ordenadores de gestión interna	511	504	408	492	376	383	444	440
	Ordenadores de uso público	992	994	1.053	1.017	1.074	1.129	1.036	1.043
	Ordenadores para consulta de bases de datos o internet	668	645	662	690	651	619	591	576
	Ordenadores para consulta Web opac	187	185	152	152	154	147	130	123
	Ordenadores para labores de préstamo	99	99	100	101	100		78	76
	Ordenadores portátiles de uso público	137	164	239	175	269	363	315	344
	Ordenadores: total	1.503	1.498	1.561	1.509	1.550	1.696	1.480	1.483
	Otros dispositivos informáticos	126	137	24	153	153	170	169	199
	Otros dispositivos no informáticos		168	148	109	113	134	124	157
	Proyectores	9	9	10	11	11	10	15	17
	Televisores	36	56	59	55	52	53	48	49
	Video o DVD	143	194	196	208	163	147	91	82
4.9	Equipamiento. Encuestas								
	Valoración del equipamiento informático (alumnos) (1-10)	5,54	5,23	4,75	4,40	4,50	4,79	5,00	5,49
5.1	COLECCIONES: Libros impresos								
	Libros a 31/12 catalogados y pendientes de catalogar: total (datos centros)	2.640.966	2.721.013	2.746.717	2.839.657	2.877.515	2.941.815	2.971.253	3.088.661
	Libros a 31/12 catalogados: total (datos Millennium)	2.293.246	2.389.760	2.442.355	2.574.327	2.626.501	2.684.205	2.734.873	2.795.995
	Libros ingresados por canje: ejemplares	2.213	2.510	1.853	1.514	3.490	2.913	2.541	2.510
	Libros ingresados por compra: ejemplares	48.626	36.527	31.967	30.225	23.365	24.268	25.944	25.674
	Libros ingresados por donación: ejemplares	27.558	31.687	31.696	21.187	24.759	25.089	21.065	25.130
	Libros ingresados: ejemplares	78.397	70.722	65.516	52.928	51.593	52.309	49.550	53.314
5.2	COLECCIONES: Publicaciones periódicas impresas								
	Revistas catalogadas en el año: títulos	14.858	6.218	5.507	6.603	7.148	7.567	5.506	6.680
	Revistas en el catálogo a 31/12: títulos	66.926	74.963	60.677	63.275	69.004	64.078	68.190	69.337
	Revistas impresas: colecciones	49.983	50.775	49.873	50.425	50.477	48.415	48.330	48.280
	Revistas impresas: títulos ingresados por canje y donación	7.451	7.305	6.502	6.380	6.192	5.817	5.468	5.201
	Revistas impresas: títulos ingresados por compra	5.090	4.892	4.122	3.834	2.804	2.157	1.916	1.490
	Revistas muertas, colecciones cerradas	37.256	38.491	39.043	39.986	41.110	40.270	40.857	41.364
	Revistas vías	12.672	12.259	10.624	10.415	9.265	7.974	7.414	6.839

ÁREA	Dato estadístico	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
5.3.	COLECCIONES: Material no librario								
	CD ROM adquiridos	765	874	1.078	474	535	548	298	341
	CD ROM: total	12.789	15.368	15.830	19.507	17.729	16.538	17.080	13.356
	DVD adquiridos	2.763	6.690	2.843	2.550	1.687	1.454	2.017	1.667
	DVD: total	17.845	25.177	27.367	30.725	32.872	34.272	36.284	37.372
	Mapas adquiridos	1.069	314	820	658	1.263	308	538	170
	Mapas: total	39.954	40.303	40.749	41.341	42.982	43.286	43.815	43.972
	Material fonográfico adquirido	354	220	211	57	28	658	1.109	1.046
	Material fonográfico: total	9.394	9.669	9.666	9.713	9.856	9.501	11.601	12.647
	Material no librario: total	111.574	285.728	137.501	144.981	135.525	142.222	149.096	160.152
	Microformas: total	7.386	16.254	16.283	16.267	8.007	8.111	8.111	8.113
	Tesis número total de títulos	33.290	34.104	35.260	36.216	36.932	37.877	38.435	39.578
	Videos: total	7.951	12.967	12.898	13.436	8.565	8.590	9.197	9.463
5.4.	COLECCIONES: Recursos electrónicos								
	Bases de datos en línea	187	223	240	275	253	424	417	417
	Libros electrónicos: total (compra)	94.202	68.395	36.698	77.169	104.259	126.226	139.887	90.621
	Revistas-e: títulos	36.998	36.434	38.444	36.053	32.795	34.516	38.355	37.413
	Tesis digitalizadas (en línea)	8.113	8.465	9.023	9.408	9.459	9.488	9.536	9.546
5.5.	COLECCIONES: Proceso técnico								
	Ejemplares catalogados a 31/12	2.552.426	2.620.701	2.770.326	2.841.986	2.884.349	2.951.527	3.008.672	3.074.620
	Ejemplares incorporados al catálogo en el año	133.367	109.770	109.792	80.683	75.724	72.497	64.232	75.722
	Ejemplares pendientes de catalogar	302.490	258.124	225.506	265.330	251.014	257.610	236.380	292.666
	Obras catalogadas (primera catalogación)	39.382	38.392	47.706	45.842	28.567	31.982	22.069	23.986
	Obras catalogadas y recatalogadas: total	64.667	58.829	67.144	55.957	37.234	37.123	25.836	28.566
	Obras recatalogadas	25.216	20.443	19.438	8.987	8.795	5.243	3.767	4.580
	Registros introducidos en Compludoc	61.021	55.443	49.725	41.735	18.414	92.690	61.945	33.234
	Títulos: registros Marc	1.382.273	1.414.363	1.552.661	1.613.087	1.676.187	1.716.922	1.762.226	1.744.308
	Títulos: registros Marc: incremento anual	71.361	62.668	70.890	67.161	47.555	52.080	46.916	41.056
5.7.	COLECCIONES: Patrimonio								
	Incunables	727	727	727	733	734	734	735	735
	Libros anteriores a 1800	73.219	79.167	97.614	97.822	97.126	97.036	97.127	97.207
	Libros siglo XX	118.877	101.172	103.174	104.067	105.494	105.134	106.533	107.913
	Libros siglo XVI	12.708	13.492	14.123	14.174	14.167	14.161	14.170	14.182
	Libros siglo XVII	19.512	21.727	24.488	24.698	24.553	24.581	24.600	24.630
	Libros siglo XVIII	40.272	43.948	58.276	58.217	57.672	57.560	57.622	57.660
	Manuscritos: total (incluye tesis)		72.672	78.040	81.467	83.356	80.980	83.194	83.161
5.8.	COLECCIONES: Gestión de la colección								
	Inventario: ejemplares	410.776	492.653	370.524	299.238	292.987		197.654	237.243
	Libre acceso: ejemplares	605.359	610.165	590.683	612.400	609.315		637.923	665.890
5.9.	Colecciones. Encuestas								
	Valoración de la adecuación de la colección a sus necesidades (alumnos) (1-10)	6,62	6,64	6,77	6,55	6,67	6,62	6,56	6,71
	Valoración de la facilidad para localizar los libros, revistas u otros documentos (alumn)	6,63	6,48	6,70	6,62	6,87	6,84	7,01	7,14
	Valoración de la facilidad para acceder a los recursos electrónicos que necesita (alun	5,84	5,90	6,06	5,89	6,15	6,22	6,11	6,27
6.	SERVICIOS A LOS USUARIOS								
	Valoración global de la biblioteca (alumnos) (1-10)	6,26	6,49	6,61	6,63	6,90	6,95	7,11	7,25
	Valoración ¿Cómo ha evolucionado este servicio en los dos últimos años? (alumnos)	6,17	6,22	6,21	6,20	6,14	6,24	6,32	6,43
6.1.	Difusión de la información								
	Consultas en el chat					2.883	2.519	2.574	1.889
6.1.9.	Difusión de la información. Encuestas								
	Valoración de la facilidad para consultar el catálogo de la biblioteca (alumnos) (1-10)	7,21	6,88	6,95	6,89	7,11	7,16	7,17	7,20
6.2.1.	Servicio de préstamo: por tipo de ejemplar								
	Préstamos por tipo de ejemplar: fondo de ayuda a la investigación	12.768	13.521	12.370	14.593	14.075	14.233	17.572	14.024
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo colección ocio	6.011	10.942	7.694	6.498	6.553	5.770	4.996	4.599
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo especial	48.128	47.642	39.306	43.729	29.447	18.552	16.500	13.090
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo especial largo	56.042	46.999	40.948	34.575	39.701	30.200	26.710	25.313
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo fin de semana	13.554	13.539	5.112	4.436	4.739	4.656	3.573	3.066
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo material no documental	88.778	55.777	73.416	80.595	70.000	67.747	74.946	87.943
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo normal	520.375	588.089	709.683	772.234	837.559	884.997	872.459	798.604
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo normal (frecuentes)	392.894	329.725	210.600	133.528	71.953	48.376	22.108	14.182
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo para sala: tesis	1.625	443	501	661	636	544	453	539
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo protegido	22.412	4.325	13.315	5.052	7.775	7.666	4.625	2.076
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo protegido especial	7.911	49.610	18.227	17.811	1.375	1.042	2.250	1.206
	Préstamos por tipo de ejemplar: sólo consulta en sala	4.169	3.916	3.163	2.879	2.675	5.143	3.389	3.493
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamos para sala	62.113	53.742	63.679	57.766	57.814	53.741	46.883	32.458
6.2.2.	Servicio de préstamo: por tipo de usuario								
	Préstamos por tipo de usuario: Consorcio Madroño	2.485	2.665	3.085	5.168	4.606	3.906	3.532	89
	Préstamos por tipo de usuario: departamentos	10.622	9.077	10.675	10.090	8.972	7.421	6.578	4.701
	Préstamos por tipo de usuario: estudiantes	796.105	763.617	778.574	766.195	760.934	721.819	672.705	642.586
	Préstamos por tipo de usuario: investigadores	174.066	169.857	163.670	168.551	161.727	167.644	190.789	185.928
	Préstamos por tipo de usuario: pas	27.986	31.194	27.725	26.609	26.245	25.019	22.124	23.318
	Préstamos por tipo de usuario: profesores	136.550	131.404	120.506	118.301	101.276	97.083	96.723	92.259
	Préstamos por tipo de usuario: proy. Ayuda investigación	3.286	4.364	5.915	7.182	8.131	7.978	8.570	8.272
	Préstamos por tipo de usuario: visitantes eventuales	4.665	4.045	3.931	3.746	3.472	3.872	2.375	3.178
	Préstamos por tipo de usuario: visitantes habituales	9.216	9.096	8.216	7.989	6.661	6.109	5.821	7.285
	Préstamos totales	1.164.981	1.125.319	1.122.297	1.113.751	1.082.024	1.040.851	1.009.217	967.616
	Préstamos totales (materiales documentales)	1.076.203	1.069.542	1.048.881	1.033.156	1.012.024	973.104	934.271	879.673
6.2.3.	Servicio de préstamo: Prestamos								
	Préstamos (no renovaciones) de documentos			889.082	839.563	732.049	650.016	586.726	546.159
6.2.9.	Servicio de préstamo. Encuestas								
	Valoración de la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo (alumnos) (1-10)	6,89	7,07	7,14	6,99	7,27	7,49	7,60	7,20
	Valoración de la idoneidad de los plazos de préstamo (alumnos) (1-10)	5,35	5,52	5,79	5,79	6,05	5,97	5,98	6,15
	Valoración del número de documentos que se pueden obtener en préstamo (alumnos)	6,49	6,54	6,74	6,71	6,87	6,69	6,72	6,83
	Valoración de la sencillez para formalizar el préstamo (alumnos) (1-10)	7,86	7,80	7,95	7,82	8,08	8,19	8,31	8,42
	Valoración de la facilidad para conocer el estado de sus préstamos y reservas a través	6,97	7,00	7,32	7,67	7,94	8,15	8,18	8,28
6.5.	Uso de recursos electrónicos								
	Revistas electrónicas: descargas de artículos	652.547	799.116	854.577	837.806	982.339	1.024.356	1.085.878	1.096.940
	E-Prints descargas de artículos		498.802	978.552	2.076.509	3.673.774	4.170.873	4.962.303	6.264.061
6.6.	Formación de usuarios								
	Cursos con reconocimiento de créditos		12	10	14	11	9	6	20
	Cursos de formación de usuarios: asistentes	9.194	10.336	10.036	9.026	9.580	11.911	13.563	15.596
	Cursos de formación de usuarios: nº de horas	993	1.115	1.061	991	1.028	2.475	1.203	1.404
	Cursos de formación especializados	272	333	237	248	299	342	330	369
	Cursos de formación impartidos. Total	525	595	458	463	538	616	613	667
	Cursos de formación introductorios o básicos	241	250	211	201	228	263	283	278

ÁREA	Dato estadístico	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
6.6.9	Formación de usuarios. Encuesta								
	Valoración de la utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios	4,73	5,22	5,38	6,78	6,23	6,01	5,97	6,25
	Valoración de la utilidad de la información recibida en los cursos de formación (alumnos)	5,53	6,38	6,48	6,36	6,23	6,32	5,84	5,88
7.	PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO								
	P.I.: transacciones totales	32.692	33.570	33.607	32.616	33.605	31.072	29.280	25.622
7.1.	P.I.: Solicitados por la BUC								
	P.I. conseguidos por la Biblioteca (no intercentros)	9.859	9.864	9.784	8.027	7.619	8.961	8.521	8.606
	P.I. Copias: España conseguidos	5.987	5.872	6.082	6.399	6.176	5.878	5.581	5.733
	P.I. Copias: extranjero conseguidos	1.924	1.818	1.576	1.177	937	867	807	823
	P.I. Copias: intercentros UCM conseguidos	3.397	3.865	3.532	3.664	3.326	3.029	2.802	2.409
	P.I. Libros: España conseguidos	1.338	1.604	1.620	1.443	1.488	1.734	1.667	1.571
	P.I. Libros: extranjero conseguidos	610	570	506	451	506	482	466	479
	P.I. Libros: intercentros UCM conseguidos	2.443	2.627	3.203	3.130	3.569	3.360	3.292	3.506
	P.I. total de copias solicitadas por la biblioteca	11.426	11.674	11.314	11.327	10.581	9.863	9.263	9.053
	P.I.: Total de copias y libros no intercentros solicitados por la Biblioteca	10.037	10.052	9.957	9.606	9.298	9.098	8.661	8.743
	P.I.: total de libros solicitados por la biblioteca	4.501	4.894	5.438	5.115	5.690	5.685	5.505	5.627
	P.I.: transacciones (solicitudes desde la biblioteca)	15.927	16.574	16.752	16.442	16.241	15.548	14.768	14.680
	P.I.: Usuarios distintos a los que se le ha servido documentos de fuera de la UCM	1.680	1.680	1.641	1.560	1.573	1.623	1.625	1.561
7.2.	P.I.: Solicitados a la BUC								
	P.I. Copias: España servidos	6.270	6.691	6.733	6.982	7.545	6.869	6.244	3.438
	P.I. Copias: extranjero servidos	161	152	153	208	93	119	111	127
	P.I. Copias: intercentros UCM servidos	1.520	1.510	1.452	1.603	1.172	1.003	773	774
	P.I. Libros: España servidos	2.819	2.867	2.445	1.958	2.469	1.875	2.137	1.572
	P.I. Libros: extranjero servidos	262	307	226	154	129	119	96	166
	P.I. Libros: intercentros UCM servidos	2.428	2.698	3.250	2.983	3.557	3.352	3.291	3.476
	P.I. servidos por la Biblioteca al exterior	9.512	10.017	9.557	9.302	10.236	8.977	8.588	5.303
	P.I.: solicitudes externas	12.290	12.375	11.644	11.210	12.267	10.825	10.122	6.413
	P.I.: total de copias enviadas	7.951	8.353	8.338	8.793	8.810	7.991	7.128	4.339
	P.I.: total de copias solicitadas a la biblioteca	10.430	10.542	10.437	10.710	10.743	9.863	8.586	5.384
	P.I.: total libros solicitados a la biblioteca	6.335	6.458	6.418	5.464	6.621	5.780	5.505	5.588
	P.I.: transacciones (solicitudes a la biblioteca)	16.765	16.996	16.855	16.174	17.394	15.524	14.512	10.942
8.1.	PERSONAL: Efectivos								
	Becarios mañana	41	23	19	12	5	1	1	2
	Becarios tarde	34	22	22	8	2		1	2
	Becarios total	75	45	41	20	7	1	2	2
	Miembros de personal de plantilla	436	432	415	411	410	406	395	386
	Personal A1 funcionarios/turno mañana	35	34	32	33	34	35	36	38
	Personal A2 funcionarios/laborales turno mañana	102	99	97	92	89	90	84	81
	Personal A2 funcionarios/laborales turno tarde	22	22	21	21	20	16	16	16
	Personal bibliotecario A1 y A2	162	158	152	149	145	143	137	135
	Personal C1 funcionarios/laborales turno mañana	119	110	111	116	115	110	106	112
	Personal C1 funcionarios/laborales turno tarde	60	81	78	79	81	69	64	60
	Personal C1 y C2 auxiliares de biblioteca	274	274	263	262	265	263	257	250
	Personal C2 funcionarios/laborales turno mañana	40	37	25	24	27	37	37	26
	Personal C2 funcionarios/laborales turno tarde	55	46	49	43	42	47	50	48
	Personal de biblioteca C1 y C2 más becarios	349	319	304	282	272	264	259	254
	Personal de la biblioteca	522	489	467	431	417	407	395	390
	Personal de la biblioteca de mañana	337	303	284	278	265	272	267	263
	Personal de la biblioteca de tarde	174	174	172	153	145	134	130	127
	Personal interino	61	40	38	35	40	32	31	31
8.2.	PERSONAL: Trabajadores a Tiempo Comp.								
	Horas de desempeño dedicadas a actividades culturales	6.020	7.977	9.276	10.687	11.768	9.805	10.142	10.754
	Horas de desempeño dedicadas a adquisiciones	39.883	36.421	33.027	32.323	29.579	30.979	31.282	30.674
	Horas de desempeño dedicadas a apoyo a la docencia	12.793	14.900	15.193	15.393	15.739	14.836	16.283	19.578
	Horas de desempeño dedicadas a asistir como alumnos cursos de formación		10.686	13.083	12.050	9.479	6.982	7.597	5.761
	Horas de desempeño dedicadas a búsqueda y colocación de ejemplares	75.551	69.983	69.513	69.797	67.232	66.958	66.292	63.628
	Horas de desempeño dedicadas a control y mantenimiento de la colección	55.836	55.234	54.925	51.023	47.842	48.685	51.752	47.420
	Horas de desempeño dedicadas a formación de usuarios	20.017	22.575	22.256	23.061	22.837	22.980	24.560	23.594
	Horas de desempeño dedicadas a información	77.056	77.658	75.129	68.563	68.565	67.340	65.935	64.778
	Horas de desempeño dedicadas a la gestión del PI	35.819	35.669	37.557	34.373	33.902	32.046	31.604	32.808
	Horas de desempeño dedicadas a otras actividades	37.324	27.241	26.880	26.104	31.105	31.341	26.003	23.107
	Horas de desempeño dedicadas a proceso técnico	109.113	105.802	98.295	91.115	91.522	88.423	88.135	87.106
	Horas de desempeño dedicadas a tareas organizativas	57.190	57.190	55.516	55.103	51.546	49.176	49.796	46.242
	Horas de desempeño dedicadas al préstamo	119.497	110.618	110.932	106.043	106.033	97.139	95.581	93.215
	Horas de desempeño. Total	646.247	631.950	621.583	595.634	587.148	566.690	564.962	548.667
8.9.	Personal. Encuestas								
	Valoración de la cordialidad y amabilidad en el trato del personal (alumnos) (1-10)	6,53	6,81	6,89	6,78	6,98	7,16	7,15	7,31
	Valoración de la capacidad de gestión y resolución del personal (alumnos) (1-10)	6,62	6,75	6,85	6,72	6,98	7,12	7,13	7,32
9.	PRESUPUESTO								
	Enuademación y restauración: gasto total	70.965	51.638	32.492	21.845	18.298	9.216	26.973	28.197
	Material de oficina: gasto anual	141.318	82.960	66.244	67.678	51.868	54.053	52.647	45.260
	Material informático: gasto anual	156.374	95.899	50.286	104.473	77.974	111.087	186.128	121.282
	Mobiliario: gasto anual	214.929	122.499	63.826	39.018	51.583	98.273	70.726	121.805
	Otros gastos corrientes	1.152.127	605.483	293.122	414.328	273.912	233.645	356.893	490.952
	P.I.: gasto anual	49.000	45.641	43.003	41.864	52.000	49.900	49.970	36.155
	Presupuesto de las bibliotecas de la BUC (no incluye personal)	6.877.139	5.781.776	4.695.274	4.720.111	3.754.719	3.630.804	3.809.304	4.156.902
9.1.	Gasto en recursos de información								
	Bases de datos: gasto total en compra o accesos	700.767	663.656	619.427	589.646	582.674	511.921	444.060	604.706
	Compra de libros: Gasto anual	1.752.961	1.241.163	1.092.976	1.014.193	733.897	930.335	1.002.450	919.307
	Compra de libros: gasto anual biblioteca.	1.087.104	692.970	548.699	482.273	457.073	585.642	636.566	557.285
	Compra de libros: gasto anual de departamentos gestionado por biblioteca.	275.048	222.001	177.615	167.248	116.772	128.749	129.788	124.100
	Compra de libros: gasto anual gestionado por departamentos	353.533	291.436	281.360	271.591	140.807	199.551	222.687	214.555
	Compra de libros: gasto anual subvenciones externas	37.276	34.757	85.301	93.082	19.245	16.393	13.409	14.512
	Gasto de los centros y departamentos en adquisición de recursos de información	5.141.426	4.823.298	4.194.036	3.955.823	3.204.703	3.078.171	3.205.103	3.375.095
	Gasto en las colecciones tangibles	4.210.904	3.644.629	2.839.492	2.779.712	1.566.012	1.012.473	1.253.184	1.120.881
	Libros electrónicos: gasto total en compra o accesos	70.872	30.133	41.620	62.525	42.736	24.911	96.468	94.833
	Material no librario: presupuesto total	107.678	113.616	95.443	91.869	83.564	82.138	41.304	32.499
	Publicaciones periódicas: presupuesto biblioteca	2.189.228	2.132.088	1.368.809	1.392.414	614.203	98.228	68.073	53.774
	Publicaciones periódicas: presupuesto de departamentos gestionado por biblioteca	143.310	143.977	277.972	277.666	119.494	135.462	126.731	88.118
	Publicaciones periódicas: presupuesto gestionado por departamentos	17.727	13.783	4.293	3.570	14.853	1.323	538	256
	Publicaciones periódicas: suscripciones gasto total	2.350.265	2.289.849	1.651.074	1.673.650	748.551	257.973	209.430	169.075
	Recursos-e: gasto total	930.523	1.178.669	1.354.544	1.267.980	1.638.691	1.809.293	1.862.753	2.254.214
	Revistas-e: gasto total	154.970	446.424	688.695	587.204	1.088.177	1.270.892	1.320.298	1.527.599
	Bases de datos instalación local: gasto total	3.914	5.595	4.732	2.930	1.484	1.568	1.927	27.075



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID